

## Verslag oudercommissie Hoera 21 januari 2020

Aanwezig: vanuit Hoera: Danielle en Kristel. Vanuit OC: Sylvie, Nicole en Kim.

Afwezig: Monique en Sandra

### 1. Opening

Nieuwe directeur. Wordt een nieuwe procedure opgestart. HR manager Meerderweert; profiel wordt opgesteld voor school directeur. Doel: nieuwe schooljaar met nieuwe directeur. Heidi wordt dan projectleider voor Apple distinguish learning.

Inloggegevens van het account van ouderportaal worden opgevraagd. Vacature opgesteld door de OC voor de ouders te bereiken. Roulerend voorzitterschap. Sylvia vandaag. Kim blijft notulen opstellen.

### 2. Vaststellen notulen vorige vergadering

Zorgen over de peuters in de unit. Doordat de bouw waarschijnlijk langer gaat duren, blijft de unit ook langer staan met alle gevolgen van dien. Ook over emotionele veiligheid. Traject peuter-kleuter wordt wel opgestart.

### 3. Nieuws vanuit Hoera

BSO coördinator is een pilot waarmee gestart wordt. Er is een duidelijke visie hoe om gegaan moet worden met de BSO, maar in praktijk is dit nog niet altijd zo uitgedragen. Training start morgen. Meer activiteiten: cultuur, voeding en koken, techniek willen ze uitdragen maar komt nog niet van de grond. Uren vrij gemaakt om dit aan te sturen. Eén coördinator voor Laar en Leuken samen.

### 4. Nieuws vanuit de OC Laar

- Evaluatie oprekken leeftijd dreumesgroep (waarborgen peuterprogramma voor oudere kinderen).
  - o De ruimte is nu anders ingedeeld om het programma te waarborgen. En de andere groep (dreumesen) gaat een afgezwakte vorm van dat programma draaien (spelenderwijs). Gaan alle twee activiteiten doen. Tafels uit elkaar gezet om dit te waarborgen. Dit gaat kindvolgend, welk kind past bij welke ontwikkeling.
  - o De coachen helpen ook als ondersteuners van de medewerkers. En de wens is ook vanuit de medewerkers zelf gekomen hoe ze het willen veranderen.
  - o Inventariseren naar de materialen; wat ligt nog bij de peuters van 3+ wat gebruikt kan worden in de nieuwe groep.
- Waarborgen vaste gezichten op de dreumesgroep en peutergroep; dit wordt met het vaste rooster gewaarborgd. Schuiven van uren peuter naar binnen. Jenny wisselt tussen beiden groepen. Lianne is fulltime komen werken bij Hoera, niet meer bij PSW.
- Visie groei Hoera;
- Paddenstoelen op de houten paaltjes; deze zijn aan het rotten (speelplaats Hoera). Kristel en Danielle pakken dit op.
- Speelgoed buiten is er eigenlijk veel te weinig en er is ook een gedeelte kapot. Van wie is dit speelgoed? Waarschijnlijk van Hoera, maar kinderen van school maken er gebruik van. Kristel gaat dit na.
- Urencompensatie 24-12 2019 en 31-12 2019; Kristel komt hierop terug; gaat het na vragen.
- Taakverdeling OC: roulerend voorzitterschap totdat er nieuwe voorzitter is.

- Werving ook al besproken

## 5. Geplande activiteiten

- a. Evaluatie Sinterklaas: niet onaangekondigd binnen komen bij de dreumesen want dit vonden ze eng.
- b. Evaluatie Kribbetjestocht: was leuk voor de kinderen en betrokkenen. Hoera werd hier te laat bij betrokken. Ouders die niet konden door te late communicatie.
- c. Carnaval: 21 februari 2020. Leidsters maken zelf een plan en knutselen zelf. Kim Zegveld trekt dit vanuit Hoera. Kinderen die niet op die dag daar zijn, kunnen wel mee doen als de ouders zelf mee gaan. Is er hulp nodig?
- d. Ouder-kind activiteit voorjaar: contact opnemen met de leidsters van de peutergroep; hoe zij erin staan? Kim pakt dit op.

## 6. Rondvraag

- Mag Danielle in de app-groep.
- Aandacht voor gebruik TV bij BSO.
- Stamgroepen 1 op 11: 1 leidster met 11 kinderen en deze hoorden hierbij. Dit is de basisgroep. Dit moet getekend worden voor de GGD als je in een andere ruimte gaat zitten. Van belang voor het eetmoment bijvoorbeeld. Dit gaat om veiligheid voor kinderen, zodat je weet bij wie je hoort. De ouders worden ook aan gesproken als ze niet willen tekenen.
- Notulen zijn goedgekeurd en worden op de site gezet.
- Er moet een jaarverslag worden gemaakt door de OC: voor 2018 en 2019.
- Volgend keer is 19 mei 2020; Nicole is voorzitter.