

Inspectierapport

KDV Hoera Koningslust, Avonturier (KDV)

Rect. Isidorusstraat 5

5984 NB Koningslust

Toezichthouder: GGD Limburg-Noord
In opdracht van gemeente: Peel en Maas
Datum inspectie: 12-10-2020
Type onderzoek: Onderzoek voor registratie
Status: Definitief
Datum vaststelling inspectierapport: 12-11-2020

Inhoudsopgave

Het onderzoek.....	3
Onderzoeksopzet.....	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W	4
Observaties en bevindingen.....	5
Registratie, wijzigingen, administratie en naleving handhaving.....	5
Pedagogisch klimaat	7
Personeel en groepen	10
Veiligheid en gezondheid.....	14
Accommodatie.....	16
Ouderrecht.....	18
Overzicht getoetste inspectie-items	20
Registratie, wijzigingen, administratie en naleving handhaving.....	20
Pedagogisch klimaat	20
Personeel en groepen	23
Veiligheid en gezondheid.....	25
Accommodatie.....	27
Ouderrecht.....	28
Gegevens voorziening.....	29
Opvanggegevens	29
Gegevens houder.....	29
Gegevens toezicht.....	29
Gegevens toezichthouder (GGD)	29
Gegevens opdrachtgever (gemeente).....	29
Planning	30
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	31

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 1 van de Wet kinderopvang. Het betreft een aangekondigd onderzoek voor registratie.

Bij dit onderzoek beoordeelt de toezichthouder of de exploitatie redelijkerwijs zal plaatsvinden binnen de eisen van de Wet kinderopvang. Dit betekent dat hij onderzoekt of de kwaliteit van de opvang goed genoeg zal zijn.

Bij dit onderzoek beoordeelt de toezichthouder nog niet alle kwaliteitseisen uit de Wet kinderopvang omdat de opvang nog niet van start is gegaan. Bij het onderzoek na registratie beoordeelt hij ook de praktijk.

In verband met een aanvraag voor registratie stelt de GGD in opdracht van de gemeente een onderzoek in, om te kunnen vaststellen of betreffende kinderopvangvoorziening bij de start van de exploitatie aan de gestelde eisen uit bovengenoemde wet voldoet.

De toetsing vindt plaats volgens het principe 'Streng aan de poort'. Streng aan de Poort betekent dat de toezichthouder intensief onderzoekt en controleert en de gemeente streng is bij het nemen van een besluit. De reden van deze ingevoerde werkwijze is dat de houder vanaf het moment van registratie in het LRK direct kwalitatief voldoende, volwaardige en verantwoorde kinderopvang moet kunnen bieden.

Op basis van het advies van de GGD neemt de gemeente een besluit om de kinderopvanglocatie al dan niet op te nemen in het landelijk register kinderopvang.

Beschouwing

Deze beschouwing beschrijft de resultaten bij het uitgevoerde onderzoek voor registratie. Na de feiten over het kindercentrum volgen de belangrijkste bevindingen. Deze worden elders in het rapport per hoofdstuk uitgewerkt.

Feiten over kinderdagopvang (KDV) Hoera Koningslust, Avonturier:

KDV Hoera Koningslust, Avonturier wil zich vestigen op Rector Isidorusstraat 5 te Koningslust en maakt onderdeel uit van kinderopvangorganisatie Stichting Hoera Kindercentra. Het betreft een kindercentrum met één peutergroep voor kinderen in de leeftijd van 2 tot 4 jaar.

Het betreft een verhuizing van de peutergroep van de huidige locatie aan de Rector Isidorusstraat 3 naar de nieuwe locatie aan de Rector Isidorusstraat 5 te Koningslust. KDV Hoera Koningslust, Avonturier zal per 16 november 2020 gevestigd worden in een nieuwbouwdeel dat is aangebouwd aan gemeenschapshuis De Sprunk. In hetzelfde deel zal ook basisschool Avonturier (voorheen basisschool De Springplank) gevestigd worden.

Het kinderdagverblijf biedt peuteropvang aan voor kinderen tussen 2 en 4 jaar op maandag-, woensdag-, donderdag- en vrijdag-ochtend van 8.30 tot 12.30 uur. Hoera Koningslust, Avonturier is een VE-locatie; er wordt gewerkt met het erkende VE-programma Uk & Puk.

De peutergroep wordt in dezelfde groepsruimte gevestigd als de gecombineerde basisschoolgroep met de kleuters en de kinderen van groep 3 van basisschool Avonturier: het is een geïntegreerde peuteropvang/basisonderwijsgroep.

De gemeente Peel en Maas heeft wetenschap dat een dergelijke werkwijze niet is toegestaan volgens de Wet kinderopvang en Wet primair onderwijs en heeft hiervoor een gedoognotitie (11-2018) opgesteld.

Aanvraag en voortgang:

De houder heeft een aanvraag voor exploitatie van een kinderdagverblijf ingediend voor 16 kindplaatsen. Deze aanvraag was op 05-10-2020 compleet en is per deze datum in behandeling genomen.

Tijdens dit onderzoek is er een bezoek aan de nieuwe locatie gebracht. De verbouwing was op dat moment nog niet afgerond, maar mede dankzij de uitleg en de medewerking van de clustermanager heeft de toezichthouder zich een goed beeld kunnen vormen van het kindercentrum en de voorgenomen inrichting door de houder. Ook maakt een beoordeling van diverse documenten onderdeel uit van dit onderzoek.

Bevindingen op hoofdlijnen:

Vanwege de samenvoeging van dagopvang en onderwijs in één integrale groep kan de exploitatie niet volledig plaatsvinden in overeenstemming met de kwaliteitseisen van de Wet kinderopvang.

Door deze werkwijze zijn de volgende tekortkomingen geconstateerd:

- Er is geen sprake van een stamgroep volgens de definitie in het Besluit kwaliteit kinderopvang;
- De maximaal groepsgrootte van 16 kinderen wordt overschreden;
- Er is geen sprake van een afzonderlijke, vaste stamgroepruimte;
- Het kindercentrum biedt onvoldoende binnenspeelruimte voor de aangevraagde 16 kindplaatsen.

Aan de overige getoetste voorwaarden wordt door de houder voldaan.

Voor een inhoudelijke toelichting op de getoetste items wordt verwezen naar de verdere inhoud van dit rapport.

De bevindingen van dit onderzoek staan los van de gebruiksvergunning die de brandweer/gemeente met betrekking tot de brandveiligheid en bouw- en woningtoezicht met betrekking tot het bouwbesluit afgeeft.

Advies aan College van B&W

Niet opnemen in het landelijk register kinderopvang.

Observaties en bevindingen

Registratie, wijzigingen, administratie en naleving handhaving

De houder moet aan de volgende eisen voldoen:

Een houder mag geen kindercentrum starten voordat de GGD een inspectieonderzoek heeft uitgevoerd. Als de gemeente besluit dat de houder mag starten, komt de locatie in het Landelijk Register Kinderopvang. Wanneer er wijzigingen zijn, is de houder verplicht om deze door te geven.

De administratie moet aan een aantal voorwaarden voldoen. Ook moet de houder verplichtingen uit eventuele handhaving op tijd zijn nagekomen.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder met een beschrijving van wat er bekeken, gelezen en/of besproken is.

Registratie

KDV Hoera Koningslust, Avonturier is niet gestart voordat een onderzoek heeft plaatsgevonden waaruit blijkt dat de exploitatie redelijkerwijs zal plaatsvinden in overeenstemming met de daarvoor gestelde regels.

De aanvraag voor exploitatie is volledig ontvangen per 5 oktober 2020. De houder is voornemens om het kindercentrum per 16 november 2020 in exploitatie te nemen.

KDV Hoera Koningslust, Avonturier zal per laatstgenoemde datum gevestigd worden in een nieuwbouwdeel dat is aangebouwd aan gemeenschapshuis De Sprunk. In hetzelfde deel zal ook basisschool Avonturier (voorheen basisschool De Springplank) gevestigd worden.

Conclusie

Er wordt aan de getoetste voorwaarde voldaan.

Wijzigingen

Uit het onderzoek is gebleken dat de houder zorgt draagt voor een correcte registratie van dit kindercentrum. De houder geeft wijzigingen doorgaans in de daartoe aangewezen gegevens onverwijld door aan de gemeente en verzoekt de gegevens te wijzigen.

Conclusie

Er wordt voldaan aan de getoetste wettelijke voorwaarde.

Administratie

De clustermanager geeft aan dat de kinderopvang wordt geboden op basis van een schriftelijke overeenkomst tussen de houder van het kindercentrum en de ouder.

De administratie van deze locatie voldoet aan de gestelde voorwaarden. De benodigde gegevens en beleidsstukken zijn aanwezig en zijn binnen de gestelde termijn aan de toezichthouder overhandigd.

Conclusie

Er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarden.

Gebruikte bronnen

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (clustermanager d.d. 12-10-2020)
- Aanvraag Exploitatie
- Landelijk Register Kinderopvang
- Website (www.hoerakindercentra.nl)
- Overzicht personen die over een VOG moeten beschikken
- Beleid veiligheid- en gezondheid (Algemeen beleidsplan veiligheid en gezondheid dagopvang, versie 2020-05)
- Plan van aanpak veiligheid en gezondheid, locatie Hoera Avonturier, versie september 2020

Pedagogisch klimaat

De houder moet aan de volgende eisen voldoen:

De houder moet een pedagogisch beleid hebben. In het pedagogisch beleid beschrijft de houder duidelijk hoe hij zorgt voor verantwoorde kinderopvang. Verantwoorde kinderopvang betekent: Het bieden van emotionele veiligheid, het stimuleren van de persoonlijke en sociale vaardigheden en de overdracht van waarden en normen. Ook beschrijft hij onderwerpen zoals de indeling en grootte van de groepen, de inzet van beroepskrachten, het mentorschap en het wenbeleid.

De houder is er verantwoordelijk voor dat de beroepskrachten handelen volgens het pedagogisch beleid.

Deze locatie biedt gesubsidieerde voorschoolse educatie (VE) aan. Voor de VE gelden er eisen voor de inhoud en uitvoering in de praktijk van het pedagogisch beleidsplan, de opleiding en het taalniveau van de beroepskrachten en het opleidingsplan.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder met een beschrijving van wat er bekeken, gelezen en/of besproken is.

Pedagogisch beleid

Kdv Hoera Koningslust, Avonturier beschikt naast een algemeen pedagogisch beleidsplan van Hoera, ook over een locatiespecifiek pedagogisch werkplan. Dit plan omschrijft de concrete praktische uitvoering en is afgeleid van het algemeen pedagogisch beleid.

De volgende vereiste voorwaarden zijn in het pedagogisch beleid voldoende concreet beschreven:

- verantwoorde dagopvang;
- volgen van de ontwikkeling van het kind en doorlopende ontwikkellijn met basisonderwijs en buitenschoolse opvang;
- mentorschap;
- werkwijze, omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen;
- wennen aan een nieuwe stamgroep;
- tijden waarop minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist;
- verlaten van de stamgroep(ruimte);
- gebruik van extra dagdelen;
- taken en begeleiding van beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers

De houder is in de gelegenheid gesteld om de integrale werkwijze met de peutergroep en de basisschoolgroep (samengestelde groep van de kleuters en groep 3) van basisschool Avonturier, die structureel in dezelfde groepsruimte verblijven, te specificeren in het pedagogisch werkplan. Binnen de gestelde termijn heeft de toezichthouder een nieuwe versie van het werkplan ontvangen. Deze integrale werkwijze is nu concreet beschreven.

Onder meer is hierin nu beschreven hoe de sociaal-emotionele veiligheid van de peuters wordt geborgd in de praktijk. Een fragment uit het werkplan dat hierop betrekking heeft:

Om de emotionele veiligheid van de peuters te waarborgen wordt bewust gekozen voor structurele momenten in de eigen basisgroep. De linkerhelft van de ruimte is specifiek ingericht naar de behoefte van de peuters en biedt hiermee, naast de twee vaste beroepskrachten, veiligheid rust en structuur. Wanneer een peuter hierin een extra behoefte of ondersteuning nodig heeft biedt het gebouw voldoende mogelijkheden om rust en ruimte te pakken voor de peutergroep en of kleuters/groep 3.

De houder is voornemens er zorg voor te dragen, dat de beroepskrachten in de praktijk handelen volgens het pedagogisch beleid. Het pedagogisch beleid zal regelmatig tijdens werkoverleggen besproken en de beroepskrachten worden betrokken bij het opstellen, evalueren en wijzigen hiervan. Ook zullen ze begeleid worden door een pedagogisch coach.

Of de houder er zorg voor draagt dat in de dagopvang ook daadwerkelijk conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld zal tijdens het onderzoek na exploitatie worden beoordeeld.

Conclusie

De houder voldoet aan de wettelijke kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Voorschoolse educatie

Pedagogisch beleidsplan

Sinds 1 juli 2018 dient in het pedagogisch beleidsplan een aantal wettelijk verplichte onderdelen op het gebied van voorschoolse educatie (VE) opgenomen te zijn. Het gaat om de volgende onderdelen, die op zo concreet en toetsbaar mogelijke wijze beschreven dienen te staan:

- a. de voor het kindercentrum kenmerkende visie op de voorschoolse educatie en de wijze waarop deze visie is te herkennen in het aanbod van activiteiten;
- b. de wijze waarop de ontwikkeling van het jonge kind wordt gestimuleerd, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling;
- c. de wijze waarop de ontwikkeling van peuters wordt gevolgd en de wijze waarop het aanbod van voorschoolse educatie hierop wordt afgestemd;
- d. de wijze waarop de ouders worden betrokken bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen;
- e. het inrichten van een passende ruimte waarin voorschoolse educatie wordt verzorgd en het beschikbaar stellen van passend materiaal voor voorschoolse educatie, en
- f. de wijze waarop wordt vormgegeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.

Vanaf 1 augustus 2020 geldt ook de eis dat de houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden in het pedagogisch beleidsplan concreet beschrijft hoe het aanbod voorschoolse educatie zodanig is ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeënhalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen. De houder heeft in het werkplan beschreven dat er 4 dagen per week van 8.30 tot 12.30 uur voorschoolse educatie wordt geboden op deze locatie. Door het aanbod van 16 uur per week kan de houder voldoen aan de eis van het minimale VE-urenaanbod.

De houder heeft alle onderdelen concreet in haar pedagogisch beleidsplan opgenomen. Of de houder uitvoering geeft aan het pedagogisch beleidsplan wat betreft alle aanvullende onderwerpen (a t/m f) voor voorschoolse educatie zal tijdens het onderzoek na registratie worden beoordeeld.

Overige VVE-voorwaarden

Uit het onderzoek blijkt verder dat wordt voldaan aan de volgende voorwaarden:

- de vaste VE-beroepskrachten die worden ingezet op KDV Hoera Koningslust, Avonturier beschikken over de juiste beroepskwalificatie en een getuigschrift van een VVE-training hebben die gericht is op een aantal specifieke en wettelijk verplichte onderdelen;
- de beroepskrachten aantoonbaar ten minste taalniveau 3F beheersen op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen.

Er wordt niet voldaan aan de voorwaarde voor maximale groepsgrootte:

De groep feitelijk aanwezige kinderen mag volgens de Wet kinderopvang niet groter zijn dan 16 kinderen. Hieraan voldoet de houder niet, aangezien er in dezelfde groepsruimte integraal wordt

8 van 32

samengewerkt met kinderen uit groep 1, 2 en 3. De basisschoolgroep zal maximaal uit 29 kinderen bestaan dit schooljaar en de groep peuters uit maximaal 8 (volgens streven van de houder). De maximaal toegestane groeps grootte wordt hiermee structureel overschreden.

Opleidingsplan

De houder stelt jaarlijks een opleidingsplan vast dat in elk geval tot uitdrukking brengt op welke wijze de kennis en vaardigheden van de beroepskrachten voorschoolse educatie worden onderhouden. Of de houder daadwerkelijk op concrete en toetsbare wijze uitvoering geeft aan het opleidingsplan kan nog niet tijdens dit onderzoek beoordeeld worden.

VE-programma

Op deze locatie wordt voor de voorschoolse educatie een programma gebruikt waarin op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling wordt gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling. Het betreft een door het NJi erkend VVE-programma: Uk en Puk.

Conclusie

Er wordt aan de getoetste VVE-voorwaarden voldaan door de houder, op één voorwaarde na: de maximaal toegestane groeps grootte wordt vanwege de structurele integrale samenwerking van peuteropvang en basisonderwijs in één groepsruimte overschreden.

Op basis hiervan is geconstateerd dat de exploitatie redelijkerwijs niet zal plaatsvinden in overeenstemming met de volgende voorwaarde(n):

De groep bestaat uit ten hoogste 16 feitelijk aanwezige kinderen.
(art 1.50b Wet kinderopvang; art 3 lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Gebruikte bronnen

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (clustermanager d.d. 12-10-2020)
- Observatie(s) (12-10-2020)
- Diploma('s)/kwalificatie(s) beroepskrachten
- Bewijs 3f taalniveau beroepskracht(en)
- Pedagogisch beleidsplan
- Pedagogisch werkplan (Hoera Koningslust Avonturier, versie 10-2020)
- Certificaten voorschoolse educatie
- Opleidingsplan voorschoolse educatie

Personeel en groepen

De houder moet aan de volgende eisen voldoen:

Binnen de dagopvang is het verplicht om de kinderen op te vangen in vaste stamgroepen. Er moet voldoende personeel op elke groep zijn. Hoeveel beroepskrachten nodig zijn, is afhankelijk van het aantal kinderen en hun leeftijd.

Elke beroepskracht moet een geldig diploma hebben en ingeschreven staan in het Personenregister Kinderopvang. Een pedagogisch beleidsmedewerker begeleidt de beroepskrachten in hun werk.

In de stamgroepen spreken de beroepskrachten Nederlands met elkaar en met de kinderen.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder met een beschrijving van wat er bekeken, gelezen en/of besproken is.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Van de houder, beide vaste beroepskrachten van deze locatie, de pedagogisch coach, de clustermanager en de assistent leidinggevende is geconstateerd dat zij in het personenregister kinderopvang staan ingeschreven met een geldige Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) en zijn gekoppeld aan de houder.

De directrice van de basisschool en de leerkracht van de gecombineerde groep 1, 2 en 3 zijn in het bezit van een VOG. De koppeling zal voor de start van de opvang door de houder worden gemaakt in het PRK.

Er zullen geen vrijwilligers en stagiaires werkzaam zijn op dit kindercentrum in het schooljaar 2020/2021.

De houder beschrijft in het pedagogisch werkplan dat er samenwerking gezocht gaat worden met de ouderen van de dagvoorziening, die ook in gemeenschapshuis De Sprunk gevestigd is. Dit uit zich in gezamenlijke activiteiten zoals bijvoorbeeld vieringen, voorlezen, liedjes zingen etc. De houder dient zich ervan te vergewissen dat alle volwassen personen die structureel tijdens opvanguren aanwezig zullen zijn op het kindercentrum in het bezit dienen te zijn van een VOG en hiermee ingeschreven en gekoppeld dienen te worden in het PRK. Als hulpmiddel voor het begrip structureel is de volgende richtlijn gegeven in de denklijn Personenregister Kinderopvang: aanwezigheid van minimaal eens per drie maanden een half uur. De VOG's en koppelingen in het PRK van de senioren zijn tijdens dit onderzoek voor registratie niet beoordeeld.

Conclusie

Er wordt voldaan aan de binnen dit item getoetste wettelijke voorwaarden.

Opleidingseisen

Beroepskrachten

Beide vaste beroepskrachten van deze locatie beschikken over een passende beroepskwalificatie zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang of cao Sociaal Werk.

Pedagogisch beleidsmedewerker

De pedagogisch coach van KDV Hoera Koningslust beschikt over een pedagogische opleidingsachtergrond conform B in de cao kinderopvang en cao sociaal werk in combinatie met een bewijs van afgeronde branche-erkende scholing op het gebied van coaching. Hiermee is ze aantoonbaar gekwalificeerd voor haar functie.

Conclusie

De getoetste items voldoen aan de wettelijk gestelde voorwaarden.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

Pedagogisch beleidsmedewerker

De houder Stichting Hoera Kindercentra heeft drie pedagogisch beleidsmedewerkers en drie pedagogisch coaches aangesteld. Deze medewerkers worden organisatiebreed ingezet. Zij verzorgen respectievelijk het beleidswerk en coaching van de beroepskrachten.

Verplichte minimaal aantal coachings-uren

De houder heeft de vereiste rekenformule van SZW gebruikt om de totale nodige inzet van de pedagogisch beleidsmedewerkers/coaches te berekenen. Dit blijkt uit het document 'Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers en pedagogisch coaches bij Hoera'. De houder heeft in een overzicht in het professionaliseringsplan van deze locatie het aantal uren waarvoor de pedagogisch beleidsmedewerker/coach moet worden ingezet, beschreven en schriftelijk vastgelegd. Uit het professionaliseringsplan blijkt dat beide vaste beroepskrachten van KDV Hoera Koningslust jaarlijks coaching gaan ontvangen bij de uitvoering van hun werkzaamheden.

Of iedere beroepskracht die coaching behoort te ontvangen ook daadwerkelijk coaching heeft gekregen, kan pas volgend jaar worden beoordeeld.

Conclusie

Er wordt gedeeltelijk aan de binnen dit item van toepassing zijnde wettelijke voorwaarden voldaan. Een deel van de voorwaarde kan nog niet worden beoordeeld.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Opvang in een stamgroep

Op dit kindercentrum wordt gewerkt met een peutergroep van maximaal 16 peuters in de leeftijd van 2 tot 4 jaar. Uit onder meer het interview met de clustermanager, de observatie van de locatie en het werkplan blijkt dat de peuters structureel worden samengevoegd in dezelfde groepsruimte met kinderen uit het basisonderwijs, te weten een gecombineerde groep van de kleuters en groep 3. Noch de peutergroep noch de basisschoolklas heeft de beschikking over een afzonderlijke groepsruimte.

Deze integrale samenwerking tussen peuteropvang en primair onderwijs is in overleg met de gemeente Peel en Maas tot stand gekomen. Een beleidsnotitie is opgesteld door de gemeente ter onderbouwing van deze integrale werkwijze.

Doordat de groep kinderen een structurele mix vormt van kinderen uit de dagopvang met kinderen uit het basisonderwijs, is er geen sprake van een stamgroep volgens de definitie in het besluit kwaliteit Kinderopvang. Dit besluit stelt dat een stamgroep een groep kinderen in de dagopvang betreft en dat is niet het geval op locatie KDV Hoera Koningslust. Er is wettelijk gezien geen mogelijkheid om kinderen uit de dagopvang samen te voegen met kinderen uit het onderwijs.

Er wordt door de houder gestreefd om maximaal 8 peuters tegelijk op te vangen. Mogelijk zal dit vlak na de start van de exploitatie nog oplopen tot maximaal 12 peuters. Hiermee zou de houder normaliter voldoen aan de wettelijke voorwaarde voor de maximale groeps grootte van 16 kinderen, maar omdat er wettelijk gezien geen sprake is van een stamgroep en de groeps grootte dit maximale aantal altijd zal overschrijden vanwege het aantal basisschoolkinderen (oplopend tot 29 basisschoolkinderen aan het einde van het schooljaar 2020/2021) kan niet voldaan worden aan deze voorwaarde.

Toewijzing vaste beroepskrachten

Er zijn twee beroepskrachten werkzaam op deze locatie, waarvan één van hen altijd aanwezig zal zijn tijdens de opvang. Hierdoor voldoet de houder automatisch aan de wettelijke voorwaarde voor de toewijzing van vaste beroepskrachten.

Mentorschap

Uit het pedagogisch werkplan en het gesprek met de clustermanager blijkt dat aan ieder kind een mentor wordt toegewezen. Die mentor is de vaste beroepskracht van het kind en bespreekt de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Ook is de mentor het aanspreekpunt voor de ouders bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

Informereren ouders over stamgroep en toewijzing vaste beroepskrachten

Er wordt op deze locatie gewerkt met één peutergroep die wordt begeleid door twee vaste beroepskrachten. Deze groep kinderen en de beroepskrachten gaan één op één over van de huidige opvanglocatie aan de Rector Isidorusstraat 3 naar de nieuwe, naastgelegen locatie aan Rector Isidorusstraat 5. De exploitatie van de huidige voorziening wordt dan beëindigd.

De ouders die reeds een actieve overeenkomst hebben met de houder voor deze peutergroep zijn al op de hoogte van de stamgroep waartoe hun kind behoort en welke beroepskracht er op welke dag is toegewezen aan de stamgroep.

Of nieuwe ouders hierover ook worden geïnformeerd, zal tijdens een volgend onderzoek beoordeeld worden.

Conclusie

Er wordt niet voldaan aan de wettelijke definitie voor een stamgroep vanwege de structurele mix in één groep van kinderen uit de dagopvang met kinderen uit het basisonderwijs. Ook kan niet worden voldaan aan de maximale groepsgrootte. Aan de overige getoetste voorwaarden binnen dit item voldoet de houder wel.

Op basis hiervan is geconstateerd dat de exploitatie redelijkerwijs niet zal plaatsvinden in overeenstemming met de volgende voorwaarde(n):

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groepsgrootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.
Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep wordt de maximale grootte van de gecombineerde groep bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c van het Besluit kwaliteit kinderopvang.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8, 9 en 10 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

Op deze locatie zal de Nederlandse taal als voertaal worden gebruikt.

Conclusie

Er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarde.

Gebruikte bronnen

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (clustermanager d.d. 12-10-2020)
- Observatie(s) (12-10-2020)
- Personenregister Kinderopvang
- Diploma('s)/kwalificatie(s) beroepskrachten

- Overzicht personen die over een VOG moeten beschikken
- Pedagogisch beleidsplan
- Pedagogisch werkplan (Hoera Koningslust Avonturier, versie 10-2020)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Overzicht inzet pedagogisch beleidsmedewerker(s) (Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers en pedagogisch coaches Hoera, versie 19-03-2020)
- Beleidsnotitie Onderwijs en Opvang in Peel en Maas; Koningslust
- Professionaliseringsplan KDV Hoera Koningslust

Veiligheid en gezondheid

De houder moet aan de volgende eisen voldoen:

De houder moet zorgen voor veilige en gezonde opvang. Hiervoor heeft de houder vastgelegd wat de risico's zijn voor de veiligheid en gezondheid van kinderen. Ook beschrijft de houder: wat hij doet om risico's klein te houden, hoe de kinderen met kleine risico's leren omgaan en hoe beroepskrachten handelen als er toch iets gebeurt. En de houder besteedt aandacht aan het risico op grensoverschrijdend gedrag.

De houder betreft medewerkers bij het maken van dit veiligheid- en gezondheidsbeleid. De houder zorgt ervoor dat de beroepskrachten handelen volgens het beleid.

Er is een meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling en de houder moet de kennis en het gebruik van deze meldcode bevorderen.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder met een beschrijving van wat er bekeken, gelezen en/of besproken is.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Uit het onderzoek is gebleken dat de houder een beleid heeft dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd.

Continue proces

De clustermanager legt uit hoe ervoor gezorgd gaat worden dat er volgens dit veiligheids- en gezondheidsbeleid gehandeld wordt. Zo staat er ieder kwartaal een thema centraal, zoals de meldcode in het najaar. Met de beroepskrachten worden zo het V&G beleid en de bijbehorende protocollen jaarlijks besproken en geëvalueerd. De beleidscyclus is beschreven in het V&G beleid.

Voornaamste risico's

De voornaamste risico's die specifiek voor deze voorziening gelden zijn bij de houder in beeld. Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen bij KDV Hoera Koningslust Avonturier met zich meebrengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

De clustermanager geeft aan dat dit plan van aanpak zal worden geëvalueerd en zal worden bijgesteld waar nodig na de start van de opvang, omdat bepaalde risico's zich mogelijk in de praktijk anders zullen laten blijken.

Plan van aanpak

Bij de geïnventariseerde voornaamste risico's beschrijft de houder preventieve maatregelen en afspraken (het plan van aanpak). Mocht een risico zich ondanks deze maatregelen en afspraken toch verwezenlijken, dan verwijst de houder concreet naar de bijbehorende protocollen.

Leren omgaan met kleine risico's

Pedagogisch medewerkers leren kinderen omgaan met kleine risico's. In het algemene veiligheids- en gezondheidsbeleid staat concreet beschreven hoe dat kinderen geleerd wordt.

Inzichtelijkheid van het beleid

De houder geeft een concrete beschrijving van de wijze waarop men er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders. Het V&G beleid is digitaal inzichtelijk en de ouders worden geïnformeerd over de gemaakte veiligheids- en gezondheidsafspraken.

Achterwachting

De houder beschrijft een achterwachting voor situaties indien slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is. Dit is beschreven in het algemene beleidsplan en het locatie specifieke plan van aanpak.

EHBO-aan kinderen

De vaste beroepskrachten zijn gekwalificeerd voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels. De houder is er verantwoordelijk voor dat er te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen.

Conclusie

Er wordt aan de getoetste voorwaarden voldaan.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Stichting Hoera Kindercentra heeft voor het personeel een meldcode vastgesteld waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan en die er redelijkerwijs aan bijdraagt dat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden. Deze meldcode bevat de vereiste elementen en stappen.

Tijdens het onderzoek na registratie zullen onderstaande voorwaarden worden beoordeeld:

- De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode en de wettelijke meldplicht.
- Uit interview blijkt dat de beroepskrachten op de hoogte zijn van de inhoud en het gebruik van de meldcode en de meldplicht.

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste voorwaarden binnen het item meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling.

Gebruikte bronnen

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (clustermanager d.d. 12-10-2020)
- Observatie(s) (12-10-2020)
- EHBO-certificaten
- Beleid veiligheid- en gezondheid (Algemeen beleidsplan veiligheid en gezondheid dagopvang, versie 2020-05)
- Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling (protocol kindermishandeling en grensoverschrijdend gedrag Hoera, versie 2018)
- Plan van aanpak Hoera, locatie Avonturier versie september 2020

Accommodatie

De houder moet aan de volgende eisen voldoen:

De binnenruimte en de buitenruimte moeten groot genoeg zijn. Ook zijn de ruimtes voor de kinderen veilig en toegankelijk. De inrichting van de ruimtes stimuleert de kinderen om te spelen.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder met een beschrijving van wat er bekeken, gelezen en/of besproken is.

Eisen aan ruimtes

Binnenspeelruimte

In de Wet kinderopvang worden eisen gesteld aan de inrichting en grootte van de groepsruimten waar de kinderen gebruik van maken. Elke stamgroep heeft recht op een eigen, veilige en passend ingerichte groepsruimte. Per kind moet er minimaal 3,5 m² passend ingerichte binnenspeelruimte beschikbaar zijn.

Afzonderlijke stamgroep ruimte

Uit de plattegrond en ontwerptekeningen van de locatie, het interview met de locatiemanager, het locatiebezoek en het pedagogisch werkplan blijkt dat de peutergroep van KDV Hoera Koningslust Avonturier niet beschikt over een afzonderlijke stamgroep ruimte. De groepsruimte wordt structureel gedeeld met een groep van basisschool Avonturier (gr 1,2,3) vanwege de integrale samenwerking. In de praktijk zullen straks maximaal 8 peuters (het aantal is een streven van de houder) in dezelfde ruimte intensief samenwerken en spelen met de basisschoolleerlingen (max. 29 leerlingen eind schooljaar 2020/2021).

Passende inrichting

In de groepsruimte wordt het linkerdeel specifiek ingericht naar behoefte van de peuters en de inrichting van het rechterdeel is afgestemd op de basisschoolgroep. In het linkerdeel zullen de peutergroepspecifieke activiteiten en aparte structurele peutergroepmomenten plaatsvinden. Spelmateriaal worden aangeboden in open kasten op kindhoogte door de hele groepsruimte en er zullen (thema)hoeken worden ingericht. Tijdens het vrij spel kunnen de kinderen kiezen uit spel materiaal voor peuters én kleuters. In de groepsruimte is bij de start van de opvang een (open) speelverdieping geplaatst die de ruimte in tweeën deelt. Ook zal een deel van de aangrenzende hal gebruikt worden voor spelactiviteiten. Of de inrichting daadwerkelijk passend is voor de peuters zal tijdens het onderzoek na registratie beoordeeld worden.

Oppervlakte binnenspeelruimte

Per kind dient 3,5 m² aan binnenspeelruimte beschikbaar te zijn. Naast de 16 aangevraagde kindplaatsen voor de peuters zullen er maximaal 29 kinderen in de basisschoolgroep aanwezig zijn. Het aantal leerlingen bouwt zich gedurende het schooljaar op naar een maximum van 29 kinderen aan het einde van dit schooljaar volgens de schooldirectrice.

Bij KDV Hoera Koningslust, Avonturier worden de volgende twee ruimtes gebruikt voor de gehele groep kinderen:

Groepsruimte	96 m ² (linkerdeel 31,7 m ² (peuters) en rechterdeel 64,3 m ²)
Hal (gedeelte)	31,5 m ²
Totale oppervlakte	127,5 m²

Deze oppervlakte is niet voldoende voor de toekenning van 16 kindplaatsen voor dit kindercentrum. De totale oppervlakte aan binnenspeelruimte biedt plaats aan 36 kinderen (36 x

16 van 32

3,5 m² = 126 m²). Aangezien de basisschoolgroep dit schooljaar uit 29 leerlingen gaat bestaan, zou er nog plaats zijn voor 7 peuters.

De toezichthouder is op de hoogte van het gedoogbeleid dat de gemeente Peel en Maas heeft opgesteld voor de integrale samenwerking van peuteropvang en basisonderwijs in dezelfde ruimte. Zoals eerder in dit rapport aangegeven biedt de Wet Kinderopvang geen mogelijkheid om onderwijs en dagopvang structureel samen te voegen. Dit staat in deze situatie ook een zuivere beoordeling van de binnenspeelruimte per kind in deze peutergroep in de weg.

Buitenspeelruimte

De buitenruimte van KDV Hoera Koningslust, Avonturier is tijdens het locatiebezoek nog niet ingericht, omdat de verbouwing van deze nieuwe locatie nog niet is afgerond. De regiomanager legt ter plaatse uit wat de plannen zijn met de buitenruimte. De houder is voornemens de buitenruimte passend in te richten voor de peuters.

Op basis van de observatie is in ieder geval geconstateerd dat de buitenruimte aangrenzend is aan de groepsruimte waar de peuters worden opgevangen en dat het kindercentrum beschikt over voldoende buitenspeelruimte (minimaal 3,5 m² per aanwezig kind).

Naast de eigen buitenruimte zal ook gebruik worden gemaakt van de speelplaats van de basisschool en spelen de kleuters en peuters hier samen buiten.

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste voorwaarden voor de buitenspeelruimte. Er wordt niet voldaan aan de eisen die worden gesteld aan het beschikbaar hebben van een afzonderlijke, vaste stamgroep ruimte en voldoende binnenspeelruimte voor het aangevraagde aantal kindplaatsen.

Op basis hiervan is geconstateerd dat de exploitatie redelijkerwijs niet zal plaatsvinden in overeenstemming met de volgende voorwaarde(n):

Elke stamgroep beschikt over een afzonderlijke vaste stamgroep ruimte. Een kindercentrum beschikt over ten minste 3,5m² binnenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. Passend voor spelactiviteiten ingerichte binnenruimtes buiten de stamgroep ruimte worden naar evenredigheid aan de groepen van het kindercentrum toebedeeld.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gebruikte bronnen

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (clustermanager d.d. 12-10-2020)
- Observatie(s) (12-10-2020)
- Plattegrond (Project De Sprunk (markering verblijfsruimte peuter/onderwijsgroep))
- Pedagogisch werkplan (Hoera Koningslust Avonturier, versie 10-2020)
- 3D ontwerp van de inrichting van de groepsruimte
- Aanvraagformulier exploitatie kinderdagverblijf Hoera Koningslust, Avonturier

Ouderrecht

De houder moet aan de volgende eisen voldoen:

De houder moet ouders informeren over een aantal onderwerpen, zoals: het pedagogisch beleid, de groepsgrootte, het aantal beroepskrachten per groep, de opleidingseisen van beroepskrachten, het veiligheids- en gezondheidsbeleid en de klachtenregeling. Ouders hebben adviesrecht over een aantal onderwerpen binnen de opvang.

De houder laat de ouders en het personeel weten waar zij het inspectierapport kunnen vinden.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder met een beschrijving van wat er bekeken, gelezen en/of besproken is.

Informatie

De houder informeert ouders op verschillende manieren over het te voeren beleid. Dat gebeurt onder meer via de website, het pedagogisch beleids- en werkplan, persoonlijke gesprekken en nieuwsbrieven/e-mails.

Ook worden ouders voldoende geïnformeerd over de mogelijkheid tot klagen of de mogelijkheid om geschillen voor te leggen aan de geschillencommissie kinderopvang. Het intern klachtenreglement en het stroomschema klachtenprocedure van Hoera is makkelijk terug te vinden op de website van de houder.

In het pedagogisch werkplan is opgenomen dat er op deze locatie geen sprake is van een afwijking van de beroepskracht-kindratio.

Conclusie

Er wordt aan de getoetste voorwaarden voldaan.

Klachten en geschillen

Klachtenprocedure

De houder beschikt over een schriftelijk vastgelegde klachtenprocedure die voldoet aan de inhoudelijke vereisten. De klachtenprocedure ten behoeve van de ouders wordt op een passende wijze onder de aandacht gebracht via onder meer de website van de houder.

De houder is voornemens om de ouders op de hoogte te brengen van het jaarlijkse klachtenverslag via een nieuwsbrief/mail. Dit staat beschreven in het pedagogisch werkplan. Het certificaat 'Klachtenvrij in 2019' van de Geschillencommissie is te vinden op de website van de houder. Hieruit blijkt dat er geen geschillen zijn ingediend tegen Hoera in 2019.

Aansluiting geschillencommissie

Stichting Hoera Kindercentra is per 22-01-2016 aangesloten bij een door de minister van Justitie en Veiligheid erkende geschillencommissie voor het behandelen van:

- a. geschillen tussen houder en ouder over:
 - een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens ouder of kind;
 - de overeenkomst tussen de houder en de ouder.
- b. geschillen tussen houder en oudercommissie over de toepassing en uitvoering van het wettelijk adviesrecht.

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste voorwaarden binnen het item Klachten en Geschillen.

Gebruikte bronnen

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (clustermanager d.d. 12-10-2020)
- Interview
- Website (www.hoerakindercentra.nl)
- Pedagogisch werkplan (Hoera Koningslust Avonturier, versie 10-2020)
- Klachtenregeling
- Aansluiting geschillencommissie
- Certificaat Klachtenvrij 2019
- Stroomschema klachtenprocedure Hoera

Overzicht getoetste inspectie-items

Registratie, wijzigingen, administratie en naleving handhaving
Registratie
<p>Een kindercentrum wordt niet in exploitatie genomen voordat een onderzoek heeft plaatsgevonden, waaruit blijkt dat de exploitatie redelijkerwijs zal plaatsvinden in overeenstemming met de daarvoor gestelde regels. (art 1.45 lid 3 Wet kinderopvang)</p>
Wijzigingen
<p>De houder van een kindercentrum doet van een wijziging in de daartoe aangewezen gegevens onverwijld mededeling aan het college, nadat deze wijziging hem bekend is geworden. Hierbij verzoekt de houder de gegevens te wijzigen. (art 1.47 lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 2 en 3 Besluit landelijk register kinderopvang, register buitenlandse kinderopvang en personenregister kinderopvang)</p>
Administratie
<p>Kinderopvang geschiedt op basis van een schriftelijke overeenkomst tussen de houder van een kindercentrum en de ouder. (art 1.52 Wet kinderopvang)</p> <p>De administratie van een kindercentrum is zodanig ingericht dat op verzoek van de toezichthouder tijdig de gegevens kunnen worden verstrekt die voor naleving van bij en krachtens hoofdstuk 1, afdeling 3, paragrafen 2 en 3 van de Wet kinderopvang gegeven voorschriften van belang zijn. De administratie bevat de volgende gegevens:</p> <ul style="list-style-type: none">- een overzicht van alle personen die op grond van artikel 1.50, derde lid, van de wet over een verklaring omtrent het gedrag moeten beschikken, vermeldende in ieder geval naam, burgerservicenummer, geboortedatum, en voor wat betreft de bij het kindercentrum werkzame beroepskrachten eveneens de behaalde diploma's en getuigschriften;- een afschrift van het veiligheids- en gezondheidsbeleid, bedoeld in artikel 4 van het Besluit kwaliteit kinderopvang;- een overzicht van de omvang en de samenstelling van de oudercommissie, bedoeld in artikel 1.58 van de wet;- een afschrift van het reglement van de oudercommissie, bedoeld in artikel 1.59 van de wet;- een overzicht van alle ingeschreven kinderen, vermeldende per kind: naam, geboortedatum, adres, postcode, woonplaats, telefoonnummer en het adres en telefoonnummer van de ouders. (art 1.53 Wet kinderopvang; art 11 lid 1 onder a, 2 onder a tot en met e en 4 Regeling Wet kinderopvang)
Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p> <p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde dagopvang, bedoeld in artikel 2 van het Besluit kwaliteit kinderopvang.</p>

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkellijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op de wijze waarop:

- met toestemming van de ouders kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de school bij de overgang van het kind naar het basisonderwijs en aan de buitenschoolse opvang bij de overgang van het kind naar de buitenschoolse opvang;
- bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. De afwijkende inzet van het minimumaantal beroepskrachten dat op grond van de beroepskracht-kindratio vereist is, kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de stamgroep of de stamgroepruimte kunnen verlaten.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van dagopvang gedurende extra dagdelen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de dagopvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Voorschoolse educatie

De groep bestaat uit ten hoogste 16 feitelijk aanwezige kinderen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 3 lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de voor het kindercentrum kenmerkende visie op de voorschoolse educatie en de wijze waarop deze visie is te herkennen in het aanbod van activiteiten.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van het jonge kind wordt gestimuleerd, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van peuters wordt gevolgd en de wijze waarop het aanbod van voorschoolse educatie hierop wordt afgestemd.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder c Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ouders worden betrokken bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder d Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, op zo concreet en toetsbaar mogelijke wijze, de inrichting van een passende ruimte waarin voorschoolse educatie wordt verzorgd en de wijze waarop passend materiaal voor voorschoolse educatie beschikbaar wordt gesteld.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder e Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop vorm wordt gegeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder f Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Geldt vanaf 1 augustus 2020: De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, hoe het aanbod voorschoolse educatie zodanig is ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeënehalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder g Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt geboden draagt er zorg voor dat beroepskrachten voorschoolse educatie in het bezit zijn van:

Een getuigschrift van een opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

OF

Een erkenning van beroepskwalificaties als bedoeld in artikel 5 van de Algemene wet erkenning EU-beroepskwalificaties, verleend ten aanzien van de door hen te verrichten beroepswerkzaamheden.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 1, 5 en 7 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie; art 10c Regeling Wet kinderopvang)

Onderdeel van een beroepsopleiding vormt ten minste een met gunstig gevolg afgesloten keuzedeel dat is gericht op het ontwikkelingsgericht werken in de voorschoolse educatie en dat ten minste kennis en vaardigheden omvat met betrekking tot:

- a. het werken met programma's voor voor- en vroegschoolse educatie,
- b. het stimuleren van de ontwikkeling van het jonge kind, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling,
- c. het volgen van de ontwikkeling van peuters en het hierop afstemmen van het aanbod van voorschoolse educatie,
- d. het betrekken van de ouders bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen, en
- e. het vormgeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.

In afwijking hiervan is het keuzedeel niet vereist indien de genoemde kennis en vaardigheden al onderdeel zijn van de beroepsopleiding waarop de kwalificatie is gericht.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 2 en 3 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

OF

De bezitter van een getuigschrift dat niet een keuzedeel voorschoolse educatie in de beroepsopleiding omvat, maakt aantoonbaar dat met gunstig gevolg scholing is afgerond, bestaande uit ten minste 12 dagdelen, die specifiek is gericht op het verwerven van kennis en vaardigheden met betrekking tot voorschoolse educatie als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De beroepskracht voorschoolse educatie beheerst aantoonbaar ten minste niveau 3F op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 3a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden, stelt jaarlijks voor elke locatie voorschoolse educatie een opleidingsplan vast dat in elk geval tot uitdrukking brengt op welke wijze de kennis en vaardigheden (als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie) van de beroepskracht voorschoolse educatie worden onderhouden. De houder geeft op concrete en toetsbare wijze uitvoering aan het opleidingsplan, evalueert het plan jaarlijks en stelt het plan aan de hand van de evaluatie zo nodig bij.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Voor de voorschoolse educatie wordt een programma gebruikt waarin op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling wordt gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;

- c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 8 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 8 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groepsgrootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep wordt de maximale grootte van de gecombineerde groep bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8, 9 en 10 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum deelt de ouders en het kind mee tot welke stamgroep het kind behoort en welke beroepskracht dan wel beroepskrachten op welke dag aan de desbetreffende stamgroep zijn toegewezen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan een kind van één jaar of ouder worden ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind. Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste vier vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind van één jaar of ouder.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kind maakt gedurende de week gebruik van ten hoogste twee verschillende stamgroepruimtes.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 6, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

(art 1.50 lid 1 en 2; art 9 lid 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

De Nederlandse taal wordt als voertaal gebruikt. Daar waar naast de Nederlandse taal de Friese taal of een streektaal in levend gebruik is, kan de Friese taal of de streektaal mede als voertaal worden gebruikt.

(art 1.55 lid 1 Wet kinderopvang)

OF

Er wordt naast de Nederlandse voertaal mede een andere voertaal gebezigd, omdat de herkomst van de kinderen in specifieke omstandigheden daartoe noodzaakt, overeenkomstig een door de houder van het kindercentrum vastgestelde gedragscode.

(art 1.55 lid 2 Wet kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder of voorgenomen houder van een kindercentrum stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich brengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handswijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

De houder van een kindercentrum beschrijft bij de maatregelen die gericht zijn op het inperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag, in ieder geval de wijze waarop hij de dagopvang zodanig organiseert dat een beroepskracht, beroepskracht in opleiding of stagiair de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder d en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder f, 7 lid 5 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 8 Regeling Wet kinderopvang)

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De houder van een kindercentrum stelt voor het personeel een meldcode vast waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan en die er redelijkerwijs aan bijdraagt dat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden. De door de houder voor het personeel vast te stellen meldcode bevat ten minste de volgende elementen:

- a. een stappenplan, inhoudende een omschrijving van de stappen voor het omgaan door het personeel met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. een afwegingskader op basis waarvan het personeel het risico op en de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling weegt en dat het personeel in staat stelt te beoordelen of sprake is van dusdanig ernstig huiselijk geweld of ernstige kindermishandeling, dan wel van een vermoeden daarvan, dat een melding is aangewezen;
- c. een toebedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen van het stappenplan, inclusief vermelding van de functie van degene die eindverantwoordelijk is voor de beslissing over het al dan niet doen van een melding;
- d. indien van toepassing, specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld, die speciale kennis en vaardigheden van personeel vereisen;
- e. specifieke aandacht voor de wijze waarop het personeel omgaat met gegevens waarvan zij het vertrouwelijk karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang; art 5 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het door de houder van een kindercentrum in de meldcode vastgestelde stappenplan bevat ten minste de volgende stappen:

- a. het in kaart brengen van de signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. collegiale consultatie en zo nodig raadplegen van het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling (Veilig Thuis) of een deskundige op het gebied van letselduiding;
- c. een gesprek met de ouders en, indien mogelijk, het kind;
- d. het toepassen van het afwegingskader, bedoeld in het eerste lid, onderdeel b;

het beslissen over:

- het doen van een melding, en
- het inzetten van de noodzakelijke hulp.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang; art 5 lid 1 onder a en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Accommodatie

Eisen aan ruimtes

Elke stamgroep beschikt over een afzonderlijke vaste stamgroepruimte. Een kindercentrum beschikt over ten minste 3,5m² binnenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. Passend voor spelactiviteiten ingerichte binnenruimtes buiten de stamgroepruimte worden naar evenredigheid aan de groepen van het kindercentrum toebedeeld.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt over ten minste 3m² vaste buitenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. De buitenspeelruimte is voor kinderen in de leeftijd tot twee jaar aangrenzend aan het kindercentrum. Voor kinderen van twee jaar of ouder is de buitenspeelruimte bij voorkeur aangrenzend aan het kindercentrum, maar in ieder geval aangrenzend aan het gebouw waarin het kindercentrum is gevestigd.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Ouderrecht

Informatie

De houder van een kindercentrum informeert de ouders en eenieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid zoals beschreven in artikel 1.48d tot en met 1.57d van de wet.
(art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van de ouders.
(art 1.57c lid 2 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum informeert de ouders nadrukkelijk over de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de inzet van het minimaal aantal beroepskrachten op basis van de beroepskracht-kindratio.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Klachten en geschillen

De houder van een kindercentrum treft een regeling voor de afhandeling van klachten over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

(art 1.57b lid 1 Wet kinderopvang)

De regeling is schriftelijk vastgelegd, voorziet er in dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder van een kindercentrum indient en dat de houder:

- de klacht zorgvuldig onderzoekt;
- de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling;
- de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk afhandelt;
- de klacht uiterlijk zes weken na indiening afhandelt;
- de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;
- in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.

(art 1.57b lid 2 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum brengt de klachtenregeling ten behoeve van ouders en wijzigingen daarvan op een passende wijze onder de aandacht van ouders en handelt overeenkomstig deze klachtenregeling.

(art 1.57b lid 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum is aangesloten bij de Geschillencommissie Kinderopvang voor het behandelen van:

a. geschillen tussen houder en ouder over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder;

b. geschillen tussen houder en oudercommissie over de toepassing en uitvoering van het Wettelijk adviesrecht.

(art 1.57b, 1.57c lid 1 en 1.60 Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: KDV Hoera Koningslust, Avonturier
Website	: http://www.hoerakindercentra.nl
Aantal kindplaatsen	: 16
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Ja*

* De inhoud van dit rapport wordt gedeeld met de Inspectie van het Onderwijs. De Inspectie van het Onderwijs houdt toezicht op de kwaliteit van de voorschoolse educatie op de kinderdagverblijven (voorscholen) en kan onder andere op basis van het GGD-rapport besluiten tot een onderzoek. Tevens bekijkt de Inspectie van het Onderwijs of er in de gemeente afspraken zijn gemaakt over de voor- en vroegschoolse educatie (artikel 1.63 lid 6 Wet kinderopvang).

Gegevens houder

Naam houder	: Stichting Hoera kindercentra
Adres houder	: Kerkstraat 32
Postcode en plaats	: 5981 CG Panningen
Website	: www.hoerakindercentra.nl
KvK nummer	: 14119365
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD Limburg-Noord
Adres	: Postbus 1150
Postcode en plaats	: 5900 BD VENLO
Telefoonnummer	: 088-1191200
Onderzoek uitgevoerd door	: P. Keur J. Pijls

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Peel en Maas
Adres	: Postbus 7088
Postcode en plaats	: 5980 AB PANNINGEN

Planning

Datum inspectie	: 12-10-2020
Opstellen concept inspectierapport	: 09-11-2020
Zienswijze houder	: 11-11-2020
Vaststelling inspectierapport	: 12-11-2020
Verzenden inspectierapport naar houder	: 12-11-2020
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 12-11-2020
Openbaar maken inspectierapport	: 19-11-2020

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Op 12-10-2020 heeft de inspecteur van de GGD een inspectie op onze locatie Avonturier in Koningslust uitgevoerd. Zoals vooraf bekend en besproken met de gemeente Peel en Maas, voldoet deze locatie niet aan de eisen volgens de Wet kinderopvang. Er zijn echter diverse innovatieve en inhoudelijk sterke redenen om de kinderopvang bij Hoera Avonturier op deze manier te gaan vormgeven. Dit kan niet op alle punten binnen de gebruikelijke kaders maar is wel zeer zorgvuldig doordacht, met het belang van de kinderen steeds als belangrijkste ijkpunt. We lichten dit later in deze zienswijze nog toe.

Tijdens de inspectie heeft de inspecteur geconstateerd dat aan enkele voorwaarden niet wordt voldaan en vermeldt hierover:

Vanwege de samenvoeging van dagopvang en onderwijs in één integrale groep kan de exploitatie niet volledig plaatsvinden in overeenstemming met de kwaliteitseisen van de Wet kinderopvang. Door deze werkwijze zijn de volgende tekortkomingen geconstateerd:

- *Er is geen sprake van een stamgroep volgens de definitie in het Besluit kwaliteit kinderopvang;* De peuters hebben een eigen gedeelte in de groepsruimte waar ze verblijven onder begeleiding van de pedagogisch medewerker. Tijdens de werkles van de kleuters, spelen peuters en kleuters samen en maken ze gebruik van de volledige groepsruimte.
- *De maximaal groepsgrootte van 16 kinderen wordt overschreden; Er is geen sprake van een afzonderlijke, vaste stamgroep;* Ondanks de 16 kindplaatsen zitten er maximaal 8 peuters in de peutergroep die onder de verantwoordelijkheid van de pedagogisch medewerker vallen. Hierdoor kan de emotionele veiligheid goed gewaarborgd blijven en heeft de pedagogisch medewerker een goed overzicht over alle kinderen. Daarnaast is er voor de peuters een contract afgesloten met Hoera kindercentra. De kleuters staan ingeschreven bij onderwijsstichting Prisma. De kinderen die gebruik maken van onderwijs, vallen niet onder de wet kinderopvang en worden dus ook niet als zodanig meegerekend groepsgrootte.
- *Het kindercentrum biedt onvoldoende binnenspeelruimte voor de aangevraagde 16 kindplaatsen.* Het totale speeloppervlak voor de peuters bedraagt 120m² (exclusief speelzaal). Volgens de Wet kinderopvang zou dit voor een groepsgrootte van 16 peuters minimaal 56 m² moeten zijn. De totale groepsruimte bedraagt dus een grotere oppervlakte dan wettelijk wordt vereist. De kinderen die gebruik maken van onderwijs, vallen niet onder de Wet kinderopvang en hoeven dus ook niet als zodanig te worden meegerekend in de oppervlakte van de groepsruimte. Bij de huidige groepsgrootte van maximaal 8 peuters is de minimale oppervlakte zelfs 28 m². Met een speeloppervlak van 120 m² voldoen we ruim aan de minimale wettelijke eis.
- *Aan de overige getoetste voorwaarden wordt door de houder voldaan.*

Bovenstaande punten zijn voorafgaand met de gemeente Peel en Maas besproken. In goed overleg met onderwijs, gemeente en kinderopvang heeft de gemeente Peel en Maas een collegebesluit genomen over de manier waarop opvang en onderwijs samenwerken in Koningslust. Zij geeft hiervoor toestemming omdat:

- Deze pilot volledig in lijn is met de visie op de ontwikkeling van het jonge kind;
- Deze pilot volledig in lijn is met het kleine kernen beleid;
- Deze pilot volledig aansluit op de onderbouwde visie van het kindcentrum binnen de kern Koningslust. Binnen deze visie trekken Hoera en Prisma gelijkwaardig met elkaar op en speelt ook het dorpsoverleg een rol.

Aan bovenstaande punten zijn de door de gemeente de volgende voorwaarden gesteld:

- Toestemming voor deze pilot is alleen afgegeven voor deze specifieke locatie onder deze specifieke omstandigheden en geldt hiermee voor geen enkele andere locatie binnen de gemeente.
- De emotionele veiligheid van de kinderen wordt te allen tijden gewaarborgd en gevolgd. Wanneer blijkt dat deze in het geding komt en hiermee niet aan deze voorwaarde wordt voldaan, neemt Hoera kindercentra in samenwerking met Prisma maatregelen.

Met Hoera Avonturier zien wij een mooie kans om binnen de huidige voorzieningen in Koningslust, optimale ontwikkelingskansen voor alle kinderen van Koningslust te creëren.

Met dank aan de inspecteur voor de prettige samenwerking.

Hanneke Vullings
Clustermanager Hoera