

# Inspectierapport

KDV Hoera Horn, van Horneplein (KDV)

van Horneplein 1

6085 CZ Horn

Registratienummer 109252998

Toezichthouder:	GGD Limburg-Noord
In opdracht van gemeente:	Leudal
Datum inspectie:	25-02-2026
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	07-04-2026

# Inhoudsopgave

Het onderzoek.....	3
Onderzoeksopzet.....	3
Beschouwing .....	3
Advies aan College van B&W.....	4
Observaties en bevindingen.....	5
Pedagogisch klimaat .....	5
Personeel en groepen .....	12
Veiligheid en gezondheid.....	14
Overzicht getoetste inspectie-items .....	17
Pedagogisch klimaat .....	17
Personeel en groepen .....	21
Veiligheid en gezondheid.....	23
Gegevens voorziening.....	24
Opvanggegevens .....	24
Gegevens houder.....	24
Gegevens toezicht.....	24
Gegevens toezichthouder (GGD) .....	24
Gegevens opdrachtgever (gemeente).....	24
Planning .....	25
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	26

# Het onderzoek

## **Onderzoeksopzet**

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

In het kader van flexibel inspecteren zijn binnen dit onderzoek meerdere onderwerpen beoordeeld.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:

- een documenten onderzoek;
- een controle in het personenregister;
- een locatiebezoek;
- een gesprek met de beroepskrachten en assistent-leidinggevende.

Een itemlijst van de getoetste voorwaarden bevindt zich achter aan dit rapport.

## **Beschouwing**

Deze beschouwing beschrijft de resultaten bij de uitgevoerde inspectie. Na de feiten over Kinderdagverblijf Hoera Horn, locatie van Horneplein en de inspectiegeschiedenis, volgen de belangrijkste bevindingen. Deze worden elders in het rapport per thema uitgewerkt.

### **Feiten over Kinderdagverblijf Hoera Horn, locatie van Horneplein**

KDV Hoera Horn, locatie van Horneplein is sinds 1-1-2025 onderdeel van de houder Hoera kindercentra.

Hoera Kindercentra biedt dag- en buitenschoolse opvang aan in de gemeente Peel & Maas, Nederweert, Weert en Leudal.

Het kinderdagverblijf is gehuisvest in een ruim opgezet pand in het centrum van Horn. Het kinderdagverblijf aan het van Horneplein beschikt over drie stamgroepen. Er zijn twee baby-dreum esgroepen en een peutergroep. Het kinderdagverblijf is met 44 kindplaatsen geregistreerd in het Landelijk Register Kinderopvang.

### **Inspectiegeschiedenis**

Het kindercentrum wordt jaarlijks bezocht door de GGD. Onderstaand staan de bevindingen van voorgaande inspecties vanaf 2023 beschreven:

- 02-05-2023: jaarlijks onderzoek; er werd niet aan alle getoetste voorwaarden voldaan. Binnen het domein Personeel en Groepen; onderdeel stabiliteit van de opvang voor kinderen, werd een tekortkoming geconstateerd;
- 02-05-2024: jaarlijks onderzoek; er werd -na herstelaanbod voor één onderdeel- aan alle getoetste voorwaarden voldaan. Het herstelaanbod betrof het onderdeel 'ouderrecht; informatie';
- 09-01-2025: incidenteel onderzoek; er werd aan de getoetste voorwaarden voldaan om de VE-registratie toe te kennen;
- 08-04-2025: jaarlijks onderzoek; er werd aan alle getoetste voorwaarden voldaan.

### **Bevindingen op hoofdlijnen huidige onderzoek**

Op basis van het huidige jaarlijks onderzoek dat is uitgevoerd door de GGD Limburg-Noord, blijkt dat KDV Hoera Horn, locatie van Horneplein -na herstelaanbod- voldoet aan de in dit rapport getoetste eisen uit de Wet kinderopvang.

### **Herstelaanbod**

Veiligheid en gezondheid; veiligheids- en gezondheidsbeleid: Tijdens het inspectiebezoek constateert de toezichthouder dat er een ledikant in de gang bij baby-dreumesgroep 1 is geplaatst in de vluchtroute, voor de handbrandmelder en de brandslanghaspel. Dit is binnen de afgesproken hersteltermijn opgelost door de houder; de brandveiligheidsvoorzieningen zijn vrij toegankelijk en direct bereikbaar.

Voor een nadere inhoudelijke uitleg zie de toelichting bij het betreffende item in dit rapport.

### **Advies aan College van B&W**

Geen handhaving.

# Observaties en bevindingen

## Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- pedagogisch beleid;
- pedagogische praktijk;
- voorschoolse educatie;
- inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie.

### Pedagogisch beleid

#### **Conclusie**

Er wordt aan de getoetste voorwaarden voldaan.

#### Pedagogisch beleidsplan

De houder beschikt over een algemeen pedagogisch beleidsplan en een locatiespecifiek werkplan waarin de voor dat kindercentrum kenmerkende visie op de omgang met kinderen is beschreven.

Het pedagogisch beleidsplan beschrijft op een duidelijke en concrete manier de volgende verplichte onderdelen:

- hoe invulling wordt gegeven aan de aspecten van verantwoorde dagopvang
- hoe de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd, en hoe wordt gewerkt aan een doorlopende lijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang
- hoe de mentor de informatie over de ontwikkeling van het kind regelmatig met ouders bespreekt
- hoe aan ouders en kinderen bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor van het kind is
- de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen en de manier waarop wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio
- hoe kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep
- binnen welke kaders er afwijkingen van de personele inzet mogelijk zijn (voor maximaal drie uur per dag)
- wat het beleid is voor het gebruik van extra dagdelen in de opvang
- de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de stamgroep of de stamgroepruimte kunnen verlaten.
- welke taken beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers mogen uitvoeren en hoe zij worden begeleid
- hoe de emotionele veiligheid en stabiliteit van kinderen wordt gewaarborgd als er tijdelijk geen vaste beroepskracht in de stamgroep aanwezig is

Het item over meertalige opvang is op deze locatie niet van toepassing en derhalve niet beoordeeld.

#### Handelen conform pedagogisch beleidsplan

De houder draagt er zorg voor dat er op deze opvanglocatie conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. Dat blijkt uit de praktijkobservatie en het interview met de beroepskrachten.

### Pedagogische praktijk

#### **Conclusie**

Er wordt aan de getoetste voorwaarde voldaan.

KDV Hoera Horn, locatie van Horneplein biedt verantwoorde dagopvang waarbij rekening wordt gehouden met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden.

### **Wordt er gewerkt volgens de vier pedagogische basisdoelen?**

De vier pedagogische basisdoelen, benoemd in het Besluit Kwaliteit kinderopvang, zijn teruggezien in de praktijk. Deze basisdoelen zijn samengevat:

- het bieden van een emotioneel veilige omgeving
- stimuleren van de ontwikkeling van de persoonlijke competentie
- stimuleren van de ontwikkeling van de sociale competentie
- overdragen van waarden en normen

### **Wat is gezien in de praktijk?**

Om te beoordelen of de houder verantwoorde dagopvang biedt, heeft de toezichthouder een observatie uitgevoerd op woensdagochtend 25-2-2026. Er is geobserveerd tijdens de activiteit smoothies maken, verschoon-/wc moment, vrij spelmoment en het buiten spelen. Ter verduidelijking van de beoordeelde pedagogische praktijk volgen enkele voorbeelden die door de toezichthouder op locatie zijn waargenomen:

- Bij KDV Hoera Horn, locatie van Horneplein wordt gewerkt met vaste beroepskrachten volgens een vast rooster. Hiermee is er altijd een vertrouwde beroepskracht voor de kinderen werkzaam. Recent hebben er enkele personeelwisselingen plaatsgevonden op de peutergroep. De aanwezige beroepskrachten kennen het dagprogramma, de (meeste) kinderen en de werkwijze op de groep. Zij bieden dit aan op een voor de kinderen bekende wijze. Er is sprake van een vaste stamgroep. Kinderen hebben op hun opvangdag altijd (een aantal) vaste/vertrouwde andere kinderen in de groep. Deze continuïteit in beroepskrachten en groepssamenstelling geeft duidelijkheid, houvast en veiligheid voor kinderen.
- Er is gezien dat de beroepskrachten elk kind in de groep kennen. Ze weten persoonlijke bijzonderheden. Deze kennis wordt in het contact met de kinderen gebruikt.
- Voor de baby's zijn er altijd vertrouwde gezichten van beroepskrachten en leeftijdsgenootjes in de groep aanwezig.
- De beroepskrachten hebben korte gesprekjes met kinderen waarbij beiden bijdragen aan de voortgang en inhoud van het gesprek (dialogoog). Dit wordt onder andere tijdens het fruitmoment en verschoonmoment terug gezien. Er vinden gesprekken plaats over broertjes / zusjes en over kleding.
- Er is gezien dat de beroepskrachten sensitief en responsief reageren op de kinderen. De beroepskrachten zijn geduldig en verdelen hun aandacht goed over de kinderen. Tijdens de activiteit smoothies maken, zegt een kind 'thee'. De beroepskracht reageert hier adequaat op en vraagt of het kind eerst thee wil drinken, alvorens ze de smoothies gaan eten / drinken.
- Tijdens de activiteit smoothies maken worden kinderen gestimuleerd te helpen en te proeven van de smoothie. De beroepskracht geeft het kind daarbij autonomie om zelf te kiezen of ze willen helpen / proeven.
- De beroepskrachten reageren op een warme en ondersteunende manier op kinderen. De beroepskracht vertelt dat één van de kinderen onlangs ziek is geweest en in de eenkennigheidsfase lijkt te zitten. Het kind zoekt nabijheid van de beroepskracht en lijkt het prettig te vinden om op schoot te zitten. De beroepskracht biedt het kind deze nabijheid door het kind op schoot te nemen en te knuffelen met het kind. Beroepskrachten gaan op een ongedwongen manier om met de kinderen. De beroepskrachten sluiten aan op de interesse en emotie die individuele kinderen aangeven.
- De beroepskrachten weten op welke wijze zij kunnen aansluiten op bioritme en afspraken voor individuele baby's. In de groepsruimte worden ritmes van baby's, die betreffende dag

aanwezig zijn, genoteerd op het whiteboard. Er is informatie over iedere baby bekend bij de beroepskrachten. Binnen de groepsroutine houden de beroepskrachten rekening met de eigenheid van ieder kind en zijn thuisgewoontes (knuffel, muziekje, drinktempo, favoriet speeltje). Kinderen worden zoveel mogelijk in vaste bedden te slapen gelegd.

- Er wordt gewerkt volgens een vast ritme en dagindeling; er is een dagschema met dagelijkse routines en activiteiten in een herkenbare en vertrouwde volgorde. In de peutergroep wordt het dagritme visueel gemaakt middels dagritmekaarten van Uk & Puk.
- Er is een verschoonmoment geobserveerd. De beroepskracht heeft gepast en lichamelijk contact met het kind. De beroepskracht heeft tijdens het verschoonmoment een gesprek met het kind en houdt daarbij oogcontact met het kind.
- De beroepskrachten weten hoe de ontwikkeling in de babyfase gestimuleerd wordt (spelmateriaalkeuze en de manier van aanbieden). In de baby-dreumes groep spelen enkele baby's / dreumesen in de 'motorische hoek'. Er wordt over de houten blokken geklommen en met zachte blokken gespeeld. De kinderen stralen zichtbaar plezier uit.
- Er is een aangename sfeer in de groepen. Het welbevinden van de kinderen is goed. De meeste kinderen zijn ontspannen en bezig met hun spel. De meeste kinderen tonen in hun gedrag dat ze zich op hun gemak voelen. Dat kinderen zich op hun gemak voelen blijkt ook uit het feit dat kinderen de beroepskrachten gemakkelijk benaderen. De beroepskrachten zijn voor kinderen goed toegankelijk en beschikbaar. Zij stellen zich ontspannen en positief naar kinderen op.
- Kinderen krijgen ruimte voor zelfsturing, maar de beroepskracht is voor kinderen beschikbaar als hulp en 'controlepunt' voor wat kan en mag; kinderen worden gestimuleerd zoveel mogelijk zelf te doen tijdens het toilet bezoek. De beroepskracht is beschikbaar voor hulp. Wanneer een kind na het verschonen via het trapje van de com mode af gaat, biedt de beroepskracht ondersteuning hoe het kind het veiligste de trap kan gebruiken en naar beneden kan gaan.
- Er is een balans in leeftijd en gender tussen de kinderen in de groep. Ieder kind heeft tenminste 2 kinderen van zijn eigen ontwikkelingsniveau.
- De beroepskrachten geven kinderen het goede voorbeeld van sociale vaardigheden in de omgang met andere kinderen; ze zijn vriendelijk, luisteren, leven mee, troosten, helpen en werken samen. Ze zijn consequent in wat ze uitdragen en hoe ze zelf handelen.
- Beroepskrachten hanteren de afspraken, regels en omgangsvormen op eenduidige en consequente wijze. Daarbij blijven zij rekening houden met de situatie; hun optreden sluit aan bij gedrag en behoefte van individuele kinderen. Tijdens de activiteit smoothies maken / het fruitmoment benoemt de beroepskracht *'Even wachten tot iedereen heeft', 'Niet met volle mond praten'* en *'Thee drinken we, dat eten we niet met de lepel'*. Tijdens het vrij spelmoment benoemt de beroepskracht *'Niet op het deurtje van het keukentje gaan staan, anders gaat het kapot'*.

## **Voorschoolse educatie**

### **Conclusie**

Er wordt aan de getoetste voorwaarden voldaan.

### **Pedagogisch beleidsplan**

In het pedagogisch beleidsplan moeten een aantal wettelijke verplichte onderwerpen over voorschoolse educatie (VE) concreet en toetsbaar beschreven staan. Het gaat om de volgende onderdelen:

- de visie op voorschoolse educatie;
- de wijze waarop de ontwikkeling van het jonge kind wordt gestimuleerd, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling;

- de wijze waarop de ontwikkeling van peuters wordt gevolgd en de wijze waarop het aanbod van voorschoolse educatie hierop wordt afgestemd;
- de wijze waarop de ouders worden betrokken bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen;
- de inrichting van een passende ruimte waarin voorschoolse educatie wordt verzorgd en de wijze waarop passend materiaal voor voorschoolse educatie beschikbaar wordt gesteld;
- het vormgeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en voerschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar voerschoolse educatie;
- hoe het aanbod voerschoolse educatie zodanig is ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeënehalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voerschoolse educatie kan ontvangen;
- De wijze waarop invulling wordt gegeven aan de inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker voerschoolse educatie en hoe daarmee de kwaliteit van de voerschoolse educatie wordt bevorderd.

#### Inhoud pedagogisch beleidsplan

Alle bovenstaande voorwaarden staan concreet en toetsbaar beschreven in het pedagogisch beleidsplan.

#### **Uitvoering in de praktijk**

De houder geeft uitvoering aan het pedagogisch beleidsplan wat betreft alle aanvullende onderwerpen voor voerschoolse educatie. Dit blijkt uit observatie van de pedagogische praktijk op de groep, uit interviews met de beroepskrachten en uit documentonderzoek.

#### Inrichting groepsruimte

Tijdens het inspectiebezoek observeert de toezichthouder dat de groepsruimte overzichtelijk is ingedeeld in diverse hoeken (huishoek, leeshoek, exploitatiehoek). Tijdens het inspectiebezoek is sprake van een 'witte week'. De week erna zal gestart worden met het thema *'Ik en mijn familie'*. In de groepsruimte is nog zichtbaar waar het afgelopen thema de themahoek is gecreëerd. Er hangen nog enkele woordkaarten van het vorige thema. Daar waar mogelijk wordt er voor ieder thema een (extra) themahoek of thematafel ingericht. Binnen ieder thema wordt gekeken welke toevoegingen er nodig zijn om het thema in de hoeken terug te laten komen. De materialen sluiten goed aan bij de ontwikkelingsfase waarin de peuters zich bevinden en zijn passend voor het bieden van Voerschoolse Educatie.

De inrichting bevat lage en hoge tafels, zodat er voldoende gelegenheid is voor verschillende spelen en werkvormen, passend bij de leeftijd en behoeften van de kinderen.

#### Ouderbetrokkenheid

Ouders worden op verschillende manieren uitgenodigd om thuis activiteiten met hun kind te doen die de (taal)ontwikkeling stimuleren. Bij aanvang van een nieuw thema ontvangen ouders een themabrief waarin activiteiten, themawoorden en boeken beschreven staan.

Ouders ontvangen een VVE thuispakket met hierin een boekje, woordkaarten en een activiteit (afhankelijk van het thema; bijvoorbeeld een spel).

Ouders worden vier keer per jaar uitgenodigd deel te nemen aan een activiteit met hun kind op het kindercentrum. Hierbij staat elke keer een ander ontwikkelingsgebied centraal.

Ook zijn de contacten tijdens het brengen en halen bedoeld om informatie uit te wisselen.

#### Aanbod voerschoolse educatie

In de praktijk is het aanbod zo ingericht dat het vereiste VE-aanbod van 960 uur ontvangen kan worden door de peuters vanaf 2½ jaar. Het aanbod bestaat uit 4 dagdelen van 4 uur, gedurende 40 weken per jaar.

Een dagdeel start om 8.30 uur en eindigt om 12.30 uur.

#### VE-beroepskracht-kindratio

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten voorschoolse educatie en het feitelijk aantal aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste één beroepskracht voorschoolse educatie per acht kinderen. Dit blijkt uit een steekproef van de presentielijsten en roosters van week 2 en 7 - 2026.

#### Beroepskwalificatie, VE-certificaten en 3F-certificaat

Uit een steekproef (3 beroepskrachten) blijkt dat de beroepskrachten die op de VE-groep worden ingezet, beschikken over de juiste beroepskwalificatie en over het vereiste 3F-taalniveau. Daarnaast wordt van twee van de drie beroepskrachten een bewijsstuk overlegd waaruit blijkt dat met gunstig gevolg scholing is afgerond die specifiek is gericht op het verwerven van kennis en vaardigheden met betrekking tot voorschoolse educatie. De derde beroepskracht betreft een beroepskracht VE in opleiding. Dit blijkt uit een door de houder overlegd bewijsstuk van de opleider. Daarnaast wordt aan de overige voorwaarden voldaan om betreffende beroepskracht formatief in te zetten als beroepskracht VE in opleiding.

#### Volgen van ontwikkeling en doorgaande lijn

De kinderen worden gevolgd door middel van het observatie- en registratiesysteem 'KIJK!'. Om de voortgang van kinderen met een VVE-indicatie intensief te volgen, wordt er door de mentor twee keer per jaar een KIJK!-registratie ingevuld. Na deze KIJK!-registratie volgt een gesprek met ouders. De informatie uit deze registratie geeft pedagogisch medewerkers handvatten om hun handelen en het aanbod van activiteiten aan te passen.

Voor ieder kind met een VVE-indicatie wordt een handelingsplan opgesteld. De gestelde doelen in het handelingsplan worden ieder kwartaal geëvalueerd en indien nodig opnieuw geformuleerd. In de evaluatie wordt er gekeken of de aangeboden begeleiding effect heeft gehad. Ouders worden meegenomen in deze evaluatie. Er is één handelingsplan ingezien.

De toezichthouder heeft de themaplanning van het thema '*Ik en mijn familie*' ingezien. Alle ontwikkelingsgebieden komen hierin aan bod. Voor iedere activiteit worden er doelen gesteld die aansluiten bij de verschillende ontwikkelingsgebieden. In de themaplanning wordt bij een activiteit genoteerd op welke manier er speciale aandacht is voor ieder VVE-kind. Er wordt hierbij een koppeling gemaakt met het handelingsplan van het kind.

Bij KDV Hoera Horn vindt een (warme) overdracht plaats van het kinderdagverblijf naar de basisschool. Het KIJK!-registratieformulier, met schriftelijke toestemming van ouders, wordt overgedragen aan de basisschool.

Daarnaast heeft de ib'er van de basisschool regelmatig gesprekken met de regiomanager van het KDV om kinderen die bijna 4 jaar worden te bespreken.

Er vinden regelmatig gezamenlijke activiteiten plaats met de basisschool (bijvoorbeeld met vieringen zoals carnaval).

#### Opleidingsplan

Er is voor KDV Hoera Horn een locatiespecifiek opleidingsplan voor de VE vastgesteld dat tot uitdrukking brengt op welke wijze de kennis en vaardigheden (als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie) van de beroepskrachten voorschoolse educatie worden onderhouden. De houder geeft op concrete en toetsbare wijze uitvoering aan hetgeen beschreven is in het opleidingsplan. Het opleidingsplan bestrijkt de periode 2026.

### VE Programma

Bij KDV Hoera Horn wordt gebruik gemaakt van het VE-programma Uk & Puk.

Dit betreft een programma waarin op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling wordt gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

### **Inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie**

#### **Conclusie**

Er wordt aan de getoetste voorwaarden voldaan.

### Gewijzigd Besluit Basisvoorwaarden Kwaliteit Voorschoolse Educatie

Om de kwaliteit van de Voorschoolse Educatie verder te verhogen zijn er per 01-01-2022 nieuwe eisen toegevoegd aan het Besluit Basisvoorwaarden Kwaliteit Voorschoolse Educatie. Per die datum is het voor de houder verplicht om, volgens wettelijk vastgestelde rekenregels, een pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie in te zetten. In dit onderzoek is nagegaan of de houder hiervoor zorg draagt en op welke wijze.

Uit het onderzoek blijkt dat KDV Hoera Horn, locatie van Horneplein een pedagogisch beleidsmedewerker/coach inzet voor verhoging van de kwaliteit van de voorschoolse educatie.

### Vastleggen aantal doelgroep-peuters

De houder heeft in het document '*Inzet en rol kwaliteitsteam Hoera 2026*' vastgelegd aan hoeveel doelgroep-peuters er bij deze locatie op peildatum 01-01-2026 voorschoolse educatie wordt aangeboden. Voor KDV Hoera Horn, locatie van Horneplein gaat dit om **1** doelgroep-peuter.

### Berekening aantal in te zetten uren pedagogisch beleidsmedewerker

De houder heeft volgens de geldende rekenregels (10 uur per doelgroep-peuter per jaar) een berekening gemaakt van het aantal in te zetten uren pedagogisch beleidsmedewerker VE. Dit blijkt uit een urenberekening die is opgenomen in het document '*Inzet en rol Kwaliteitsteam Hoera 2026*'.

### Inzet pedagogisch beleidsmedewerker/coach VE

In het onderzoek is nagegaan of de pedagogisch beleidsmedewerker/coach VE wordt ingezet voor de totstandkoming en implementatie van beleidsvoornemens met betrekking tot voorschoolse educatie of coaching van beroepskrachten voorschoolse educatie. Dat blijkt het geval te zijn, zo blijkt uit interview met de beroepskracht en uit het document '*Inzet en rol kwaliteitsteam Hoera 2026*'.

### **Gebruikte bronnen**

- Gesprek anders namelijk: (assistent leidinggevende, 25-2-2026, risicobeheersing; per email en telefonisch, 11-3-2026)
- Gesprek beroepskracht(en) (25-2-2026)
- Observatie (25-2-2026)
- Veldinstrument observatie pedagogische praktijk
- Pedagogisch beleidsplan (Hoera kindercentra, versie 2026-01--12)
- Pedagogisch werkplan (Hoera Horn Locatie van Horneplein, versie 2026-03-02)
- Certificaat voorschoolse educatie
- Diploma/kwalificatie beroepskracht(en)
- Bewijs 3f taalniveau beroepskracht(en)
- Presentielijst (week 2 en 7 - 2026)
- Personeelsrooster (week 2 en 7 - 2026)

- Thema - ik en mijn familie
- Uitnodiging scholing Uk & Puk 2025-2026
- Inzet en rol kwaliteitsteam hoera 2026, versie 2026-01-14
- Opleidingsplan Hoera kindercentra 2026, versie 2026-02-03

## Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- opleidingseisen;
- stabiliteit van de opvang voor kinderen.

### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

#### **Conclusie**

Er wordt aan de getoetste voorwaarden voldaan.

#### Beroepskrachten en structureel aanwezig

Op basis van een steekproef zijn zes beroepskrachten, een BOL-stagiaire en een groepshulp gecontroleerd in het personenregister kinderopvang. Deze personen die bij KDV Hoera Horn, van Horneplein werkzaam zijn, beschikken over een geldige verklaring omtrent het gedrag waarmee zij zijn ingeschreven in het Personenregister kinderopvang. Tevens zijn deze personen in dit systeem gekoppeld aan de houder en zijn hun werkzaamheden begonnen, na inschrijving en koppeling aan de houder.

#### Bestuurders

De VOG-verificatie van de bestuurders is in orde. Ze zijn ingeschreven met een geldige VOG in het PRK en zijn gekoppeld aan de houder.

### **Opleidingseisen**

#### **Conclusie**

Er wordt aan de getoetste voorwaarde voldaan.

### **Opleiding beroepskrachten**

In het onderzoek zijn de diploma's van zes beroepskrachten beoordeeld. De beroepskrachten hebben een diploma dat voldoet aan de eisen in de nieuwste cao Kinderopvang.

#### Taaleis

De zes beroepskrachten hebben een bewijs dat zij voldoen aan de taaleis IKK.

#### Scholing werken met baby's

In het onderzoek zijn certificaten van drie beroepskrachten beoordeeld. Zij hebben een bewijs dat zij een scholing hebben gevolgd voor het werken met baby's. Zij hebben deze scholing met een voldoende afgerond.

### **Stabiliteit van de opvang voor kinderen**

#### **Conclusie**

Er wordt aan de getoetste voorwaarden voldaan.

#### Stamgroepen

Bij KDV Hoera Horn vindt de opvang plaats in drie stamgroepen:

- Baby-dreumesgroep 1 met maximaal 13 kinderen in de leeftijd van 0-3 jaar;
- Baby-dreumesgroep 2 met maximaal 13 kinderen in de leeftijd van 0-3 jaar;
- Peutergroep met maximaal 16 kinderen in de leeftijd van 2-4 jaar.

Deze groepsgrootte en groepssamenstelling voldoet aan de wettelijke voorwaarden. De stamgroepen hebben een eigen, vaste groepruimte met vaste beroepskrachten.

De regiomanager verklaart dat alle kinderen in één stamgroep zijn geplaatst.

#### Vaste gezichtencriterium

Aan de hand van de presentielijsten en personeelsroosters van week 2 en 7 - 2026 en het locatiebezoek op 25-2-2026 is geconstateerd dat er volgens het vaste gezichtencriterium gewerkt wordt.

Op een kinderdagverblijf mogen kinderen jonger dan één jaar, maximaal twee vaste beroepskrachten toegewezen krijgen. Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind in de leeftijd tot één jaar. Van deze vaste beroepskrachten dient er minimaal één aanwezig te zijn op de dagen dat het kind naar de opvang komt. Dit wordt ook wel het 'vaste gezichten criterium' (VGC) genoemd. Voor kinderen die ouder zijn dan één jaar geldt dat ze aan ten hoogste drie vaste beroepskrachten (of vier, als er met drie beroepskrachten tegelijk wordt gewerkt) worden toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind.

#### **Gebruikte bronnen**

- Gesprek locatieverantwoordelijke (email, 2-3-2026)
- Gesprek beroepskracht(en) (25-2-2026)
- Observatie (25-2-2026)
- Pedagogisch beleidsplan (Hoera kindercentra, versie 2026-01--12)
- Bewijs gevolgde babyscholing
- Diploma/kwalificatie beroepskracht(en)
- Bewijs 3f taalniveau beroepskracht(en)
- Personenregister Kinderopvang
- VOG-verificatie houder
- Presentielijst (week 2 en 7 - 2026)
- Personeelsrooster (week 2 en 7 - 2026)

## Veiligheid en gezondheid

In het hoofdstuk 'Veiligheid en gezondheid' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- veiligheids- en gezondheidsbeleid;
- meld-, overleg- en aangifteplicht.

### **Veiligheids- en gezondheidsbeleid**

#### **Conclusie**

Er wordt -na herstelaanbod- aan de getoetste voorwaarde voldaan.

### **Verantwoorde dagopvang (herstelaanbod)**

Tijdens het inspectiebezoek constateert de toezichthouder dat er een ledikant in de gang bij baby-dreumesgroep 1 is geplaatst in de vluchtroute, voor de handbrandmelder en de brandslanghaspel.

#### Verklaring beroepskrachten

De beroepskrachten verklaren dat dit gedaan is, zodat een kind dat moeilijk in bed slaapt, apart van andere kinderen te slapen gelegd kan worden. Wel is er altijd een beroepskracht bij het kind aanwezig als het kind op de gang te slapen gelegd wordt.

#### Informatie vanuit risicobeheersing

De toezichthouder heeft informatie ingewonnen bij een collega van risicobeheersing (brandweer):

Vanuit risicobeheersing wordt op 11-3-2026 per e-mail het volgende verklaart:

*Het plaatsen van het bedje in de gang kan, gelet op het feit dat het hier bestaande bouw betreft, in beginsel worden toegestaan. In de huidige situatie wordt de vluchtweg als voldoende vrij beoordeeld en is er naar ons oordeel nog voldoende ruimte aanwezig om het gebouw in geval van een calamiteit veilig te kunnen verlaten.*

*Wel constateren wij dat het bedje momenteel is geplaatst voor de handbrandmelder en de brandslanghaspel. Dit is niet toegestaan, aangezien deze brandveiligheidsvoorzieningen te allen tijde vrij toegankelijk en direct bereikbaar moeten zijn.*

*Wij verzoeken daarom het bedje per direct zodanig te verplaatsen dat de handbrandmelder en de brandslanghaspel volledig vrij en bereikbaar blijven.*

#### Wat staat er in het bouwbesluit?

In het bouwbesluit 2012 - artikel 6.31 (brandslanghaspels) staat vermeld dat een brandslanghaspel:

- voor onmiddellijk gebruik gereed moet zijn
- goed bereikbaar moet zijn

Wat betekent 'goed bereikbaar'?

In de praktijk (volgens brandweer, inspecties en NEN-normen) betekent dit dat:

- er geen obstakels voor mogen staan
- je de haspel direct moet kunnen pakken
- je hem volledig moet kunnen uitrollen zonder eerst spullen te verplaatsen

### **Herstelaanbod**

De toezichthouder doet de mogelijkheid tot herstelaanbod.

Binnen de afgesproken hersteltermijn ontvangt de toezichthouder een foto waarop duidelijk is te zien dat de ledikant weggehaald is en de brandveiligheidsvoorzieningen vrij toegankelijk en direct bereikbaar zijn.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

### **Meld-, overleg- en aangifteplicht**

#### **Conclusie**

Er wordt aan de getoetste voorwaarden voldaan.

#### Bevorderen kennis en handelen

Uit het onderzoek blijkt dat de kennis en het handelen bevorderd wordt door:

- Scholing aan te bieden over het onderwerp
- Het onderwerp te bespreken in teamvergaderingen.
- Belangrijke informatie op te nemen in het protocol 'Kinder mishandeling en grensoverschrijdend gedrag voor de kinderopvang'.

#### Kennis van de beroepskrachten

Uit gesprekken met beroepskrachten blijkt dat zij weten wat de meld-, overleg- en aangifteplicht is en welke handwijze hierbij hoort.

Zij weten dat ze bij:

- een vermoeden van mishandeling of seksueel misbruik door een collega dit moeten melden bij de houder.
- een vermoeden van mishandeling of seksueel misbruik door de houder kunnen overleggen met de vertrouwensinspecteur kinderopvang
- een vermoeden van mishandeling of seksueel misbruik door de houder direct aangifte moeten doen.

#### **Opmerking**

Tijdens het inspectiebezoek van 8-4-2025 is geconstateerd dat de kennis over de meld-, overleg- en aangifteplicht beter kan; de houder heeft de verantwoordelijkheid deze kennis te vergroten. Uit telefonisch contact met de regiomanager en uit interview met de beroepskrachten blijkt dat de kennis over de meld-, overleg- en aangifteplicht bevorderd is. Echter uit interview met beroepskrachten betreffende dit onderwerp blijkt dat nog altijd niet alle beroepskrachten even goed op de hoogte zijn over dit onderwerp. Dit is besproken met de regiomanager. Regelmatige scholing en bespreekbaar maken van het onderwerp helpt om beroepskrachten alert en goed geïnformeerd te houden.

#### Geen vermoedens

Tot nu toe zijn geen situaties bekend waarbij melding, overleg of aangifte gedaan moet worden. Daarom is het handelen van de houder hierover niet beoordeeld.

### **Gebruikte bronnen**

- Gesprek locatieverantwoordelijke (email, 2-3-2026)
- Gesprek anders namelijk: (assistent leidinggevende, 25-2-2026, risicobeheersing; per email en telefonisch, 11-3-2026)
- Gesprek beroepskracht(en) (25-2-2026)
- Observatie (25-2-2026)
- Foto hal bij dagopvanggroep 1 (ontvangen op 19-3-2026)

## Overzicht getoetste inspectie-items

### Pedagogisch klimaat

#### Pedagogisch beleid

Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde dagopvang, bedoeld in artikel 2 van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkellijijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op de wijze waarop:

- met toestemming van de ouders kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de school bij de overgang van het kind naar het basisonderwijs en aan de buitenschoolse opvang bij de overgang van het kind naar de buitenschoolse opvang;
- bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen alsmede de wijze waarop, in ieder geval door middel van de personele inzet, wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de kaders waarbinnen voor ten hoogste drie uren per dag verantwoord kan worden afgeweken van de benodigde personele inzet, met dien verstande dat ten minste de helft van het vereiste aantal beroepskrachten wordt ingezet.

(art 1.50 lid 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de stamgroep of de stamgroepruimte kunnen verlaten.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van dagopvang gedurende extra dagdelen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de dagopvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de emotionele veiligheid van en stabiliteit voor de betreffende kinderen wordt geborgd, als wordt afgeweken van de verplichting dat per dag ten minste een vaste beroepskracht aanwezig is in de stamgroep.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder e en art 9a Besluit kwaliteit kinderopvang)

### Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

### Voorschoolse educatie

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de voor het kindercentrum kenmerkende visie op de voorschoolse educatie en de wijze waarop deze visie is te herkennen in het aanbod van activiteiten.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van het jonge kind wordt gestimuleerd, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van

peuters wordt gevolgd en de wijze waarop het aanbod van voorschoolse educatie hierop wordt afgestemd.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder c Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ouders worden betrokken bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder d Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, op zo concreet en toetsbaar mogelijke wijze, de inrichting van een passende ruimte waarin voorschoolse educatie wordt verzorgd en de wijze waarop passend materiaal voor voorschoolse educatie beschikbaar wordt gesteld.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder e Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop vorm wordt gegeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder f Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, hoe het aanbod voorschoolse educatie zodanig is ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeënehalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder g Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de verplichting tot inzet van een pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie, en hoe daarmee de kwaliteit van de voorschoolse educatie wordt bevorderd.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder h Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden geeft uitvoering aan het pedagogisch beleidsplan wat de aanvullende onderwerpen voor voorschoolse educatie betreft, evalueert de uitvoering jaarlijks, en stelt het plan zo nodig aan de hand hiervan bij.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Het aanbod voorschoolse educatie is zodanig ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeënehalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen. Voor zover het gerealiseerde aanbod voorschoolse educatie meer dan zes uur per dag omvat, blijft dat daarbij buiten beschouwing.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2 lid 1 en 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten voorschoolse educatie en het feitelijk aantal aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste één beroepskracht voorschoolse educatie per acht kinderen.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 en 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De groep bestaat uit ten hoogste 16 feitelijk aanwezige kinderen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 3 lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt geboden draagt er zorg voor dat beroepskrachten voorschoolse educatie in het bezit zijn van:

Een getuigschrift van een opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

**OF**

Een erkenning van beroepskwalificaties als bedoeld in artikel 5 van de Algemene wet erkenning EU-beroepskwalificaties, verleend ten aanzien van de door hen te verrichten beroepswerkzaamheden.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 1, 5 en 7 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie; art 10c Regeling Wet kinderopvang)

Onderdeel van een beroepsopleiding vormt ten minste een met gunstig gevolg afgesloten keuzedeel dat is gericht op het ontwikkelingsgericht werken in de voorschoolse educatie en dat ten minste kennis en vaardigheden omvat met betrekking tot:

- a. het werken met programma's voor voor- en vroegschoolse educatie,
- b. het stimuleren van de ontwikkeling van het jonge kind, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling,
- c. het volgen van de ontwikkeling van peuters en het hierop afstemmen van het aanbod van voorschoolse educatie,
- d. het betrekken van de ouders bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen, en
- e. het vormgeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.

In afwijking hiervan is het keuzedeel niet vereist indien de genoemde kennis en vaardigheden al onderdeel zijn van de beroepsopleiding waarop de kwalificatie is gericht.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 en 3 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

**OF**

De bezitter van een getuigschrift dat niet een keuzedeel voorschoolse educatie in de beroepsopleiding omvat, maakt aantoonbaar dat met gunstig gevolg scholing is afgerond, bestaande uit ten minste 12 dagdelen, die specifiek is gericht op het verwerven van kennis en vaardigheden met betrekking tot voorschoolse educatie als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De beroepskracht voorschoolse educatie beheerst aantoonbaar ten minste niveau 3F op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden, stelt jaarlijks voor elke locatie voorschoolse educatie een opleidingsplan vast dat in elk geval tot uitdrukking brengt op welke wijze de kennis en vaardigheden (als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie) van de beroepskracht voorschoolse educatie worden onderhouden. De houder geeft op concrete en toetsbare wijze uitvoering aan het opleidingsplan, evalueert het plan jaarlijks en stelt het plan aan de hand van de evaluatie zo nodig bij.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Voor de voorschoolse educatie wordt een programma gebruikt waarin op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling wordt gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

### Inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden zet een pedagogisch beleidsmedewerker in voor de verhoging van de kwaliteit van de voorschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 1 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker ten behoeve van de verhoging van de kwaliteit van voorschoolse educatie betreft de totstandkoming en implementatie van beleidsvoornemens met betrekking tot voorschoolse educatie of coaching van beroepskrachten voorschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker ten behoeve van de verhoging van de kwaliteit van voorschoolse educatie omvat per kindercentrum een minimaal aantal uren per jaar, dat jaarlijks wordt bepaald door het aantal kinderen waaraan in het kindercentrum op 1 januari van het betreffende jaar voorschoolse educatie wordt aangeboden te vermenigvuldigen met tien uur. Hierbij worden slechts kinderen meegeteld die tussen tweeëneuhalf en vier jaar oud zijn en behoren tot de vastgestelde doelgroep, zoals bepaald in de Wet op het primair onderwijs.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie; art 167 lid 1 onder a sub 2 Wet op het primair onderwijs)

De houder legt vast aan hoeveel doelgroep-peuters op 1 januari voorschoolse educatie wordt aangeboden.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

### Personeel en groepen

#### Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, vennoot, maat of beheerder van dat kindercentrum;
- b. de participerende ouder;
- c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.  
(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.  
(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

### Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.  
(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

### Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groepsgrootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep wordt de maximale grootte van de gecombineerde groep bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8, 9 en 10 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan een kind in de leeftijd tot één jaar worden ten hoogste twee vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind, tenzij de houder hiervan onder de voorwaarden van het Besluit kwaliteit kinderopvang artikel 9a rechtmatig is afgeweken.

Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind in de leeftijd tot één jaar.

Een binnen de formatie ingezette beroepskracht in opleiding kan na afronding van het eerste leerjaar van de opleiding op basis van een opgesteld begeleidingsplan gelden als vaste beroepskracht.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 4, 9a, 9b en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan een kind van één jaar of ouder worden ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind, tenzij de houder hiervan onder de voorwaarden van het Besluit kwaliteit kinderopvang artikel 9a rechtmatig is afgeweken.

Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste vier vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind van één jaar of ouder.

Een binnen de formatie ingezette beroepskracht in opleiding kan na het eerste jaar van de opleiding op basis van een vastgesteld begeleidingsplan gelden als vaste kracht.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 5, 9a, 9b en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Veiligheid en gezondheid

### Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

### Meld-, overleg- en aangifteplicht

#### Meldplicht medewerker

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, als een bij de houder werkzaam persoon bekend is geworden dat een ander ten behoeve van die houder werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een seksueel misdrijf of mishandeling van een opgevangen kind, deze persoon de houder daarvan onverwijld in kennis stelt.

(art 1.51b lid 3 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

#### Overlegmogelijkheid medewerker

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, als een bij de houder werkzaam persoon bekend is geworden dat de houder of diens eindverantwoordelijke zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een seksueel misdrijf of mishandeling van een opgevangen kind, de medewerker in contact kan treden met de vertrouwensinspecteur kinderopvang.

(art 1.51c lid 1 en 3 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

#### Aangifteplicht medewerker

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, als een medewerker bekend is geworden dat de houder of diens eindverantwoordelijke zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een seksueel misdrijf of mishandeling van een opgevangen kind, deze persoon in geval van een redelijk vermoeden onverwijld aangifte bij de politie doet.

(art 1.51 b lid 4 en 5 en 1.51c lid 1 en 2 en 3 Wet kinderopvang)

## Gegevens voorziening

### **Opvanggegevens**

Naam voorziening	: KDV Hoera Horn, van Horneplein
Website	: <a href="http://www.hoerakindercentra.nl">http://www.hoerakindercentra.nl</a>
Aantal kindplaatsen	: 44
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Ja*

\* De inhoud van dit rapport wordt gedeeld met de Inspectie van het Onderwijs. De Inspectie van het Onderwijs houdt toezicht op de kwaliteit van de voorschoolse educatie op de kinderdagverblijven (voorscholen) en kan onder andere op basis van het GGD-rapport besluiten tot een onderzoek. Tevens bekijkt de Inspectie van het Onderwijs of er in de gemeente afspraken zijn gemaakt over de voor- en vroegschoolse educatie (artikel 1.63 lid 6 Wet kinderopvang).

### **Gegevens houder**

Naam houder	: Stichting Hoera kindercentra
Adres houder	: Kerkstraat 32
Postcode en plaats	: 5981 CG Panningen
Website	: <a href="http://www.hoerakindercentra.nl">www.hoerakindercentra.nl</a>
KvK nummer	: 14119365
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

## Gegevens toezicht

### **Gegevens toezichthouder (GGD)**

Naam GGD	: GGD Limburg-Noord
Adres	: Postbus 1150
Postcode en plaats	: 5900 BD Venlo
Telefoonnummer	: 088-1191200
Onderzoek uitgevoerd door	: T. Janssen-Briels S. Peeters

### **Gegevens opdrachtgever (gemeente)**

Naam gemeente	: Leudal
Adres	: Postbus 3008
Postcode en plaats	: 6093 ZG HEYTHUYSEN

**Planning**

Datum inspectie	: 25-02-2026
Opstellen concept inspectierapport	: 23-03-2026
Zienswijze houder	: Niet van toepassing
Vaststelling inspectierapport	: 07-04-2026
Verzenden inspectierapport naar houder	: 07-04-2026
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 07-04-2026
Openbaar maken inspectierapport	: 14-04-2026

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.