

Inspectierapport

Hoera Maasbree (KDV)

de Schout 3

5993 BW Maasbree

Registratienummer 209129347

Toezichthouder:	GGD Limburg-Noord
In opdracht van gemeente:	Peel en Maas
Datum inspectie:	12-01-2026
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	02-02-2026

Inhoudsopgave

Het onderzoek.....	3
Onderzoeksopzet.....	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W.....	4
Observaties en bevindingen.....	5
Pedagogisch klimaat	5
Personeel en groepen	12
Veiligheid en gezondheid.....	13
Accommodatie.....	15
Ouderrecht.....	16
Overzicht getoetste inspectie-items	18
Pedagogisch klimaat	18
Personeel en groepen	22
Veiligheid en gezondheid.....	23
Accommodatie.....	23
Ouderrecht.....	24
Gegevens voorziening.....	25
Opvanggegevens	25
Gegevens houder.....	25
Gegevens toezicht.....	25
Gegevens toezichthouder (GGD)	25
Gegevens opdrachtgever (gemeente).....	25
Planning	26
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	27

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Bij dit onderzoek zijn meerdere onderwerpen uit de Wet kinderopvang beoordeeld.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:

- documentenonderzoek;
- locatiebezoek;
- gesprek met de beroepskrachten en regiomanager

In het rapport geeft de toezichthouder in elk hoofdstuk een toelichting op de beoordeelde onderwerpen. In de inleiding van het hoofdstuk staat welke onderwerpen de toezichthouder tijdens dit onderzoek heeft beoordeeld. Achter in het rapport staat een overzicht van de getoetste inspectie-items.

Dit rapport is tot stand gekomen door onderzoek op basis van risicogestuurd toezicht. Om meer maatwerk bij het toezicht in de kinderopvang mogelijk te maken zijn de inspectieactiviteiten met behulp van het model risicoprofiel bepaald.

Risicogestuurd toezicht betekent dat er intensiever geïnspecteerd zal worden waar nodig en minder intensief waar gebleken is dat dit kan. Hierbij ligt de nadruk vooral op die zaken die het meest direct bijdragen aan de kwaliteit van de kinderopvang.

Beschouwing

Deze beschouwing beschrijft de resultaten bij de uitgevoerde inspectie. Na de feiten over Hoera Maasbree en de inspectiegeschiedenis, volgen de belangrijkste bevindingen. Deze worden elders in het rapport per thema uitgewerkt.

Feiten over kinderdagverblijf Hoera Maasbree

Kinderdagverblijf Hoera Maasbree valt onder Stichting Hoera Kindercentra. Deze stichting biedt verschillende soorten opvang aan binnen diverse gemeenten in Limburg. Binnen het kindercentrum is ook een buitenschoolse opvang van Hoera Kindercentra gevestigd. Kinderdagverblijf Hoera Maasbree staat met 94 kindplaatsen geregistreerd in het Landelijk Register Kinderopvang. Op deze locatie wordt voorschoolse educatie geboden.

Inspectiegeschiedenis

Het kindercentrum wordt jaarlijks bezocht door de GGD. Onderstaand staan de bevindingen van voorgaande inspecties beschreven:

11-04-2023 Jaarlijks onderzoek. Er wordt aan alle getoetste voorwaarden voldaan;

07-10-2024 Jaarlijks onderzoek. Er wordt aan alle getoetste voorwaarden voldaan;

17-04-2025 Jaarlijks onderzoek. Er wordt na gebruik herstelaanbod, binnen het Domein Veiligheid en Gezondheid, aan de getoetste voorwaarden voldaan.

Bevindingen op hoofdlijnen huidige onderzoek

Tijdens het onderzoek is geconstateerd dat de getoetste inspectie-items voldoen aan de Wet kinderopvang.

Voor verdere toelichting zie daarvoor de inhoud van het rapport en onderstaand 'advies aan College van B&W'.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- pedagogisch beleid;
- pedagogische praktijk;
- voorschoolse educatie;

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Pedagogisch beleid

Conclusie

Er wordt aan de getoetste voorwaarden voldaan.

De houder heeft een pedagogisch beleidsplan waarin de voor dat kindercentrum kenmerkende visie op de omgang met kinderen is beschreven. De houder draagt er zorg voor dat er op deze opvanglocatie conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. Dat blijkt uit de praktijkobservatie en het interview met de beroepskrachten en de regiomanager.

De inhoud van dit beleid is beoordeeld. De volgende onderwerpen staan duidelijk beschreven in het beleidsplan:

- Hoe het kinderdagverblijf inhoud geeft aan verantwoorde dagopvang.
- Hoe het kinderdagverblijf de ontwikkeling van het kind volgt en stimuleert en hoe ze daarbij streeft naar een goede aansluiting op het basisonderwijs en buitenschoolse opvang.
- De manier waarop het kinderdagverblijf de ouders laat weten welke beroepskracht de mentor van hun kind is.
- Hoe de mentor regelmatig de ontwikkelingen van het kind met de ouders bespreekt.
- De werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroep.
- Hoe het kinderdagverblijf kinderen laat wennen aan een nieuwe stamgroep.
- Aard en organisatie van activiteiten waarbij de kinderen de stamgroep(ruimte) verlaten.
- Hoe ouders gebruik kunnen maken van extra dagdelen;
- De taken van beroepskrachten in opleiding, stagiaires en vrijwilligers en hoe het kinderdagverblijf hun begeleiding regelt.

De houder zorgt ervoor dat de beroepskrachten werken volgens het pedagogisch beleid. Tijdens de observaties ziet de toezichthouder dat de beroepskrachten handelen volgens het pedagogisch beleidsplan.

Interview beroepskrachten

De volgende onderwerpen zijn tijdens het interview met de beroepskrachten aan bod gekomen: vier pedagogische basisdoelen, wenbeleid, dagindeling en het binnen en buitenspelen. De beroepskrachten en de regiomanager vertellen tijdens het inspectiebezoek hoe er binnen het kindercentrum wordt gewerkt.

Pedagogische praktijk

Conclusie

Er wordt aan de getoetste voorwaarden voldaan.

Observatie van de praktijk

De observatie vindt plaats op maandag 12 januari 2026 van 9:00 uur tot 11:30 uur.

Hiervoor heeft de toezichthouder gebruik gemaakt van het Veldinstrument observatie pedagogische praktijk 0-4 jaar. Het veldinstrument is ingedeeld naar de vier pedagogische basisdoelen die zijn benoemd in het Besluit Kwaliteit kinderopvang. Deze basisdoelen zijn samengevat:

- A: Het waarborgen van emotionele veiligheid;
- B: Het bieden van mogelijkheden voor kinderen tot ontwikkeling van persoonlijke competentie;
- C: Het bieden van mogelijkheden voor kinderen tot ontwikkeling van sociale competentie;
- D: Socialisatie; het overdragen van waarden en normen.

Aan de hand van het genoemde veldinstrument is de pedagogische praktijk tijdens het onderzoek op de locatie beoordeeld. Alle pedagogische doelen zijn in de praktijk teruggezien. Twee van de vier pedagogische doelen zijn in deze rapportage nader uitgewerkt:

A: Waarborgen emotionele veiligheid

Er wordt op een sensitieve en responsieve manier met kinderen omgegaan, er wordt respect voor de autonomie van kinderen getoond en er worden grenzen gesteld aan het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen.

Dit blijkt onder andere uit de volgende, in de praktijk geobserveerde voorbeelden:

Begroeten

Het is zichtbaar dat kinderen die worden gebracht persoonlijk door de beroepskrachten worden begroet. Wanneer er een kind binnenkomt wordt het kind door de beroepskrachten begroet door het kind bij de naam te noemen. De beroepskrachten reageren hierbij enthousiast. Er wordt persoonlijke tijd voor het kind gemaakt door te vragen of hij lekker geslapen heeft. Het kind antwoordt door ja te zeggen. Vervolgens gaat hij op in het vrij spel.

Respectvol contact, Rustmomenten

De beroepskrachten gedragen zich sensitief responsief naar de kinderen toe. Wanneer een kind iets aan de beroepskracht wil vertellen, vraagt de beroepskracht om verduidelijking wanneer ze het even niet begrijpt. Ze zegt: "Wat zeg je? Wil je dit hebben?". Het kind bevestigt door ja te zeggen, waarop de beroepskracht het kind kan geven waar het om vraagt. In een andere situatie is er een kindje waarover de beroepskracht vertelt dat hij moeite heeft om te slapen. Een beroepskracht biedt hem nabijheid en geborgenheid. Dit doet ze door hem rustig tegen haar aan te laten liggen en door met het kind rond te lopen en hem over de rug te wrijven.

Energie en sfeer, Welbevinden

Tijdens de inspectie zijn alle zes de groepen gezien. Er is een aangename sfeer op de groepen. De kinderen tonen in hun gedrag dat ze zich op hun gemak voelen. Ze zoeken contact met de beroepskrachten en andere kinderen, laten hun emoties zien door te lachen en zijn ontspannen bezig met hun spel.

Extra steun

De beroepskracht bij een van de peutergroepen vertelt dat een van kinderen vandaag voor de eerste keer aanwezig is. De beroepskracht zit met de kinderen aan tafel fruit te eten. Het kind gaat gedurende het fruitmoment van tafel. De beroepskracht vertelt dat ze haar laten wennen aan het dagprogramma die ze daar hanteren. Het kind oogt vrolijk, lacht en kletst tegen zichzelf en de beroepskracht. De beroepskracht geeft nabijheid daar waar nodig, maar laat ook het kind op haar

eigen tempo wennen aan een nieuwe omgeving en dagprogramma. Bovenstaande voorbeelden dragen bij aan een gevoel van emotionele veiligheid bij een kind.

B: Ontwikkelen van persoonlijke competentie

Kinderen worden spelenderwijs uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
Dit blijkt onder andere uit de volgende, in de praktijk geobserveerde voorbeelden:

Doelgericht aanbod en programma

Er is te zien hoe de beroepskrachten het dagprogramma benutten om de kinderen stimulerende activiteiten aan te bieden. Tijdens het eten van het fruit wordt het leren van woorden gestimuleerd door het benoemen en herhalen van de fruit/groentesoorten. Aan de kinderen wordt gevraagd wat ze willen eten en worden gestimuleerd het woord te oefenen. Ook worden kleuren van het fruit benoemd. Tijdens het inschenken van het drinken wordt er samen met de peuters geteld hoeveel bekertjes er worden ingeschonken. De beroepskrachten geven de kinderen complimentjes tijdens het benoemen van de woorden, kleuren en bij het tellen van de bekertjes.

Autonomie

Tijdens het fruitmoment laten de beroepskrachten de kinderen autonomie ervaren. Zo mag een kind op de 0-2 groep, zelf kiezen of hij een slabber om wil tijdens het fruit eten. Wanneer hij hierop nee antwoordt, legt de beroepskracht de slabber weg. Op de 2-4 groep mogen de kinderen zelf kiezen welk fruit en groente ze willen eten en dit zelf van de schaal pakken. Wanneer een kind met het fruit gaat spelen door het in de drinkbeker te stoppen zegt de beroepskracht dat het niet de bedoeling is om met het eten te spelen, maar dat ze het fruit op mag eten. Wanneer een kind fruit gekozen heeft welke ze later toch niet hoeft zegt de beroepskracht: "wilde je het toch niet hebben, was het een foutje?". Het kind zegt vervolgens dat ze het fruit wel wil opeten maar het velletje er graag van af wil. De beroepskracht stimuleert het kind vervolgens om zelf te proberen het velletje van de mandarijn af te halen. Dit lukt het kind.

Respectvolle interactie

Tijdens de observatie is te zien dat beroepskrachten op een respectvolle manier met de kinderen communiceren. De beroepskrachten benoemen hun handelingen naar de kinderen toe en bereiden de kinderen voor op wat er komen gaat. Een beroepskracht gaat de neus van een kindje poetsen en zegt: "Ik ga even je neus poetsen". Waarna ze vervolgens de neus poetst.

Taalverrijking en zichtbaarheid resultaat

Op het kinderdagverblijf zijn ze bezig met het thema: Wat heb jij aan vandaag? In de groepen hangen woordkaarten. Thema-speelhoeken zijn voorzien van kleding en schoenen. De ruimtes zijn versierd met knutselwerkjes van de kinderen (onder andere beplakte shirts en sjaals). Tijdens de observatie wordt er op de peutergroep met een klein groepje een voorleesactiviteit, gekoppeld aan het thema, aangeboden. Er wordt interactief voorgelezen aan de hand van praatplaten. Samen met de kinderen worden diverse kledingstukken besproken. De beroepskracht vraagt aan de kinderen: "wat heb jij aan?" Heb jij een lange of een korte broek aan? De beroepskracht draagt er zorg voor dat alle kinderen de beurt krijgen. Ook worden er liedjes gezongen. De kinderen krijgen eerst een papieren hoedje op hun hoofd. Hierbij worden kleuren benoemd. "Welke kleur is dit hoedje?". Vervolgens wordt er, samen met de kinderen, een liedje over het hoedje gezongen. Elk kindje komt aan de beurt. Hierbij wordt gebruik gemaakt van herhaling en herkenning.
Een ander groepje is bezig met een knutselactiviteit. De kinderen maken een sjaal van een strook papier. De kinderen mogen zelf stukjes papier knippen om deze vervolgens zelf met een kwastje en lijm op te plakken. Tijdens de activiteit worden de kinderen gestimuleerd om het zelf te doen,

maar wordt er, waar nodig, ondersteuning geboden. Hierin wordt eerst verbaal hulp geboden en daarna waar nodig fysiek ondersteunt.

Bovenstaande voorbeelden dragen bij aan de ontwikkeling van de persoonlijke competentie bij kinderen.

Voorschoolse educatie

Conclusie

Er wordt aan de getoetste voorwaarden voldaan

Pedagogisch beleidsplan

Sinds 1 juli 2018 dient in het pedagogisch beleidsplan een aantal wettelijke verplichte onderdelen op het gebied van voorschoolse educatie (VE) opgenomen te zijn. Het gaat om de volgende onderdelen, die zo concreet en toetsbaar mogelijk wijze beschreven dienen te staan:

- de visie op voorschoolse educatie;
- de wijze waarop de ontwikkeling van het jonge kind wordt gestimuleerd, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling;
- de wijze waarop de ontwikkeling van peuters wordt gevolgd en de wijze waarop het aanbod van voorschoolse educatie hierop wordt afgestemd;
- de wijze waarop de ouders worden betrokken bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen;
- de inrichting van een passende ruimte waarin voorschoolse educatie wordt verzorgd en de wijze waarop passend materiaal voor voorschoolse educatie beschikbaar wordt gesteld;
- het vormgeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.
- hoe het aanbod voorschoolse educatie zodanig is ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeënehalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen;
- de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de verplichting tot inzet van een pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie, en hoe daarmee de kwaliteit van de voorschoolse educatie wordt bevorderd.

Uitvoering in de praktijk

De houder geeft uitvoering aan het pedagogisch beleidsplan wat betreft de aanvullende onderwerpen voor voorschoolse educatie. Dit blijkt uit een praktijkobservatie, documentenonderzoek en interviews met de beroepskrachten. Uit deze gesprekken blijkt dat er voldoende aandacht is voor ouderbetrokkenheid, inrichting van een passende ruimte met passend materiaal, aansluiting van voor- naar vroegschool en het volgen van de ontwikkeling van kinderen en het afstemmen van het aanbod op behoefte. Ten tijde van de inspectie wordt gewerkt aan het thema: Wat heb je aan vandaag. In de ruimte hangen diverse knutselwerkjes van de kinderen. Tijdens de observatie is gezien dat het thema terugkomt in het voorlezen van boekjes en activiteiten.

Het kindercentrum biedt voorschoolse educatie aan volgens de methode van 'Uk en Puk'. Dit betreft een programma waarin op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling wordt gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

Ouderbetrokkenheid

Ouders worden betrokken bij de stimulering van de ontwikkeling van hun kind. Dit gebeurt o.a. door:

- themabrieven aan ouders te sturen. Ze worden geïnformeerd over de inhoud van ieder thema. Zo weten ze welke boeken er worden voorgelezen, welke liedjes er worden gezongen en welke

activiteiten er worden gedaan. Ouders worden gestimuleerd om thuis ook ontwikkelingsgerichte activiteiten met hun kind te doen, zoals voorlezen, liedjes zingen, tellen etc. Aan het begin van een thema maken kinderen zelf een uitnodiging voor hun ouders om te komen kijken op de groep. Hierbij maken de beroepskrachten dan gebruik van om dan de informatie te geven over het desbetreffende thema.

- oudergesprekken. Als de Kijk!-registratie is ingevuld, worden ouders uitgenodigd voor een gesprek. Bij de doelgroep-peuters gebeurt dit vaker tussendoor als het actieplan wordt geëvalueerd bijvoorbeeld.
- de ouders actief te betrekken bij de thema's en dagdagelijkse zaken via het Ouderportaal.

Volgen van ontwikkeling en afstemmen aanbod

De ontwikkeling van de peuters wordt in de gaten gehouden met behulp van de observatiemethode KIJK!. De kinderen worden regelmatig geobserveerd door de beroepskrachten tijdens hun dagelijkse bezigheden in de groep. Deze tussentijdse observaties worden schriftelijk vastgelegd en jaarlijks worden deze observaties vervolgens verwerkt in KIJK!. Door de ontwikkeling te volgen, weten de beroepskrachten wat de individuele ontwikkelingsbehoeftes zijn van ieder kind.

Stimuleren van de ontwikkeling

Dat de ontwikkeling van de kinderen gestimuleerd wordt op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal emotionele ontwikkeling blijkt uit de themavoorbereiding, de praktijkobservatie en het gesprek met de vaste beroepskrachten. Er wordt gezorgd voor een divers en passend activiteiten aanbod waarbij er aandacht is voor de diverse ontwikkelingsgebieden. Er wordt individueel met de peuters gewerkt, in kleine groepjes en met de hele groep.

Doorgaande lijn basisschool

Volgens het 'Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie' dient een houder vorm te geven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en voerschoolse educatie. Dit betekent dat peuteropvang en basisschool moeten samenwerken om de ontwikkeling van kinderen optimaal te stimuleren en een doorgaande leerlijn te bevorderen. Bij het kinderdagverblijf vindt een (warme) overdracht plaats van het kinderdagverblijf naar de basisschool. Ouders geven hier vooraf toestemming voor. Daarnaast is er laagdrempelig contact met school. De kinderen van de peuteropvang hebben vaker een speelmoment met de kinderen van de basisschool.

Er zijn twee 3+ groepen. In het pedagogisch werkplan wordt vermeld dat allebei de 3+ groepen aan het groene speel- leerplein van de basisschool liggen. Dit speel- leerplein heeft verschillende hoeken o.a. een bouw hoek, leeshoek en een zandwatertafel waar peuters en kleuters samen kunnen spelen. Peuters ontmoeten kleuters tijdens activiteiten en wennen aan de basisschool. De 3+ groepen worden gezien als extra voorbereiding op de basisschool

Uren Voorschoolse Educatie

Hoera Maasbree is vijf dagen per week, gedurende 40 weken per jaar, geopend van 8:15 uur tot 12:30 uur voor het VVE-programma. De houder beschrijft voldoende concreet en toetsbaar hoe het aanbod voorschoolse educatie zodanig is ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeënehalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen.

VE-Beroepskracht-kindratio

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten voorschoolse educatie en het feitelijk aantal aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste één beroepskracht voorschoolse educatie per acht kinderen. Hieraan wordt voldaan.

Beroepskwalificatie, VE-certificaten en 3F-certificaat

Uit het onderzoek blijkt uit een steekproef dat 6 vaste beroepskrachten VE, die tijdens dag van inspectiebezoek op de peutergroep zijn ingezet,

- beschikken over de juiste beroepskwalificatie
- beschikken over een certificaat van afgeronde VE-scholing of bewijs van inschrijving voor de VE-scholing
- aantoonbaar ten minste taalniveau 3F op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen beheersen.

Opleidingsplan

De houder stelt voor elke VE locatie jaarlijks een opleidingsplan vast. Het opleidingsplan beschrijft in elk geval op welke wijze de kennis en vaardigheden van de beroepskracht VE, m.b.t. a t/m e worden onderhouden:

- a. het werken met programma's voor voor- en voerschoolse educatie,
- b. het stimuleren van de ontwikkeling van het jonge kind, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling,
- c. het volgen van de ontwikkeling van peuters en het hierop afstemmen van het aanbod van ve,
- d. het betrekken van de ouders bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen
- e. de aansluiting tussen voor- en voerschoolse educatie en een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar voerschoolse educatie.

De houder moet het opleidingsplan op concrete en toetsbare wijze uitvoeren. De houder moet het opleidingsplan jaarlijks evalueren en stelt het plan bij als uit de evaluatie blijkt dat dat nodig is. Dat dit gebeurd blijkt uit de aangeleverde documenten en uit interview met de beroepskrachten en regiomanager.

VE Programma

Binnen Hoera Kinderopvang wordt er gewerkt met het voerschoolse educatieprogramma Uk en Puk. Dit is een landelijk erkende methode. Door deze methode wordt de ontwikkeling gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling. Er wordt gewerkt aan de hand van thema's. Een themaplanning is ingezien op locatie en de uitvoering hiervan is geobserveerd tijdens het inspectiebezoek.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerker voerschoolse educatie

Conclusie

Er wordt aan de getoetste voorwaarden voldaan.

Gewijzigd Besluit Basisvoorwaarden Kwaliteit Voerschoolse Educatie

Om de kwaliteit van de Voerschoolse Educatie verder te verhogen zijn er per 01-01-2022 nieuwe eisen toegevoegd aan het Besluit Basisvoorwaarden Kwaliteit Voerschoolse Educatie. Per die datum is het voor de houder verplicht om, volgens wettelijk vastgestelde rekenregels, een pedagogisch beleidsmedewerker voerschoolse educatie in te zetten. In dit onderzoek is nagegaan of de houder hiervoor zorg draagt en op welke wijze.

Uit het onderzoek blijkt dat Kinderdagverblijf Hoera Maasbree een pedagogisch beleidsmedewerker/coach inzet voor verhoging van de kwaliteit van de voerschoolse educatie.

Vastleggen aantal doelgroeppeuters

Uit het onderzoek blijkt dat er een pedagogisch beleidsmedewerker/coach wordt inzet voor de verhoging van de kwaliteit van de voerschoolse educatie. De houder heeft vastgelegd aan hoeveel

doelgroepeuters er bij deze peutergroep op peildatum 01-01-2026 voorschoolse educatie wordt aangeboden. Binnen het kinderdagverblijf zijn er 3 VE doelgroepeuters. Dit blijkt uit het document "Overzicht aantal doelgroep kinderen VVE 2026".

Berekening aantal in te zetten uren pedagogisch beleidsmedewerker

De houder heeft volgens de geldende rekenregels (10 uur per doelgroepeuter per jaar) een berekening gemaakt van het aantal in te zetten uren pedagogisch beleidsmedewerker VE. Dit blijkt uit een urenberekening die is opgenomen.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerker/coach VE

In het onderzoek is nagegaan of de pedagogisch beleidsmedewerker/coach VE wordt ingezet voor de totstandkoming en implementatie van beleidsvoornemens met betrekking tot voorschoolse educatie of coaching van beroepskrachten voorschoolse educatie. Dat blijkt het geval te zijn, zo blijkt uit interview met de beroepskrachten, regiomanager en uit documentonderzoek.

Gebruikte bronnen

- Gesprek locatieverantwoordelijke (12-01-2026)
- Gesprek beroepskracht(en) (12-01-2026)
- Observatie (12-01-2026)
- Pedagogisch beleidsplan (Pedagogisch beleidsplan Hoera kindercentra algemeen)
- Pedagogisch werkplan (2025-10-22 Pedagogisch werkplan Hoera Maasbree)
- Beleid voorschoolse educatie
- Certificaat voorschoolse educatie
- Opleidingsplan voorschoolse educatie (Opleidingsplan Hoera kindercentra 2026 Hoera KDV Maasbree)
- Vastlegging aantal geplaatste doelgroep-peuters per 1 januari (Overzicht aantal doelgroep kinderen VVE 2026)
- Diploma/kwalificatie beroepskracht(en)
- Bewijs 3f taalniveau beroepskracht(en)
- Presentielijst
- Personeelsrooster

Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- gebruik van de voertaal.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Gebruik van de voertaal

Conclusie

Er wordt aan de getoetste voorwaarde voldaan.

De beroepskrachten spreken de Nederlandse taal aangevuld met de Limburgse streektaal met de kinderen. Uit gesprek met de regiomanager blijkt dat ze het spreken van de Limburgse streektaal aanmoedigen in de kinderopvang. Dit is ook terug te zien tijdens de observatie. Ook in het beleid van kinderdagverblijf Hoera Maasbree wordt vermeld dat de Limburgse streektaal, naast het gebruik van de Nederlandse taal gebruikt wordt gedurende de opvang.

Gebruikte bronnen

- Gesprek locatieverantwoordelijke (12-01-2026)
- Gesprek beroepskracht(en) (12-01-2026)
- Observatie (12-01-2026)
- Pedagogisch beleidsplan (Pedagogisch beleidsplan Hoera kindercentra algemeen)

Veiligheid en gezondheid

In het hoofdstuk 'Veiligheid en gezondheid' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- veiligheids- en gezondheidsbeleid;
- meld-, overleg- en aangifteplicht.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Conclusie

Er wordt aan de getoetste voorwaarde voldaan.

Een kindercentrum dient een veiligheids- en gezondheidsbeleid te hebben waarin is beschreven hoe de veiligheid en gezondheid van de kinderen zoveel mogelijk wordt gewaarborgd. De houder dient er zorg voor te dragen dat er bij kinderdagverblijf Hoera Maasbree ook wordt gehandeld conform dit beleid. Dat dit wordt gedaan blijkt uit gesprekken met de beroepskrachten en uit de observatie tijdens het inspectiebezoek.

Meld-, overleg- en aangifteplicht

Conclusie

De houder zorgt dat beroepskrachten de meld-, overleg- en aangifteplicht kennen en gebruiken.

Bevorderen kennis en handelen

Uit het onderzoek blijkt dat de kennis en het handelen bevorderd wordt door:

- scholing aan te bieden aan beroepskrachten.
- het onderwerp te bespreken in teamvergaderingen.
- belangrijke informatie op te nemen in het protocol 'Kinder mishandeling en grensoverschrijdend gedrag voor de kinderopvang'.

Kennis van de beroepskrachten

Uit gesprekken met beroepskrachten blijkt dat zij weten wat de meld-, overleg- en aangifteplicht is en welke handelswijze hierbij hoort.

Zij weten dat ze bij:

- een vermoeden van mishandeling of seksueel misbruik door een collega dit moeten melden bij de houder.
- een vermoeden van mishandeling of seksueel misbruik door de houder kunnen overleggen met de vertrouwensinspecteur kinderopvang
- een vermoeden van mishandeling of seksueel misbruik door de houder direct aangifte moeten doen.

Vertrouwensinspecteur

In welke situaties de beroepskrachten bij een vertrouwensinspecteur terecht kunnen is minder bekend en een aandachtspunt. Dit is ook met de regiomanager op locatie besproken. De regiomanager vertelt dat ze dit nog eens onder de aandacht gaat brengen middels een folder wat

wordt uitgeprint en zichtbaar op locatie wordt opgehangen. De beroepskrachten weten dat ze via hoera intranet alle informatie kunnen opzoeken over de meldcode en de meld, overleg en aangifteplicht. Dit blijkt ook uit het inspectiebezoek en uit interview met de beroepskrachten.

Geen vermoedens

Tot nu toe zijn geen situaties bekend waarbij melding, overleg of aangifte gedaan moet worden. Daarom is het handelen van de houder hierover niet beoordeeld.

Gebruikte bronnen

- Gesprek locatieverantwoordelijke (12-01-2026)
- Gesprek beroepskracht(en) (12-01-2026)
- Observatie (12-01-2026)
- Beleid veiligheid en gezondheid (Beleidsplan veiligheid en gezondheid, dagopvang algemeen Hoera kindercentra)
- Plan van aanpak (2026-01 Plan van aanpak actualisatie V&G)

Accommodatie

In het hoofdstuk 'Accommodatie' beoordeelt de toezichthouder het volgende onderwerp:

- eisen aan ruimtes.

Hieronder staat de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Eisen aan ruimtes

Conclusie:

Er wordt aan de getoetste voorwaarde voldaan.

Buitenruimtes

De groepen waar de baby's en dreumesen worden opgevangen kunnen gebruik maken van de aangrenzende buitenruimte die via de achterdeur in de opvangruimtes bereikbaar is. De peutergroepen mogen gebruik maken van het schoolplein.

Binnenruimtes

Bij de baby's en dreumesen zijn er tafel met passende stoelen en hoge wipstoelen aanwezig. Er is spelmateriaal om de ontwikkeling van de kinderen te bevorderen. Ook zijn er boxen en foammatten aanwezig. Bij de peutergroepen zijn er lage kasten met lades aanwezig waardoor de kinderen zelf tot spel kunnen komen. Ook zijn er lage tafels met bijpassende stoelen. Er zijn hoeken gecreëerd zoals een huishoek en leeshoek.

Concluderend zijn de binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

Gebruikte bronnen

- Gesprek locatieverantwoordelijke (12-01-2026)
- Gesprek beroepskracht(en) (12-01-2026)
- Observatie (12-01-2026)

Ouderrecht

In het hoofdstuk 'Ouderrecht' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- oudercommissie;
- klachten en geschillen.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Oudercommissie

Conclusie:

Er wordt aan de getoetste voorwaarde voldaan.

Daar er meer dan 50 kindcontracten zijn is er een verplichting tot het instellen van een oudercommissie. Bij Kinderopvang Maasbree is er een gecombineerde oudercommissie. In totaal bestaat deze gecombineerde oudercommissie uit 4 leden. Er zijn twee leden vanuit de buitenschoolse opvang en twee leden vanuit het kinderdagverblijf.

Klachten en geschillen

Conclusie

Er wordt aan de getoetste voorwaarden voldaan.

Regeling

De houder heeft een regeling opgesteld voor de afhandeling van klachten over:

- een gedraging van de houder of een bij de houder werkzame persoon jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

Deze klachtenregeling voldoet aan de inhoudelijke eisen.

Klachtenregeling

De klachtenregeling wordt op passende wijze onder de aandacht van de ouders gebracht. Dit wordt onder andere via de website gedaan.

Geschillencommissie

Daarnaast is de houder aangesloten bij een door de minister van Veiligheid en Justitie erkende geschillencommissie voor het behandelen van:

a) geschillen tussen houder en ouder over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

b) geschillen tussen houder en oudercommissie over de toepassing en uitvoering van het wettelijke adviesrecht.

Gebruikte bronnen

- Gesprek locatieverantwoordelijke (12-01-2026)
- Gesprek beroepskracht(en) (12-01-2026)
- Pedagogisch beleidsplan (Pedagogisch beleidsplan Hoera kindercentra algemeen)
- Pedagogisch werkplan (2025-10-22PedagogischwerkplanHoeraMaasbree)
- Klachtenregeling (Klachtenregeling en geschillencommissie)
- Overzicht samenstelling oudercommissie (Overzicht leden gecombineerde oudercommissie 2026)
- Telefonisch contact regiomanager 28-01-2026

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde dagopvang, bedoeld in artikel 2 van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkellijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op de wijze waarop:

- met toestemming van de ouders kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de school bij de overgang van het kind naar het basisonderwijs en aan de buitenschoolse opvang bij de overgang van het kind naar de buitenschoolse opvang;
- bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen alsmede de wijze waarop, in ieder geval door middel van de personele inzet, wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de kaders waarbinnen voor ten hoogste drie uren per dag verantwoord kan worden afgeweken van de benodigde personele inzet, met dien verstande dat ten minste de helft van het vereiste aantal beroepskrachten wordt ingezet.

(art 1.50 lid 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de stamgroep of de stamgroepruimte kunnen verlaten.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van dagopvang gedurende extra dagdelen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de dagopvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de emotionele veiligheid van en stabiliteit voor de betreffende kinderen wordt geborgd, als wordt afgeweken van de verplichting dat per dag ten minste een vaste beroepskracht aanwezig is in de stamgroep.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder e en art 9a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Voorschoolse educatie

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de voor het kindercentrum kenmerkende visie op de voorschoolse educatie en de wijze waarop deze visie is te herkennen in het aanbod van activiteiten.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van het jonge kind wordt gestimuleerd, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van

peuters wordt gevolgd en de wijze waarop het aanbod van voorschoolse educatie hierop wordt afgestemd.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder c Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ouders worden betrokken bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder d Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, op zo concreet en toetsbaar mogelijke wijze, de inrichting van een passende ruimte waarin voorschoolse educatie wordt verzorgd en de wijze waarop passend materiaal voor voorschoolse educatie beschikbaar wordt gesteld.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder e Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop vorm wordt gegeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder f Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, hoe het aanbod voorschoolse educatie zodanig is ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeënehalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder g Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de verplichting tot inzet van een pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie, en hoe daarmee de kwaliteit van de voorschoolse educatie wordt bevorderd.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder h Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden geeft uitvoering aan het pedagogisch beleidsplan wat de aanvullende onderwerpen voor voorschoolse educatie betreft, evalueert de uitvoering jaarlijks, en stelt het plan zo nodig aan de hand hiervan bij.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Het aanbod voorschoolse educatie is zodanig ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeënehalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen. Voor zover het gerealiseerde aanbod voorschoolse educatie meer dan zes uur per dag omvat, blijft dat daarbij buiten beschouwing.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2 lid 1 en 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten voorschoolse educatie en het feitelijk aantal aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste één beroepskracht voorschoolse educatie per acht kinderen.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 en 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De groep bestaat uit ten hoogste 16 feitelijk aanwezige kinderen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 3 lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt geboden draagt er zorg voor dat beroepskrachten voorschoolse educatie in het bezit zijn van:

Een getuigschrift van een opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

OF

Een erkenning van beroepskwalificaties als bedoeld in artikel 5 van de Algemene wet erkenning EU-beroepskwalificaties, verleend ten aanzien van de door hen te verrichten beroepswerkzaamheden.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 1, 5 en 7 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie; art 10c Regeling Wet kinderopvang)

Onderdeel van een beroepsopleiding vormt ten minste een met gunstig gevolg afgesloten keuzedeel dat is gericht op het ontwikkelingsgericht werken in de voorschoolse educatie en dat ten minste kennis en vaardigheden omvat met betrekking tot:

- a. het werken met programma's voor voor- en vroegschoolse educatie,
- b. het stimuleren van de ontwikkeling van het jonge kind, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling,
- c. het volgen van de ontwikkeling van peuters en het hierop afstemmen van het aanbod van voorschoolse educatie,
- d. het betrekken van de ouders bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen, en
- e. het vormgeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.

In afwijking hiervan is het keuzedeel niet vereist indien de genoemde kennis en vaardigheden al onderdeel zijn van de beroepsopleiding waarop de kwalificatie is gericht.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 en 3 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

OF

De bezitter van een getuigschrift dat niet een keuzedeel voorschoolse educatie in de beroepsopleiding omvat, maakt aantoonbaar dat met gunstig gevolg scholing is afgerond, bestaande uit ten minste 12 dagdelen, die specifiek is gericht op het verwerven van kennis en vaardigheden met betrekking tot voorschoolse educatie als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De beroepskracht voorschoolse educatie beheerst aantoonbaar ten minste niveau 3F op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden, stelt jaarlijks voor elke locatie voorschoolse educatie een opleidingsplan vast dat in elk geval tot uitdrukking brengt op welke wijze de kennis en vaardigheden (als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie) van de beroepskracht voorschoolse educatie worden onderhouden. De houder geeft op concrete en toetsbare wijze uitvoering aan het opleidingsplan, evalueert het plan jaarlijks en stelt het plan aan de hand van de evaluatie zo nodig bij.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Voor de voorschoolse educatie wordt een programma gebruikt waarin op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling wordt gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden zet een pedagogisch beleidsmedewerker in voor de verhoging van de kwaliteit van de voorschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 1 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker ten behoeve van de verhoging van de kwaliteit van voorschoolse educatie betreft de totstandkoming en implementatie van beleidsvoornemens met betrekking tot voorschoolse educatie of coaching van beroepskrachten voorschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker ten behoeve van de verhoging van de kwaliteit van voorschoolse educatie omvat per kindercentrum een minimaal aantal uren per jaar, dat jaarlijks wordt bepaald door het aantal kinderen waaraan in het kindercentrum op 1 januari van het betreffende jaar voorschoolse educatie wordt aangeboden te vermenigvuldigen met tien uur. Hierbij worden slechts kinderen meegeteld die tussen tweeënehalf en vier jaar oud zijn en behoren tot de vastgestelde doelgroep, zoals bepaald in de Wet op het primair onderwijs.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie; art 167 lid 1 onder a sub 2 Wet op het primair onderwijs)

De houder legt vast aan hoeveel doelgroep-peuters op 1 januari voorschoolse educatie wordt aangeboden.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Personeel en groepen

Gebruik van de voertaal

De Nederlandse taal wordt als voertaal gebruikt. Daar waar naast de Nederlandse taal de Friese taal of een streektaal in levend gebruik is, kan de Friese taal of de streektaal mede als voertaal worden gebruikt.

Indien de herkomst van de kinderen in specifieke omstandigheden daartoe noodzaakt, kan mede een andere taal als voertaal worden gebruikt, overeenkomstig een door de houder van het kindercentrum vastgestelde gedragscode.

(art 1.55 lid 1 en 2 Wet kinderopvang)

OF

Een kindercentrum kan in afwijking van Nederlands als voertaal, meertalige kinderopvang aanbieden waarbij voor ten hoogste vijftig procent van de openingstijd per dag de Duitse, Engelse of Franse taal als voertaal wordt gebruikt, met uitzondering van de voorgeschreven tijd die het kindercentrum minimaal besteedt aan voorschoolse educatie. In afwijking daarvan kan onder voorwaarden een hoger percentage gehanteerd worden in geval van ziekte, vakantie of verlof.

(art 1.50 lid 2 onder b, 1.55 lid 1, 3, 4 en 5 Wet kinderopvang; art 9c lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Meld-, overleg- en aangifteplicht

Meldplicht medewerker

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, als een bij de houder werkzaam persoon bekend is geworden dat een ander ten behoeve van die houder werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een seksueel misdrijf of mishandeling van een opgevangen kind, deze persoon de houder daarvan onverwijld in kennis stelt.

(art 1.51b lid 3 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

Overlegmogelijkheid medewerker

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, als een bij de houder werkzaam persoon bekend is geworden dat de houder of diens eindverantwoordelijke zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een seksueel misdrijf of mishandeling van een opgevangen kind, de medewerker in contact kan treden met de vertrouwensinspecteur kinderopvang.

(art 1.51c lid 1 en 3 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

Aangifteplicht medewerker

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, als een medewerker bekend is geworden dat de houder of diens eindverantwoordelijke zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een seksueel misdrijf of mishandeling van een opgevangen kind, deze persoon in geval van een redelijk vermoeden onverwijld aangifte bij de politie doet.

(art 1.51 b lid 4 en 5 en 1.51c lid 1 en 2 en 3 Wet kinderopvang)

Accommodatie

Eisen aan ruimtes

De binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Ouderrecht

Oudercommissie

De houder heeft, zes maanden na registratie, voor het kindercentrum een oudercommissie ingesteld die tot taak heeft de houder van een kindercentrum te adviseren over de onderwerpen in artikel 1.60 van de Wet. In afwijking hiervan kan een gecombineerde oudercommissie voor meerdere kindercentra zijn ingesteld als de houder in hetzelfde of een aangrenzend gebouw meer dan een kindercentrum exploiteert.

OF

De verplichting tot het instellen van een oudercommissie geldt niet omdat het een kindercentrum betreft waar maximaal 50 kinderen worden opgevangen en de houder zich aantoonbaar voldoende heeft ingespannen om een oudercommissie in te stellen.

(art 1.58 lid 1 en 2 en 1.58a lid 1 Wet kinderopvang)

Klachten en geschillen

De houder van een kindercentrum treft een regeling voor de afhandeling van klachten over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

(art 1.57b lid 1 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De regeling is schriftelijk vastgelegd, voorziet er in dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder van een kindercentrum indient en dat de houder:

- de klacht zorgvuldig onderzoekt;
- de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling;
- de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk afhandelt;
- de klacht uiterlijk zes weken na indiening afhandelt;
- de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;
- in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.

(art 1.57b lid 2 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum brengt de klachtenregeling ten behoeve van ouders en wijzigingen daarvan op een passende wijze onder de aandacht van ouders en handelt overeenkomstig deze klachtenregeling.

(art 1.57b lid 3 Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: Hoera Maasbree
Website	: http://www.hoerakindercentra.nl
Vestigingsnummer KvK	: 000045148597
Aantal kindplaatsen	: 94
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Ja*

* De inhoud van dit rapport wordt gedeeld met de Inspectie van het Onderwijs. De Inspectie van het Onderwijs houdt toezicht op de kwaliteit van de voorschoolse educatie op de kinderdagverblijven (voorscholen) en kan onder andere op basis van het GGD-rapport besluiten tot een onderzoek. Tevens bekijkt de Inspectie van het Onderwijs of er in de gemeente afspraken zijn gemaakt over de voor- en vroegschoolse educatie (artikel 1.63 lid 6 Wet kinderopvang).

Gegevens houder

Naam houder	: Stichting Hoera kindercentra
Adres houder	: Kerkstraat 32
Postcode en plaats	: 5981 CG Panningen
Website	: www.hoerakindercentra.nl
KvK nummer	: 14119365
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD Limburg-Noord
Adres	: Postbus 1150
Postcode en plaats	: 5900 BD Venlo
Telefoonnummer	: 088-1191200
Onderzoek uitgevoerd door	: D. Rijkx

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Peel en Maas
Adres	: Postbus 7088
Postcode en plaats	: 5980 AB PANNINGEN

Planning

Datum inspectie	: 12-01-2026
Opstellen concept inspectierapport	: 28-01-2026
Zienswijze houder	: 30-01-2026
Vaststelling inspectierapport	: 02-02-2026
Verzenden inspectierapport naar houder	: 02-02-2026
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 02-02-2026
Openbaar maken inspectierapport	: 09-02-2026

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Op 12 Januari heeft er een inspectie plaatsgevonden op locatie Hoera Maasbree (KDV). We zijn blij te vernemen dat er aan alle wettelijke voorwaarden wordt voldaan en danken de inspecteur voor de prettige samenwerking.

Met vriendelijke groet,

Sharon Hendriks regiomanager