

Inspectierapport

Hoera Heythuysen (KDV)

In de Neerakker 2

6093 JE Heythuysen

Registratienummer 505323825

Toezichthouder:	GGD Limburg-Noord
In opdracht van gemeente:	Leudal
Datum inspectie:	09-02-2023
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	29-03-2023

Inhoudsopgave

Het onderzoek.....	3
Onderzoeksopzet.....	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W	4
Observaties en bevindingen.....	5
Registratie, wijzigingen, administratie, medewerking en naleving, maatregelen A-ziekten en ouderparticipatieopvang.....	5
Pedagogisch klimaat	6
Personeel en groepen	10
Overzicht getoetste inspectie-items	12
Registratie, wijzigingen, administratie, medewerking en naleving, maatregelen A-ziekten en ouderparticipatieopvang.....	12
Pedagogisch klimaat	12
Personeel en groepen	15
Gegevens voorziening.....	18
Opvanggegevens	18
Gegevens houder.....	18
Gegevens toezicht.....	18
Gegevens toezichthouder (GGD)	18
Gegevens opdrachtgever (gemeente).....	18
Planning	19
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	20

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Bij dit onderzoek zijn meerdere onderwerpen uit de Wet kinderopvang beoordeeld. Achter in het rapport staat een overzicht van de getoetste inspectie-items.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:

- documentenonderzoek;
- locatiebezoek;
- gesprek met de beroepskrachten en/of de locatiemanager.

In het rapport geeft de toezichthouder in elk hoofdstuk een toelichting op de beoordeelde onderwerpen. In de inleiding van het hoofdstuk staat welke onderwerpen de toezichthouder tijdens dit onderzoek heeft beoordeeld.

Dit rapport is tot stand gekomen door onderzoek op basis van risicogestuurd toezicht. Om meer maatwerk bij het toezicht in de kinderopvang mogelijk te maken zijn de inspectieactiviteiten met behulp van het model risicoprofiel bepaald.

Beschouwing

Deze beschouwing beschrijft de resultaten bij de uitgevoerde inspectie. Na de feiten en de inspectiegeschiedenis, volgen de belangrijkste bevindingen. Deze worden elders in het rapport per thema uitgewerkt.

Feiten over kinderdagverblijf (KDV) Hoera Heythuysen, locatie de Neerakker:

KDV Hoera Heythuysen is onderdeel van Stichting Hoera kindercentra, zij biedt dag- en buitenschoolse opvang aan in de gemeente Peel & Maas, Nederweert, Weert en Leudal. Hoera Heythuysen, locatie 'de Neerakker' biedt dagopvang voor maximaal 16 kinderen van 2 - 4 jaar. Het betreft een locatie waar voorschoolse educatie (VE) wordt gegeven door middel van het erkende VE-programma Uk en Puk.

Inspectiegeschiedenis

Het kindercentrum wordt jaarlijks bezocht door de GGD. Onderstaand staan de bevindingen van voorgaande inspecties vanaf 2018 beschreven:

- 12-06-2018: incidenteel onderzoek. Positief advies voor ophoging aantal kindplaatsen van 16 naar 24;
- 20-12-2018: jaarlijks onderzoek. Er werden geen tekortkomingen geconstateerd;
- 03-09-2019: jaarlijks onderzoek. Er werden geen tekortkomingen geconstateerd;
- 18-02-2020: jaarlijks onderzoek. Er werden geen tekortkomingen geconstateerd;
- 2021: door de corona-pandemie heeft er geen inspectie plaatsgevonden;
- 13-07-2022: jaarlijks onderzoek. Er is door de toezichthouder een herstelaanbod gegeven om een wijzigingsformulier in te dienen om de kindaantallen van 24 naar 16 terug te zetten. Er werd een tekortkoming geconstateerd in het domein Administratie (item 1.3) vanwege het niet goed opnemen van de locatie-overstijgende opvang in de overeenkomst tussen de houder en de ouders.

Bevindingen op hoofdlijnen huidige onderzoek

De pedagogiek in de praktijk is prima in orde ten tijde van het inspectiebezoek. Door het gesprek met een beroepskracht, de observaties en het documentenonderzoek is de toezichthouder tot de bevindingen gekomen.

Tijdens dit onderzoek is geconstateerd dat de getoetste inspectie-items voldoen aan de Wet kinderopvang.

Voor verdere toelichting zie daarvoor de inhoud van het rapport.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Registratie, wijzigingen, administratie, medewerking en naleving, maatregelen A-ziekten en ouderparticipatieopvang

In het hoofdstuk 'Registratie, wijzigingen, administratie, medewerking en naleving, maatregelen A-ziekten en ouderparticipatieopvang' beoordeelt de toezichthouder het volgende onderwerp:

- administratie;

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Administratie

Schriftelijke overeenkomst

In de Wet kinderopvang is de voorwaarde opgenomen dat kinderopvang op basis van een schriftelijke overeenkomst tussen de houder en de ouder dient te gebeuren. Tijdens het vorige onderzoek is geconstateerd dat op deze locatie verschillende kinderen opgevangen worden van de nabij gelegen locatie Hoera Heythuysen 't Akkertje (Sint Antoniusstraat 41c) en vice versa. Er is dan sprake van locatie-overstijgende opvang, omdat de kinderen op een andere geregistreerde locatie worden opgevangen dan waar zij volgens contract worden opgevangen. Doordat de opvang niet op de juiste manier in de overeenkomst is vastgelegd, is de verantwoordelijkheidstoedeling en de stabiliteit onvoldoende gewaarborgd bij opvang op de andere locatie.

Bij dit onderzoek is de houder opnieuw bevraagd over dit onderwerp. De houder geeft aan de schriftelijke overeenkomsten inmiddels te hebben aangepast. Voor dit onderzoek zijn 3 overeenkomsten opgevraagd en ingezien.

Hieruit blijkt dat deze overeenkomsten nu wel de juiste informatie bevatten en de houder en ouder, indien van toepassing, contractueel hebben vastgelegd dat een kind op meerdere locaties wordt opgevangen.

Conclusie:

Er wordt aan de getoetste voorwaarde voldaan.

Gebruikte bronnen

- Aanwijzing van de gemeente (d.d. 27-09-2022 'waarschuwingbrief' gemeente Leudal)
- Interview manager/ locatieverantwoordelijke
- Schriftelijke overeenkomst(en) (3 stuks)
- Landelijk Register Kinderopvang
- Vorig inspectierapport

Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- pedagogisch beleid;
- pedagogische praktijk;
- voorschoolse educatie;
- inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Pedagogisch beleid

De houder heeft een pedagogisch beleidsplan waarin de voor dat kindercentrum kenmerkende visie op de omgang met kinderen is beschreven.

De houder draagt er zorg voor dat er op deze opvanglocatie conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. Dat blijkt uit de praktijkobservatie en het interview met de beroepskrachten en de houder.

Conclusie

Er wordt aan de getoetste voorwaarde voldaan.

Pedagogische praktijk

Observatie van de praktijk

De observatie vindt plaats op donderdag 9 februari 2023, er zijn op dat moment zes kinderen en een beroepskracht aanwezig.

De toezichthouder heeft gebruik gemaakt van het Veldinstrument observatie pedagogische praktijk 0-4 jaar. Het veldinstrument is ingedeeld naar de vier pedagogische basisdoelen die zijn benoemd in het Besluit Kwaliteit kinderopvang. Deze basisdoelen zijn samengevat:

- A: Het waarborgen van emotionele veiligheid;
- B: Het bieden van mogelijkheden voor kinderen tot ontwikkeling van persoonlijke competentie;
- C: Het bieden van mogelijkheden voor kinderen tot ontwikkeling van sociale competentie;
- D: Socialisatie; het overdragen van waarden en normen.

Aan de hand van het genoemde veldinstrument is de pedagogische praktijk tijdens het onderzoek op de locatie beoordeeld. Alle pedagogische doelen zijn in de praktijk teruggezien.

Twee van de vier pedagogische doelen zijn in deze rapportage nader uitgewerkt:

A: Waarborgen emotionele veiligheid

Er wordt op een sensitieve en responsieve manier met kinderen omgegaan, er wordt respect voor de autonomie van kinderen getoond en er worden grenzen gesteld aan het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;

Dit blijkt onder andere uit de volgende, in de praktijk geobserveerde voorbeelden:

De sfeer in de groep is open en ontspannen te noemen; de beroepskracht is vriendelijk naar de kinderen en naar de toezichthouder. De kinderen en de beroepskracht hebben een zichtbaar vertrouwde relatie met elkaar.

Er is geobserveerd dat de beroepskracht actief laat merken dat zij het kind begrijpt en reageert ook adequaat op hen. Bijvoorbeeld wanneer een kindje het spannend vindt dat er een onbekende (de toezichthouder) binnen komt; de beroepskracht ziet dat het kind eenkennig is en pakt het even bij zich, ze legt uit wat de toezichthouder komt doen. Het kindje lijkt gerust gesteld en gaat daarna

weer zelfstandig spelen. Ook wordt gezien dat de beroepskracht in de communicatie met kinderen haar lichaamshouding aanpast (bijvoorbeeld door de knieën gaan en op ooghoogte praten) en praat ze met taal (zinsbouw, woordkeuze) die past bij deze leeftijdsgroep.

Bovenstaande voorbeelden dragen bij aan een gevoel van emotionele veiligheid bij een kind.

B. Ontwikkelen van persoonlijke competentie

Kinderen worden spelenderwijs uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;

Dit blijkt onder andere uit de volgende, in de praktijk geobserveerde voorbeelden:

De kinderen hebben de mogelijkheid om (leer)ervaringen op te doen dankzij de groep, spelmateriaal, activiteiten aanbod en inrichting. Het dagprogramma bestaat uit vrij spel en gestructureerde activiteiten. De activiteiten zijn gevarieerd en stimuleren diverse ontwikkelingsgebieden.

De beroepskracht sluit aan bij het ontwikkelingstempo en niveau van een kind. Ze biedt spelmateriaal en activiteiten aan die uitdagend en spannend zijn, zonder het kind te overvragen of te onderschatten.

Er wordt gewerkt met thema's vanuit het VE-programma Uk&Puk, ten tijde van deze inspectie is dat het thema 'Wat heb ik aan', welke ook aansluit rondom de aankomende carnavalsactiviteiten. Er wordt geobserveerd dat de beroepskracht het kind helpt bij contacten met andere kinderen als dit nodig is. Zij helpt het kind ook om zelf tot een oplossing te komen bijvoorbeeld wanneer twee kinderen hetzelfde speelgoed willen.

Bovenstaande voorbeelden dragen bij aan de ontwikkeling van de persoonlijke competentie bij kinderen.

Conclusie

Er wordt aan de getoetste voorwaarde voldaan.

Voorschoolse educatie

Pedagogisch beleidsplan

In het pedagogisch beleidsplan dienen een aantal wettelijke verplichte onderdelen op het gebied van voorschoolse educatie (VE) opgenomen te zijn. Het gaat om de volgende onderdelen, die zo concreet en toetsbaar mogelijk wijze beschreven dienen te staan:

- de visie op voorschoolse educatie;
- de wijze waarop de ontwikkeling van het jonge kind wordt gestimuleerd, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling;
- de wijze waarop de ontwikkeling van peuters wordt gevolgd en de wijze waarop het aanbod van voorschoolse educatie hierop wordt afgestemd;
- de wijze waarop de ouders worden betrokken bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen;
- de inrichting van een passende ruimte waarin voorschoolse educatie wordt verzorgd en de wijze waarop passend materiaal voor voorschoolse educatie beschikbaar wordt gesteld;
- het vormgeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en voorschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar voorschoolse educatie;
- hoe het aanbod voorschoolse educatie zodanig is ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeënehalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen;
- de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de verplichting tot inzet van een pedagogisch

beleidsmedewerker voorschoolse educatie, en hoe daarmee de kwaliteit van de voorschoolse educatie wordt bevorderd.

De houder heeft de verplichte onderdelen concreet beschreven, ze staan uitgewerkt in het algemeen pedagogisch beleidsplan en in het locatie specifiek plan.

Uitvoering in de praktijk

De houder geeft in de praktijk voldoende uitvoering aan deze onderdelen, zo blijkt uit het interview met de aanwezige beroepskracht, de observaties en de documentatie.

VE Programma

Er wordt gebruik gemaakt van de VVE-methode Uk&Puk, dit is een landelijk erkende methode. Door middel van deze methode wordt de ontwikkeling gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling. Er wordt gewerkt aan de hand van thema's, ten tijde van deze inspectie is dat het thema 'Wat heb ik aan'.

Uren Voorschoolse Educatie (aanbieden 960 uur)

Het aanbod bestaat uit 4 dagdelen van 4 uur voor 40 weken per jaar. Een dagdeel start om 8.30 uur en eindigt om 12.30 uur. Zo kan een kind van 2.5 - 4 jaar tenminste 960 uur voorschoolse educatie ontvangen.

VE-Beroepskracht-kindratio

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten voorschoolse educatie en het feitelijk aantal aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste één beroepskracht voorschoolse educatie per acht kinderen. Dit blijkt uit een steekproef van de presentielijsten en roosters van week 5 en 6 (2023).

De groep bestaat uit ten hoogste 16 aanwezige kinderen.

Beroepskwalificatie, VE-certificaten en 3F-certificaat

Van de drie vaste beroepskrachten (steekproef) die op deze locatie werkzaam zijn, blijkt dat zij beschikken over de juiste beroepskwalificatie, VE-certificaat en 3F-certificaat. Dit blijkt uit de door de locatieverantwoordelijke aangeleverde informatie.

Opleidingsplan

Er is een locatie-specifiek VE-opleidingsplan vastgesteld dat tot uitdrukking brengt op welke wijze de kennis en vaardigheden (als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie) van de (nieuwe) beroepskracht voorschoolse educatie worden onderhouden.

De houder evalueert het plan jaarlijks en stelt het plan aan de hand van de evaluatie zo nodig bij. - Aandachtspunt inhoud opleidingsplan: ten tijde van deze inspectie is volgens de houder nog niet duidelijk hoe de nascholing voor alle beroepskrachten VE in 2023 eruit gaat zien. De houder benoemt in zijn plan alleen dat dit "nog nader te bepalen" is.

Echter dient er in het opleidingsplan zo concreet en toetsbaar mogelijk beschreven te zijn op welke wijze de kennis en vaardigheden worden onderhouden van alle beroepskrachten VE (op de geldende onderdelen).

De houder dient dit alsnog te beschrijven in het opleidingsplan VE 2023.

Conclusie

Er wordt aan de getoetste voorwaarden voldaan. Wel is er een aandachtspunt benoemd welke de houder ter harte dient te nemen.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie

Gewijzigd Besluit Basisvoorwaarden Kwaliteit Voorschoolse Educatie

Om de kwaliteit van de Voorschoolse Educatie verder te verhogen zijn er per 01-01-2022 nieuwe eisen toegevoegd aan het Besluit Basisvoorwaarden Kwaliteit Voorschoolse Educatie. Per die datum is het voor de houder verplicht om, volgens wettelijk vastgestelde rekenregels, een pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie in te zetten.

In dit onderzoek is nagegaan of de houder hiervoor zorg draagt en op welke wijze.

Vastleggen aantal doelgroep-peuters

De houder heeft in het document 'Inzet en rol kwaliteitsteam Hoera 2023' vastgelegd aan hoeveel doelgroep-peuters er bij deze locatie op peildatum 01-01-2023 voorschoolse educatie wordt aangeboden. Voor Hoera Heythuysen de Neerakker gaat dit om 6 doelgroep-peuters.

Berekening aantal in te zetten uren pedagogisch beleidsmedewerker

De houder heeft volgens de geldende rekenregels (10 uur per doelgroep-peuter per jaar) een berekening gemaakt van het aantal in te zetten uren pedagogisch beleidsmedewerker VE. Dit blijkt uit een urenberekening die is opgenomen in het document 'Inzet en rol kwaliteitsteam Hoera 2023'.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerker/coach VE

In het onderzoek is nagegaan of de pedagogisch beleidsmedewerker/coach VE wordt ingezet voor de totstandkoming en implementatie van beleidsvoornemens met betrekking tot voorschoolse educatie of coaching van beroepskrachten voorschoolse educatie. Dat blijkt het geval te zijn, zo blijkt uit interview met de beroepskrachten, de locatie-verantwoordelijke en uit het document 'Inzet en rol kwaliteitsteam Hoera 2023'.

Conclusie

Er wordt aan de getoetste voorwaarden voldaan.

Gebruikte bronnen

- Interview manager/ locatieverantwoordelijke
- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie(s)
- Website
- Diploma/kwalificatie beroepskrachten
- Bewijs 3f taalniveau beroepskracht(en)
- Personeelsrooster (week 5, 6 2023)
- Pedagogisch werkplan (versie 2023-02)
- Certificaten voorschoolse educatie
- Opleidingsplan voorschoolse educatie (versie 2023)
- Overzicht inzet pedagogisch beleidsmedewerker(s) (in document Inzet en Rol Kwaliteitsteam Hoera 2023)
- Vastlegging aantal geplaatste doelgroep-peuters per 1 januari (in document Inzet en Rol Kwaliteitsteam Hoera 2023)
- Vorig inspectierapport

Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- opleidingseisen;
- aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires;
- stabiliteit van de opvang voor kinderen.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Op basis van een steekproef zijn er drie beroepskrachten en twee stagiaires gecontroleerd in het personenregister kinderopvang. Deze personen die bij Hoera Heythuysen werkzaam zijn, beschikken over een geldige verklaring omtrent het gedrag waarmee zij zijn ingeschreven in het Personenregister kinderopvang. Tevens zijn deze personen in dit systeem gekoppeld aan de houder en zijn hun werkzaamheden begonnen, na inschrijving en koppeling aan de houder.

Conclusie

Er wordt aan de getoetste voorwaarden voldaan.

Opleidingseisen

Opleidingseisen beroepskrachten

Bij het onderzoek zijn de diploma's van drie beroepskrachten beoordeeld. Zij beschikken over de voor de werkzaamheden passende opleiding zoals in de meest recent aangevragen cao kinderopvang is aangemerkt als zijnde beroepskwalificatie-eis en/of bewijsstuk voor een passende opleiding.

Opleidingseisen pedagogisch beleidsmedewerkers

Daarnaast is de beroepskwalificatie van de aangestelde pedagogisch beleidsmedewerker/coach beoordeeld. Zij beschikt over de voor de werkzaamheden passende opleiding zoals in de meest recent aangevragen cao kinderopvang is aangemerkt als zijnde beroepskwalificatie-eis en/of bewijsstuk voor een passende opleiding.

Conclusie

Er wordt aan de getoetste voorwaarden voldaan.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

Ten tijde van de inspectie voldoet de beroepskracht-kindratio aan actuele wet- en regelgeving:

- er zijn zes kinderen van 2 - 4 jaar en een beroepskracht aanwezig.

Ook uit een steekproef van presentielijsten en het personeelsrooster van week 5 en 6 blijkt dat de houder voldoende beroepskrachten inzet voor het aantal kinderen in de groep. Bij deze beoordeling is ook rekening gehouden met de leeftijden van de aanwezige kinderen.

Conclusie

Er wordt aan de getoetste voorwaarde voldaan.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij kdv Hoera Heythuysen vindt de opvang plaats in de stamgroep. Er worden op deze locatie in totaal 16 kinderen in de leeftijd van 2 - 4 jaar opgevangen.

Deze groepsgrootte en groepssamenstelling voldoet aan de wettelijke voorwaarden. De stamgroep heeft een eigen, vaste groepsruimte met vaste beroepskrachten.

Op de groep is voor ouders (en kinderen) inzichtelijk gemaakt welke beroepskracht er aanwezig is die dag.

Mentorschap

Aan ieder kind is een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

Conclusie

Er wordt aan de getoetste voorwaarden voldaan.

Gebruikte bronnen

- Interview manager/ locatieverantwoordelijke
- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie(s)
- Schriftelijke overeenkomst(en) (3 stuks)
- Personenregister Kinderopvang
- Landelijk Register Kinderopvang
- Website
- Diploma/kwalificatie beroepskrachten
- Presentielijsten (week 5, 6 2023)
- Personeelsrooster (week 5, 6 2023)
- Pedagogisch werkplan (versie 2023-02)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)

Overzicht getoetste inspectie-items

Registratie, wijzigingen, administratie, medewerking en naleving, maatregelen A-ziekten en ouderparticipatieopvang
Administratie
Kinderopvang geschiedt op basis van een schriftelijke overeenkomst tussen de houder van een kindercentrum en de ouder. (art 1.52 Wet kinderopvang)
Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Pedagogische praktijk
In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden: a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen; b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving; c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden; d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Voorschoolse educatie
De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de voor het kindercentrum kenmerkende visie op de voorschoolse educatie en de wijze waarop deze visie is te herkennen in het aanbod van activiteiten. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)
De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van het jonge kind wordt gestimuleerd, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van peuters wordt gevolgd en de wijze waarop het aanbod van voorschoolse educatie hierop wordt afgestemd.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder c Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ouders worden betrokken bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder d Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, op zo concreet en toetsbaar mogelijke wijze, de inrichting van een passende ruimte waarin voorschoolse educatie wordt verzorgd en de wijze waarop passend materiaal voor voorschoolse educatie beschikbaar wordt gesteld.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder e Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop vorm wordt gegeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder f Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, hoe het aanbod voorschoolse educatie zodanig is ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeënehalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder g Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de verplichting tot inzet van een pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie, en hoe daarmee de kwaliteit van de voorschoolse educatie wordt bevorderd.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder h Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden geeft uitvoering aan het pedagogisch beleidsplan wat de aanvullende onderwerpen voor voorschoolse educatie betreft, evalueert de uitvoering jaarlijks, en stelt het plan zo nodig aan de hand hiervan bij.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Het aanbod voorschoolse educatie is zodanig ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeënehalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen. Voor zover het gerealiseerde aanbod voorschoolse educatie meer dan zes uur per dag omvat, blijft dat daarbij buiten beschouwing.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2 lid 1 en 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten voorschoolse educatie en het feitelijk aantal aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste één beroepskracht voorschoolse educatie per acht kinderen.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 en 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De groep bestaat uit ten hoogste 16 feitelijk aanwezige kinderen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 3 lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt geboden draagt er zorg voor dat beroepskrachten voorschoolse educatie in het bezit zijn van:

Een getuigschrift van een opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

OF

Een erkenning van beroepskwalificaties als bedoeld in artikel 5 van de Algemene wet erkenning EU-beroepskwalificaties, verleend ten aanzien van de door hen te verrichten beroepswerkzaamheden.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 1, 5 en 7 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie; art 10c Regeling Wet kinderopvang)

Onderdeel van een beroepsopleiding vormt ten minste een met gunstig gevolg afgesloten keuzedeel dat is gericht op het ontwikkelingsgericht werken in de voorschoolse educatie en dat ten minste kennis en vaardigheden omvat met betrekking tot:

- a. het werken met programma's voor voor- en vroegschoolse educatie,
- b. het stimuleren van de ontwikkeling van het jonge kind, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling,
- c. het volgen van de ontwikkeling van peuters en het hierop afstemmen van het aanbod van voorschoolse educatie,
- d. het betrekken van de ouders bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen, en
- e. het vormgeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.

In afwijking hiervan is het keuzedeel niet vereist indien de genoemde kennis en vaardigheden al onderdeel zijn van de beroepsopleiding waarop de kwalificatie is gericht.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 en 3 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

OF

De bezitter van een getuigschrift dat niet een keuzedeel voorschoolse educatie in de beroepsopleiding omvat, maakt aantoonbaar dat met gunstig gevolg scholing is afgerond, bestaande uit ten minste 12 dagdelen, die specifiek is gericht op het verwerven van kennis en vaardigheden met betrekking tot voorschoolse educatie als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De beroepskracht voorschoolse educatie beheerst aantoonbaar ten minste niveau 3F op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Voor de voorschoolse educatie wordt een programma gebruikt waarin op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling wordt gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden zet een pedagogisch beleidsmedewerker in voor de verhoging van de kwaliteit van de voorschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 1 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker ten behoeve van de verhoging van de kwaliteit van voorschoolse educatie betreft de totstandkoming en implementatie van beleidsvoornemens met betrekking tot voorschoolse educatie of coaching van beroepskrachten voorschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker ten behoeve van de verhoging van de kwaliteit van voorschoolse educatie omvat per kindercentrum een minimaal aantal uren per jaar, dat jaarlijks wordt bepaald door het aantal kinderen waaraan in het kindercentrum op 1 januari van het betreffende jaar voorschoolse educatie wordt aangeboden te vermenigvuldigen met tien uur. Hierbij worden slechts kinderen meegeteld die tussen tweeënehalf en vier jaar oud zijn en behoren tot de vastgestelde doelgroep, zoals bepaald in de Wet op het primair onderwijs.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie; art 167 lid 1 onder a sub 2 Wet op het primair onderwijs)

De houder legt vast aan hoeveel doelgroep-peuters op 1 januari voorschoolse educatie wordt aangeboden.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de participerende ouder;
- c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.

(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels;

- indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep wordt bepaald op grond van de rekenregels.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 3, 4, 7, 9 en bijlage 1 onderdeel a en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 Regeling Wet kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groeps grootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep wordt de maximale grootte van de gecombineerde groep bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8, 9 en 10 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum deelt de ouders en het kind mee tot welke stamgroep het kind behoort en welke beroepskracht dan wel beroepskrachten op welke dag aan de desbetreffende stamgroep zijn toegewezen.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 9 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet Kinderopvang; art 9 lid 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: Hoera Heythuysen
Website	: http://www.hoerakindercentra.nl
Aantal kindplaatsen	: 16
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Ja*

* De inhoud van dit rapport wordt gedeeld met de Inspectie van het Onderwijs. De Inspectie van het Onderwijs houdt toezicht op de kwaliteit van de voorschoolse educatie op de kinderdagverblijven (voorscholen) en kan onder andere op basis van het GGD-rapport besluiten tot een onderzoek. Tevens bekijkt de Inspectie van het Onderwijs of er in de gemeente afspraken zijn gemaakt over de voor- en vroegschoolse educatie (artikel 1.63 lid 6 Wet kinderopvang).

Gegevens houder

Naam houder	: Stichting Hoera kindercentra
Adres houder	: Kerkstraat 32
Postcode en plaats	: 5981 CG Panningen
Website	: www.hoerakindercentra.nl
KvK nummer	: 14119365
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD Limburg-Noord
Adres	: Postbus 1150
Postcode en plaats	: 5900 BD VENLO
Telefoonnummer	: 088-1191200
Onderzoek uitgevoerd door	: E Backus

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Leudal
Adres	: Postbus 3008
Postcode en plaats	: 6093 ZG HEYTHUYSEN

Planning

Datum inspectie	: 09-02-2023
Opstellen concept inspectierapport	: 16-03-2023
Zienswijze houder	: 24-03-2023
Vaststelling inspectierapport	: 29-03-2023
Verzenden inspectierapport naar houder	: 29-03-2023
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 29-03-2023
Openbaar maken inspectierapport	: 05-04-2023

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

We zijn blij om te lezen dat onze pedagogische praktijk in orde is. We kunnen ons vinden in wat de GGD-inspecteur heeft gesignaleerd. Ten tijde van de inspectie hadden we nog geen beslissing genomen in hoe we de nascholing vormgeven voor collega's die al in bezit zijn van een VVE certificaat.

We hebben de GGD-inspecteur meegenomen in het proces dat we doorlopen bij het organiseren van (na)scholingen. Binnen Hoera hechten we veel waarde aan de professionalisering van onze medewerkers.

Vandaar ook dat we het opleidingsplan breder getrokken hebben dan alleen het wettelijk gevraagde VE-onderdeel. Voor Hoera is het dan ook vanzelfsprekend dat er jaarlijks nascholing plaatsvindt voor de pedagogisch medewerkers afgestemd per doelgroep (baby-dreumes, (VE-)peuters en BSO).

Voor de nascholing van de (VE-)peutergroepen houden we hierbij rekening met de gestelde eisen; punt a t/m e uit het besluit kwaliteit voor- en vroegschoolse educatie. Het afgelopen jaar hebben de medewerkers van de (VE-)peutergroepen zelfs 3 bijeenkomsten gevolgd van 2,5 uur in een alles omvattende nascholing Passie voor Peuters. Dit is een intensief proces geweest, waardoor de nascholing voor 2023 ook pas later in het jaar zal plaatsvinden.

Na aanleiding van de opmerking van de GGD-inspecteur hebben we ook in het opleidingsplan van Hoera het proces concreter omschreven:

Nascholing VVE

Op dit moment zijn wij de inhoud en data voor de nascholingen VVE voor 2023 aan het bepalen. We doen dit aan de hand van de input van pedagogisch medewerkers, leidinggevenden en de pedagogisch coach/ interne trainer Uk & Puk. Ook houden we rekening met actuele ontwikkelingen binnen de sector.

In het najaar van 2023 zullen er twee nascholingsbijeenkomsten plaatsvinden voor alle pedagogisch medewerkers die werken met VVE-kinderen. We organiseren deze bijeenkomsten in samenwerking met onze vaste opleidingspartners (op het gebied van VVE).

Deelnemers	Alle pedagogisch medewerkers van de 2-4 groepen binnen Hoera
Inhoud	Nader te bepalen
Duur	2 bijeenkomsten van 2,5 uur per bijeenkomst
Opleider	Nader te bepalen
Data	Najaar 2023

We hebben met de GGD-inspecteur afgesproken dat zodra de inhoud van de nascholing vast staat, we dit delen met de GGD-inspecteur.

Mochten er nog vragen en/of opmerkingen zijn hoor ik het graag.

Met vriendelijke groet,

Kim Hanssen

