

# Inspectierapport

BSO Hoera Ittervoort (BSO)

Begoniastraat 11

6014 BH Ittervoort

Registratienummer 180140437

Toezichthouder:	GGD Limburg-Noord
In opdracht van gemeente:	Leudal
Datum inspectie:	15-01-2024
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	20-03-2024

# Inhoudsopgave

Het onderzoek.....	3
Onderzoeksopzet.....	3
Beschouwing .....	3
Advies aan College van B&W .....	4
Observaties en bevindingen.....	5
Pedagogisch klimaat .....	5
Personeel en groepen .....	8
Veiligheid en gezondheid.....	10
Accommodatie.....	11
Ouderrecht.....	12
Overzicht getoetste inspectie-items .....	13
Pedagogisch klimaat .....	13
Personeel en groepen .....	14
Veiligheid en gezondheid.....	15
Accommodatie.....	16
Ouderrecht.....	16
Gegevens voorziening.....	17
Opvanggegevens .....	17
Gegevens houder.....	17
Gegevens toezicht.....	17
Gegevens toezichthouder (GGD) .....	17
Gegevens opdrachtgever (gemeente).....	17
Planning .....	17
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	19

# Het onderzoek

## **Onderzoeksopzet**

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Bij dit onderzoek zijn meerdere onderwerpen uit de Wet kinderopvang beoordeeld. Achter in het rapport staat een overzicht van de getoetste inspectie-items.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:

- documentenonderzoek;
- locatiebezoek;
- gesprek met de beroepskrachten en/of de locatiemanager.

In het rapport geeft de toezichthouder in elk hoofdstuk een toelichting op de beoordeelde onderwerpen. In de inleiding van het hoofdstuk staat welke onderwerpen de toezichthouder tijdens dit onderzoek heeft beoordeeld.

Dit rapport is tot stand gekomen door onderzoek op basis van risicogestuurd toezicht. Om meer maatwerk bij het toezicht in de kinderopvang mogelijk te maken zijn de inspectieactiviteiten met behulp van het model risicoprofiel bepaald.

Risicogestuurd toezicht betekent dat er intensiever geïnspecteerd zal worden waar nodig en minder intensief waar gebleken is dat dit kan. Hierbij ligt de nadruk vooral op die zaken die het meest direct bijdragen aan de kwaliteit van de kinderopvang.

Achterin dit rapport is te lezen welke inspectie-items zijn getoetst.

## **Beschouwing**

In deze beschouwing beschrijft de resultaten bij de uitgevoerde inspectie. Na de feiten over bso Hoera Ittervoort en de inspectiegeschiedenis, volgen de belangrijkste bevindingen. Deze worden elders in het rapport per thema uitgewerkt.

### **Feiten over buitenschoolse opvang (BSO) Hoera Ittervoort:**

BSO Hoera Ittervoort is gehuisvest in basisschool de Schakel in Ittervoort, op deze locatie is ook dagopvang van Hoera gevestigd. De BSO verzorgt opvang voor de kinderen van basisschool de Schakel in Ittervoort, basisschool Sint Lambertus in Neeritter en basisschool de Wegwijzer in Hunsel.

BSO Hoera Ittervoort is met 35 kindplaatsen geregistreerd in het Landelijk Register Kinderopvang; in de praktijk zijn er twee basisgroepen.

### **Inspectiegeschiedenis**

Het kindercentrum wordt jaarlijks bezocht door de GGD. Onderstaand staan de bevindingen van voorgaande inspecties vanaf 2019 beschreven:

- 09-06-2019: jaarlijks onderzoek. Er werd een overtreding geconstateerd op het volgende onderdeel: Opleidingseisen en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires. Tijdens de huidige inspectie blijkt betreffende medewerker niet meer te zijn ingezet en niet meer bij deze houder werkzaam te zijn;
- 15-01-2020: jaarlijks onderzoek. Er werden geen overtredingen geconstateerd;
- In 2021 heeft er geen onderzoek plaatsgevonden door de Corona-pandemie;

- 22-05-2022: jaarlijks onderzoek. Er werd aan de getoetste voorwaarden voldaan;
- 12-01-2023: jaarlijks onderzoek. Er werd aan de getoetste voorwaarden voldaan.

### **Bevindingen op hoofdlijnen huidige onderzoek**

Tijdens het huidige onderzoek is geconstateerd dat de getoetste inspectie-items voldoen aan de Wet kinderopvang.

Voor verdere toelichting zie daarvoor de inhoud van het rapport en onderstaand 'advies aan College van B&W'.

### **Advies aan College van B&W**

Geen handhaving.

# Observaties en bevindingen

## Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- pedagogisch beleid;
- pedagogische praktijk.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

### **Pedagogisch beleid**

BSO Hoera Ittervoort heeft een pedagogisch beleidsplan. Hierin staat hoe wordt gezorgd voor verantwoorde buitenschoolse opvang. Ook is er voor deze locatie een pedagogisch werkplan. In dit werkplan staat hoe op de buitenschoolse opvang (BSO) wordt gewerkt.

De inhoud van dit beleid is beoordeeld. De volgende onderwerpen staan duidelijk beschreven in het beleidsplan:

- Hoe de BSO inhoud geeft aan verantwoorde buitenschoolse opvang.
- Hoe de BSO bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen signaleert.
- Op welke wijze ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor ondersteuning.
- De werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroep.
- Hoe de BSO kinderen laat wennen aan een nieuwe basisgroep.
- Hoe de omgang is met de basisgroep bij activiteiten in groepen dan groter dan dertig kinderen

De houder zorgt ervoor dat de beroepskrachten werken volgens het pedagogisch beleid. Tijdens de observaties ziet de toezichthouder dat de beroepskrachten handelen volgens het pedagogisch beleidsplan. Ook uit een interview met de beroepskrachten blijkt dat ze handelen volgens het pedagogisch beleidsplan.

### **Conclusie**

Er wordt aan de getoetste voorwaarden voldaan.

### **Pedagogische praktijk**

#### **Observatie van de praktijk**

De observatie vindt plaats op maandag 15 januari van 14:30 uur tot 16:00 uur.

Hiervoor heeft de toezichthouder gebruik gemaakt van het Veldinstrument observatie pedagogische praktijk 4-12 jaar. Het veldinstrument is ingedeeld naar de vier pedagogische basisdoelen die zijn benoemd in het Besluit Kwaliteit kinderopvang. Deze basisdoelen zijn samengevat:

- A: Het waarborgen van emotionele veiligheid;
- B: Het bieden van mogelijkheden voor kinderen tot ontwikkeling van persoonlijke competentie;
- C: Het bieden van mogelijkheden voor kinderen tot ontwikkeling van sociale competentie;
- D: Socialisatie; het overdragen van waarden en normen.

Aan de hand van het genoemde veldinstrument is de pedagogische praktijk tijdens het onderzoek op de locatie beoordeeld. Alle pedagogische doelen zijn in de praktijk teruggezien. Drie van de vier pedagogische doelen zijn in deze rapportage nader uitgewerkt:

### **A: Waarborgen emotionele veiligheid**

Er wordt op een sensitieve en responsieve manier met kinderen omgegaan, er wordt respect voor de autonomie van kinderen getoond en er worden grenzen gesteld aan het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;

Dit blijkt onder andere uit de volgende, in de praktijk geobserveerde voorbeelden:

#### ***Respectvol contact***

De beroepskrachten voeren tijdens het fruitmoment gesprekjes met de kinderen. Beiden dragen bij aan de voortgang van het gesprek. De beroepskrachten sluiten aan op hetgeen wat de kinderen vertellen over onder andere carnaval.

#### ***Contact***

De beroepskrachten laten de kinderen merken dat ze de kinderen accepteren zoals ze zijn door het geven van complimenten en het maken van grapjes.

Bovenstaande voorbeelden dragen bij aan een gevoel van emotionele veiligheid bij een kind.

### **B. Ontwikkelen van persoonlijke competentie**

Kinderen worden spelenderwijs uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;

Dit blijkt onder andere uit de volgende, in de praktijk geobserveerde voorbeelden:

#### ***Doelgericht aanbod***

De beroepskrachten organiseren en benutten het dagprogramma voor uitdaging, avontuur en stimulans. Een van de beroepskrachten heeft een activiteit georganiseerd in de gymzaal. Hierbij spelen de kinderen een vorm van tikkertje.

#### ***Autonomie***

De beroepskrachten geven de kinderen passende uitleg over de knutselactiviteit. De kinderen mogen zelf de keuze maken of ze wel of niet deelnemen aan de knutselactiviteit. Wanneer de kinderen niet aansluiten mogen de kinderen aangeven wat ze wel willen doen.

Bovenstaande voorbeelden dragen bij aan de ontwikkeling van de persoonlijke competentie bij kinderen.

### **D. Overdragen van normen en waarden**

Kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

Dit blijkt onder andere uit het volgende, in de praktijk geobserveerde voorbeeld:

#### ***Eenduidig handelen***

Beroepskrachten hanteren de afspraken, regels en omgangsvormen op een eenduidige en consequente wijze. De beroepskrachten benoemen wat wel en niet mag. De beroepskrachten vertellen dat de kinderen niet de deur mogen dichtgooien en dat ze met de billen op de stoelen zitten. De beroepskrachten houden hierbij rekening met de situatie en sluiten aan op het gedrag van de groep en de individuele kinderen.

Het hierboven uitgewerkte voorbeeld draagt bij aan de ontwikkeling van een gevoel voor normen en waarden bij kinderen.

### **Conclusie**

Er wordt aan de getoetste voorwaarde voldaan.

### **Gebruikte bronnen**

- Gesprek locatieverantwoordelijke (15-01-2024)
- Gesprek beroepskracht(en) (15-01-2024)
- Observatie (15-01-2024)
- Pedagogisch beleidsplan
- Pedagogisch werkplan

## Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- opleidingseisen;
- aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires;
- stabiliteit van de opvang voor kinderen;
- gebruik van de voertaal.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

Op basis van een steekproef zijn er vier beroepskrachten, één BSO-coördinator en de pedagogisch coach gecontroleerd in het personenregister kinderopvang. Deze personen die bij BSO Hoera Ittervoort werkzaam zijn, beschikken over een geldige verklaring omtrent het gedrag waarmee zij zijn ingeschreven in het Personenregister kinderopvang. Tevens zijn deze personen in dit systeem gekoppeld aan de houder en zijn hun werkzaamheden begonnen, na inschrijving en koppeling aan de houder

#### **Conclusie**

Er wordt aan de getoetste voorwaarden voldaan.

### **Opleidingseisen**

#### **Opleidingseisen beroepskrachten**

Bij het onderzoek zijn op basis van een steekproef de diploma's van drie vaste beroepskrachten beoordeeld. Zij beschikken over de voor de werkzaamheden passende opleiding zoals in de meest recent aangevangen cao kinderopvang is aangemerkt als zijnde beroepskwalificatie-eis en/of bewijsstuk voor een passende opleiding.

#### **Conclusie**

Er wordt aan de getoetste voorwaarde voldaan.

### **Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs**

Ten tijde van de inspectie voldoet de beroepskracht-kindratio aan actuele wet- en regelgeving. Ook uit een steekproef van presentielijsten en het personeelsrooster van week 2 en 3 blijkt dat de houder voldoende beroepskrachten inzet voor het aantal kinderen in de groep. Bij deze beoordeling is ook rekening gehouden met de leeftijden van de aanwezige kinderen.

#### **Conclusie**

Er wordt aan de getoetste voorwaarde voldaan.

### **Stabiliteit van de opvang voor kinderen**

Bij BSO Hoera Ittervoort vindt de opvang plaats in twee basisgroepen. In het locatie-specifiek werkplan wordt vermeld dat op dit moment alleen op dinsdag en donderdag gewerkt wordt met een tweede basisgroep.

Basisgroep 1	4-13 jaar oud	Maximaal 22 kinderen
Basisgroep 2	4-13 jaar oud	Maximaal 13 kinderen



Deze groepsgrootte en groepssamenstelling voldoet aan de wettelijke voorwaarden. De basisgroepen hebben een eigen, vaste groepruimte met vaste beroepskrachten.

### **Mentorschap**

Op basis van een steekproef in het ouderportaal is ingezien dat aan ieder kind een mentor is aangewezen. De mentor is een van de vaste beroepskrachten van het kind en bespreekt, indien wenselijk, de ontwikkeling van het kind met de ouders.

### **Conclusie**

Er wordt aan de getoetste voorwaarden voldaan.

### **Gebruik van de voertaal**

De beroepskrachten spreken de Nederlandse taal, aangevuld met de Limburgse streektaal met de kinderen.

### **Conclusie**

Er wordt aan de getoetste voorwaarde voldaan.

### **Gebruikte bronnen**

- Gesprek locatieverantwoordelijke (15-01-2024)
- Gesprek beroepskracht(en) (15-01-2024)
- Observatie (15-01-2024)
- Pedagogisch werkplan
- Diploma/kwalificatie beroepskracht(en)
- Personenregister Kinderopvang
- Presentielijst (week 2 en 3)
- Personeelsrooster (week 2 en 3)
- Ouderportaal

## Veiligheid en gezondheid

In het hoofdstuk 'Veiligheid en gezondheid' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- veiligheids- en gezondheidsbeleid.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

### **Veiligheids- en gezondheidsbeleid**

#### Eerste hulp aan kinderen

De houder heeft er voor gezorgd dat er te allen tijde een gekwalificeerde volwassene aanwezig is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen. Van twee vaste beroepskrachten zijn de kwalificaties op locatie ingezien. Deze twee vaste beroepskrachten kwalificeren voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen.

### **Conclusie**

Er wordt aan de getoetste voorwaarde voldaan.

### **Gebruikte bronnen**

- Gesprek locatieverantwoordelijke (15-01-2024)
- Gesprek beroepskracht(en) (15-01-2024)
- EHBO certificaat (ingezien op locatie 15-01-2024)

## Accommodatie

In het hoofdstuk 'Accommodatie' beoordeelt de toezichthouder het volgende onderwerp:

- eisen aan ruimtes.

Hieronder staat de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

### **Eisen aan ruimtes**

De binnen- en buitenruimtes waar kinderen gaan verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

De BSO maakt gebruik van twee ruimtes. Hierbij zijn er diverse speelhoeken waaronder een keukenhoek en een chillhoek. Tevens mogen de kinderen met ondersteuning van de beroepskrachten gebruik maken van het handenarbeidslokaal van school.

### **Conclusie:**

Er wordt aan de getoetste voorwaarde voldaan.

### **Gebruikte bronnen**

- Gesprek locatieverantwoordelijke (15-01-2024)
- Gesprek beroepskracht(en) (15-01-2024)
- Observatie (15-01-2024)
- Aanvullende informatie beschikbare binnenruimte

## Ouderrecht

In het hoofdstuk 'Ouderrecht' beoordeelt de toezichthouder het volgende onderwerp:

- oudercommissie.

Hieronder staat de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

### **Oudercommissie**

De verplichting tot het instellen van een oudercommissie geldt voor het kindercentrum daar er meer dan 50 kindcontracten (in totaal 61) zijn. BSO Hoera Ittervoort beschikt over een gecombineerde oudercommissie. De samenstelling van de oudercommissie betreft uit 7 leden waarbij er 2 leden alleen vanuit de BSO zijn aangesloten, 2 leden vanuit alleen het KDV zijn aangesloten en 3 leden die zowel bij het KDV als bij de BSO zijn aangesloten.

### **Conclusie:**

Er wordt aan de getoetste voorwaarde voldaan.

### **Gebruikte bronnen**

- Mailverkeer regiomanager 23-01-2024
- Document 'Informatie oudercommissie'

## Overzicht getoetste inspectie-items

<b>Pedagogisch klimaat</b>
<b>Pedagogisch beleid</b>
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p> <p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de aspecten van verantwoorde buitenschoolse opvang, bedoeld in artikel 11 van het Besluit kwaliteit kinderopvang. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)</p> <p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)</p> <p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen alsmede de wijze waarop, in ieder geval door middel van de personele inzet, wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)</p> <p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe basisgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)</p> <p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de omgang met de basisgroep bij activiteiten in groepen groter dan dertig kinderen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<b>Pedagogische praktijk</b>
<p>In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;</li><li>kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;</li><li>kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;</li><li>kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.</li></ol>

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## **Personeel en groepen**

### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, vennoot, maat of beheerder van dat kindercentrum;
- b. de participerende ouder;
- c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.

(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

### **Opleidingseisen**

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

### **Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs**

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een basisgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2, 3, 4, 8 en bijlage 1 onderdeel b en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9c Regeling Wet kinderopvang)

## Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. De maximale grootte van de basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt, indien wenselijk, de ontwikkeling van het kind met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders en het kind aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 18 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Gebruik van de voertaal

De Nederlandse taal wordt als voertaal gebruikt. Daar waar naast de Nederlandse taal de Friese taal of een streektaal in levend gebruik is, kan de Friese taal of de streektaal mede als voertaal worden gebruikt.

Indien de herkomst van de kinderen in specifieke omstandigheden daartoe noodzaakt, kan mede een andere taal als voertaal worden gebruikt, overeenkomstig een door de houder van het kindercentrum vastgestelde gedragscode.

(art 1.55 lid 1 en 2 Wet kinderopvang)

### OF

[Tot 1 februari 2024]

In afwijking hiervan kan meertalige kinderopvang worden verzorgd conform de definitie en in overeenstemming met de voorwaarden die daarvoor gelden.

(art 1.50 lid 2 en 1.55 lid 1 en 3 Wet kinderopvang)

[Beoogde ingangsdatum 1 februari 2024]

Een kindercentrum kan in afwijking van Nederlands als voertaal, meertalige kinderopvang aanbieden waarbij voor ten hoogste vijftig procent van de openingstijd per dag de Duitse, Engelse of Franse taal als voertaal wordt gebruikt, met uitzondering van de voorgeschreven tijd die het kindercentrum minimaal besteedt aan voorschoolse educatie. In afwijking daarvan kan onder voorwaarden een hoger percentage gehanteerd worden in geval van ziekte, vakantie of verlof.

(art 1.50 lid 2 onder b, 1.55 lid 1, 3, 4 en 5 Wet kinderopvang; art 18a lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Veiligheid en gezondheid

### Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de buitenschoolse opvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9b Regeling Wet kinderopvang)

## Accommodatie

### Eisen aan ruimtes

De binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Ouderrecht

### Oudercommissie

De houder heeft, zes maanden na registratie, voor het kindercentrum een oudercommissie ingesteld die tot taak heeft de houder van een kindercentrum te adviseren over de onderwerpen in artikel 1.60 van de Wet. In afwijking hiervan kan een gecombineerde oudercommissie voor meerdere kindercentra zijn ingesteld als de houder in hetzelfde of een aangrenzend gebouw meer dan een kindercentrum exploiteert.

### **OF**

De verplichting tot het instellen van een oudercommissie geldt niet omdat het een kindercentrum betreft waar maximaal 50 kinderen worden opgevangen en de houder van een kindercentrum zich aantoonbaar voldoende heeft ingespannen om een oudercommissie in te stellen.

(art 1.58 lid 1, 2 en 1.58a lid 1 Wet kinderopvang)



## Gegevens voorziening

### **Opvanggegevens**

Naam voorziening : BSO Hoera Ittervoort  
Website : <http://www.hoerakindercentra.nl>  
Vestigingsnummer KvK : 000014119365  
Aantal kindplaatsen : 35

### **Gegevens houder**

Naam houder : Stichting Hoera kindercentra  
Adres houder : Kerkstraat 32  
Postcode en plaats : 5981 CG Panningen  
Website : [www.hoerakindercentra.nl](http://www.hoerakindercentra.nl)  
KvK nummer : 14119365  
Aansluiting geschillencommissie : Ja

## Gegevens toezicht

### **Gegevens toezichthouder (GGD)**

Naam GGD : GGD Limburg-Noord  
Adres : Postbus 1150  
Postcode en plaats : 5900 BD VENLO  
Telefoonnummer : 088-1191200  
Onderzoek uitgevoerd door : D. Rijcx

### **Gegevens opdrachtgever (gemeente)**

Naam gemeente : Leudal  
Adres : Postbus 3008  
Postcode en plaats : 6093 ZG HEYTHUYSEN

### **Planning**

Datum inspectie : 15-01-2024  
Opstellen concept inspectierapport : 29-02-2024  
Zienswijze houder : Niet van toepassing  
Vaststelling inspectierapport : 20-03-2024

Verzenden inspectierapport naar houder : 20-03-2024  
Verzenden inspectierapport naar : 20-03-2024  
gemeente  
Openbaar maken inspectierapport : 27-03-2024

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.