

Inspectierapport

BSO Hoera de Bongerd (BSO)

De Bengele 2

6031 TZ Nederweert

Registratienummer 378802951

Toezichthouder:	GGD Limburg-Noord
In opdracht van gemeente:	Nederweert
Datum inspectie:	18-06-2024
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	06-08-2024

Inhoudsopgave

Het onderzoek	3
Onderzoeksopzet	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W	4
Observaties en bevindingen	5
Pedagogisch klimaat.....	5
Personeel en groepen	6
Veiligheid en gezondheid	7
Ouderrecht.....	10
Overzicht getoetste inspectie-items	13
Pedagogisch klimaat.....	13
Personeel en groepen	13
Veiligheid en gezondheid	13
Ouderrecht.....	16
Gegevens voorziening	18
Opvanggegevens	18
Gegevens houder.....	18
Gegevens toezicht	18
Gegevens toezichthouder (GGD)	18
Gegevens opdrachtgever (gemeente)	18
Planning	18
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum	20

Het onderzoek

Onderzoekopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

In het kader van flexibel inspecteren zijn binnen dit onderzoek meerdere onderwerpen beoordeeld.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:

- een documenten onderzoek;
- een controle in het personenregister;
- een locatiebezoek;
- een gesprek met de beroepskrachten en de regiomanager.

Een itemlijst van de getoetste voorwaarden bevindt zich achter aan dit rapport.

Beschouwing

Deze beschouwing beschrijft de resultaten van het jaarlijks onderzoek. Na de feiten over de buitenschoolse opvang en de inspectiegeschiedenis, volgen de belangrijkste bevindingen. Deze worden in het rapport per onderwerp uitgewerkt.

Feiten over BSO Hoera de Bongerd

Buitenschoolse opvang (BSO) Hoera de Bongerd, is gehuisvest op De Bengele 2 te Nederweert en is gesitueerd in basisschool de Bongerd. De buitenschoolse opvang wordt samen met het kinderdagverblijf van dezelfde houder geëxploiteerd in deze basisschool. Buitenschoolse opvang Hoera de Bongerd valt onder Stichting Hoera Kindercentra. Deze stichting biedt verschillende soorten opvang aan binnen diverse gemeenten in Limburg.

BSO Hoera de Bongerd staat met 33 kindplaatsen geregistreerd in het landelijk register kinderopvang.

Inspectiegeschiedenis

Het kindercentrum wordt jaarlijks bezocht door de GGD. Onderstaand staan de bevindingen van de inspecties uit 2019 t/m 2023 beschreven.

2019	Jaarlijks onderzoek; Er werd aan de getoetste voorwaarden voldaan;
2020	Er heeft géén inspectie plaatsgevonden in verband met de Coronapandemie en de bijbehorende maatregelen;
2021	Jaarlijks onderzoek; Er werd aan de getoetste voorwaarden voldaan;
2022	Jaarlijks onderzoek; Er werd aan de getoetste voorwaarden voldaan;
2023	Incidenteel onderzoek naar aanleiding van een wijzigingsverzoek van de houder van 20 naar 33 kindplaatsen. De toezichthouder heeft hierover een positief advies aan de gemeente af gegeven;
2023	Jaarlijks onderzoek; Er werd aan de getoetste voorwaarden voldaan.

Bevindingen op hoofdlijnen huidige onderzoek

Op basis van het huidige inspectie onderzoek, dat is uitgevoerd door de GGD Limburg-Noord, blijkt dat BSO Hoera de Bongerd voldoet aan de in dit rapport getoetste eisen uit de Wet kinderopvang.

Voor verdere toelichting zie daarvoor de inhoud van het rapport waar per item een toelichting wordt gegeven.

3 van 20

Definitief inspectierapport buitenschoolse opvang jaarlijks onderzoek 18-06-2024

BSO Hoera de Bongerd te Nederweert

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk *Pedagogisch klimaat* beoordeelt de toezichthouder het volgende onderwerp:

- pedagogisch beleid.

Pedagogisch beleid

Conclusie

Er wordt aan de getoetste voorwaarde voldaan.

De houder heeft een algemeen pedagogisch beleidsplan en een locatie-specifiek werkplan waarin de voor dat kindercentrum kenmerkende visie op de omgang met kinderen is beschreven.

De houder draagt er zorg voor dat er op deze opvanglocatie conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. Dat blijkt uit de praktijkobservatie, het interview met de beroepskrachten en met de regiomanager.

Interview beroepskrachten

De volgende onderwerpen zijn tijdens het interview met de beroepskrachten aan bod gekomen: wenbeleid, werkwijze van de basisgroep, mentorschap, achterwacht en de activiteitenplanning. De beroepskrachten vertellen hoe er binnen de BSO wordt gewerkt.

Gebruikte bronnen

- Gesprek anders namelijk: (regiomanager op locatie, 18-06-2024)
- Gesprek beroepskracht(en) (18-06-2024)
- Observatie (18-06-2024)
- Pedagogisch werkplan (Pedagogisch werkplan BSO Hoera Nederweert Locatie de Bongerd)

Personeel en groepen

In het hoofdstuk *Personeel en groepen* beoordeelt de toezichthouder het volgende onderwerp:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Conclusie

Er wordt aan de getoetste voorwaarden voldaan.

Beroepskrachten

De beroepskrachten die werkzaam zijn op deze locatie, staan geregistreerd in het Personenregister kinderopvang en zijn gekoppeld aan de houder.

De volgende personen zijn gecontroleerd in het personenregister kinderopvang:

- regiomanager
- 1 beroepskracht
- 1 beroepskracht in opleiding

Bestuurders

De VOG-verificatie van de houder is in orde. De bestuurders zijn ingeschreven met een geldige VOG in het PRK en gekoppeld aan de houder.

Gebruikte bronnen

- Diploma/kwalificatie beroepskracht(en) (1x)
- Ontwikkelplan PMIO (2024-30-04 ontwikkelplan BBL KP-(G)PM - Gilde Opleidingen)
- Personenregister Kinderopvang
- VOG-verificatie houder

Veiligheid en gezondheid

In het hoofdstuk *Veiligheid en gezondheid* beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- veiligheids- en gezondheidsbeleid;
- meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling;
- meld-, overleg- en aangifteplicht.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Conclusie

Er wordt aan de getoetste voorwaarden voldaan.

Een kindercentrum dient een veiligheids- en gezondheidsbeleid te hebben waarin is beschreven hoe de veiligheid en gezondheid van de kinderen zoveel mogelijk wordt gewaarborgd. Het veiligheids- en gezondheidsbeleid beschrijft hoe het beleid, samen met de beroepskrachten, een continu proces is van opstellen, implementeren, evalueren en actualiseren.

In het beleid moet staan hoe het risico op grensoverschrijdend gedrag zo veel als mogelijk wordt beperkt. Ook de achterwachtregeling maakt onderdeel uit van het veiligheids- en gezondheidsbeleid. Tot slot is beoordeeld of er een gekwalificeerde volwassene aanwezig is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

BSO Hoera de Bongerd heeft een veiligheids- en gezondheidsbeleid dat de veiligheid en gezondheid van de kinderen zoveel mogelijk waarborgt.

Er is gesproken over afspraken die gelden rondom het gebruik van de hygiëne regels, afspraken die gemaakt zijn met de kinderen die gelden tijdens het buiten spelen en afspraken die gelden m.b.t. de 'buitenspeel-overeenkomst'.

Uit onderzoek blijkt dat de houder er zorg voor draagt dat er conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld. Dat blijkt uit de praktijkobservatie en het interview met de beroepskrachten.

Continue proces

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid beschrijft hoe het beleid, een continu proces is van opstellen, implementeren, evalueren en actualiseren. Tijdens teamoverleggen is het beleidsplan veiligheid en gezondheid een vast agendapunt. Op deze manier blijven alle beroepskrachten betrokken bij de inventarisatie van de risico's en vindt er doorlopend bewustwording en een constante cyclus van gemaakte afspraken en evaluatie plaats. Ieder doelgroep overleg wordt er een thema besproken rondom dit beleid. Ook kunnen beroepskrachten het beleid terugvinden op locatie fysiek in de map en op intranet wat toegankelijk is voor alle beroepskrachten.

Actueel

BSO Hoera Nederweert, locatie de Bongerd houdt het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel. Het beleid wordt bijgesteld zodra er aanleiding voor is of als blijkt dat genomen maatregelen niet effectief en adequaat zijn of onvoldoende bekend en uitgevoerd worden.

Voornaamste risico's met grote gevolgen

De voornaamste risico's die specifiek voor deze voorziening gelden zijn bij de houder in beeld. Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang

7 van 20

Definitief inspectierapport buitenschoolse opvang jaarlijks onderzoek 18-06-2024

BSO Hoera de Bongerd te Nederweert

van kinderen bij BSO Hoera de Bongerd met zich meebrengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

Leren omgaan met kleine risico's

Beroepskrachten leren kinderen omgaan met kleine risico's. In het veiligheids- en gezondheidsbeleid staat beschreven hoe dat kinderen geleerd wordt. Er zijn onder andere afspraken gemaakt met de kinderen en deze worden regelmatig herhaald. In de groepsruimte hangt ook een zelfgemaakte poster met daarop de afspraken.

Grensoverschrijdend gedrag

In het beleid staat hoe het risico op grensoverschrijdend gedrag door zowel aanwezige volwassenen als kinderen zo veel als mogelijk wordt beperkt. Het gaat om het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen. Onder grensoverschrijdend gedrag vallen zowel seksuele, fysieke als psychische grensoverschrijdingen. Het ziet bijvoorbeeld ook toe op pestgedrag van kinderen onderling. Voor het geval dat grensoverschrijdend gedrag zich toch voor mocht doen, is er een meldcode kindermishandeling beschikbaar.

Achterwacht

In het beleid veiligheid en gezondheid staat een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio slechts één beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is. De locatie manager en regiomanager dienen dan als achterwacht voor de locatie.

Plan van aanpak

Bij de geïnventariseerde voornaamste risico's beschrijft de houder preventieve maatregelen en afspraken. Ook beschrijft de houder de handelwijze indien een risico zich ondanks deze maatregelen en afspraken toch verwezenlijkt.

Inzichtelijk

De houder geeft een concrete beschrijving van de wijze waarop men er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders. Via de nieuwsbrief en via de oudercommissie worden ouders op de hoogte gebracht van activiteiten ten aanzien van veiligheid en gezondheid.

Eerste hulp aan kinderen

De houder heeft ervoor gezorgd dat er altijd een gekwalificeerde volwassene aanwezig is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen. Uit opgevraagde documenten blijkt dat de vaste beroepskrachten periodiek op herhalingscursus gaan.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Conclusie

Er wordt aan de getoetste voorwaarden voldaan.

De houder heeft een meldcode kindermishandeling vastgesteld welke voldoet aan de eisen uit de Wet Kinderopvang. De houder heeft de meldcode vertaald naar de lokale situatie.

Uit het onderzoek blijkt dat de houder de kennis en het gebruik van de meldcode bevordert. De meldcode is onderdeel van de groepsoverleggen. Uit interviews met beroepskrachten blijken zij voldoende kennis te hebben over de meldcode.

Meld-, overleg-, en aangifteplicht

Conclusie

Er wordt aan de getoetste voorwaarden voldaan.

Naast de meldcode voor vermoedens van huiselijk geweld of kindermishandeling in de thuisomgeving, geldt er een meld- en overlegplicht voor medewerkers en houders in de kinderopvang bij vermoedens van gewelds- of zedendelicten gepleegd door een collega tegenover een kind in de opvang. Uit interviews met de beroepskrachten blijken zij voldoende kennis te hebben over de meld-, overleg- en aangifteplicht.

Gebruikte bronnen

- Gesprek anders namelijk: (regiomanager op locatie, 18-06-2024)
- Gesprek beroepskracht(en) (18-06-2024)
- Observatie (18-06-2024)
- EHBO certificaat (1x)
- Beleid veiligheid en gezondheid
- Plan van aanpak (Plan van aanpak Hoera locatie Bongerd BSO versiedatum 2024)
- Huisregels/groepsregels
- Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Ouderrecht

In het hoofdstuk *Ouderrecht* beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- informatie;
- oudercommissie;
- klachten en geschillen.

Informatie

Conclusie

Er wordt aan de getoetste voorwaarden voldaan.

De houder informeert ouders via het digitale ouderportaal en de website. Daarnaast zijn diverse documenten zoals het pedagogisch werkplan, het beleid Veiligheid en gezondheid en de klachtenregeling ter inzage voor ouders op locatie aanwezig.

Ouders worden in ieder geval over de volgende zaken geïnformeerd:

- Het pedagogisch beleid
- Het aantal beroepskrachten op een groep
- De opleidingseisen van beroepskrachten
- Inzet van beroepskrachten die in opleiding zijn
- Het beleid over veiligheid en gezondheid
- Het beleid over het gebruik van de voertaal
- Inspectierapporten van de GGD
- De klachtenregeling
- De mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen

Hoera heeft een eigen website. Op deze website is het meest recente inspectierapport van BSO Hoera Nederweert, locatie de Bongerd terug te vinden.

Oudercommissie

Conclusie

Er wordt aan de getoetste voorwaarden voldaan.

Oudercommissie

BSO Hoera Nederweert, locatie de Bongerd heeft geen oudercommissie. Er zijn op het moment van het onderzoek minder dan 50 contractkinderen aangemeld. Ook is er geen sprake van een gecombineerde oudercommissie met KDV de Bongerd (van dezelfde houder, gehuisvest in hetzelfde gebouw). Een gecombineerde oudercommissie is mogelijk als de houder in hetzelfde of een aangrenzend gebouw meer dan een kindercentrum exploiteert.

Er gelden wel andere voorwaarden:

- De houder moet de ouders aantoonbaar voldoende op een andere wijze bij adviesplichtige onderwerpen betrekken én
- De houder moet zich aantoonbaar blijven inspannen om een oudercommissie in te stellen.

Adviesplichtige onderwerpen

Op grond van het onderzoek is naar voren gekomen dat de ouders middels het ouderportaal worden geïnformeerd en de mogelijkheid geboden wordt te reageren op aanpassingen c.q. wijzigingen met betrekking tot adviesplichtige onderwerpen.

Uit een met de regiomanager gevoerd gesprek is naar voren gekomen dat de locaties in Nederweert een overkoepelende oudercommissie hebben. De ouders zijn vertegenwoordigd vanuit de locaties Budschop, De Bongerd en de Kerneel. Iedere locatie is vertegenwoordigd en heeft inspraak. Vanuit de locatie de Bongerd maakt één ouder deel uit van deze overkoepelende oudercommissie.

Inspanningsverplichting

Uit interview met de locatie verantwoordelijke en regiomanager blijkt dat er inspanningen worden verricht voor het werven van ouders voor de oudercommissie. Zo staat dit tijdens het plaatsingsgesprek op de agenda en hangen er flyers op de locatie. Er wordt geworven middels persoonlijke gesprekken, het pedagogisch beleidsplan, het ouderportaal, de website en de oudercommissie heeft een flyer ontworpen om overige ouders te informeren over de oudercommissie.

Op grond van het onderzoek is naar voren gekomen dat de ouders middels het ouderportaal worden geïnformeerd en de mogelijkheid geboden wordt te reageren op aanpassingen c.q. wijzigingen met betrekking tot adviesplichtige onderwerpen.

Klachten en geschillen

Conclusie

Er wordt aan de getoetste voorwaarden voldaan.

De houder heeft een regeling opgesteld voor de afhandeling van klachten over:

- een gedraging van de houder of een bij de houder werkzame persoon jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

Deze klachtenregeling voldoet aan de inhoudelijke eisen.

Voor schriftelijke klachten is een klachtenformulier te vinden op de website.

De houder is per 21 januari 2016 aangesloten bij een door de minister van Veiligheid en Justitie erkende geschillencommissie voor het behandelen van:

a) geschillen tussen houder en ouder over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

b) geschillen tussen houder en oudercommissie over de toepassing en uitvoering van het wettelijke adviesrecht.

Gebruikte bronnen

- Gesprek anders namelijk: (regiomanager op locatie, 18-06-2024)
- Klachtenregeling
- Aansluiting De Geschillencommissie Kinderopvang
- Website (<https://www.hoerakindercentra.nl/tips-klachten>)
- Folder oudercommissie

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
Personeel en groepen
Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang
<p>In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:</p> <ol style="list-style-type: none">de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, vennoot, maat of beheerder van dat kindercentrum;de participerende ouder;de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres. <p>Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder. (art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)</p> <p>Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen. (art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)</p>
Veiligheid en gezondheid
Veiligheids- en gezondheidsbeleid
<p>De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de buitenschoolse opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p> <p>De houder of voorgenomen houder van een kindercentrum stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder</p>

13 van 20

Definitief inspectierapport buitenschoolse opvang jaarlijks onderzoek 18-06-2024

BSO Hoera de Bongerd te Nederweert

evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich meebrengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handwijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder f en art 16 lid 5 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de buitenschoolse opvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9b Regeling Wet kinderopvang)

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De houder van een kindercentrum stelt voor het personeel een meldcode vast waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan en die er redelijkerwijs aan bijdraagt dat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden. De door de houder voor het personeel vast te stellen meldcode bevat ten minste de volgende elementen:

- a. een stappenplan, inhoudende een omschrijving van de stappen voor het omgaan door het personeel met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. een afwegingskader op basis waarvan het personeel het risico op en de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling weegt en dat het personeel in staat stelt te beoordelen of sprake is van dusdanig ernstig huiselijk geweld of ernstige kindermishandeling, dan wel van een vermoeden daarvan, dat een melding is aangewezen;
- c. een toebedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen van het stappenplan, inclusief vermelding van de functie van degene die eindverantwoordelijk is voor de beslissing over het al dan niet doen van een melding;
- d. indien van toepassing, specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld, die speciale kennis en vaardigheden van personeel vereisen;
- e. specifieke aandacht voor de wijze waarop het personeel omgaat met gegevens waarvan zij het vertrouwelijk karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 14 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het door de houder van een kindercentrum in de meldcode vastgestelde stappenplan bevat ten minste de volgende stappen:

- a. het in kaart brengen van de signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. collegiale consultatie en zo nodig raadplegen van het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling (Veilig Thuis) of een deskundige op het gebied van letselduiding;
- c. een gesprek met de ouders en, indien mogelijk, het kind;
- d. het toepassen van het afwegingskader, bedoeld in het eerste lid, onderdeel b;
- e. het beslissen over:
 - het doen van een melding, en
 - het inzetten van de noodzakelijke hulp.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang; art 14 lid 1 onder a en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

(art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang)

Meld-, overleg-, en aangifteplicht

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze, dat hij onverwijld in overleg treedt met de vertrouwensinspecteur kinderopvang, indien hem bekend is geworden dat een bij de onderneming werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang. Indien uit het overleg blijkt dat sprake is

15 van 20

Definitief inspectierapport buitenschoolse opvang jaarlijks onderzoek 18-06-2024

BSO Hoera de Bongerd te Nederweert

van een redelijk vermoeden dat een persoon zich schuldig heeft gemaakt aan een dergelijk misdrijf doet de houder onverwijld aangifte bij een opsporingsambtenaar en stelt hij de vertrouwensinspecteur kinderopvang onverwijld in kennis.

(art 1.51b lid 1, 2 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien het een bij de houder werkzaam persoon op enigerlei wijze bekend is geworden dat een ander ten behoeve van die houder werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang, deze persoon de houder van het kindercentrum daarvan onverwijld in kennis stelt.

Indien degene die van het vermoeden op de hoogte moet worden gesteld dezelfde persoon is als degene die zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan dit misdrijf, is artikel 1.51c lid 1 en 2 Wet kinderopvang van toepassing.

(art 1.51b lid 3, 4 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien een bij de onderneming werkzaam persoon bekend is geworden dat de natuurlijke persoon die tevens houder is zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind dat gebruik maakt van de door de houder geboden kinderopvang, deze persoon in contact kan treden met de vertrouwensinspecteur kinderopvang en in geval van een redelijk vermoeden onverwijld aangifte doet bij een daartoe aangewezen opsporingsambtenaar.

(art 1.51c Wet kinderopvang)

Ouderrecht

Informatie

De houder van een kindercentrum informeert de ouders en eenieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid zoals beschreven in artikel 1.48d tot en met 1.57d van de wet.

(art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen op een gemakkelijk vindbare plaats. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport ter inzage op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.

(art 1.54 lid 2 en 3 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van de ouders.

(art 1.57c lid 2 Wet kinderopvang)

Oudercommissie

De houder heeft, zes maanden na registratie, voor het kindercentrum een oudercommissie ingesteld die tot taak heeft de houder van een kindercentrum te adviseren over de onderwerpen in artikel 1.60 van de Wet. In afwijking hiervan kan een gecombineerde oudercommissie voor meerdere kindercentra zijn ingesteld als de houder in hetzelfde of een aangrenzend gebouw meer dan een kindercentrum exploiteert.

OF

De verplichting tot het instellen van een oudercommissie geldt niet omdat het een kindercentrum betreft waar maximaal 50 kinderen worden opgevangen en de houder van een kindercentrum zich aantoonbaar voldoende heeft ingespannen om een oudercommissie in te stellen.

(art 1.58 lid 1, 2 en 1.58a lid 1 Wet kinderopvang)

Als er conform artikel 1.58 tweede lid geen oudercommissie is ingesteld, betreft de houder van een kindercentrum de ouders aantoonbaar voldoende op een andere wijze bij:

- de wijze waarop uitvoering wordt gegeven aan artikel 1.50, eerste lid;
- het pedagogisch beleid dat wordt gevoerd;
- voedingsaangelegenheden van algemene aard;
- het algemene beleid op het gebied van opvoeding, veiligheid of gezondheid;
- openingstijden;
- het beleid met betrekking tot het aanbieden van voorschoolse educatie;
- de vaststelling of wijziging van een regeling inzake de behandeling van klachten;
- wijziging van de prijs van kinderopvang.

Ook blijft de houder ouders de gelegenheid bieden om deel te nemen aan een oudercommissie.

(art 1.58 lid 2 en 3 en 1.60 lid 1 Wet kinderopvang)

Klachten en geschillen

De houder van een kindercentrum treft een regeling voor de afhandeling van klachten over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

(art 1.57b lid 1 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De regeling is schriftelijk vastgelegd en voorziet erin dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder van een kindercentrum indient en dat de houder:

- de klacht zorgvuldig onderzoekt;
- de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling;
- de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk afhandelt;
- de klacht, uiterlijk zes weken na indiening bij de houder, afhandelt;
- de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;
- in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.

(art 1.57b lid 2 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum is aangesloten bij de Geschillencommissie Kinderopvang voor het behandelen van:

a. geschillen tussen houder en ouder over:

- een gedraging van de houder van een kindercentrum of bij de houder werkzame personen jegens ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

b. geschillen tussen houder en oudercommissie over de toepassing en uitvoering van het wettelijk adviesrecht.

(art 1.57b, 1.57c lid 1, 1.60 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: BSO Hoera de Bongerd
Website	: http://www.hoerakindercentra.nl
Aantal kindplaatsen	: 33

Gegevens houder

Naam houder	: Stichting Hoera kindercentra
Adres houder	: Kerkstraat 32
Postcode en plaats	: 5981 CG Panningen
Website	: www.hoerakindercentra.nl
KvK nummer	: 14119365
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD Limburg-Noord
Adres	: Postbus 1150
Postcode en plaats	: 5900 BD VENLO
Telefoonnummer	: 088-1191200
Onderzoek uitgevoerd door	: G van der Meulen

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Nederweert
Adres	: Postbus 2728
Postcode en plaats	: 6030 AA NEDERWEERT

Planning

Datum inspectie	: 18-06-2024
Opstellen concept inspectierapport	: 10-07-2024
Zienswijze houder	: Niet van toepassing
Vaststelling inspectierapport	: 06-08-2024
Verzenden inspectierapport naar houder	: 06-08-2024

Verzenden inspectierapport naar gemeente : 06-08-2024

Openbaar maken inspectierapport : 13-08-2024

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.