



Verslag Oudercommissieoverleg Hoera kindercentra

Ittervoort, woensdag 15 november 2017

| | | | |
|------------------|----------------------------|------------|--|
| Aanwezig: | Sandra Leijssen | Hoera | s.leijssen@hoerakindercentra.nl |
| | Cindy Walther (voorzitter) | EII | fam_walther@hotmail.com |
| | Marianne Wijen (notulist) | EII | wijen78@hotmail.com |
| | Frederika Hoeben | EII | frewiel@kpnplanet.nl |
| | Michelle Stappers | EII | michellestappers@hotmail.com |
| | Chantal Smeets | Grathem | chantalpascal@kpnmail.nl |
| | Nicole Evers-Daemen | Grathem | daemen.nicole@gmail.com |
| | Kristel Gubbels-Daemen | Grathem | kristel.daemen@gmail.com |
| | Carin Meuwissen | Ittervoort | carinmeuwissen@ziggo.nl |
| | Susan Derks | Ittervoort | susan.derks@gmail.com |
| | Kirsten Haaland | Ittervoort | kirstenhaaland@gmail.com |
| | Jolanda Gubbels | Ittervoort | Jolanda.Gubbels@gmail.com |
| Afwezig: | Rianne Dalemans | Grathem | rienne.dalemans@gmail.com |

Agenda:

1. Opening door voorzitter Cindy Walther

- De nieuwe leden van Ittervoort zijn Jolanda, Susan en Kirsten. Zij zijn welkom geheten en daarna zijn we begonnen met een voorstelronde.

2. Vaststellen agenda.

3. Goedkeuren notulen vorige vergadering 6-9-2017

- De negen actiepunten worden doorgenomen en bijna alle punten zijn afgewerkt.
- Sandra heeft het bord voor de smoelenwand klaar zodat de ontbrekende oudercommissie en eventueel clustermanager/assistent leidinggevende van Hoera op de smoelenwand BS de Klink staan. Ron heeft het ontvangen en gaat zorgen dat het goed komt.
- Cindy heeft het concept voor de jaarplanner klaar, alleen vraagt zij om samen met haar even te kijken of er nog punten toegevoegd moeten worden.
- De notulen wordt goedgekeurd met dank aan Chantal Smeets.

4. Mededelingen:

a. Oudercommissie:

- Ontvangen mail/berichten van ouders:
Via de e-mail van de oudercommissie EII zijn er geen berichten of mails van ouders binnen gekomen. Grathem heeft nog niet gekeken maar mochten er nog mails binnengekomen zijn, zal zij het Sandra laten weten. Sandra gaat Ittervoort de inloggegevens van de mail nog doorgeven zodat ook zij de volgende keer de mail kunnen controleren. Carin Meuwissen gaat deze taak op haar nemen.

ii. **Thema avond 2018:**

Aangezien bij de vorige enquête er ook veel interesse was voor het onderwerp "Het hoogsensitief kind", is gezamenlijk besloten om dit voor de thema avond te gebruiken. Het voorstel is om op woensdag 6-6-2018 de thema avond te laten plaatsvinden in Ell. Sandra gaat Maartje Coolen benaderen om te kijken of zij deze avond zou kunnen organiseren. In de uitnodigingsbrief willen we dit jaar ook vermelden dat de opa's en oma's ook welkom zijn. Vorig jaar was dit niet helemaal duidelijk voor iedereen. De planning is dat voor koningsdag de uitnodigingen de deur uit moeten.

iii. **Evaluatie dag van de leidster:**

De cadeautjes waren bij alle leidsters goed ontvangen. Ook de kleurplaat was een groot succes. Er waren veel kleurplaten ingeleverd.

Grathem had dit jaar een "SPEKtake!" voor de leidsters. Om hun te bedanken voor weer een "SPEKtaculair" jaar.

Ittervoort had potje met M&M en een hart. Om te bedanken dat zij hun dag kleuren. Ell had verschillende potjes met teksten om hun leidsters te bedanken.

iv. **Jaarplanner:**

Cindy heeft het concept voor de jaarplanner klaar, alleen vraagt zij om samen met haar even te kijken of er nog punten toegevoegd moeten worden.

B. Hoera:

i. **Presentatie wijziging per 1-1-2018 IIK akkoord.**

Sandra heeft een presentie laten zien waarin duidelijk wordt wat het IIK akkoord inhoudt. Alle kinderopvangcentra dienen hieraan te voldoen. Daarnaast heeft Sandra ons een aangepast versie laten zien van de pedagogische werkplannen en een aangepast veiligheid- en gezondheidsbeleid. Gelukkig voldeed Hoera al aan veel van de vereisten eisen. Er zijn een paar wijziging in de werkplannen i.v.m. wetswijzigingen en gelukkig zijn ze al op de goede weg. Een gedeelte van het akkoord moet in 2018 al gerealiseerd zijn, een ander gedeelte in 2019.

ii. **Ouderportaal Hoera:**

Vanaf januari krijgen de ouders bericht van het ouderenportaal Hoera. Hierin gaan de leidsters alles digitaal registeren. Daarnaast zullen er voor de ouders foto's geplaatst worden. Ook kunnen de ouders veel makkelijker kinderen afmelden enz. De mail komt te vervallen. Bij de kinderen onder 1 jaar worden de schriftjes vervangen door digitaal registratie op ouderportaal waar wordt verteld wat er die dag allemaal gebeurd is. De nieuwsbrief gaat ook via het ouderportaal.

iii. **Aanbod Hoera Ittervoort:**

De afgelopen maanden is er meer vraag gekomen naar peuterprogramma en dagopvang in Ittervoort. Er komen ook steeds meer kinderen uit de kernen Hunsel, Haler en Neeritter naar Ittervoort. Deze groei wordt versterkt door de komst van een nieuw kindcentrum zomer 2019. Door deze groei is er een tekort aan kindplaatsen en slaapplekken. Er is bij de gemeente een aanvraag ingediend voor ophoging van het aantal kindplaatsen van 16 naar 20. Dit betekent dat de peuterprogramma groep en de dagvang groep afzonderlijk van elkaar gaan draaien.

Er zijn dan 8 kindplaatsen voor de peuterprogramma groep en 12 kindplaatsen voor de dagopvang groep.

De huidige 4 ped. medewerkers blijven werkzaam op deze groepen.

In de herfstvakantie heeft de verbouwing reeds plaatsgevonden van de ruimtes.

Zodra er goedkeuring is vanuit de GGD, zal naar ouders de nieuwe verdeling gecommuniceerd worden.

iv. **Aanbod Hoera Ell:**

In Ell is nu een terugloop in de opvang. Het geboortecijfer loopt terug en veel mensen van Hunsel en Haler gaan nu naar Ittervoort i.v.m. de nieuwbouw. Om deze reden gaat de opvang op woensdagmorgen dicht per februari. Ouders krijgen hier een brief over.

v. **Inrichting “speel-/leer- en ontmoetplein” Ell:**

Er komt een hele nieuw speel-/ leer- en ontmoetplein in Ell. Ze zijn al druk bezig. De muren en vloer zijn bijna al klaar. In week 52 komen de meubels en dan gaat de BSO om.

vi. **Personele bezetting Ittervoort en Ell:**

In Ittervoort was al bekend dat Agnes weg gaat en nu gaat ook Linda stoppen per 1 december. De oudercommissie Ittervoort geeft aan dat er erg veel rumoer was bij het vertrek van Linda bij ouders en kinderen. Sandra geeft aan dat het vertrek van Linda een duidelijke persoonlijke keuze was van Linda. Ze vindt het heel spijtig dat het niet goed gecommuniceerd heeft naar ouders en kinderen maar helaas lag dit buiten Hoera.

Er is inmiddels iemand al langs geweest bij de opvang en dit ging erg goed.

In Ell gaat Marika stoppen. Ze gaat terug naar de oude werkgever met meer uren. Aangezien de opvang terug gaat naar 4 dagdelen, gaat er in Ell niets in de personele bezetting veranderen. Hopelijk kan Nelly binnenkort weer terugkomen.

In Grathem verandert er niets in de bezetting van de opvang.

vii. **BSO vakantie opvang:**

Met de komst van het ouderenportaal was het niet meer mogelijk om strippen te kopen dus is dit nu gewijzigd in de vakantiepreturen. Opvang in schoolvakanties en op studiedagen kunnen mensen per 1 januari zelf aanvragen in Hoera ouderportaal.

viii. **Afscheid van Frederika:**

Sandra bedankt Frederika voor al haar jaren van inzet bij de oudercommissie.

5. **Rondjes langs de locaties:**

a) **Grathem:**

- In Grathem zijn ze begonnen met een werkgroep communicatie om de overgang van peuter naar school beter te laten verlopen. Nu liepen ouders vaak tegen onduidelijkheden aan als hun kind naar school ging. Vanuit school moeten kinderen 1 week voor de overgang naar school al kunnen wennen en daarnaast 2 wenoctenden vanuit Hoera.

b) **Ell:**

- In Ell is een introductiepakket voor ouders die alle ouders krijgen als hun kind van peuter naar school gaan. Cindy gaat dit introductiepakket aan oudercommissie Grathem geven zodat zij dit misschien kunnen gebruiken. Daarnaast is Hoera Ell bezig tussen meer ontmoetingen tussen peuters en kleuters om de overgang naar school ook kleiner te maken.

c) Ittervoort:

- Geen bijzonderheden.

d) Algemeen

- Geen bijzonderheden.

6. Datum en onderwerpen volgende vergadering:

Datum: woensdag 21 februari 2018 om 20:00 uur, locatie: Ell

7. Sluiting/Rondvraag:

Geen bijzonderheden. Dankwoord door voorzitter Cindy Walther.

| | Actielijst: | Door wie: |
|----------|---|------------------|
| 1 | De notulen van woensdag 15 november 2017 doorsturen naar alle leden van de oudercommissie | Notulist |
| 2 | Sandra gaat de mail-inlog gegevens van Ittervoort doorgeven aan Carin Meuwissen zodat zij de mail van Ittervoort kan bijhouden | Sandra Leijssen |
| 3 | Cindy vraagt aan ons allen om naar het concept van de jaarplanner te kijken zodat er nog eventuele aanpassingen op gemaakt kunnen worden. | Cindy Walther |
| 4 | Sandra gaat Maartje Coolen benaderen voor de thema-avond. | Sandra Leijssen |
| 5 | Cindy gaat het introductiepakket van Ell aan de ouderencommissie Grathem geven om te kijken of ze hier tips uit kunnen gebruiken. | Cindy Walther |