

# Inspectierapport

BSO Hoera Ittervoort (BSO)

Begoniastraat 11

6014BH Ittervoort

Registratienummer 180140437

Toezichthouder:	GGD Limburg-Noord
In opdracht van gemeente:	Leudal
Datum inspectie:	15-01-2020
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	06-02-2020

# Inhoudsopgave

<b>INHOUDSOPGAVE</b> .....	<b>2</b>
<b>HET ONDERZOEK</b> .....	<b>3</b>
ONDERZOEKSOPZET.....	3
BESCHOUWING.....	3
ADVIES AAN COLLEGE VAN B&W.....	3
<b>OBSERVATIES EN BEVINDINGEN</b> .....	<b>4</b>
PEDAGOGISCH KLIMAAT .....	4
PERSONEEL EN GROEPEN .....	6
<b>OVERZICHT GETOETSTE INSPECTIE-ITEMS</b> .....	<b>8</b>
PEDAGOGISCH KLIMAAT .....	8
PERSONEEL EN GROEPEN .....	8
<b>GEGEVENS VOORZIENING</b> .....	<b>11</b>
OPVANGGEGEVENS .....	11
GEGEVENS HOUDER .....	11
<b>GEGEVENS TOEZICHT</b> .....	<b>11</b>
GEGEVENS TOEZICHTHOUDER (GGD).....	11
GEGEVENS OPDRACHTGEVER (GEMEENTE).....	11
PLANNING .....	11
<b>BIJLAGE: ZIENSWIJZE HOUDER KINDERCENTRUM</b> .....	<b>12</b>

# Het onderzoek

## Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Dit rapport is tot stand gekomen door onderzoek op basis van risicogestuurd toezicht. Om meer maatwerk bij het toezicht in de kinderopvang mogelijk te maken zijn de inspectieactiviteiten met behulp van het model risicoprofiel bepaald.

Risicogestuurd toezicht betekent dat er intensiever geïnspecteerd zal worden waar nodig en minder intensief waar gebleken is dat dit kan. Hierbij ligt de nadruk vooral op die zaken die het meest direct bijdragen aan de kwaliteit van de kinderopvang.

Achterin dit rapport is te lezen welke inspectie-items zijn getoetst.

## Beschouwing

Deze beschouwing beschrijft de resultaten bij de uitgevoerde inspectie. Na de feiten over het kindercentrum en de inspectiegeschiedenis, volgen de belangrijkste bevindingen. Deze worden elders in het rapport per hoofdstuk uitgewerkt.

### **Feiten over buitenschoolse opvang (BSO) Hoera Ittervoort:**

BSO Hoera Ittervoort is gehuisvest in basisschool de Schakel in Ittervoort en verzorgt opvang voor de kinderen van basisschool de Schakel in Ittervoort, basisschool Sint Lambertus in Neeritter en basisschool de Wegwijzer in Hunsel. De kinderen van de basisscholen in Hunsel en Neeritter worden door een beroepskracht met het Hoera-busje opgehaald. Op deze locatie zijn ook een baby-/dreumesgroep en een peutergroep van Hoera gevestigd.

BSO Hoera Ittervoort biedt op maandag tot en met vrijdag naschoolse opvang. Voorschoolse opvang (VSO) wordt aangeboden vanaf 7.30 uur. In schoolvakanties, op schoolvrije dagen en studiedagen is BSO Hoera de gehele dag geopend van 06.30 - 18.30 uur.

BSO Hoera Ittervoort is met 35 kindplaatsen geregistreerd in het Landelijk Register Kinderopvang.

### **Inspectiegeschiedenis:**

Het kindercentrum wordt jaarlijks bezocht door de GGD. Onderstaand staan de bevindingen van de inspecties van 2017 t/m 2019 beschreven:

- 23-11-2017: jaarlijks onderzoek. Er werden geen overtredingen geconstateerd;
- 22-11-2018: jaarlijks onderzoek. Er werden geen overtredingen geconstateerd;
- 19-06-2019: jaarlijks onderzoek. Er werd een overtreding geconstateerd op het volgende onderdeel: Opleidingseisen en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires. Tijdens de huidige inspectie blijkt betreffende medewerker niet meer te zijn ingezet en niet meer bij deze houder werkzaam te zijn.

### **Bevindingen op hoofdlijnen:**

Op basis van het huidige onderzoek dat is uitgevoerd door de GGD Limburg-Noord, blijkt dat BSO Hoera Ittervoort aan alle in dit rapport getoetste voorwaarden voldoet.

Voor een nadere inhoudelijke uitleg zie de toelichting bij de betreffende items in dit rapport.

## Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

# Observaties en bevindingen

## Pedagogisch klimaat

De houder moet een pedagogisch beleid hebben. In het pedagogisch beleid beschrijft de houder duidelijk hoe hij zorgt voor verantwoorde kinderopvang. Verantwoorde kinderopvang betekent: Het bieden van emotionele veiligheid, het stimuleren van de persoonlijke en sociale vaardigheden en de overdracht van waarden en normen. Ook beschrijft hij onderwerpen zoals de indeling en grootte van de groepen, de inzet van beroepskrachten, het mentorschap en het wenbeleid.

De houder is er verantwoordelijk voor dat de beroepskrachten handelen volgens het pedagogisch beleid.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder met een beschrijving van wat er bekeken, gelezen en/of besproken is.

### Pedagogisch beleid

De houder hanteert een algemeen pedagogisch beleidsplan in combinatie met een locatiespecifiek werkplan. De meest recente versie dateert van januari 2020.

De houder draagt er zorg voor dat er op deze opvanglocatie conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. Dat blijkt uit de praktijkobservatie en het interview met de clustermanager en de assistent-leidinggevende.

### Conclusie:

Er wordt aan de getoetste voorwaarden omtrent pedagogisch beleid voldaan.

### Pedagogische praktijk

#### **Observatie van de praktijk**

Hiervoor heeft de toezichthouder gebruik gemaakt van het Veldinstrument observatie pedagogische praktijk 4-12 jaar. Het veldinstrument is ingedeeld naar de vier pedagogische basisdoelen die zijn benoemd in het Besluit Kwaliteit kinderopvang. Deze basisdoelen zijn samengevat:

- A: Het waarborgen van emotionele veiligheid;
- B: Het bieden van mogelijkheden voor kinderen tot ontwikkeling van persoonlijke competentie;
- C: Het bieden van mogelijkheden voor kinderen tot ontwikkeling van sociale competentie;
- D: Socialisatie; het overdragen van waarden en normen.

Aan de hand van het genoemde veldinstrument is de pedagogische praktijk tijdens het onderzoek op de locatie beoordeeld. Alle pedagogische doelen zijn in de praktijk teruggezien. vier van de vier pedagogische doelen zijn in deze rapportage nader uitgewerkt:

#### **A: Waarborgen emotionele veiligheid**

Er wordt op een sensitieve en responsieve manier met kinderen omgegaan, er wordt respect voor de autonomie van kinderen getoond en er worden grenzen gesteld aan het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen; Dit blijkt onder andere uit de volgende, in de praktijk geobserveerde voorbeelden:

- Wanneer de kinderen aan tafel zitten voor de lunch maakt de beroepskracht de kinderen attent op de aanwezigheid van de toezichthouder. Hij vraagt aan de kinderen of ze al hebben gevraagd wie die meneer eigenlijk is en wat hij komt doen. De kinderen zijn zichtbaar nieuwsgierig en de introductie door de beroepskracht zorgt er dan ook voor dat de kinderen 'gerust worden gesteld'.

Nu ze weten wie er op de groep aanwezig is en om welke reden is er weer interesse voor het eigen gebeuren op de groep.

- Na een drukke binnenkomst van de vijf kinderen gaat de groep met beroepskracht al snel aan tafel zitten voor de lunch. De beroepskracht voert gesprekjes met de kinderen maar zorgt ook voor voldoende rust. Hij neemt uiteindelijk 30 minuten de tijd om samen met de kinderen te lunchen en komt rustig, kalm en betrokken over. Door de werkwijze van de beroepskracht verdwijnt de aanvankelijke 'gejaagdheid' van de kinderen die net uit school zijn gekomen.

Bovenstaande voorbeelden dragen bij aan een gevoel van emotionele veiligheid bij een kind.

### **B. Ontwikkelen van persoonlijke competentie**

Kinderen worden spelenderwijs uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;  
Dit blijkt onder andere uit de volgende, in de praktijk geobserveerde voorbeelden:

- Tijdens de observatie zijn er verschillende momenten geobserveerd waarbij de kinderen zelf keuzes mogen maken en zelf verantwoordelijkheid krijgen toebedeeld (zelfstandigheid). Zo mogen de kinderen zelf een keuze maken uit het (aanvankelijk hartig) beleg en wordt verwacht dat zij hun eigen boterham smeren.

Bovenstaande voorbeelden dragen bij aan de ontwikkeling van de persoonlijke competentie bij kinderen.

### **C. Ontwikkelen van de sociale competentie**

**Kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;**

Dit blijkt onder andere uit de volgende, in de praktijk geobserveerde voorbeelden:

- Het lunchmoment wordt door de beroepskracht gebruikt om in gezamenlijkheid te eten en met elkaar in gesprek te raken over wat ieder bezig houdt. Hij zorgt ervoor dat alle kinderen in het proces worden betrokken en worden 'gezien'. Kinderen benaderen elkaar om bijvoorbeeld de boter of broodbeleg te vragen.

- Eén van de kinderen vraagt aan de beroepskracht wat er in het doosje op tafel zit. De beroepskracht legt vervolgens aan het hele groepje uit dat het gestampte muisjes zijn. Er volgt een gesprekje met elkaar over wanneer je eigenlijk muisjes eet (geboorte).

- De boterhammen die tijdens de lunch worden gegeten zijn aanvankelijk nog wat bevroren en worden op de groep ontdooid. De kinderen vinden dat interessant en de beroepskracht speelt daar op in door alle kinderen het bevroren brood eens te laten voelen.

Bovenstaande voorbeelden dragen bij aan de ontwikkeling van de sociale competentie bij kinderen.

### **D. Overdragen van normen en waarden**

**Kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.**

Dit blijkt onder andere uit de volgende, in de praktijk geobserveerde voorbeelden:

- Tijdens de observatie is er regelmatig aandacht voor normen, waarden, regels en afspraken. Zo attendeert hij de kinderen erop voor het eten hun handen te gaan wassen en spreekt een kind aan om even haar neus te snuiten om het groepje vervolgens te complimenteren. Bij de lunch geeft hij meerdere malen duidelijk aan dat de eerste boterham belegd mag worden met vlees of kaas alvorens zoet beleg wordt genomen. Door consequent te blijven krijgt hij ook een enkel kind dat aanvankelijk niet wil meewerken, mee in die afspraak.

De hierboven uitgewerkte voorbeelden dragen bij aan de ontwikkeling van een gevoel voor normen en waarden bij kinderen.

### Conclusie:

Er wordt aan de getoetste voorwaarden omtrent de pedagogische praktijk voldaan.

### **Gebruikte bronnen**

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (Clustermanager Hoera Leudal en Weert)
- Interview (Assistent-leidinggevende, beroepskracht)
- Observatie(s) (op de groep)
- Pedagogisch beleidsplan (januari 2020)
- Pedagogisch werkplan (januari 2020)

## **Personeel en groepen**

Binnen de buitenschoolse opvang is het verplicht om de kinderen op te vangen in vaste basisgroepen. Er moet voldoende personeel op elke groep zijn. Hoeveel beroepskrachten nodig zijn, is afhankelijk van het aantal kinderen en hun leeftijd.

Elke beroepskracht moet een geldig diploma hebben en ingeschreven staan in het Personenregister Kinderopvang. Een pedagogisch beleidsmedewerker begeleidt de beroepskrachten in hun werk.

In de basisgroepen spreken de beroepskrachten Nederlands met elkaar en met de kinderen.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder met een beschrijving van wat er bekeken, gelezen en/of besproken is.

### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

Op basis van een steekproef is de beroepskracht die tijdens de inspectie op de BSO werkzaam is gecontroleerd in het personenregister kinderopvang. Deze personen die bij BSO Hoera Ittervoort werkzaam is, beschikt over een geldige verklaring omtrent het gedrag waarmee hij is ingeschreven in het personenregister kinderopvang. Tevens is deze persoon in dit systeem gekoppeld aan de houder en zijn zijn werkzaamheden begonnen na inschrijving en koppeling aan de houder.

### Conclusie:

Er wordt aan de getoetste voorwaarden omtrent registratie in het personenregister voldaan.

### **Opleidingseisen**

#### **Opleidingseisen beroepskrachten**

Bij het onderzoek is het diploma van de beroepskracht die tijdens de inspectie op de groep staat beoordeeld. Deze beroepskracht beschikt over de voor de werkzaamheden passende opleiding zoals in de meest recent aangevragen cao kinderopvang is aangemerkt als zijnde beroepskwalificatie-eis en/of bewijsstuk voor een passende opleiding, namelijk Sociaal Cultureel werker, niveau 4.

#### *Tekortkoming 2019:*

Tijdens het jaarlijks onderzoek in 2019 bleek een beroepskracht niet over de juiste beroepskwalificatie te beschikken. Op basis van een gesprek met de assistent-leidinggevende van de locatie blijkt betreffende beroepskracht na de inspectie niet meer te zijn ingezet en is inmiddels ook niet meer bij de houder werkzaam.

#### **Opleidingseisen pedagogisch beleidsmedewerkers**

Binnen Hoera kindercentra wordt er gewerkt met een pedagogisch kwaliteitsteam.

Dit pedagogisch kwaliteitsteam is als volgt samengesteld:

- 3 pedagogisch beleidsmedewerkers;
- 3 pedagogisch coaches.

Voor de functie van alleen beleidsmedewerker is geen specifieke kwalificatie nodig, behalve HBO werk- en denkniveau. Ten tijde van de inspectie d.d. 19-06-2019 blijkt dat alle drie de beleidsmedewerkers HBO geschoold zijn. De houder verklaart dat er geen wijzigingen zijn in de samenstelling van beleidsmedewerkers en coaches.

Voor de functie van pedagogisch coach is een pedagogische opleidingsachtergrond verplicht. Deze wordt in de cao onderscheiden door een A- (kwalificaties die direct voldoen) en B-kwalificatie (kwalificatie beroepskracht in combinatie met een bewijs van gevoegde scholing op het terrein van coaching en/of pedagogiek kinderen 0-13 jaar). Alle drie de coaches beschikken over een B-kwalificatie en aanvullende scholing conform de lijst met goedgekeurd branche-erkend scholingsaanbod, namelijk bij Cabosse. Op basis van de hiervoor gestelde overgangstermijn moeten de drie coaches de aanvullende scholing vóór 1 januari 2021 afronden.

Conclusie:

Er wordt aan de getoetste voorwaarden omtrent opleidingseisen voldaan.

**Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires**

Ten tijde van de inspectie voldoet de beroepskracht-kindratio aan actuele wet- en regelgeving. Er zijn op dat moment vijf kinderen op de groep aanwezig onder leiding van één beroepskracht.

Conclusie:

Er wordt aan de getoetste voorwaarden omtrent de beroepskracht-kindratio voldaan.

**Stabiliteit van de opvang voor kinderen**

Bij BSO Hoera Ittervoort vindt de opvang plaats in twee basisgroepen waarvan er momenteel maar één actief is:

- Basisgroep 1 met maximaal 20 kinderen van 4-12 jaar oud; huiskamer BSO;
  - Basisgroep 2 met maximaal 15 kinderen; atelier. (momenteel niet in gebruik)
- Deze groepsgrootte en groepssamenstelling voldoet aan de wettelijke voorwaarden.

Conclusie:

Er wordt aan de getoetste voorwaarden omtrent de opvang in basisgroepen voldaan.

**Gebruikte bronnen**

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (Clustermanager Hoera Leudal en Weert)
- Interview (Assistent-leidinggevende, beroepskracht)
- Observatie(s) (op de groep)
- Personenregister Kinderopvang
- Diploma/kwalificatie beroepskracht
- Personeelsrooster (week 3 van 2020)
- Pedagogisch beleidsplan (januari 2020)
- Pedagogisch werkplan (januari 2020)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Overzicht inzet pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Professionaliseringsplan Hoera Ittervoort

## Overzicht getoetste inspectie-items

### Pedagogisch klimaat

#### Pedagogisch beleid

Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 2, 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

#### Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

### Personeel en groepen

#### Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang



In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

### **Opleidingseisen**

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

Een beroepskracht meertalige buitenschoolse opvang beschikt daarbij over een bewijsstuk waaruit blijkt dat hij de Duitse, Engelse of Franse taal voor de deelvaardigheden gesprekken voeren, lezen, luisteren en spreken beheerst op ten minste niveau B2 van het Europees Referentiekader (ERK) voor talen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 1 en 2 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; 9a lid 3 Regeling Wet kinderopvang)

### **Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires**

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;
- Indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de basisgroep verlaten, leidt dit niet tot een verlaging van het totaal aantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten, ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit;
- in afwijking hiervan op grond van het Besluit kwaliteit kinderopvang art.16 lid 4 minder beroepskrachten zijn ingezet.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

### **Stabiliteit van de opvang voor kinderen**

Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. De maximale grootte van de basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Gegevens voorziening

### Opvanggegevens

Naam voorziening : BSO Hoera Ittervoort  
Website : <http://www.hoerakindercentra.nl>  
Vestigingsnummer KvK : 000014119365  
Aantal kindplaatsen : 35

### Gegevens houder

Naam houder : Stichting Hoera kindercentra  
Adres houder : Kerkstraat 32  
Postcode en plaats : 5981CG Panningen  
Website : [www.hoerakindercentra.nl](http://www.hoerakindercentra.nl)  
KvK nummer : 14119365  
Aansluiting geschillencommissie : Ja

## Gegevens toezicht

### Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Limburg-Noord  
Adres : Postbus 1150  
Postcode en plaats : 5900BD VENLO  
Telefoonnummer : 088-1191200  
Onderzoek uitgevoerd door : JP Brizzi

### Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Leudal  
Adres : Postbus 3008  
Postcode en plaats : 6093ZG HEYTHUYSEN

### Planning

Datum inspectie : 15-01-2020  
Opstellen concept inspectierapport : 05-02-2020  
Zienswijze houder : Niet van toepassing  
Vaststelling inspectierapport : 06-02-2020  
Verzenden inspectierapport naar houder : 06-02-2020  
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 06-02-2020  
Openbaar maken inspectierapport : 13-02-2020

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.