

Inspectierapport

Hoera Grathem (KDV)

Nassauplein 4

6096AZ Grathem

Registratienummer 157015695

| | |
|--------------------------------------|---------------------|
| Toezichthouder: | GGD Limburg-Noord |
| In opdracht van gemeente: | Leudal |
| Datum inspectie: | 19-08-2019 |
| Type onderzoek: | Jaarlijks onderzoek |
| Status: | Definitief |
| Datum vaststelling inspectierapport: | 14-10-2019 |

Inhoudsopgave

| | |
|---|-----------|
| INHOUDSOPGAVE..... | 2 |
| HET ONDERZOEK..... | 3 |
| ONDERZOEKSOPZET..... | 3 |
| BESCHOUWING..... | 3 |
| ADVIES AAN COLLEGE VAN B&W..... | 3 |
| OBSERVATIES EN BEVINDINGEN | 4 |
| PEDAGOGISCH KLIMAAT..... | 4 |
| PERSONEEL EN GROEPEN..... | 6 |
| VEILIGHEID EN GEZONDHEID..... | 8 |
| OVERZICHT GETOETSTE INSPECTIE-ITEMS | 9 |
| PEDAGOGISCH KLIMAAT..... | 9 |
| PERSONEEL EN GROEPEN..... | 11 |
| VEILIGHEID EN GEZONDHEID..... | 13 |
| GEGEVENS VOORZIENING | 14 |
| OPVANGGEGEVENS..... | 14 |
| GEGEVENS HOUDER..... | 14 |
| GEGEVENS TOEZICHT | 14 |
| GEGEVENS TOEZICHTHOUDER (GGD)..... | 14 |
| GEGEVENS OPDRACHTGEVER (GEMEENTE)..... | 14 |
| PLANNING..... | 14 |
| BIJLAGE: ZIENSWIJZE HOUDER KINDERCENTRUM | 15 |

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

In dit inspectierapport zijn niet alle items uit de Wet Kinderopvang beoordeeld. Met behulp van het model risicoprofiel zijn de inspectieactiviteiten bepaald. Daarbij ligt de nadruk op zaken die het meest bijdragen aan de kwaliteit van de kinderopvang.

De itemlijst achterin dit rapport laat zien welke items onderdeel zijn van deze inspectie.

Beschouwing

Deze beschouwing beschrijft de resultaten bij de uitgevoerde jaarlijkse inspectie. Na de feiten over het kindercentrum en de inspectiegeschiedenis, volgen de belangrijkste bevindingen.

Deze worden elders in het rapport uitgewerkt.

Feiten over peuteropvang Jip en Janneke, te Grathem. Deze peuteropvang is onderdeel van de koepelorganisatie Hoera kindercentra.

Bij de peuteropvang kunnen maximaal 16 kinderen worden opgevangen.

Ten tijde van de inspectie zijn er 8 kinderen.

De beroepskracht toont een betrokken en coöperatieve houding tijdens de inspectie.

Dit blijkt uit het interview en aanreiken van informatie.

Inspectiegeschiedenis

2018, 2017 en 2016 zijn er géén tekortkomingen geconstateerd, er wordt voldaan aan de voorwaarden.

Huidige inspectie

Uit de inspectie blijkt dat er aan de getoetste voorwaarden van de regeling Wet Kinderopvang wordt voldaan.

Voor meer concrete informatie is het van belang de toelichting in de desbetreffende domeinen te lezen.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Dit hoofdstuk belicht de inspectiebevindingen over het domein 'pedagogisch klimaat'. Binnen dit domein worden de volgende onderdelen getoetst:

- handelen conform pedagogisch beleid
- pedagogische praktijk
- voorschoolse educatie

Per aspect worden eerst de gegevens beschreven van het kindcentrum. Daarna volgt een oordeel op basis van wettelijke criteria.

Pedagogisch beleid

Uit de observatie en het interview blijkt dat de beroepskracht handelt conform het pedagogisch beleidsplan van Hoera Kindercentra (Grathem).

Pedagogische praktijk

De inspectie vindt plaats op een maandagochtend. Er is een pedagogische praktijkobservatie uitgevoerd op de peutergroep voor kinderen van 2-4 jaar oud. Hiervoor heeft de toezichthouder gebruik gemaakt van het Veldinstrument observatie pedagogische praktijk 0-4 jaar (www.rijksoverheid.nl)

Het veldinstrument is ingedeeld naar de vier pedagogische basisdoelen die zijn benoemd in het Besluit Kwaliteit kinderopvang. Deze basisdoelen zijn samengevat;

A: het waarborgen van emotionele veiligheid

B: het bieden van mogelijkheden voor kinderen tot ontwikkeling van persoonlijke competentie;

C: het bieden van mogelijkheden voor kinderen tot ontwikkeling van sociale competentie;

D: Socialisatie; het overdragen van waarden en normen.

Aan de hand van het genoemde veldinstrument is de pedagogische praktijk tijdens het onderzoek op locatie beoordeeld. Alle pedagogische doelen zijn in de praktijk terug gezien.

Twee van de 4 pedagogische doelen zijn uitgewerkt.

A: Waarborgen emotionele veiligheid

Begroeten

Elk kind wordt individueel begroet bij binnenkomst; beroepskrachten doen dit op een enthousiaste en persoonlijke manier.

De kinderen komen na de zomervakantie weer voor het eerst naar de peuteropvang.

De beroepskracht toont een warme en enthousiaste houding naar de kinderen toe en vraagt bijvoorbeeld 'hoe de vakantie was geweest'. De kinderen voelen zich welkom en krijgen de ruimte om binnen te komen en ergens rustig mee te gaan spelen. De beroepskracht voert gesprekjes met de ouder en het kind.

Respectvolle intimiteit

De beroepskrachten hebben vanzelfsprekend en gepast lichamelijk contact met kinderen. Zij hebben een professionele werkhouding in situaties die vragen om c.q. horen bij lichamelijk contact (troosten, op schoot nemen, aanhalen). Bij iedere vorm van fysieke intimiteit laat de beroepskracht zich leiden door de reactie van het kind.

Voorbeelden: enkele kinderen hebben moeite met afscheid nemen. De beroepskracht heeft oog voor de kinderen en de emotionele veiligheid. Wanneer een kind ruimte nodig heeft of juist getroost wil worden ziet de beroepskracht dat. De beroepskracht vraagt bijvoorbeeld aan het kind 'mag ik jou dragen' of 'zullen wij even jouw traantjes afvegen?'

B: het bieden van mogelijkheden voor kinderen tot ontwikkeling van persoonlijke competentie

Initiatief

De beroepskrachten sluiten aan bij het ontwikkelingstempo en –niveau van een kind. Ze bieden spelmaterialen en activiteiten aan die uitdagend en spannend zijn, zonder het kind te overvragen of te onderschatten. Beroepskrachten verwoorden het ontdekkingsproces.

Voorbeeld: er worden diverse activiteiten aangeboden, waaronder de kring en het vertellen over de vakantie aan de hand van een zelfgemaakte collage met foto's.

Er wordt een goede morgen liedje gezongen en de kinderen mogen vertellen wie er naast hun zit. Daarnaast wordt er een kindje van de dag gekozen en mag er verteld worden hoe de ochtend er uit ziet aan de hand van de dagritme kaarten (Puk & Ko).

Verder mogen de kinderen over hun zelf gemaakte collage 'van de zomervakantie' vertellen. De beroepskracht daagt de kinderen uit door vragen te stellen en een gesprek gaande te houden.

Thema's

Momenteel is er sprake van een 'witte week' waarin er géén thema centraal staat.

Het opstarten, wennen en het ontdekken staat deze eerste week na de vakantie centraal.

Volgende week wordt er gestart met het thema 'ik en mijn familie'.

De beroepskracht laat in de map zien welke thema's er zoal gaande het jaar worden aangeboden en hoe deze zijn uitgewerkt.

Algemene opmerking:

Naast de vaste beroepskracht is er ook nog een 'extra beroepskracht' aanwezig in de groep.

Deze beroepskracht is niet ingezet ten behoeve van de beroepskracht-kindratio, maar voor de extra aandacht/ hulpvraag van een kind uit de groep.

Conclusie:

De 4 pedagogische doelen komen ruim voldoende tot uiting in de pedagogische praktijk. De vaste beroepskracht draagt zorg voor de uitvoering van bovenstaande doelen.

Voorschoolse educatie

Pedagogisch beleidsplan

Sinds 1 juli 2018 dient in het pedagogisch beleidsplan een aantal wettelijke verplichte onderdelen op het gebied van voorschoolse educatie (VE) opgenomen te zijn. Het gaat om de volgende onderdelen, die zo concreet en toetsbaar mogelijk wijze beschreven dienen te staan;

- de visie op voorschoolse educatie;
- de wijze waarop de ontwikkeling van het jonge kind wordt gestimuleerd, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling;
- de wijze waarop de ontwikkeling van peuters wordt gevolgd en de wijze waarop het aanbod van voorschoolse educatie hierop wordt afgestemd;
- de wijze waarop de ouders worden betrokken bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen;
- de inrichting van een passende ruimte waarin voorschoolse educatie wordt verzorgd en de wijze waarop passend materiaal voor voorschoolse educatie beschikbaar wordt gesteld;
- het vormgeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en voerschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar voerschoolse educatie.

Uitvoering in de praktijk

In de praktijk zijn deze onderdelen zichtbaar en komen deze ook naar voren in het gesprek met de beroepskracht.

Dagdelen VVE

Het peuterprogramma van 40 weken wordt elke ochtend aangeboden.
De kinderen met een VVE-indicatie bezoeken het peuterprogramma minimaal 10 uur in de week.

Beroepskracht-kindratio

Tijdens de inspectie zijn er in totaal 8 kinderen en 1 beroepskracht.
Daarnaast is er nog een extra beroepskracht aanwezig voor de begeleiding van een kind op de groep.

Beroepskwalificatie, VVE-certificaten en 3F-certificaat

De beroepskrachten van de peuteropvang zijn in het bezit van een juiste beroepskwalificatie, VVE certificaat en 3F taalniveau.

Opleidingsplan

De houder heeft een VE-opleidingsplan opgesteld waar de onderdelen a t/m e van artikel 4 en de evaluatie concreet en observeerbaar in worden beschreven.

VVE Programma

De houder werkt met het programma Puk & Ko. Dit komt ook tot uiting in de praktijk.
De kinderen kennen 'Puk' en hij wordt ook overal bij betrokken. Daarnaast worden de dagkaarten van Puk gebruikt en blijkt dat thema's en de uitwerking betrekking hebben op dit programma.

Gebruikte bronnen

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Interview (2 beroepskrachten)
- Personeelsrooster
- Pedagogisch beleidsplan
- Pedagogisch werkplan
- Certificaten voorschoolse educatie
- Opleidingsplan voorschoolse educatie

Personeel en groepen

Dit hoofdstuk belicht de inspectiebevindingen over het domein 'personeel en groepen'.
Binnen dit domein worden de volgende onderdelen getoetst:

- verklaring omtrent gedrag en personen register kinderopvang
- opleidingseisen en eisen inzet leerlingen
- aantal beroepskrachten
- inzet beleidsmedewerker
- stabiliteit van de opvang voor kinderen

Per aspect worden eerst de gegevens beschreven van het kindcentrum. Daarna volgt een oordeel op basis van de wettelijke criteria.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De personen werkzaam bij de peuteropvang zijn ingeschreven en gekoppeld in het personen register kinderopvang.

Opleidingseisen

Tijdens de inspectie zijn de de diploma's van de beroepskrachten getoetst. De beroepskrachten werkzaam op de peutergroep beschikken over een opleiding conform de cao Kinderopvang.

Pedagogisch beleidsmedewerkers/coaches beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding

Binnen Hoera Kindercentra gaat er gewerkt worden met een pedagogisch kwaliteitsteam

- 3 pedagogisch beleidsmedewerkers
- 3 pedagogisch coaches

De beleidsmedewerkers zijn alle 3 HBO geschoold.

De coaches vallen onder kwalificatie B en volgen nog een aanvullende scholing. Deze scholing dient vóór 1 januari 2021 afgerond te worden.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

Ten tijde van de inspectie zijn er 8 kinderen met 1 beroepskracht.

Daarnaast is er nog een extra beroepskracht aanwezig voor een kind dat meer aandacht nodig heeft.

Verder zijn er steekproeven uitgevoerd in week 27 en 34 waaruit blijkt dat er wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

Pedagogisch beleidsmedewerker

De houder Stichting Hoera Kindercentra heeft drie pedagogisch beleidsmedewerkers en drie pedagogisch coaches aangesteld. Deze medewerkers worden organisatiebreed ingezet. Zij verzorgen respectievelijk het beleidswerk en coaching van de beroepskrachten.

Verplichte minimaal aantal coachings-uren

De houder heeft de vereiste rekenformule van SZW gebruikt om de totale nodige inzet van de pedagogisch beleidsmedewerkers/coaches te berekenen. De houder heeft in een (apart) overzicht in het document 2019-08, 'Professionaliseringsplan Hoera Leudal, locatie Grathem' het aantal uren waarvoor de pedagogisch beleidsmedewerker/coach moet worden ingezet, beschreven en schriftelijk vastgelegd. Uit het professionaliseringsplan blijkt dat alle beroepskrachten van kvd Grathem, jaarlijks coaching (gaan) ontvangen bij de uitvoering van hun werkzaamheden.

Of iedere beroepskracht ook daadwerkelijk coaching heeft gekregen, kan worden beoordeeld tijdens de inspectie in 2020. De houder heeft heel 2019 de tijd om de inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker/coach schriftelijk vast te leggen en inzichtelijk te maken.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Stamgroep

De opvang vindt plaats in één stamgroep met maximaal 16 kinderen.

Mentorschap

Uit de indeling van de lijsten, roostering en het interview met de beroepskracht blijkt dat elk kind een mentor heeft. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders.

Tevens is de mentor voor de ouders aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

Gebruikte bronnen

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Interview (2 beroepskrachten)
- Personen Register Kinderopvang
- Website
- Diploma(s)/kwalificatie(s) beroepskrachten
- Presentielijsten
- Personeelsrooster
- Pedagogisch beleidsplan

- Pedagogisch werkplan

Veiligheid en gezondheid

Dit hoofdstuk belicht de inspectiebevindingen over het domein 'Veiligheid en Gezondheid'. Binnen dit domein wordt het volgende onderdeel getoetst:

- handelen conform beleid
- Eerste hulp aan kinderen

Eerst wordt de praktijk beschreven. Daarna volgt een oordeel op basis van de wettelijke criteria.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder heeft een veiligheids- en gezondheidsbeleid opgesteld.

De toezichthouder heeft een aantal steekproeven ten aanzien van veiligheid en gezondheid in de praktijk uitgevoerd. Hieruit blijkt dat de beroepskracht handelt conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid.

Eerste hulp aan kinderen

Uit het rooster en de interviews blijkt dat de houder er zorg voor draagt dat er gedurende opvang ten allen tijde ten minste een volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen.

Gebruikte bronnen

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Interview (2 beroepskrachten)
- Beleid veiligheid- en gezondheid

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Voorschoolse educatie

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de voor het kindercentrum kenmerkende visie op de voorschoolse educatie en de wijze waarop deze visie is te herkennen in het aanbod van activiteiten.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van het jonge kind wordt gestimuleerd, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van peuters wordt gevolgd en de wijze waarop het aanbod van voorschoolse educatie hierop wordt afgestemd.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder c Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

| |
|--|
| <p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ouders worden betrokken bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen.</p> <p>(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder d Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p> |
| <p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, op zo concreet en toetsbaar mogelijke wijze, de inrichting van een passende ruimte waarin voorschoolse educatie wordt verzorgd en de wijze waarop passend materiaal voor voorschoolse educatie beschikbaar wordt gesteld.</p> <p>(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder e Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p> |
| <p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop wordt vormgegeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.</p> <p>(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder f Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p> |
| <p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden geeft uitvoering aan het pedagogisch beleidsplan wat de aanvullende onderwerpen voor voorschoolse educatie betreft, evalueert de uitvoering jaarlijks, en stelt het plan zo nodig aan de hand hiervan bij.</p> <p>(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p> |
| <p>De voorschoolse educatie omvat per week ten minste vier dagdelen van ten minste 2,5 uur of per week ten minste 10 uur aan activiteiten gericht op het stimuleren van de ontwikkelingsdomeinen taal, rekenen, motoriek en de sociaal-emotionele ontwikkeling.</p> <p>(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2 en 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p> |
| <p>De verhouding tussen het aantal beroepskrachten voorschoolse educatie en het feitelijk aantal aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste één beroepskracht voorschoolse educatie per acht kinderen.</p> <p>(art 1.50b Wet kinderopvang; art 3 lid 1 en 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p> |
| <p>De groep bestaat uit ten hoogste 16 feitelijk aanwezige kinderen.</p> <p>(art 1.50b Wet kinderopvang; art 3 lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p> |
| <p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt geboden draagt er zorg voor dat beroepskrachten voorschoolse educatie in het bezit zijn van: Een getuigschrift van een opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.</p> <p>OF</p> <p>Een erkenning van beroepskwalificaties als bedoeld in artikel 5 van de Algemene wet erkenning EU-beroepskwalificaties, verleend ten aanzien van de door hen te verrichten beroepswerkzaamheden.</p> <p>(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 1, 5 en 7 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie; art 10c Regeling Wet kinderopvang)</p> |

Onderdeel van een beroepsopleiding vormt ten minste een met gunstig gevolg afgesloten keuzedeel dat is gericht op het ontwikkelingsgericht werken in de voorschoolse educatie en dat ten minste kennis en vaardigheden omvat met betrekking tot:

- a. het werken met programma's voor voor- en vroegschoolse educatie,
- b. het stimuleren van de ontwikkeling van het jonge kind, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling,
- c. het volgen van de ontwikkeling van peuters en het hierop afstemmen van het aanbod van voorschoolse educatie,
- d. het betrekken van de ouders bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen, en
- e. het vormgeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.

In afwijking hiervan is het keuzedeel niet vereist indien de genoemde kennis en vaardigheden al onderdeel zijn van de beroepsopleiding waarop de kwalificatie is gericht.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 2 en 3 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

OF

De bezitter van een getuigschrift dat niet een keuzedeel voorschoolse educatie in de beroepsopleiding omvat, maakt aantoonbaar dat met gunstig gevolg scholing is afgerond, bestaande uit ten minste 12 dagdelen, die specifiek is gericht op het verwerven van kennis en vaardigheden met betrekking tot voorschoolse educatie als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De beroepskracht voorschoolse educatie beheerst aantoonbaar ten minste niveau 3F op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 3a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden, stelt jaarlijks voor elke locatie voorschoolse educatie een opleidingsplan vast dat in elk geval tot uitdrukking brengt op welke wijze de kennis en vaardigheden (als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie) van de beroepskracht voorschoolse educatie worden onderhouden. De houder geeft op concrete en toetsbare wijze uitvoering aan het opleidingsplan, evalueert het plan jaarlijks en stelt het plan aan de hand van de evaluatie zo nodig bij.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Voor de voorschoolse educatie wordt een programma gebruikt waarin op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling wordt gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt zorg voor koppeling met de in artikel 1.50 derde lid van de wet genoemde personen inclusief hemzelf.

(art 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;
- indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de stamgroep verlaten, dit niet leidt tot een verlaging van het totaal aantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit;
- in afwijking hiervan op tijdstippen genoemd in het pedagogisch beleidsplan minder beroepskrachten kunnen zijn ingezet, met een maximum van drie uur.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder heeft het minimaal aantal uren waarvoor de pedagogisch beleidsmedewerker jaarlijks ingezet moet worden, bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.

(art 1.50 lid 1 en 2 sub j Wet kinderopvang; art 8 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groepsgrootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

(art 1.50 lid 1 en 2; art 9 lid 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 8 Regeling Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

| | |
|--------------------------------------|---|
| Naam voorziening | : Hoera Grathem |
| Website | : http://www.hoerakindercentra.nl |
| Aantal kindplaatsen | : 16 |
| Gesubsidieerde voorschoolse educatie | : Ja* |

* De inhoud van dit rapport wordt gedeeld met de Inspectie van het Onderwijs. De Inspectie van het Onderwijs houdt toezicht op de kwaliteit van de voorschoolse educatie op de kinderdagverblijven (voorscholen) en kan onder andere op basis van het GGD-rapport besluiten tot een onderzoek. Tevens bekijkt de Inspectie van het Onderwijs of er in de gemeente afspraken zijn gemaakt over de voor- en vroegschoolse educatie (artikel 1.63 lid 6 Wet kinderopvang).

Gegevens houder

| | |
|---------------------------------|--|
| Naam houder | : Stichting Hoera kindercentra |
| Adres houder | : Kerkstraat 32 |
| Postcode en plaats | : 5981CG Panningen |
| Website | : www.hoerakindercentra.nl |
| KvK nummer | : 14119365 |
| Aansluiting geschillencommissie | : Ja |

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

| | |
|---------------------------|---------------------|
| Naam GGD | : GGD Limburg-Noord |
| Adres | : Postbus 1150 |
| Postcode en plaats | : 5900BD VENLO |
| Telefoonnummer | : 088-1191200 |
| Onderzoek uitgevoerd door | : E Dekkers |

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

| | |
|--------------------|---------------------|
| Naam gemeente | : Leudal |
| Adres | : Postbus 3008 |
| Postcode en plaats | : 6093ZG HEYTHUYSEN |

Planning

| | |
|--|-----------------------|
| Datum inspectie | : 19-08-2019 |
| Opstellen concept inspectierapport | : 26-09-2019 |
| Zienswijze houder | : Niet van toepassing |
| Vaststelling inspectierapport | : 14-10-2019 |
| Verzenden inspectierapport naar houder | : 14-10-2019 |
| Verzenden inspectierapport naar gemeente | : 14-10-2019 |
| Openbaar maken inspectierapport | : 21-10-2019 |

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

| |
|--|
| De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen. |
|--|