

Inspectierapport

Hoera Ittervoort (KDV)

Begoniastraat 11

6014 BH Ittervoort

Registratienummer 350229351

Toezichthouder:	GGD Limburg-Noord
In opdracht van gemeente:	Leudal
Datum inspectie:	19-01-2026
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	03-02-2026

Inhoudsopgave

Het onderzoek.....	3
Onderzoeksopzet.....	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W.....	4
Observaties en bevindingen.....	5
Pedagogisch klimaat	5
Personeel en groepen	10
Accommodatie.....	11
Ouderrecht.....	12
Overzicht getoetste inspectie-items	13
Pedagogisch klimaat	13
Personeel en groepen	16
Accommodatie.....	17
Ouderrecht.....	18
Gegevens voorziening.....	19
Opvanggegevens	19
Gegevens houder.....	19
Gegevens toezicht.....	19
Gegevens toezichthouder (GGD)	19
Gegevens opdrachtgever (gemeente).....	19
Planning	20
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	21

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Bij dit onderzoek zijn meerdere onderwerpen uit de Wet kinderopvang beoordeeld.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:

- documentenonderzoek;
- locatiebezoek;
- gesprek met de beroepskrachten en een locatieverantwoordelijke.

In het rapport geeft de toezichthouder in elk hoofdstuk een toelichting op de beoordeelde onderwerpen. In de inleiding van het hoofdstuk staat welke onderwerpen de toezichthouder tijdens dit onderzoek heeft beoordeeld. Achter in het rapport staat een overzicht van de getoetste inspectie-items.

Dit rapport is tot stand gekomen door onderzoek op basis van risicogestuurd toezicht. Om meer maatwerk bij het toezicht in de kinderopvang mogelijk te maken zijn de inspectieactiviteiten met behulp van het model risicoprofiel bepaald.

Risicogestuurd toezicht betekent dat er intensiever geïnspecteerd zal worden waar nodig en minder intensief waar gebleken is dat dit kan. Hierbij ligt de nadruk vooral op die zaken die het meest direct bijdragen aan de kwaliteit van de kinderopvang.

Beschouwing

Deze beschouwing beschrijft de resultaten bij de uitgevoerde inspectie. Na de feiten over Kinderdagverblijf Hoera Ittervoort en de inspectiegeschiedenis, volgen de belangrijkste bevindingen. Deze worden elders in het rapport per thema uitgewerkt.

Feiten over Kinderdagverblijf Hoera Ittervoort.

Hoera Ittervoort is onderdeel van Stichting Hoera Kindercentra met locaties in de gemeenten Leudal, Nederweert, Peel en Maas en Weert. Het KDV is gehuisvest in basisschool De Schakel te Ittervoort, tevens is er een buitenschoolse opvang van dezelfde houder gevestigd. De locatie is met 30 kindplaatsen in het landelijk register kinderopvang geregistreerd. Het kinderdagverblijf biedt dagopvang aan kinderen van 0 - 2 jaar (stamgroep de Torteltuïn) en kinderen van 2 - 4 jaar (stamgroep de Peutertuin). Hoera Ittervoort biedt in de peutergroep voorschoolse educatie (VE) aan via het erkende VEprogramma Uk & Puk.

Inspectiegeschiedenis

Het kindercentrum wordt jaarlijks bezocht door de GGD. Onderstaand staan de bevindingen van voorgaande inspecties beschreven:

- 12-01-2023: jaarlijks onderzoek. Er werd aan de getoetste voorwaarden voldaan.
- 19-09-2024: jaarlijks onderzoek. Er werd na gebruik herstelaanbod aan de getoetste voorwaarden voldaan.
- 24-02-2025: jaarlijks onderzoek. Er werden twee tekortkomingen geconstateerd binnen de domeinen: Pedagogisch klimaat; Pedagogisch beleid en Voorschoolse Educatie Personeel en groepen: Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs.

Bevindingen op hoofdlijnen huidige onderzoek

Tijdens het onderzoek is geconstateerd dat de getoetste inspectie-items voldoen aan de Wet kinderopvang.

Voor verdere toelichting zie daarvoor de inhoud van het rapport en onderstaand 'advies aan College van B&W'.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- pedagogisch beleid;
- voorschoolse educatie;
- inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Pedagogisch beleid

Conclusie

Er wordt aan de getoetste voorwaarden voldaan.

De houder heeft een pedagogisch beleidsplan waarin de voor dat kindercentrum kenmerkende visie op de omgang met kinderen is beschreven. De houder draagt er zorg voor dat er op deze opvanglocatie conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. Dat blijkt uit de praktijkobservatie en het interview met de beroepskrachten en een van de locatieverantwoordelijke.

De volgende onderwerpen zijn inhoudelijk beoordeeld

- Er is een beschrijving hoe vorm wordt gegeven aan verantwoorde kinderopvang.
- Er is een beschrijving waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkellijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd.
- Er is een beschrijving van wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind.
- Er is een beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen en hoe er aan de beroepskracht-kindratio wordt voldaan.
- Er is een beschrijving hoe kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep.

Voorschoolse educatie

Conclusie

Er wordt aan de getoetste voorwaarden voldaan

Pedagogisch beleidsplan

Sinds 1 juli 2018 dient in het pedagogisch beleidsplan een aantal wettelijke verplichte onderdelen op het gebied van voorschoolse educatie (VE) opgenomen te zijn. Het gaat om de volgende onderdelen, die zo concreet en toetsbaar mogelijk wijze beschreven dienen te staan:

- de visie op voorschoolse educatie;
- de wijze waarop de ontwikkeling van het jonge kind wordt gestimuleerd, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling;
- de wijze waarop de ontwikkeling van peuters wordt gevolgd en de wijze waarop het aanbod van voorschoolse educatie hierop wordt afgestemd;
- de wijze waarop de ouders worden betrokken bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen;
- de inrichting van een passende ruimte waarin voorschoolse educatie wordt verzorgd en de wijze waarop passend materiaal voor voorschoolse educatie beschikbaar wordt gesteld;

- het vormgeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en voerschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar voerschoolse educatie.
- hoe het aanbod voerschoolse educatie zodanig is ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeënehalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voerschoolse educatie kan ontvangen;
- de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de verplichting tot inzet van een pedagogisch beleidsmedewerker voerschoolse educatie, en hoe daarmee de kwaliteit van de voerschoolse educatie wordt bevorderd.

Uitvoering in de praktijk

De houder geeft uitvoering aan het pedagogisch beleidsplan wat betreft de aanvullende onderwerpen voor voerschoolse educatie. Dit blijkt uit een praktijkobservatie, documentenonderzoek, interview locatiemanager en interviews met de beroepskrachten. Uit deze gesprekken blijkt dat er voldoende aandacht is voor ouderbetrokkenheid, inrichting van een passende ruimte met passend materiaal, aansluiting van voor- naar voerschool en het volgen van de ontwikkeling van kinderen en het afstemmen van het aanbod op behoefte. Ten tijde van de inspectie wordt gewerkt aan het thema: Ik ben een kunstenaar. In de ruimte hangen diverse knutselwerkjes van de kinderen. Tijdens de observatie is gezien dat het thema terugkomt in het organiseren van activiteiten.

Het kindercentrum biedt voerschoolse educatie aan volgens de methode van 'Uk en Puk'. Dit betreft een programma waarin op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling wordt gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

Ouderbetrokkenheid

Ouders worden betrokken bij de stimulering van de ontwikkeling van hun kind. Dit gebeurt o.a. door:

- Ouders te stimuleren een gratis abonnement bij de bibliotheek af te sluiten voor hun kind.
- In de ouderbrieven over de thema's worden ouders geïnformeerd over de voorleesboekjes, liedjes, versjes en woorden die worden aangeboden. Zo kunnen ze hier thuis ook mee aan de slag.
- Voor ouders waarvan de kinderen nauwelijks of niet de Nederlandse taal beheersen zijn er pictogrammen beschikbaar die de eerste basiswoorden aanduiden en die belangrijk zijn binnen de groep.
- Ouders worden bij elke themaperiode uitgenodigd om in de groep te komen kijken naar de verschillende hoeken en activiteiten die zijn ondernomen. Ook worden er via Hoera ouderportaal foto's gedeeld.

Naast het aanbod van activiteiten thuis, worden er ook regelmatig ouderbijeenkomsten georganiseerd door Hoera, vaak in samenwerking met andere partners. Enkele voorbeelden hiervan zijn: ouderbijeenkomsten rondom opvoedthema's als positief opvoeden, logopedie en fysiotherapie; ouderbijeenkomsten rondom taalontwikkeling, woordenschat en interactief voorlezen.

Volgen van ontwikkeling en afstemmen aanbod

De ontwikkeling van de peuters wordt in de gaten gehouden met behulp van de observatiemethode KIJK!. De kinderen worden regelmatig geobserveerd door de beroepskrachten tijdens hun dagelijkse bezigheden in de groep. Deze tussentijdse observaties worden schriftelijk vastgelegd en jaarlijks worden deze observaties vervolgens verwerkt in KIJK!. Door de ontwikkeling te volgen, weten de beroepskrachten wat de individuele ontwikkelingsbehoeftes zijn van ieder kind.

Stimuleren van de ontwikkeling

Dat de ontwikkeling van de kinderen gestimuleerd wordt op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal emotionele ontwikkeling blijkt uit de themavoorbereiding, de praktijkobservatie en het gesprek met de vaste beroepskrachten. Er wordt gezorgd voor een divers en passend activiteiten aanbod waarbij er aandacht is voor de diverse ontwikkelingsgebieden. Er wordt individueel met de peuters gewerkt, in kleine groepjes en met de hele groep. Voor ieder kind met een VE-indicatie wordt er ook een handelingsplan opgesteld. In dit handelingsplan staat concreet omschreven aan welke doelen er wordt gewerkt, op welke manier en met welke frequentie. Voor kinderen met een VVE-indicatie worden activiteiten regelmatig herhaald. In de themaplanning wordt bij een activiteit genoteerd op welke manier er speciale aandacht is voor ieder VVE-kind. Er wordt hierbij een koppeling gemaakt met het handelingsplan van het kind.

Doorgaande lijn basisschool

Volgens het 'Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie' dient een houder vorm te geven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en voerschoolse educatie. Dit betekent dat peuteropvang en basisschool moeten samenwerken om de ontwikkeling van kinderen optimaal te stimuleren en een doorgaande leerlijn te bevorderen. Bij het kinderdagverblijf vindt een (warme) overdracht plaats van het kinderdagverblijf naar de basisschool. Ouders geven hier vooraf toestemming voor. Daarnaast is er laagdrempelig contact met school. De opvang is in pandig van de basisschool. Er zijn korte lijntjes met de beroepskrachten van school. De intern-begeleider van school komt ongeveer een half jaar voordat een kind met een VVE-indicatie naar de basisschool gaat, na toestemming van ouders, het kind observeren in de peutergroep. De intern-begeleider kan op deze manier een inschatting maken van wat het kind 'extra' nodig heeft voor een goede start in het onderwijs. In samenwerking met groep 1-2 zullen er gezamenlijke thema's en daarbij behorende activiteiten worden uitgevoerd. De invulling van deze thema's en overige punten m.b.t. samenwerking worden besproken gedurende gezamenlijke studiemiddagen

Uren Voorschoolse Educatie

Bij kinderdagverblijf Hoera Ittervoort bestaat het aanbod uit 4 dagdelen van 4 uur. Een dagdeel start om 8.30 uur en eindigt om 12.30 uur. Concreet betekent dit dat een kind vanaf 2,5 jaar vier dagdelen gebruik kan maken van het peuterprogramma. Op die manier wordt een kind per jaar 40 weken VVE aangeboden wat in 1,5 jaar tijd neerkomt op de verplichte 960 uur.

VE-Beroepskracht-kindratio

De groep bestaat uit ten hoogste 16 feitelijk aanwezige kinderen. De verhouding in een VE-groep dient 1 beroepskracht VE op 8 kinderen te zijn. Tijdens het inspectiebezoek zijn er 9 kinderen en twee beroepskrachten aanwezig. Ook uit week 1 en 2 van 2026 blijkt dat er voldoende beroepskrachten worden ingezet op de VE-groep.

Beroepskwalificatie, VE-certificaten en 3F-certificaat

Uit het onderzoek blijkt op basis van een steekproef dat de beroepskrachten VE die zijn ingezet op de peutergroep:

- beschikken over de juiste beroepskwalificatie
- beschikken over een certificaat van afgeronde VE-scholing
- aantoonbaar ten minste taalniveau 3F op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen beheersen.

Opleidingsplan

De houder stelt voor elke VE-locatie jaarlijks een opleidingsplan vast. Het opleidingsplan beschrijft in elk geval op welke wijze de kennis en vaardigheden van de beroepskracht VE, m.b.t. a t/m e worden onderhouden:

- a. het werken met programma's voor voor- en voerschoolse educatie,
- b. het stimuleren van de ontwikkeling van het jonge kind, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling,
- c. het volgen van de ontwikkeling van peuters en het hierop afstemmen van het aanbod van ve,
- d. het betrekken van de ouders bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen
- e. de aansluiting tussen voor- en voerschoolse educatie en een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar voerschoolse educatie.

De houder moet het opleidingsplan op concrete en toetsbare wijze uitvoeren. De houder moet het opleidingsplan jaarlijks evalueren en stelt het plan bij als uit de evaluatie blijkt dat dat nodig is. Dat dit gebeurt blijkt uit de aangeleverde documenten en uit interview met de beroepskrachten en regiomanager.

VE Programma

Binnen Hoera Kinderopvang wordt er gewerkt met het voerschoolse educatieprogramma Uk en Puk. Dit is een landelijk erkende methode. Door deze methode wordt de ontwikkeling gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling. Er wordt gewerkt aan de hand van thema's. Een themaplanning is ingezien op locatie en de uitvoering hiervan is geobserveerd tijdens het inspectiebezoek.

Uitvoering in de praktijk

De houder geeft uitvoering aan het pedagogisch beleidsplan wat betreft de aanvullende onderwerpen voor voerschoolse educatie. Dit blijkt uit een praktijkobservatie, documentenonderzoek en interviews met de beroepskrachten. Uit deze gesprekken blijkt dat er voldoende aandacht is voor ouderbetrokkenheid, inrichting van een passende ruimte met passend materiaal, aansluiting van voor- naar voerschool en het volgen van de ontwikkeling van kinderen en het afstemmen van het aanbod op behoefte. Ten tijde van de inspectie wordt gewerkt aan het thema: 'Wat heb je aan vandaag'. In de ruimte hangen diverse knutselwerkjes van de kinderen. Tijdens de observatie is gezien dat het thema terugkomt in het voorlezen van boekjes en activiteiten.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerker voerschoolse educatie

Conclusie

Er wordt aan de getoetste voorwaarden voldaan.

Gewijzigd Besluit Basisvoorwaarden Kwaliteit Voerschoolse Educatie

Om de kwaliteit van de Voerschoolse Educatie verder te verhogen zijn er per 01-01-2022 nieuwe eisen toegevoegd aan het Besluit Basisvoorwaarden Kwaliteit Voerschoolse Educatie. Per die datum is het voor de houder verplicht om, volgens wettelijk vastgestelde rekenregels, een pedagogisch beleidsmedewerker voerschoolse educatie in te zetten. In dit onderzoek is nagegaan of de houder hiervoor zorg draagt en op welke wijze.

Uit het onderzoek blijkt dat Kinderdagverblijf Hoera Maasbree een pedagogisch beleidsmedewerker/coach inzet voor verhoging van de kwaliteit van de voerschoolse educatie.

Vastleggen aantal doelgroep-peuters

Uit het onderzoek blijkt dat er een pedagogisch beleidsmedewerker/coach wordt inzet voor de verhoging van de kwaliteit van de voorschoolse educatie. De houder heeft vastgelegd aan hoeveel doelgroep-peuters er bij deze peutergroep op peildatum 01-01-2026 voorschoolse educatie wordt aangeboden. Binnen het kinderdagverblijf is er 1 VE-doelgroep-peuter. Dit blijkt uit het document 'Overzicht aantal doelgroep kinderen VVE 2026'.

Berekening aantal in te zetten uren pedagogisch beleidsmedewerker

De houder heeft volgens de geldende rekenregels (10 uur per doelgroep-peuter per jaar) een berekening gemaakt van het aantal in te zetten uren pedagogisch beleidsmedewerker VE. Dit blijkt uit een urenberekening die is opgenomen in het document genaamd '2026-01-14 Inzet en rol kwaliteitsteam Hoera 2026'.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerker/coach VE

In het onderzoek is nagegaan of de pedagogisch beleidsmedewerker/coach VE wordt ingezet voor de totstandkoming en implementatie van beleidsvoornemens met betrekking tot voorschoolse educatie of coaching van beroepskrachten voorschoolse educatie. Dat blijkt het geval te zijn, zo blijkt uit interview met de beroepskrachten, locatiemanager en uit documentonderzoek.

Gebruikte bronnen

- Gesprek locatieverantwoordelijke (19-01-2026)
- Gesprek beroepskracht(en) (19-01-2026)
- Observatie (19-01-2026)
- Pedagogisch beleidsplan (2026-01-12 Pedagogisch beleidsplan Hoera kindercentra)
- Pedagogisch werkplan (Pedagogisch werkplan Hoera Ittervoort)
- Certificaat voorschoolse educatie
- Opleidingsplan voorschoolse educatie (Opleidingsplan Hoera kindercentra 2026)
- Vastlegging aantal geplaatste doelgroep-peuters per 1 januari (2026-01-14 Inzet en rol kwaliteitsteam Hoera 2026)
- Bewijs 3f taalniveau beroepskracht(en)
- Presentielijst (registratielijst 0-2 groep en 2-4 groep)
- Personeelsrooster (personeelsrooster week 1 en 2)

Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs;
- stabiliteit van de opvang voor kinderen;
- gebruik van de voertaal.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

Conclusie

Er wordt aan de getoetste voorwaarden voldaan.

Inspectiebezoek

Ten tijde van de inspectie voldoet de beroepskracht-kindratio aan actuele wet- en regelgeving. Bij de peutergroep zijn er twee beroepskrachten aanwezig en 9 kinderen. Bij de babydreumesgroep zijn er 2 beroepskrachten aanwezig en 8 kinderen. Hierbij is ook rekening gehouden met de leeftijd van de kinderen.

Presentielijsten en personeelsrooster week 1 en 2

Ook uit een steekproef van presentielijsten en het personeelsrooster van week 1 en 2 blijkt dat de houder voldoende beroepskrachten inzet voor het aantal kinderen in de groep. Bij deze beoordeling is ook rekening gehouden met de leeftijden van de aanwezige kinderen.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Conclusie

Er wordt aan de getoetste voorwaarde voldaan.

Uit een steekproef blijkt dat aan ieder kind een mentor wordt toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

Gebruik van de voertaal

Conclusie

Er wordt aan de getoetste voorwaarde voldaan.

De beroepskrachten spreken de Nederlandse taal aangevuld met de Limburgse streektaal met de kinderen.

Gebruikte bronnen

- Gesprek locatieverantwoordelijke (19-01-2026)
- Gesprek beroepskracht(en) (19-01-2026)
- Observatie (19-01-2026)
- Pedagogisch beleidsplan (2026-01-12 Pedagogisch beleidsplan Hoera kindercentra)
- Pedagogisch werkplan (Pedagogisch werkplan Hoera Ittervoort)
- Presentielijst (registratielijst 0-2 groep en 2-4 groep)
- Personeelsrooster (personeelsrooster week 1 en 2)

Accommodatie

In het hoofdstuk 'Accommodatie' beoordeelt de toezichthouder het volgende onderwerp:

- eisen aan ruimtes.

Hieronder staat de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Eisen aan ruimtes

Conclusie:

Er wordt aan de getoetste voorwaarde voldaan.

De binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

Bij de groep genaamd 'De Peutertuin' is er een lage tafel met banken. Ook is er een hoge tafel met bijpassende stoelen. Er zijn kasten met bakken waarin speelgoed zit. Er zijn diverse speelhoeken met onder andere een keukenhoek, poppenhoek en een speelmat.

Bij de baby/dreumes groep, genaamd 'De Torteltuin', is er een grote grondbox die is afgeschermd met een hek. Hier ligt een foammat en een box. In de ruimte ligt er een foammat en zijn er hoeken. Er is een keukenhoek en divers spelmateriaal voor de allerkleinsten. Ook hier is een hoge tafel met bijpassende stoelen.

De buitenruimte is aangrenzend aan de baby/dreumes en de peutergroep. Er is een afgedekte zandbak aanwezig. Er is buiten een opberghok waar speelgoed ligt opgeborgen.

Gebruikte bronnen

- Gesprek locatieverantwoordelijke (19-01-2026)
- Gesprek beroepskracht(en) (19-01-2026)
- Observatie (19-01-2026)

Ouderrecht

In het hoofdstuk 'Ouderrecht' beoordeelt de toezichthouder het volgende onderwerp:

- klachten en geschillen.

Hieronder staat de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Klachten en geschillen

Conclusie

Er wordt aan de getoetste voorwaarden voldaan.

Regeling

De houder heeft een regeling opgesteld voor de afhandeling van klachten over:

- een gedraging van de houder of een bij de houder werkzame persoon jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

Deze klachtenregeling voldoet aan de inhoudelijke eisen.

Klachtenregeling

De klachtenregeling wordt op passende wijze onder de aandacht van de ouders gebracht. Dit wordt onder andere via de website gedaan.

Gebruikte bronnen

- Gesprek locatieverantwoordelijke (19-01-2026)
- Klachtenregeling (klachtenprocedure en stroomschema)
- Website (<https://www.hoerakindercentra.nl/tips-klachten>)
- Reglement geschillencommissie
- Brochure geschillencommissie

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p> <p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde dagopvang, bedoeld in artikel 2 van het Besluit kwaliteit kinderopvang. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)</p> <p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkellijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op de wijze waarop:</p> <ul style="list-style-type: none">- met toestemming van de ouders kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de school bij de overgang van het kind naar het basisonderwijs en aan de buitenschoolse opvang bij de overgang van het kind naar de buitenschoolse opvang;- bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning. <p>(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)</p> <p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)</p> <p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen alsmede de wijze waarop, in ieder geval door middel van de personele inzet, wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)</p> <p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
Voorschoolse educatie
<p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de voor het kindercentrum kenmerkende visie op de voorschoolse educatie en de wijze waarop deze visie is te herkennen in het aanbod van activiteiten. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p> <p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van</p>

het jonge kind wordt gestimuleerd, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van peuters wordt gevolgd en de wijze waarop het aanbod van voorschoolse educatie hierop wordt afgestemd.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder c Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ouders worden betrokken bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder d Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, op zo concreet en toetsbaar mogelijke wijze, de inrichting van een passende ruimte waarin voorschoolse educatie wordt verzorgd en de wijze waarop passend materiaal voor voorschoolse educatie beschikbaar wordt gesteld.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder e Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop vorm wordt gegeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder f Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, hoe het aanbod voorschoolse educatie zodanig is ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeënehalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder g Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de verplichting tot inzet van een pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie, en hoe daarmee de kwaliteit van de voorschoolse educatie wordt bevorderd.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder h Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden geeft uitvoering aan het pedagogisch beleidsplan wat de aanvullende onderwerpen voor voorschoolse educatie betreft, evalueert de uitvoering jaarlijks, en stelt het plan zo nodig aan de hand hiervan bij.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Het aanbod voorschoolse educatie is zodanig ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeënehalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen. Voor zover het gerealiseerde aanbod voorschoolse educatie meer dan zes uur per dag omvat, blijft dat daarbij buiten beschouwing.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2 lid 1 en 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten voorschoolse educatie en het feitelijk aantal aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste één beroepskracht voorschoolse educatie per acht kinderen.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 en 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De groep bestaat uit ten hoogste 16 feitelijk aanwezige kinderen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 3 lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt geboden draagt er zorg voor dat beroepskrachten voorschoolse educatie in het bezit zijn van:

Een getuigschrift van een opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

OF

Een erkenning van beroepskwalificaties als bedoeld in artikel 5 van de Algemene wet erkenning EU-beroepskwalificaties, verleend ten aanzien van de door hen te verrichten beroepswerkzaamheden.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 1, 5 en 7 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie; art 10c Regeling Wet kinderopvang)

Onderdeel van een beroepsopleiding vormt ten minste een met gunstig gevolg afgesloten keuzedeel dat is gericht op het ontwikkelingsgericht werken in de voorschoolse educatie en dat ten minste kennis en vaardigheden omvat met betrekking tot:

- a. het werken met programma's voor voor- en vroegschoolse educatie,
- b. het stimuleren van de ontwikkeling van het jonge kind, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling,
- c. het volgen van de ontwikkeling van peuters en het hierop afstemmen van het aanbod van voorschoolse educatie,
- d. het betrekken van de ouders bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen, en
- e. het vormgeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.

In afwijking hiervan is het keuzedeel niet vereist indien de genoemde kennis en vaardigheden al onderdeel zijn van de beroepsopleiding waarop de kwalificatie is gericht.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 en 3 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

OF

De bezitter van een getuigschrift dat niet een keuzedeel voorschoolse educatie in de beroepsopleiding omvat, maakt aantoonbaar dat met gunstig gevolg scholing is afgerond, bestaande uit ten minste 12 dagdelen, die specifiek is gericht op het verwerven van kennis en vaardigheden met betrekking tot voorschoolse educatie als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De beroepskracht voorschoolse educatie beheerst aantoonbaar ten minste niveau 3F op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden, stelt jaarlijks voor elke locatie voorschoolse educatie een opleidingsplan vast dat in elk geval tot uitdrukking brengt op welke wijze de kennis en vaardigheden (als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie) van de beroepskracht voorschoolse educatie worden onderhouden. De houder geeft op concrete en toetsbare wijze uitvoering aan het opleidingsplan, evalueert het plan jaarlijks en stelt het plan aan de hand van de evaluatie zo nodig bij.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Voor de voorschoolse educatie wordt een programma gebruikt waarin op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling wordt gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden zet een pedagogisch beleidsmedewerker in voor de verhoging van de kwaliteit van de voorschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 1 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker ten behoeve van de verhoging van de kwaliteit van voorschoolse educatie betreft de totstandkoming en implementatie van beleidsvoornemens met betrekking tot voorschoolse educatie of coaching van beroepskrachten voorschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker ten behoeve van de verhoging van de kwaliteit van voorschoolse educatie omvat per kindercentrum een minimaal aantal uren per jaar, dat jaarlijks wordt bepaald door het aantal kinderen waaraan in het kindercentrum op 1 januari van het betreffende jaar voorschoolse educatie wordt aangeboden te vermenigvuldigen met tien uur. Hierbij worden slechts kinderen meegeteld die tussen tweeëneuhalf en vier jaar oud zijn en behoren tot de vastgestelde doelgroep, zoals bepaald in de Wet op het primair onderwijs.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie; art 167 lid 1 onder a sub 2 Wet op het primair onderwijs)

De houder legt vast aan hoeveel doelgroep-peuters op 1 januari voorschoolse educatie wordt aangeboden.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Personeel en groepen

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen. De verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels. Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep, wordt de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep bepaald op grond van de rekenregels.

Gedurende de dagopvang bestaat maximaal de helft van het totaal aantal benodigde

16 van 21

beroepskrachten uit beroepskrachten in opleiding of stagiairs. Daarbij mag maximaal een derde van het totaal aantal benodigde beroepskrachten bestaan uit stagiairs.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 3, 4, 7, 9, 11 en bijlage 1 onderdeel a en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 lid 3, 4 en 5 Regeling Wet kinderopvang)

De houder toont door middel van een overzicht van de ingezette beroepskrachten en presentielijsten van kinderen, inclusief een indicatie van de aankomst- en vertrektijden, aan dat hij voldoet aan de benodigde beroepskracht-kindratio en indien van toepassing de afwijking daarvan.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7a en 7 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet Kinderopvang; art 9 lid 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gebruik van de voertaal

De Nederlandse taal wordt als voertaal gebruikt. Daar waar naast de Nederlandse taal de Friese taal of een streektaal in levend gebruik is, kan de Friese taal of de streektaal mede als voertaal worden gebruikt.

Indien de herkomst van de kinderen in specifieke omstandigheden daartoe noodzaakt, kan mede een andere taal als voertaal worden gebruikt, overeenkomstig een door de houder van het kindercentrum vastgestelde gedragscode.

(art 1.55 lid 1 en 2 Wet kinderopvang)

OF

Een kindercentrum kan in afwijking van Nederlands als voertaal, meertalige kinderopvang aanbieden waarbij voor ten hoogste vijftig procent van de openingstijd per dag de Duitse, Engelse of Franse taal als voertaal wordt gebruikt, met uitzondering van de voorgeschreven tijd die het kindercentrum minimaal besteedt aan voorschoolse educatie. In afwijking daarvan kan onder voorwaarden een hoger percentage gehanteerd worden in geval van ziekte, vakantie of verlof.

(art 1.50 lid 2 onder b, 1.55 lid 1, 3, 4 en 5 Wet kinderopvang; art 9c lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Accommodatie

Eisen aan ruimtes

De binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Ouderrecht

Klachten en geschillen

De houder van een kindercentrum treft een regeling voor de afhandeling van klachten over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

(art 1.57b lid 1 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De regeling is schriftelijk vastgelegd, voorziet er in dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder van een kindercentrum indient en dat de houder:

- de klacht zorgvuldig onderzoekt;
- de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling;
- de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk afhandelt;
- de klacht uiterlijk zes weken na indiening afhandelt;
- de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;
- in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.

(art 1.57b lid 2 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum brengt de klachtenregeling ten behoeve van ouders en wijzigingen daarvan op een passende wijze onder de aandacht van ouders en handelt overeenkomstig deze klachtenregeling.

(art 1.57b lid 3 Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: Hoera Ittervoort
Website	: http://www.hoerakindercentra.nl
Aantal kindplaatsen	: 30
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Ja*

* De inhoud van dit rapport wordt gedeeld met de Inspectie van het Onderwijs. De Inspectie van het Onderwijs houdt toezicht op de kwaliteit van de voorschoolse educatie op de kinderdagverblijven (voorscholen) en kan onder andere op basis van het GGD-rapport besluiten tot een onderzoek. Tevens bekijkt de Inspectie van het Onderwijs of er in de gemeente afspraken zijn gemaakt over de voor- en vroegschoolse educatie (artikel 1.63 lid 6 Wet kinderopvang).

Gegevens houder

Naam houder	: Stichting Hoera kindercentra
Adres houder	: Kerkstraat 32
Postcode en plaats	: 5981 CG Panningen
Website	: www.hoerakindercentra.nl
KvK nummer	: 14119365
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD Limburg-Noord
Adres	: Postbus 1150
Postcode en plaats	: 5900 BD Venlo
Telefoonnummer	: 088-1191200
Onderzoek uitgevoerd door	: D. Rijkx

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Leudal
Adres	: Postbus 3008
Postcode en plaats	: 6093 ZG HEYTHUYSEN

Planning

Datum inspectie	: 19-01-2026
Opstellen concept inspectierapport	: 02-02-2026
Zienswijze houder	: Niet van toepassing
Vaststelling inspectierapport	: 03-02-2026
Verzenden inspectierapport naar houder	: 03-02-2026
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 03-02-2026
Openbaar maken inspectierapport	: 10-02-2026

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.