

Notulen Vergadering Oudercommissie Nederweert

Datum: 5 juli 2022

Voorzitter: Femke

Notulist: Ralph

Aanwezig: Sandra Jacobs, Sandra Leijssen, Marleen, Natascha, Ralph, Birthe, Femke

Afwezig: Inge

Actie door:

- **Opening**
- **Vaststellen agenda**
- **Goedkeuren notulen vorige vergadering**

Actielijst

- **Mededelingen**
 - **Oudercommissie**
 - **Hoera**
- **Rondje langs de locaties**

- **Kerneel**

Buitenruimte Kerneel (opvolgen actie vorige OC)

- Gemeente geeft subsidie om speelplaatsen aan te pakken (Project Blauw/Groen ; minder tegels en meer groen)
- Een eerste plan / schets is gemaakt, hier heeft Hoera ook input aan gegeven.
- Vervolgstap is na de zomervakantie (September) om te kijken of er voldoende geld beschikbaar is. Bedoeling is om alle ouders en de buurt erbij te betrekken. Verwachting is dat dit nog een jaar kan duren alvorens het zichtbaar is. De Kerneel heeft hier subsidie voor gekregen. (7 jaar → 7 scholen) **Afgesproken: In komende OC vergaderingen komt dit onderwerp structureel terug.**
- Voor schaduwdoeken is de actie concreter. Er is een offerte onderweg om schaduwdoeken te plaatsen op alle 3 de locaties. Daarna worden de doeken geplaatst.

Voorzitter

- **Bongerd**

- **Budschop**

- **Personele bezetting**

- Het is erg druk, te veel aanvragen. Er zijn zorgen voor september en met name bij de BSO's.
- Op Budschop zijn er mensen aangenomen die met de opleiding bezig zijn (leren – werken)
- Het personeelstekort is de afgelopen jaren ontstaan door de strengere wet- en regelgeving (o.a. aanscherpen van leider-kind ratio, veranderde opleidingseisen) en toename van vraag naar kinderopvang.

Advies OC: duidelijkere communicatie rondom de bezetting. Het is niet altijd zichtbaar welke gaten er zijn en hoe alle gaten opgevuld worden. Wanneer mensen beter op de hoogte zijn van hoe hard er gewerkt wordt om het draaiend te houden, zal er wellicht ook mee begrip zijn wanneer het een keer niet lukt om de problemen op te lossen.

- **Organisatiestructuur**

- Het afgelopen jaar zijn de rollen en verantwoordelijkheden van de clustermanagers en assistent leidinggevende opnieuw bekeken. Het verschil tussen beide rollen is dusdanig groot dat Hoera gekeken heeft naar een nieuwe structuur zodat er meer focus en opvolging is.
- Alle leidinggevenden hebben een ontwikkel assessment gedaan om inzicht te krijgen in competenties en ambities.
- Met de nieuwe structuur zijn de clusters kleiner geworden en zijn er veel meer 'coaches' op de werkvloer (van 11 assistent leidinggevende is dit gegroeid naar 18 assistent leidinggevende).

- **Feestdagtegoed**

De uren van de feestdagen gaan mee naar 2023.

Advies OC: Crediteer aan het einde van het jaar de openstaande compensatiedagen. De kans dat de bonusuren in 2023 wel opgenomen kunnen worden, lijkt heel klein, waardoor eind 2023 ouders boos zullen worden omdat gedane belofte niets waard blijkt.

- **Handleiding mails beschikbaar.**

- Inlog details worden gedeeld met Ralph. Hij kijkt of hij het kan automatiseren zodat iedereen de e-mail doorgestuurd krijgt naar haar (zijn) privé e-mailadres.
- Ter plekke bekeken. Doorsturen lijkt niet mogelijk. Gegevens zijn door Femke nogmaals gedeeld.

<ul style="list-style-type: none"> • <u>Actiepunten</u> • We gaan een OC overzicht maken zodat de ouders weten bij wie ze moeten zijn • Via de Ouderportaal gaan we de rol / opzet van de OC communiceren naar alle ouders • Format van actielijst / notulen & format voor het OC overzicht wordt gedeeld met Femke 	Femke
<ul style="list-style-type: none"> • <u>Datum en locatie volgende vergadering</u> <p>13 september op locatie Bongerd om 19:30</p> <ul style="list-style-type: none"> • <u>Sluiting</u> 	<p>Marleen; 12-7</p> <p>Femke; 19-7</p> <p>Sandra; 7-7</p>