Inspectierapport

KC LEEF, Kessel (KDV)

Merwijckstraat 16

5995 XK Kessel

Registratienummer 186374926

Toezichthouder:	GGD Limburg-Noord
In opdracht van gemeente:	Peel en Maas
Datum inspectie:	01-06-2026
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	16-07-2026

Inhoudsopgave

Het onderzoek ... 3

Onderzoeksopzet ... 3
Beschouwing ... 3
Advies aan College van B&W ... 4

Observaties en bevindingen ... 5

Pedagogisch klimaat ... 5
Personeel en groepen ... 11
Veiligheid en gezondheid ... 12
Accommodatie ... 15
Ouderrecht ... 16

Overzicht getoetste inspectie-items ... 18

Pedagogisch klimaat ... 18
Personeel en groepen ... 22
Veiligheid en gezondheid ... 23
Accommodatie ... 23
Ouderrecht ... 24

Gegevens voorziening ... 26

Opvanggegevens ... 26
Gegevens houder ... 26

Gegevens toezicht ... 26

Gegevens toezichthouder (GGD) ... 26
Gegevens opdrachtgever (gemeente) ... 26
Planning ... 27

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum ... 28

Het onderzoek

Onderzoeksopzet
Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.
Bij dit onderzoek zijn meerdere onderwerpen uit de Wet kinderopvang beoordeeld.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:
- documentenonderzoek;
- locatiebezoek;
- gesprek met de beroepskrachten en regiomanager

In het rapport geeft de toezichthouder in elk hoofdstuk een toelichting op de beoordeelde onderwerpen. In de inleiding van het hoofdstuk staat welke onderwerpen de toezichthouder tijdens dit onderzoek heeft beoordeeld. Achter in het rapport staat een overzicht van de getoetste inspectie-items.

Dit rapport is tot stand gekomen door onderzoek op basis van risicogestuurd toezicht. Om meer maatwerk bij het toezicht in de kinderopvang mogelijk te maken zijn de inspectieactiviteiten met behulp van het model risicoprofiel bepaald.

Risicogestuurd toezicht betekent dat er intensiever geïnspecteerd zal worden waar nodig en minder intensief waar gebleken is dat dit kan. Hierbij ligt de nadruk vooral op die zaken die het meest direct bijdragen aan de kwaliteit van de kinderopvang.

Beschouwing
Deze beschouwing beschrijft de resultaten bij de uitgevoerde inspectie. Na de feiten over KC Leef Kessel en de inspectiegeschiedenis, volgen de belangrijkste bevindingen. Deze worden elders in het rapport per thema uitgewerkt.

Feiten over KC Leef Kessel
Kinderdagverblijf Kindercentrum LEEF valt onder Stichting Hoera kindercentra. Deze stichting biedt verschillende soorten opvang aan binnen diverse gemeenten in Limburg. Het kinderdagverblijf is samen met een buitenschoolse opvang van Hoera kindercentra en de gelijknamige basisschool gevestigd in kindercentrum LEEF. Deze locatie heeft de beschikking over drie stamgroepen waarin maximaal 47 kinderen in de leeftijd van 0 tot 4 jaar kunnen worden opgevangen. Er wordt voorschoolse educatie aangeboden via de methode Uk&Puk.

Inspectiegeschiedenis
Het kindercentrum wordt jaarlijks bezocht door de GGD. Onderstaand staan de bevindingen van voorgaande inspecties beschreven:

- 22-08-2022: jaarlijks onderzoek, er is een tekortkoming geconstateerd. Dit betreft het domein Pedagogisch klimaat, voorschoolse educatie; één beroepskracht uit de steekproef heeft niet aantoonbaar een bewijs dat het 3F niveau is gehaald. De gemeente heeft ondanks het advies van de GGD geen handhaving ingezet;
- 25-01-2023: jaarlijks onderzoek, er is een tekortkoming geconstateerd. Dit betreft het domein pedagogisch klimaat, voorschoolse educatie. Er wordt een beroepskracht ingezet die nog in opleiding is en nog niet in het bezit is van een beroepskwalificatie. Uit deze tekortkoming volgt automatisch een tweede tekortkoming inzake de minimale inzet van een beroepskracht

Voorschoolse educatie per acht kinderen. Verder blijkt van één beroepskracht niet aantoonbaar dat het 3F niveau is gehaald (was bij de vorige inspectie ook al geconstateerd);
- 14-11-2024: jaarlijks onderzoek. Na gebruik herstelaanbod wordt aan de getoetste voorwaarde voldaan;
- 30-12-2025: jaarlijks onderzoek. Er wordt aan de getoetste voorwaarden voldaan.

Bevindingen op hoofdlijnen huidige onderzoek
Tijdens het onderzoek is geconstateerd dat de getoetste inspectie-items voldoen aan de Wet kinderopvang.

Voor verdere toelichting zie daarvoor de inhoud van het rapport en onderstaand 'advies aan College van B&W'.

Advies aan College van B&W
Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:
- pedagogisch beleid;
- pedagogische praktijk;
- voorschoolse educatie;
- inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Pedagogisch beleid

Conclusie:
Er wordt aan de getoetste voorwaarden voldaan.

De inhoud van dit beleid is beoordeeld. De volgende onderwerpen staan duidelijk beschreven in het beleidsplan:
- Hoe het kinderdagverblijf inhoud geeft aan verantwoorde dagopvang.
- Hoe het kinderdagverblijf de ontwikkeling van het kind volgt en stimuleert en hoe ze daarbij streeft naar een goede aansluiting op het basisonderwijs en buitenschoolse opvang.
- De manier waarop het kinderdagverblijf de ouders laat weten welke beroepskracht de mentor van hun kind is.
- Hoe de mentor regelmatig de ontwikkelingen van het kind met de ouders bespreekt.
- De werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroep.
- Hoe het kinderdagverblijf kinderen laat wennen aan een nieuwe stamgroep.
- Aard en organisatie van activiteiten waarbij de kinderen de stamgroep(ruimte) verlaten.
- Hoe ouders gebruik kunnen maken van extra dagdelen.
- De taken van beroepskrachten in opleiding, stagiaires en vrijwilligers en hoe het kinderdagverblijf hun begeleiding regelt.

De houder zorgt ervoor dat de beroepskrachten werken volgens het pedagogisch beleid. Tijdens de observaties ziet de toezichthouder dat de beroepskrachten handelen volgens het pedagogisch beleidsplan.

Pedagogische praktijk

Conclusie
Er wordt aan de getoetste voorwaarde voldaan.

Observatie van de praktijk
De observatie vindt plaats op maandag 1 juni van 08:45 uur tot 10:45 uur.
Hiervoor heeft de toezichthouder gebruik gemaakt van het Veldinstrument observatie pedagogische praktijk 0-4 jaar. Het veldinstrument is ingedeeld naar de vier pedagogische basisdoelen die zijn benoemd in het Besluit Kwaliteit kinderopvang. Deze basisdoelen zijn samengevat:

A: Het waarborgen van emotionele veiligheid;
B: Het bieden van mogelijkheden voor kinderen tot ontwikkeling van persoonlijke competentie;
C: Het bieden van mogelijkheden voor kinderen tot ontwikkeling van sociale competentie;
D: Socialisatie; het overdragen van waarden en normen.

Aan de hand van het genoemde veldinstrument is de pedagogische praktijk tijdens het onderzoek op de locatie beoordeeld. Alle pedagogische doelen zijn in de praktijk teruggezien.

Tijdens het inspectiebezoek zijn de volgende activiteiten gezien
- Vrij spel
- Kringmoment
- Buitenspelen
- Eetmoment

A: Waarborgen emotionele veiligheid
Er wordt op een sensitieve en responsieve manier met kinderen omgegaan, er wordt respect voor de autonomie van kinderen getoond en er worden grenzen gesteld aan het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen.

B. Ontwikkelen van persoonlijke competentie
Kinderen worden spelenderwijs uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving.

C. Ontwikkelen van de sociale competentie
Kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden.

D. Overdragen van normen en waarden
Kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

Observatie
Tijdens het inspectiebezoek zijn de groepen **Petteflet**, **Krullevaar** en **de Stampertjes** geobserveerd.

Bij de groep **Petteflet** (2-4 jaar) werd tijdens het kringmoment zichtbaar dat de kinderen elkaars namen kennen en deze zelfstandig kunnen benoemen. De beroepskrachten nemen samen met de kinderen het dagprogramma door aan de hand van de zichtbare Uk & Puk-dagritmekaarten. Vervolgens wordt de groep opgesplitst in twee kleinere groepen. Eén groep blijft in de groepsruimte, terwijl de andere groep naar de gang gaat. Beide beroepskrachten werken met een praatplaat rondom het thema 'Lente'. De kinderen worden actief betrokken bij het gesprek door vragen te stellen over wat zij op de plaat zien. De beroepskrachten stimuleren de taalontwikkeling door de kinderen uit te nodigen hun waarnemingen te benoemen.

Bij de groep **Krullevaar** (verticale groep) zitten de kinderen aan tafel. Aan de muur hangen afbeeldingen van een koe, varken, kip en een boerderij. De beroepskracht betrekt de kinderen bij het thema door hen te vragen welke dieren zij zien en welke geluiden deze dieren maken. Daarnaast is in de groepsruimte divers spelmateriaal aanwezig, waaronder speelgoeddieren en een van karton gemaakte boerderij. Dit materiaal biedt kinderen de mogelijkheid om spelenderwijs kennis te maken met en verdieping te geven aan het thema.

Bij de groep **Stampertjes** zitten enkele kinderen aan tafel, terwijl andere kinderen op de grond spelen. De beroepskrachten ondersteunen de kinderen tijdens het eetmoment. Daarnaast nemen

zij actief deel aan het vrije spel door bij de kinderen op de grond te zitten en interactie aan te gaan. Tijdens verzorgingsmomenten, zoals het verschonen, benoemen de beroepskrachten hun handelingen door bijvoorbeeld aan het kind te vertellen dat het een schone luier krijgt. Ook ondersteunen zij de kinderen bij overgangsmomenten, zoals het aantrekken van schoenen en het insmeren met zonnebrandcrème voordat zij naar buiten gaan.

Tijdens het buitenspelen, waaraan alle groepen deelnemen, geven de beroepskrachten duidelijke uitleg over wat wel en niet is toegestaan. Daarnaast bieden zij ondersteuning waar nodig, bijvoorbeeld bij toiletbezoeken en andere verzorgingsmomenten. De beroepskrachten houden toezicht op de spelende kinderen, sluiten aan bij hun spel en stimuleren hen waar nodig. Er is sprake van een gestructureerde en veilige speelomgeving, waarin kinderen de ruimte krijgen om vrij te spelen en te ontdekken, terwijl de beroepskrachten beschikbaar zijn voor begeleiding en ondersteuning.

Voorschoolse educatie

Conclusie
Er wordt aan de getoetste voorwaarden voldaan

Pedagogisch beleidsplan
Sinds 1 juli 2018 dient in het pedagogisch beleidsplan een aantal wettelijke verplichte onderdelen op het gebied van voorschoolse educatie (VE) opgenomen te zijn. Het gaat om de volgende onderdelen, die zo concreet en toetsbaar mogelijk wijze beschreven dienen te staan:

- de visie op voorschoolse educatie;
- de wijze waarop de ontwikkeling van het jonge kind wordt gestimuleerd, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling;
- de wijze waarop de ontwikkeling van peuters wordt gevolgd en de wijze waarop het aanbod van voorschoolse educatie hierop wordt afgestemd;
- de wijze waarop de ouders worden betrokken bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen;
- de inrichting van een passende ruimte waarin voorschoolse educatie wordt verzorgd en de wijze waarop passend materiaal voor voorschoolse educatie beschikbaar wordt gesteld;
- het vormgeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.
- hoe het aanbod voorschoolse educatie zodanig is ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeëneenhalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen;
- de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de verplichting tot inzet van een pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie, en hoe daarmee de kwaliteit van de voorschoolse educatie wordt bevorderd.

Uitvoering in de praktijk
De houder geeft uitvoering aan het pedagogisch beleidsplan wat betreft de aanvullende onderwerpen voor voorschoolse educatie. Dit blijkt uit een praktijkobservatie, documentenonderzoek en interviews met de beroepskrachten en regiomanager. Uit deze gesprekken blijkt dat er voldoende aandacht is voor ouderbetrokkenheid, inrichting van een passende ruimte met passend materiaal, aansluiting van voor- naar vroegschool en het volgen van de ontwikkeling van kinderen en het afstemmen van het aanbod op behoefte.

Volgen ontwikkeling
De ontwikkeling van de peuters wordt in de gaten gehouden met behulp van de observatiemethode KIJK!. De kinderen worden regelmatig geobserveerd door de beroepskrachten tijdens hun

dagelijkse bezigheden in de groep. Deze tussentijdse observaties worden schriftelijk vastgelegd en jaarlijks worden deze observaties vervolgens verwerkt in KIJK!. Door de ontwikkeling te volgen, weten de beroepskrachten wat de individuele ontwikkelingsbehoeftes zijn van ieder kind.

Ouderbetrokkenheid
Ouders worden betrokken bij de stimulering van de ontwikkeling van hun kind. Dit gebeurt o.a. door:

- In de ouderbrieven over de thema's worden ouders geïnformeerd over de voorleesboekjes, liedjes, versjes en woorden die worden aangeboden. Zo kunnen ze hier thuis ook mee aan de slag.
- Ook worden er via Hoera ouderportaal foto's gedeeld.

De inrichting van de ruimte sluit aan bij het huidige thema. De inrichting van de groepsruimte is passend en ook het materiaal dat beschikbaar is, is passend voor het bieden van Voorschoolse Educatie; er zijn verschillende speelhoeken die aanzetten tot verschillende soorten spel. Zo is er een thematafel, bouwhoek, leeshoek en een huishoek. Het aanwezige spelmateriaal is gevarieerd en passend bij het actuele thema. Daar waar mogelijk wordt er voor ieder thema een (extra) themahoek ingericht. Binnen ieder thema wordt er gekeken welke toevoegingen er nodig zijn om het thema in de hoeken terug te laten komen. Het spelmateriaal staat in open lage kasten en is vrij toegankelijk voor de kinderen zodat de zelfredzaamheid van kinderen optimaal geborgd wordt. In de diverse ruimtes hangen themawerkjes van de kinderen.

Doorgaande lijn basisschool
Volgens het 'Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie' dient een houder vorm te geven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie. Dit betekent dat peuteropvang en basisschool moeten samenwerken om de ontwikkeling van kinderen optimaal te stimuleren en een doorgaande leerlijn te bevorderen. Bij het kinderdagverblijf vindt een (warme) overdracht plaats van het kinderdagverblijf naar de basisschool. Ouders geven hier vooraf toestemming voor. Daarnaast is er laagdrempelig contact met school. De opvang is inpandig van de basisschool. Er zijn korte lijntjes met de beroepskrachten van school. In samenwerking met school zijn er gezamenlijke thema's en daarbij behorende activiteiten. De invulling van deze thema's en overige punten m.b.t. samenwerking worden besproken samen met school.

Uren Voorschoolse Educatie
Kinderen met een VVE-indicatie nemen vanaf de leeftijd van 2½ jaar per week 4 dagdelen van 4 uur af, verdeeld over 4 dagen. KC LEEF Kessel is 5 dagen per week geopend Uitgaande van minimaal 40 weken opvang op jaarbasis, zijn dit na 1½ jaar tenminste 960 uur VVE.

VE-beroepskracht-kindratio
De verhouding tussen het aantal beroepskrachten voorschoolse educatie en het feitelijk aantal aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste één beroepskracht voorschoolse educatie per acht kinderen. Dit blijkt uit een steekproef van de presentielijsten en personeelsrooster van week 22 en 23.

Beroepskwalificatie, VE-certificaten en 3F-certificaat
Uit het onderzoek blijkt dat de beroepskrachten VE die zijn ingezet op de peutergroep:

- beschikken over de juiste beroepskwalificatie
- beschikken over een certificaat van afgeronde VE-scholing
- aantoonbaar ten minste taalniveau 3F op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen beheersen.

Opleidingsplan
De houder stelt voor elke VE-locatie jaarlijks een opleidingsplan vast. Het opleidingsplan beschrijft in elk geval op welke wijze de kennis en vaardigheden van de beroepskracht VE, m.b.t. a t/m e worden onderhouden:
a. het werken met programma's voor voor- en vroegschoolse educatie,
b. het stimuleren van de ontwikkeling van het jonge kind, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling,
c. het volgen van de ontwikkeling van peuters en het hierop afstemmen van het aanbod van ve,
d. het betrekken van de ouders bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen
e. de aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.

De houder moet het opleidingsplan op concrete en toetsbare wijze uitvoeren. De houder moet het opleidingsplan jaarlijks evalueren en stelt het plan bij als uit de evaluatie blijkt dat dat nodig is. Dat dit gebeurt blijkt uit de aangeleverde documenten en uit interview met de beroepskrachten en locatieverantwoordelijke.

VE-programma
Binnen Hoera Kinderopvang wordt er gewerkt met het voorschoolse educatieprogramma Uk en Puk. Dit is een landelijk erkende methode. Door deze methode wordt de ontwikkeling gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling. Er wordt gewerkt aan de hand van thema's. Een themaplanning is ingezien op locatie en de uitvoering hiervan is geobserveerd tijdens het inspectiebezoek.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie

Conclusie
Er wordt aan de getoetste voorwaarden voldaan.

Gewijzigd Besluit Basisvoorwaarden Kwaliteit Voorschoolse Educatie
Om de kwaliteit van de Voorschoolse Educatie verder te verhogen zijn er per 01-01-2022 nieuwe eisen toegevoegd aan het Besluit Basisvoorwaarden Kwaliteit Voorschoolse Educatie. Per die datum is het voor de houder verplicht om, volgens wettelijk vastgestelde rekenregels, een pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie in te zetten. In dit onderzoek is nagegaan of de houder hiervoor zorg draagt en op welke wijze.

Uit het onderzoek blijkt dat er een pedagogisch beleidsmedewerker/coach wordt ingezet voor verhoging van de kwaliteit van de voorschoolse educatie.

Vastleggen aantal doelgroep-peuters
Uit het onderzoek blijkt dat er een pedagogisch beleidsmedewerker/coach wordt ingezet voor de verhoging van de kwaliteit van de voorschoolse educatie. De houder heeft in vastgelegd aan hoeveel doelgroep-peuters er bij deze peutergroep op peildatum 01-01-2026 voorschoolse educatie wordt aangeboden. Bij kinderdagverblijf KC Leef, Kessel betreft dit 0 doelgroep-peuters per 01-01-2026.

Berekening aantal in te zetten uren pedagogisch beleidsmedewerker
Daar er per 1 januari 2026 0 doelgroep-peuters zijn, zijn er geen uren toegerekend. Echter is de som wel opgenomen in document genaamd 2026-01-14 Inzet en rol kwaliteitsteam Hoera 2026.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerker/coach VE
In het onderzoek is nagegaan of de pedagogisch beleidsmedewerker/coach VE wordt ingezet voor de totstandkoming en implementatie van beleidsvoornemens met betrekking tot voorschoolse educatie of coaching van beroepskrachten voorschoolse educatie. Dat blijkt het geval te zijn, zo blijkt uit interview met de beroepskrachten en locatiemanager.

Gebruikte bronnen

- Gesprek locatieverantwoordelijke (01-06-2026)
- Gesprek beroepskracht(en) (01-06-2026)
- Observatie (01-06-2026)
- Veldinstrument observatie pedagogische praktijk
- Pedagogisch werkplan (2026-06-04 Pedagogisch werkplan Hoera Kessel locatie KC LEEF)
- Beleid voorschoolse educatie
- Certificaat voorschoolse educatie
- Opleidingsplan voorschoolse educatie (2026 Opleidingsplan Hoera kindercentra)
- Vastlegging aantal geplaatste doelgroep-peuters per 1 januari
- Diploma/kwalificatie beroepskracht(en)
- Personeelsrooster (week 22 en 23)

Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:
- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- opleidingseisen.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Conclusie
Er wordt aan de getoetste voorwaarden voldaan.

Op basis van een steekproef zijn er 2 beroepskrachten en één stagiaire gecontroleerd in het personenregister kinderopvang. Deze personen, die werkzaam zijn, beschikken over een geldige verklaring omtrent het gedrag waarmee zij zijn ingeschreven in het Personenregister kinderopvang. Tevens zijn deze personen in dit systeem gekoppeld aan de houder en zijn hun werkzaamheden begonnen, na inschrijving en koppeling aan de houder.

Opleidingseisen

Conclusie
De beroepskrachten en de pedagogisch beleidsmedewerker/coach hebben de juiste opleidingen gevolgd voor het werk dat zij doen.

Opleiding beroepskrachten
In het onderzoek zijn de diploma's vier beroepskrachten beoordeeld. De beroepskrachten hebben een diploma dat voldoet aan de eisen in de nieuwste cao Kinderopvang.

Taaleis
De vier beroepskrachten hebben een bewijs dat zij voldoen aan de taaleis IKK.

De regiomanager verklaart dat er het afgelopen jaar geen nieuwe beroepskrachten bij zijn gekomen.

Gebruikte bronnen

- Gesprek locatieverantwoordelijke (01-06-2026)
- Gesprek beroepskracht(en) (01-06-2026)
- Observatie (01-06-2026)
- Diploma/kwalificatie beroepskracht(en)
- Overzicht personen die over een VOG moeten beschikken

Veiligheid en gezondheid

In het hoofdstuk 'Veiligheid en gezondheid' beoordeelt de toezichthouder het volgende onderwerp:

- veiligheids- en gezondheidsbeleid.

Hieronder staat de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Conclusie

Er wordt aan de getoetste voorwaarden voldaan.

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

Inspectiebezoek

Tijdens het inspectiebezoek is geconstateerd dat om 10:30 uur de temperatuur bij de Krullevaar 23°C is, bij de Stampertjes 25,5°C. Bij de Petteflet hangt geen thermometer. De aanwezige beroepskrachten gaven aan dat het in deze ruimte als erg benauwd werd ervaren.

Beleid veilig slapen bij Hoera

In het beleid veilig slapen bij Hoera wordt beschreven dat de temperatuur in de slaapkamer bij voorkeur tussen de 15-20 graden is. Tevens wordt beschreven dat bij hoge buitentemperaturen in de zomer dat niet altijd haalbaar is en het belangrijk is om te ventileren op het koelste moment van de dag, vroeg in de ochtend.

Uit documenten blijkt dat de temperatuur op de slaapkamers bij de Petteflet, Krullevaar en Stampertjes regelmatig boven de 20 graden was. Zie hieronder:

Datum	Petteflet	Krullevaar	Stampertjes
18-05	25 °C	25 °C	22 °C
26-05	24 °C	25 °C	25 °C
01-06	22 °C	21 °C	21 °C
08-06	22 °C	22 °C	22 °C
22-06	26 °C	27 °C	27 °C
23-06	27 °C	28 °C	27 °C
24-06	28 °C	28 °C	-
25-06	28 °C	28 °C	28 °C
26-06	29 °C	29 °C	27 °C

De locatieverantwoordelijke en regiomanager verklaren dat er een vraag is uitgezet voor het plaatsen van horren in de slaapkamers zodat de ramen overdag opengezet kunnen worden voor frisse lucht en het voorkomen van ongedierte. Verder wordt er gekeken naar het plaatsen van airco's in de slaapkamers. Op warme dagen en als er zicht is dat het in de nacht droog blijft worden de zonneschermen de gehele nacht omlaag gelaten zodat de zon niet rechtstreeks in de opvangruimte en slaapkamers kan schijnen. Op 11-06-2026 zijn er ventilatoren en luchtbevochtigers binnengekomen voor elke groep.

Telefonisch contact 07-07-2026 locatiemanager
De ouders zijn op de hoogte gebracht van de hitte en de ouders hebben de keuze gekregen om kinderen eerder op te halen, indien gewenst. Er zijn ventilatoren aangeschaft en deze worden ook ingezet in de slaapkamers. Er is een aanvraag gedaan voor het plaatsen van airco's.
Bij de locatiemanager zijn documenten opgevraagd met betrekking tot de temperaturen in de slaapkamers van 25 mei tot 3 juli 2026

Mailverkeer 09-07-2026 locatieverantwoordelijke
De locatieverantwoordelijke vertelt in de mail op 09-07-2026 dat er op 14-07-2026 een afspraak staat met een monteur om naar de slaapkamers te komen kijken in verband met offerte voor airco's.

Plan van aanpak
Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn, respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende de veiligheid en gezondheid.
De locatiemanager verklaart dat er wegens de warmte maatregelen zijn getroffen waaronder ventilatoren en luchtbevochtigers. In het Plan van aanpak is het volgende opgenomen:

-Hitteprotocol nog eens onder de aandacht gebracht zowel in als extern aan ouder(s) verzorger(s)
-Ventilatoren en lucht bevochtiger voor alle groepen in gebruik
-correspondentie naar ouder(s), verzorger(s) ivm extreem warm weer.
-kinderen in andere ruimtes laten slapen onder toezicht, zodat de kinderen meer verdeeld waren

Risico's bij een langdurig hoge temperatuur in opvang- en slaapruimtes
Een langdurig hoge temperatuur in opvangruimtes en slaapruimtes kan risico's opleveren voor de gezondheid en het welzijn van kinderen. Jonge kinderen, en met name baby's, zijn kwetsbaar voor hitte omdat zij hun lichaamstemperatuur minder goed kunnen reguleren dan volwassenen.

Mogelijke risico's bij een te hoge temperatuur in opvang- en slaapruimtes zijn:
- **Oververhitting:** kinderen kunnen hun warmte minder goed kwijt, waardoor klachten kunnen ontstaan zoals een warme huid, roodheid, vermoeidheid, hangerigheid, sufheid of een verhoogde lichaamstemperatuur.
- **Uitdroging:** door warmte verliezen kinderen meer vocht. Wanneer kinderen onvoldoende drinken, kan uitdroging ontstaan.
- **Onrust en verminderd welbevinden:** een warme opvangruimte kan leiden tot vermoeidheid, prikkelbaarheid en minder actief gedrag.
- **Verstoorde slaap en onvoldoende herstel:** een te warme slaapruimte kan zorgen voor onrustige slaap, vaker wakker worden en onvoldoende rust.
- **Verhoogd risico tijdens het slapen:** jonge kinderen kunnen minder goed aangeven dat zij het te warm hebben. Daarom is extra aandacht nodig voor de temperatuur, kleding, beddengoed en het controleren van kinderen tijdens warme periodes.
- **Verergering van gezondheidsklachten:** warmte kan bestaande klachten of gevoeligheden bij kinderen versterken.

Om deze risico's te beperken worden opvang- en slaapruimtes tijdens warme periodes gemonitord en worden passende maatregelen genomen, zoals het gebruik van zonwering, ventileren op

geschikte momenten, zorgen voor voldoende drinkmomenten, aanpassen van kleding en beddengoed, aanpassen van activiteiten en extra toezicht op signalen van oververhitting.

Bronvermelding:
- Rijksinstituut voor Volksgezondheid en Milieu (RIVM), *Nationaal Hitteplan*. Het RIVM beschrijft de gezondheidsrisico's van hitte en het belang van maatregelen zoals voldoende drinken, verkoeling en extra aandacht voor kwetsbare groepen.
- RIVM, informatie over hitte en kwetsbare groepen, waaronder kinderen. Jonge kinderen behoren tot een groep die extra risico loopt bij hoge temperaturen doordat zij hun lichaamstemperatuur minder goed kunnen reguleren.

Bieden van verantwoorde en veilige Kinderopvang
Hoewel de temperaturen in de slaapkamers gedurende de warme periode boven de in het beleid genoemde voorkeurswaarde uitkwamen, heeft de houder aantoonbaar diverse maatregelen getroffen om de risico's voor de veiligheid en gezondheid van de kinderen zoveel mogelijk te beperken. De hoge temperaturen waren mede het gevolg van de aanhoudende hitte. De houder heeft de situatie gemonitord, passende maatregelen getroffen en heeft daarnaast stappen gezet om structurele voorzieningen, zoals airconditioning, te realiseren. Gelet op deze inspanningen heeft de houder de veiligheid en gezondheid van de kinderen zoveel mogelijk gewaarborgd.

De toezichthouder spreekt daarbij wel haar zorg uit over de gedurende een langere periode gemeten hoge temperaturen in de slaapruimtes. De houder blijft verantwoordelijk voor het bieden van verantwoorde en veilige kinderopvang en dient de temperatuur in de opvang- en slaapruimtes te blijven monitoren en, waar nodig, aanvullende maatregelen te treffen om de risico's voor de gezondheid en veiligheid van kinderen zoveel mogelijk te beperken.

Gebruikte bronnen
- Gesprek locatieverantwoordelijke (01-06-2026)
- Gesprek beroepskracht(en) (01-06-2026)
- Observatie (01-06-2026)
- Plan van aanpak (2026 Plan van aanpak dagopvang (bijlage VenG-beleid) (1) (4))
- Telefonisch contact locatiemanager 08-07-2026
- Mailverkeer locatiemanager overzicht temperatuur en CO2 metingen 11-06-2026
- Mailverkeer locatiemanager overzicht temperatuur 09-07-2026

Accommodatie

In het hoofdstuk 'Accommodatie' beoordeelt de toezichthouder het volgende onderwerp:
- eisen aan ruimtes.

Hieronder staat de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Eisen aan ruimtes

Conclusie:
Er wordt aan de getoetste voorwaarde voldaan.

Binnenruimte
Er wordt gebruik gemaakt van drie binnenruimtes voor de stamgroepen Petteflet, Krullevaar en Stampertjes. In de groepen is te zien dat er gebruik wordt gemaakt van speelhoeken waaronder een keukenhoek. Bij de allerkleinste zijn er foammatten die op grond gebruikt kunnen worden. Ook zijn er tafels met bijpassende stoelen en banken afhankelijk van de leeftijd van de kinderen. Bij de verticale groep en de 0-2 groep is er ook een grondbox aanwezig.

Buitenruimte
De buitenruimte betreft het schoolplein. De 0-2 groep heeft een aparte buitenruimte, maar maakt ook gebruik van het schoolplein. In de aparte ruimte is er een gedeelte bekleed met kunstgras. Op het schoolplein is er ook een zandbak aanwezig waar het kinderdagverblijf gebruik van maakt.

De regiomanager vertelt tijdens het locatiebezoek dat de buitenruimte van de 0-2 groep uitgebreid gaat worden.

Concluderend zijn de binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven, gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, veilig, toegankelijk en passend ingericht op basis van het aantal en de leeftijd van de kinderen die worden opgevangen op het kinderdagverblijf.

Gebruikte bronnen

- Gesprek locatieverantwoordelijke (01-06-2026)
- Observatie (01-06-2026)

Ouderrecht

In het hoofdstuk 'Ouderrecht' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:
- informatie;
- oudercommissie;
- klachten en geschillen.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Informatie

Conclusie:
Er wordt aan de getoetste voorwaarden voldaan.

Informeren
De houder van een kindercentrum informeert de ouders en iedereen die daarom verzoekt over het te voeren beleid. De houder doet dit onder andere via het ouderportaal en de website.

Inspectierapport
De houder informeert ouders en het personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de website te plaatsen.

Mogelijkheid geschillen voorleggen
De houder brengt de mogelijkheid om geschillen voor te leggen aan de geschillencommissie op een passende wijze bij ouders onder de aandacht. Dit wordt gedaan via het ouderportaal en via de website. Er is een apart kopje genaamd 'Tips & Klachten' op de website van Hoera. Hierbij zijn er documenten waaronder de brochure geschillencommissie en reglement geschillencommissie.

Oudercommissie

Conclusie:
Er wordt aan de getoetste voorwaarde voldaan.

Bij kinderdagverblijf KC Leef, Kessel is er een gecombineerde oudercommissie ingesteld. Er zijn twee leden van het kinderdagverblijf en één lid van de buitenschoolse opvang die gezamenlijk een gecombineerde oudercommissie vormen.

Klachten en geschillen

Conclusie:
Er wordt aan de binnen dit item van toepassing zijnde wettelijke voorwaarden voldaan.

De houder heeft een regeling getroffen voor de afhandeling over klachten:
- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

Deze regeling is schriftelijk vastgelegd en voldoet aan de volgende inhoudelijke voorwaarden:
- de klacht wordt zorgvuldig onderzocht;
- de ouder wordt zoveel mogelijk op de hoogte gehouden van de voortgang van de behandeling;
- de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk wordt afgehandeld;
- de klacht uiterlijk zes weken na indiening wordt afgehandeld;
- de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;

- in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.

Onder de aandacht
De houder van een kindercentrum brengt de klachtenregeling ten behoeve van ouders en wijzigingen daarvan op een passende wijze onder de aandacht van ouders en handelt overeenkomstig deze klachtenregeling. Op de website staat het klachtenreglement met daarin een link naar de klachtenprocedure om deze te downloaden.

Geschillencommissie
De houder is aangesloten bij de geschillencommissie

Gebruikte bronnen

- Gesprek locatieverantwoordelijke (01-06-2026)
- Pedagogisch beleidsplan
- Pedagogisch werkplan (2026-06-04 Pedagogisch werkplan Hoera Kessel locatie KC LEEF)
- Klachtenregeling
- Website

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.
(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde dagopvang, bedoeld in artikel 2 van het Besluit kwaliteit kinderopvang.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkellijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op de wijze waarop:
- met toestemming van de ouders kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de school bij de overgang van het kind naar het basisonderwijs en aan de buitenschoolse opvang bij de overgang van het kind naar de buitenschoolse opvang;
- bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen alsmede de wijze waarop, in ieder geval door middel van de personele inzet, wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de kaders waarbinnen voor ten hoogste drie uren per dag verantwoord kan worden afgeweken van de benodigde personele inzet, met dien verstande dat ten minste de helft van het vereiste aantal beroepskrachten wordt ingezet.
(art 1.50 lid 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de stamgroep of de stamgroepruimte kunnen verlaten.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van dagopvang gedurende extra dagdelen.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de dagopvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de emotionele veiligheid van en stabiliteit voor de betreffende kinderen wordt geborgd, als wordt afgeweken van de verplichting dat per dag ten minste een vaste beroepskracht aanwezig is in de stamgroep.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder e en art 9a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:
a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.
(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Voorschoolse educatie

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de voor het kindercentrum kenmerkende visie op de voorschoolse educatie en de wijze waarop deze visie is te herkennen in het aanbod van activiteiten.
(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van het jonge kind wordt gestimuleerd, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.
(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van

peuters wordt gevolgd en de wijze waarop het aanbod van voorschoolse educatie hierop wordt afgestemd.
(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder c Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ouders worden betrokken bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen.
(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder d Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, op zo concreet en toetsbaar mogelijke wijze, de inrichting van een passende ruimte waarin voorschoolse educatie wordt verzorgd en de wijze waarop passend materiaal voor voorschoolse educatie beschikbaar wordt gesteld.
(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder e Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop vorm wordt gegeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.
(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder f Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, hoe het aanbod voorschoolse educatie zodanig is ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeëneenhalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen.
(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder g Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de verplichting tot inzet van een pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie, en hoe daarmee de kwaliteit van de voorschoolse educatie wordt bevorderd.
(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder h Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden geeft uitvoering aan het pedagogisch beleidsplan wat de aanvullende onderwerpen voor voorschoolse educatie betreft, evalueert de uitvoering jaarlijks, en stelt het plan zo nodig aan de hand hiervan bij.
(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Het aanbod voorschoolse educatie is zodanig ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeëneenhalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen. Voor zover het gerealiseerde aanbod voorschoolse educatie meer dan zes uur per dag omvat, blijft dat daarbij buiten beschouwing.
(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2 lid 1 en 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten voorschoolse educatie en het feitelijk aantal aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste één beroepskracht voorschoolse educatie per acht kinderen.
(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 en 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De groep bestaat uit ten hoogste 16 feitelijk aanwezige kinderen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 3 lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt geboden draagt er zorg voor dat beroepskrachten voorschoolse educatie in het bezit zijn van:
Een getuigschrift van een opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

OF

Een erkenning van beroepskwalificaties als bedoeld in artikel 5 van de Algemene wet erkenning EU-beroepskwalificaties, verleend ten aanzien van de door hen te verrichten beroepswerkzaamheden.
(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 1, 5 en 7 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie; art 10c Regeling Wet kinderopvang)

Onderdeel van een beroepsopleiding vormt ten minste een met gunstig gevolg afgesloten keuzedeel dat is gericht op het ontwikkelingsgericht werken in de voorschoolse educatie en dat ten minste kennis en vaardigheden omvat met betrekking tot:
a. het werken met programma's voor voor- en vroegschoolse educatie,
b. het stimuleren van de ontwikkeling van het jonge kind, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling,
c. het volgen van de ontwikkeling van peuters en het hierop afstemmen van het aanbod van voorschoolse educatie,
d. het betrekken van de ouders bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen, en
e. het vormgeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.
In afwijking hiervan is het keuzedeel niet vereist indien de genoemde kennis en vaardigheden al onderdeel zijn van de beroepsopleiding waarop de kwalificatie is gericht.
(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 en 3 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

OF

De bezitter van een getuigschrift dat niet een keuzedeel voorschoolse educatie in de beroepsopleiding omvat, maakt aantoonbaar dat met gunstig gevolg scholing is afgerond, bestaande uit ten minste 12 dagdelen, die specifiek is gericht op het verwerven van kennis en vaardigheden met betrekking tot voorschoolse educatie als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie.
(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De beroepskracht voorschoolse educatie beheerst aantoonbaar ten minste niveau 3F op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen.
(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden, stelt jaarlijks voor elke locatie voorschoolse educatie een opleidingsplan vast dat in elk geval tot uitdrukking brengt op welke wijze de kennis en vaardigheden (als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie) van de beroepskracht voorschoolse educatie worden onderhouden. De houder geeft op concrete en toetsbare wijze uitvoering aan het opleidingsplan, evalueert het plan jaarlijks en stelt het plan aan de hand van de evaluatie zo nodig bij.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Voor de voorschoolse educatie wordt een programma gebruikt waarin op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling wordt gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.
(art 1.50b Wet kinderopvang; art 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden zet een pedagogisch beleidsmedewerker in voor de verhoging van de kwaliteit van de voorschoolse educatie.
(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 1 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker ten behoeve van de verhoging van de kwaliteit van voorschoolse educatie betreft de totstandkoming en implementatie van beleidsvoornemens met betrekking tot voorschoolse educatie of coaching van beroepskrachten voorschoolse educatie.
(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker ten behoeve van de verhoging van de kwaliteit van voorschoolse educatie omvat per kindercentrum een minimaal aantal uren per jaar, dat jaarlijks wordt bepaald door het aantal kinderen waaraan in het kindercentrum op 1 januari van het betreffende jaar voorschoolse educatie wordt aangeboden te vermenigvuldigen met tien uur. Hierbij worden slechts kinderen meegeteld die tussen tweeëneenhalf en vier jaar oud zijn en behoren tot de vastgestelde doelgroep, zoals bepaald in de Wet op het primair onderwijs.
(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie; art 167 lid 1 onder a sub 2 Wet op het primair onderwijs)

De houder legt vast aan hoeveel doelgroep-peuters op 1 januari voorschoolse educatie wordt aangeboden.
(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:
a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, vennoot, maat of beheerder van dat kindercentrum;
b. de participerende ouder;
c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.
(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.
(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.
(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handelswijze indien deze risico's zich verwezenlijken.
De houder van een kindercentrum beschrijft bij de maatregelen die gericht zijn op het inperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag, in ieder geval de wijze waarop hij de dagopvang zodanig organiseert dat een beroepskracht, beroepskracht in opleiding of stagiair de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.
(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder c en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Accommodatie

Eisen aan ruimtes

De binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Ouderrecht

Informatie

De houder van een kindercentrum informeert de ouders en eenieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid zoals beschreven in artikel 1.48d tot en met 1.57d van de wet.
(art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen op een gemakkelijk vindbare plaats. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport ter inzage op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.
(art 1.54 lid 2 en 3 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van de ouders.
(art 1.57c lid 2 Wet kinderopvang)

Oudercommissie

De houder heeft, zes maanden na registratie, voor het kindercentrum een oudercommissie ingesteld die tot taak heeft de houder van een kindercentrum te adviseren over de onderwerpen in artikel 1.60 van de Wet. In afwijking hiervan kan een gecombineerde oudercommissie voor meerdere kindercentra zijn ingesteld als de houder in hetzelfde of een aangrenzend gebouw meer dan een kindercentrum exploiteert.

OF

De verplichting tot het instellen van een oudercommissie geldt niet omdat het een kindercentrum betreft waar maximaal 50 kinderen worden opgevangen en de houder zich aantoonbaar voldoende heeft ingespannen om een oudercommissie in te stellen.
(art 1.58 lid 1 en 2 en 1.58a lid 1 Wet kinderopvang)

Klachten en geschillen

De houder van een kindercentrum treft een regeling voor de afhandeling van klachten over:
- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.
(art 1.57b lid 1 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De regeling is schriftelijk vastgelegd, voorziet er in dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder van een kindercentrum indient en dat de houder:
- de klacht zorgvuldig onderzoekt;
- de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling;
- de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk afhandelt;
- de klacht uiterlijk zes weken na indiening afhandelt;
- de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;
- in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.
(art 1.57b lid 2 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum brengt de klachtenregeling ten behoeve van ouders en wijzigingen daarvan op een passende wijze onder de aandacht van ouders en handelt overeenkomstig deze klachtenregeling.
(art 1.57b lid 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum is aangesloten bij de Geschillencommissie Kinderopvang voor het behandelen van:
a. geschillen tussen houder en ouder over:
- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder;
b. geschillen tussen houder en oudercommissie over de toepassing en uitvoering van het Wettelijk adviesrecht.
(art 1.57b, 1.57c lid 1, 1.60 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: KC LEEF, Kessel
Website	: http://www.hoerakindercentra.nl
Aantal kindplaatsen	: 47
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Ja*

* De inhoud van dit rapport wordt gedeeld met de Inspectie van het Onderwijs. De Inspectie van het Onderwijs houdt toezicht op de kwaliteit van de voorschoolse educatie op de kinderdagverblijven (voorscholen) en kan onder andere op basis van het GGD-rapport besluiten tot een onderzoek. Tevens bekijkt de Inspectie van het Onderwijs of er in de gemeente afspraken zijn gemaakt over de voor- en vroegschoolse educatie (artikel 1.63 lid 6 Wet kinderopvang).

Gegevens houder

Naam houder	: Stichting Hoera kindercentra
Adres houder	: Kerkstraat 32
Postcode en plaats	: 5981 CG Panningen
Website	: www.hoerakindercentra.nl
KvK nummer	: 14119365
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD Limburg-Noord
Adres	: Postbus 1150
Postcode en plaats	: 5900 BD Venlo
Telefoonnummer	: 088-1191200
Onderzoek uitgevoerd door	: D. Rijkx

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Peel en Maas
Adres	: Postbus 7088
Postcode en plaats	: 5980 AB PANNINGEN

Planning

Datum inspectie	: 01-06-2026
Opstellen concept inspectierapport	: 15-07-2026
Zienswijze houder	: Niet van toepassing
Vaststelling inspectierapport	: 16-07-2026
Verzenden inspectierapport naar houder	: 16-07-2026
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 16-07-2026
Openbaar maken inspectierapport	: 23-07-2026

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.