

Inspectierapport

BSO Hoera Grathem (BSO)

Nassauplein 4

6096 AZ Grathem

Registratienummer 107473239

Toezichthouder:	GGD Limburg-Noord
In opdracht van gemeente:	Leudal
Datum inspectie:	19-05-2025
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	18-06-2025

Inhoudsopgave

Het onderzoek.....	3
Onderzoeksopzet.....	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W.....	4
Observaties en bevindingen.....	5
Pedagogisch klimaat	5
Personeel en groepen	8
Veiligheid en gezondheid.....	10
Ouderrecht.....	12
Overzicht getoetste inspectie-items	13
Pedagogisch klimaat	13
Personeel en groepen	13
Veiligheid en gezondheid.....	14
Ouderrecht.....	15
Gegevens voorziening.....	16
Opvanggegevens	16
Gegevens houder.....	16
Gegevens toezicht.....	16
Gegevens toezichthouder (GGD)	16
Gegevens opdrachtgever (gemeente).....	16
Planning	16
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	18

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Bij dit onderzoek zijn meerdere onderwerpen uit de Wet kinderopvang beoordeeld. Achter in het rapport staat een overzicht van de getoetste inspectie-items.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:

- documentenonderzoek;
- locatiebezoek;
- gesprek met de beroepskrachten en de locatieverantwoordelijke.

In het rapport geeft de toezichthouder in elk hoofdstuk een toelichting op de beoordeelde onderwerpen. In de inleiding van het hoofdstuk staat welke onderwerpen de toezichthouder tijdens dit onderzoek heeft beoordeeld.

Dit rapport is tot stand gekomen door onderzoek op basis van risicogestuurd toezicht. Om meer maatwerk bij het toezicht in de kinderopvang mogelijk te maken zijn de inspectieactiviteiten met behulp van het model risicoprofiel bepaald.

Risicogestuurd toezicht betekent dat er intensiever geïnspecteerd zal worden waar nodig en minder intensief waar gebleken is dat dit kan. Hierbij ligt de nadruk vooral op die zaken die het meest direct bijdragen aan de kwaliteit van de kinderopvang.

Beschouwing

Deze beschouwing beschrijft de resultaten bij de uitgevoerde inspectie. Na de feiten over BSO Hoera Grathem en de inspectiegeschiedenis, volgen de belangrijkste bevindingen. Deze worden elders in het rapport per thema uitgewerkt.

Feiten over BSO Hoera Grathem

BSO Hoera Grathem valt onder Stichting Hoera kindercentra. Deze stichting biedt verschillende soorten opvang aan binnen diverse gemeenten in Limburg. Deze BSO is gehuisvest in basisschool de Klink, tevens is er een kinderdagverblijf van dezelfde houder gevestigd. De kinderen worden in twee verschillende basisgroepen opgevangen, de BSO is met 35 kindplaatsen geregistreerd in het Landelijk Register Kinderopvang.

Inspectiegeschiedenis

Het kindercentrum wordt jaarlijks bezocht door de GGD. Onderstaand staan de bevindingen van voorgaande inspecties beschreven:

- In 2020 en 2021 vindt er door de corona-pandemie geen inspectie plaats;
- 10-02-2022: jaarlijks onderzoek. Er wordt, na herstelleraanbod, aan de getoetste voorwaarden voldaan;
- 02-03-2023: jaarlijks onderzoek. Er wordt aan de getoetste voorwaarden voldaan.
- 02-01-2024: incidenteel onderzoek. Ophoging van aantal kindplaatsen naar 35.
- 10-10-2024: jaarlijks onderzoek. Er wordt aan de getoetste voorwaarden voldaan.

Bevindingen op hoofdlijnen huidige onderzoek

Tijdens het onderzoek is geconstateerd dat de getoetste inspectie-items voldoen aan de Wet kinderopvang.

Voor verdere toelichting zie daarvoor de inhoud van het rapport en onderstaand 'advies aan College van B&W'.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- pedagogisch beleid;
- pedagogische praktijk.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Pedagogisch beleid

Conclusie

Er wordt aan de getoetste voorwaarde voldaan.

De houder heeft een pedagogisch beleidsplan waarin de voor dat kindercentrum kenmerkende visie op de omgang met kinderen is beschreven. Ook is er een locatiespecifiek werkplan voor BSO Hoera Grathem. De houder draagt er zorg voor dat er op deze opvanglocatie conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. Dat blijkt uit de praktijkobservatie en het interview met de beroepskrachten en de assistent-leidinggevende.

Interview beroepskrachten en assistent leidinggevende.

De volgende onderwerpen zijn tijdens het interview met de beroepskrachten aan bod gekomen: mentorschap, vier pedagogische basisdoelen, dagindeling, activiteiten aanbod en het binnen en buitenspelen. De beroepskrachten en de assistent-leidinggevende vertellen tijdens het inspectiebezoek hoe er binnen het kindercentrum wordt gewerkt.

Pedagogische praktijk

Conclusie

Er wordt aan de getoetste voorwaarde voldaan.

Observatie van de praktijk

De observatie vindt plaats op maandag 19 mei 2025 van 14:30 tot 15:45 uur.

Hiervoor heeft de toezichthouder gebruik gemaakt van het Veldinstrument observatie pedagogische praktijk 4-12 jaar. Het veldinstrument is ingedeeld naar de vier pedagogische basisdoelen die zijn benoemd in het Besluit Kwaliteit kinderopvang. Deze basisdoelen zijn samengevat:

- A: Het waarborgen van emotionele veiligheid;
- B: Het bieden van mogelijkheden voor kinderen tot ontwikkeling van persoonlijke competentie;
- C: Het bieden van mogelijkheden voor kinderen tot ontwikkeling van sociale competentie;
- D: Socialisatie; het overdragen van waarden en normen.

Aan de hand van het genoemde veldinstrument is de pedagogische praktijk tijdens het onderzoek op de locatie beoordeeld. Alle pedagogische doelen zijn in de praktijk teruggezien.

Twee van de vier pedagogische doelen zijn in deze rapportage nader uitgewerkt:

A: Waarborgen emotionele veiligheid

Er wordt op een sensitieve en responsieve manier met kinderen omgegaan, er wordt respect voor de autonomie van kinderen getoond en er worden grenzen gesteld aan het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;

Dit blijkt onder andere uit de volgende, in de praktijk geobserveerde voorbeelden:

5 van 18

Respectvol contact

De beroepskrachten hebben tijdens het vrij spel en fruitmoment gesprekjes met de kinderen. De beroepskrachten vragen aan de kinderen wat ze die dag op school hebben gedaan. De beroepskrachten sluiten aan op hetgeen wat de kinderen vertellen en vragen door.

Aansluiten

De beroepskrachten verwoorden in veel situaties hun gedrag. Wanneer een kind huilt past de beroepskracht de houding aan. Dit doet de beroepskracht door op ooghoogte met het kind te praten. De beroepskracht gebruikt worden die past bij de leeftijd van het kind.

Contact

De beroepskrachten laten de kinderen merken dat ze de kinderen accepteren zoals ze zijn. Dit doen ze door het geven van complimenten tijdens het maken van een tropische smoothie of tijdens het strijkkralen.

Structuur en flexibiliteit

Er is een voor de kinderen herkenbaar dagprogramma met routines en activiteiten. Wanneer de school uit is mogen de kinderen buiten spelen. Na het buiten spelen wassen de kinderen hun handen en gaan ze aan tafel voor het fruitmoment. Na het fruitmoment mogen de kinderen kiezen uit activiteiten.

Bovenstaande voorbeelden dragen bij aan een gevoel van emotionele veiligheid bij een kind.

B. Ontwikkelen van persoonlijke competentie

Kinderen worden spelenderwijs uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving; Dit blijkt onder andere uit de volgende, in de praktijk geobserveerde voorbeelden:

Programma

De beroepskrachten hebben een voor de kinderen herkenbaar programma. Tijdens het locatiebezoek is er ook een thema genaamd "Gaan met die Liaan". Tijdens het locatiebezoek staat er op de planning om een tropische ananas smoothie te maken. De kinderen krijgen hierbij de mogelijkheid om zelf de ingrediënten in een kom te doen en deze met de staafmixer te blenden. De kinderen krijgen hierbij de mogelijkheid voor nieuwe situaties en leermomenten.

Vrije tijd

Zoals hierboven vermeld hebben de kinderen de mogelijkheid om na school de schooldruk af te reageren door eerst buiten te spelen. De kinderen mogen tijdens het vrij spel kiezen uit activiteiten die passen bij hun eigen interesses en energieniveau op dat moment.

Autonomie

Tijdens het maken van de smoothie geeft de beroepskracht de kinderen passende uitleg en aanwijzingen. Ze geven het kind hierbij zelf de autonomie om mee te denken en te kiezen.

Kwaliteit spelmateriaal en spelbetrokkenheid.

Er is binnen en buiten voldoende spelmateriaal voor de verschillende ontwikkelingsgebieden van de kinderen. Er is divers open spelmateriaal. De kinderen zijn op de hoogte over wat ze wel of niet mogen pakken. Tijdens het locatiebezoek zijn de kinderen aan het spelen met strijkkralen, het maken van kleurplaten, buiten spelen en enkele kinderen spelen na dat ze een eigen bar hebben

en vragen aan elkaar wat ze willen eten en drinken. Kinderen hebben plezier in hetgeen wat ze doen. Dit is zichtbaar doordat de kinderen met elkaar lachen en met trots laten zien wat ze voor kleurplaat en wat ze met de strijkkralen hebben gemaakt.

Bovenstaande voorbeelden dragen bij aan de ontwikkeling van de persoonlijke competentie bij kinderen.

Gebruikte bronnen

- Gesprek locatieverantwoordelijke (19 mei 2025)
- Gesprek beroepskracht(en) (19 mei 2025)
- Vragenlijst houder en/of locatieverantwoordelijke (mailverkeer 19 mei 2025)
- Observatie (19 mei 2025)
- Veldinstrument observatie pedagogische praktijk
- Pedagogisch werkplan BSO Hoera Grathem
- Pedagogisch beleidsplan Hoera kindercentra

Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- opleidingseisen;
- aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding, andersgekwalficeerde beroepskrachten en stagiairs;
- gebruik van de voertaal.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Opleidingseisen

Conclusie

Er wordt aan de getoetste voorwaarde voldaan.

Opleidingseisen beroepskrachten

Bij het onderzoek zijn de diploma's van de twee beroepskrachten die aanwezig waren tijdens het locatie bezoek beoordeeld. Zij beschikken over de voor de werkzaamheden passende opleiding zoals in de meest recent aangevangen cao kinderopvang is aangemerkt als zijnde beroepskwalificatie-eis en/of bewijsstuk voor een passende opleiding.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding, andersgekwalficeerde beroepskrachten en stagiairs

Conclusie

Er wordt aan de getoetste voorwaarden voldaan.

Beroepskracht-kindratio

Ten tijde van de inspectie voldoet de beroepskracht-kindratio aan actuele wet- en regelgeving. Er worden 19 kinderen opgevangen in één basisgroep en er zijn twee beroepskrachten aanwezig. Ook uit een steekproef van presentielijsten en het personeelsrooster 19 en 20 blijkt dat de houder voldoende beroepskrachten inzet voor het aantal kinderen in de groep. Bij deze beoordeling is ook rekening gehouden met de leeftijden van de aanwezige kinderen.

Inzet stagiaires

De inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs geschiedt overeenkomstig de voorwaarden opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang. Bij het bepalen van de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs wordt rekening gehouden met de opleidingsfase waarin zij zich op dat moment bevinden.

De inzet van de beroepskracht in opleiding vindt plaats overeenkomstig een begeleidingsplan waarmee schriftelijk is ingestemd door de beroepskracht in opleiding, de praktijkbegeleider en de opleidingsbegeleider.

Gebruik van de voertaal

Conclusie

Er wordt aan de getoetste voorwaarde voldaan.

De beroepskrachten spreken de Nederlandse taal aangevuld met de Limburgse streektaal met de kinderen.

Gebruikte bronnen

- Gesprek locatieverantwoordelijke (19 mei 2025)
- Gesprek beroepskracht(en) (19 mei 2025)
- Observatie (19 mei 2025)
- Pedagogisch beleidsplan (Pedagogisch beleidsplan Hoera Kindercentra)
- Pedagogisch werkplan (Pedagogisch werkplan BSO Hoera Grathem)
- Diploma/kwalificatie beroepskracht(en)
- (Praktijk)leerovereenkomst student(en)
- Opleidingsplan BBL
- Personenregister Kinderopvang
- Overzicht personen die over een VOG moeten beschikken
- VOG-verificatie houder
- Schriftelijke overeenkomst
- Presentielijst (week 19 en 20)
- Personeelsrooster (week 19 en 20)
- Inspectierapport (2024)

Veiligheid en gezondheid

In het hoofdstuk 'Veiligheid en gezondheid' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- veiligheids- en gezondheidsbeleid;
- meld-, overleg- en aangifteplicht.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Conclusie

Er wordt aan de getoetste voorwaarden voldaan.

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de buitenschoolse opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld. Dit blijkt uit de praktijkobservatie en interviews met de beroepskrachten en assistent-leidinggevende.

Achterwacht

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.

Onderstaande wordt vermeld in het locatie-specifiek Plan van Aanpak van BSO Hoera Grathem : *"Het kan voorkomen dat er volgens de beroepskracht-kindratio (BKR) maar 1 medewerk(st)er in de groep werkzaam is. Medewerkers kunnen in geval van calamiteiten ten alle tijden gebruik maken van het protocol "ingrijpende gebeurtenissen". Het hanteren van het protocol is niet afhankelijk van het aantal medewerkers die werkzaam zijn op een locatie. In geval van calamiteit hanteren wij binnen onze locatie de volgende afspraken omtrent beschikbaarheid van een achterwacht. BSO Hoera Grathem is gehuisvest in de basisschool de Klink waardoor er vanaf 7.30 tot 17.30 uur altijd meerdere mensen aan te spreken zijn. Binnen het cluster Leudal zijn er verschillende locaties die op 10 minuten rijafstand van elkaar liggen. Deze locaties fungeren onderling als achterwacht voor elkaar. Pedagogisch medewerkers van een andere locatie kunnen binnen enkele minuten ter plekke zijn. Er wonen in de directe nabijheid van het kindcentrum een aantal collega's die telefonisch bereikbaar zijn in geval van calamiteiten. Zij kunnen dan ook binnen 10 minuten aanwezig zijn. Verder fungeert de regiomanager binnen Hoera Leudal als achterwacht op de dagen dat zij werkzaam is. Zij is voor een medewerker altijd telefonisch bereikbaar en kan in geval van nood snel ter plaatsen zijn. De assistent leidinggevende van Hoera Leudal is op dagen dat zij werkzaam is, telefonisch bereikbaar en kan in geval van nood snel ter plaatse zijn. Pedagogisch medewerkers kunnen in geval van calamiteiten ten alle tijden gebruik maken van het protocol "ingrijpende gebeurtenissen".*

Meld-, overleg- en aangifteplicht

Conclusie

De houder zorgt dat beroepskrachten de meld-, overleg- en aangifteplicht kennen en gebruiken.

Bevorderen kennis en handelen

Uit het onderzoek blijkt dat de kennis en het handelen bevorderd wordt door:

- scholing aan te bieden aan beroepskrachten.
- toegang te geven tot de meldcode-app op de locatie.
- het onderwerp te bespreken in teamvergaderingen.
- belangrijke informatie op te nemen in het protocol 'Kinder mishandeling en grensoverschrijdend gedrag voor de kinderopvang'.

De regiomanager verteld het volgende via de mail:

"De kennis en het gebruik van de meld-, overleg- en aangifteplicht wordt bij Hoera kindercentra op verschillende manier bevordert. Zo hebben we de 'basisscholing meldcode' voor iedereen die bij Hoera in dienst komt. Daarnaast bespreken we bij ieder doelgroepoverleg het plan van aanpak waar ieder jaar in het derde kwartaal aandacht is voor de meldcode en grensoverschrijdend gedrag. Dit is iets wat we nooit vergeten omdat het hier een cyclisch proces betreft. Tijdens groepsoverleggen, en indien nodig, wordt de interne zorgstructuur besproken. Ook hier wordt de vraag gesteld of het volgen van de meldcode noodzakelijk is. Als het antwoord hierop ja is, dan doorlopen we de stappen van de meldcode.

Sinds kort hebben we ook de app *meldcode kinderopvang* op de tablets staan zodat onze pedagogisch medewerkers hier ook makkelijk bij kunnen. Als laatste hebben we binnen onze organisatie ook het protocol kindermishandeling en grensoverschrijdend gedrag op intranet staan, welke opgesteld is door BOinK in samenwerking met aandachtfunctionarissen in de kinderopvang. Dit kunnen medewerkers te allen tijde inzien".

Kennis van de beroepskrachten

Uit gesprekken met beroepskrachten blijkt dat zij weten wat de meld-, overleg- en aangifteplicht is en welke handwijze hierbij hoort.

Zij weten dat ze bij:

- een vermoeden van mishandeling of seksueel misbruik door een collega dit moeten melden bij de houder.
- een vermoeden van mishandeling of seksueel misbruik door de houder kunnen overleggen met de vertrouwensinspecteur kinderopvang
- een vermoeden van mishandeling of seksueel misbruik door de houder direct aangifte moeten doen.

Geen vermoedens

Tot nu toe zijn geen situaties bekend waarbij melding, overleg of aangifte gedaan moet worden. Daarom is het handelen van de houder hierover niet beoordeeld.

Gebruikte bronnen

- Observatie (19 mei 2025)
- Personeelsrooster (week 19 en 20)
- Plan van aanpak BSO VenGbeleid Grathem
- Beleidsplan veiligheid en gezondheid BSO Grathem
- Pedagogisch werkplan BSO Hoera Grathem
- Pedagogisch beleidsplan Hoera kindercentra

Ouderrecht

In het hoofdstuk 'Ouderrecht' beoordeelt de toezichthouder het volgende onderwerp:

- informatie.

Hieronder staat de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Informatie

Conclusie:

Er wordt aan de getoetste voorwaarden voldaan.

Informeren beleid

Als er algemene dingen wijzigen in het beleid van Hoera dan worden de ouders hier middels een nieuwsbericht in het ouderportaal over geïnformeerd. Als er specifieke zaken wijzigen voor locatie Buggenum, dan worden ze hierover persoonlijk geïnformeerd door de pedagogisch medewerkers of assistent leidinggevende tijdens de ophaalmomenten.

Geschillen

Tijdens een intakegesprek wordt met ouders besproken hoe er binnen Hoera omgegaan wordt met klachten. Tijdens de intake van nieuwe kinderen geven we ouders de huisregels van Hoera mee. Hierin staat het onderdeel tips en klachten opgenomen.

De volledige klachtenregeling van Hoera is terug te vinden op de website van Hoera bij 'Tips en klachten' (<https://www.hoerakindercentra.nl/tips-klachten>). Naast een stukje algemene informatie zijn hier zijn ook het stroomschema klachtenprocedure en het klachtenformulier van Hoera te vinden. Daarnaast vinden ouders hier ook de brochure en het reglement van de geschillencommissie.

Gebruikte bronnen

- Gesprek locatieverantwoordelijke (19 mei 2025)
- Pedagogisch beleidsplan (Pedagogisch beleidsplan Hoera Kindercentra)
- Pedagogisch werkplan (Pedagogisch werkplan BSO Hoera Grathem)
- Informatiemateriaal voor ouders
- Website
- Klachtenregeling en geschillencommissie
- Informatie Voedingsbeleid Hoera-informatie voor ouders

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.</p> <p>(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
Pedagogische praktijk
<p>In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:</p> <ol style="list-style-type: none">op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij. <p>(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
Personeel en groepen
Opleidingseisen
<p>Beroepskrachten en andersgekwalficeerde beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.</p> <p>(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 1 en 3 Regeling Wet kinderopvang)</p>
Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding, andersgekwalficeerde beroepskrachten en stagiairs
<p>De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen. De verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen op het kindercentrum wordt bepaald op grond van de rekenregels bij het besluit.</p> <p>Gedurende de buitenschoolse opvang bestaat maximaal de helft van het totaal aantal benodigde beroepskrachten uit beroepskrachten in opleiding, stagiairs of andersgekwalficeerde beroepskrachten. Daarbij mag maximaal een derde van het totaal aantal benodigde beroepskrachten bestaan uit stagiairs of andersgekwalficeerde beroepskrachten.</p>

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2, 3, 4, 8 en bijlage 1 onderdeel b en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9c lid 3, 4 en 5 Regeling Wet kinderopvang)

De inzet van beroepskrachten in opleiding, andersgekwalficeerde beroepskrachten en stagiairs geschiedt overeenkomstig de voorwaarden opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

Bij het bepalen van de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs wordt rekening gehouden met de opleidingsfase waarin zij zich op dat moment bevinden.

De inzet van de beroepskracht in opleiding vindt plaats overeenkomstig een begeleidingsplan waarmee schriftelijk is ingestemd door de beroepskracht in opleiding, de praktijkbegeleider en de opleidingsbegeleider.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2, 7 en 8 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9c lid 1 en 2 Regeling Wet kinderopvang)

Gebruik van de voertaal

De houder van een kindercentrum beschikt over een bewijsstuk waaruit blijkt dat de Duits-, Engels- of Franssprekende beroepskracht meertalige kinderopvang voldoet aan de taaleisen meertalige kinderopvang.

(art 1.55 lid 2 onder b Wet kinderopvang; art 9aa Regeling Wet kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de buitenschoolse opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder f en art 16 lid 5 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Meld-, overleg- en aangifteplicht

Meldplicht medewerker

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelwijze dat, als een bij de houder werkzaam persoon bekend is geworden dat een ander ten behoeve van die houder werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een seksueel misdrijf of mishandeling van een opgevangen kind, deze persoon de houder daarvan onverwijld in kennis stelt.

(art 1.51b lid 3 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

Overlegmogelijkheid medewerker

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, als een bij de houder werkzaam persoon bekend is geworden dat de houder of diens eindverantwoordelijke zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een seksueel misdrijf of mishandeling van een opgevangen kind, de medewerker in contact kan treden met de vertrouwensinspecteur kinderopvang.

(art 1.51c lid 1 en 3 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

Aangifteplicht medewerker

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, als een medewerker bekend is geworden dat de houder of diens eindverantwoordelijke zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een seksueel misdrijf of mishandeling van een opgevangen kind, deze persoon in geval van een redelijk vermoeden onverwijld aangifte bij de politie doet.

(art 1.51 b lid 4 en 5 en 1.51c lid 1 en 2 en 3 Wet kinderopvang)

Ouderrecht

Informatie

De houder van een kindercentrum informeert de ouders en eenieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid zoals beschreven in artikel 1.48d tot en met 1.57d van de wet.

(art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van de ouders.

(art 1.57c lid 2 Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: BSO Hoera Grathem
Website	: http://www.hoerakindercentra.nl
Aantal kindplaatsen	: 35

Gegevens houder

Naam houder	: Stichting Hoera kindercentra
Adres houder	: Kerkstraat 32
Postcode en plaats	: 5981 CG Panningen
Website	: www.hoerakindercentra.nl
KvK nummer	: 14119365
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD Limburg-Noord
Adres	: Postbus 1150
Postcode en plaats	: 5900 BD VENLO
Telefoonnummer	: 088-1191200
Onderzoek uitgevoerd door	: D. Rijkx

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Leudal
Adres	: Postbus 3008
Postcode en plaats	: 6093 ZG HEYTHUYSEN

Planning

Datum inspectie	: 19-05-2025
Opstellen concept inspectierapport	: 03-06-2025
Zienswijze houder	: Niet van toepassing
Vaststelling inspectierapport	: 18-06-2025
Verzenden inspectierapport naar houder	: 18-06-2025

Verzenden inspectierapport naar gemeente : 18-06-2025

Openbaar maken inspectierapport : 25-06-2025

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.