

# Inspectierapport

Hoera Maasbree (KDV)

de Schout 3

5993 BW Maasbree

Registratienummer 209129347

Toezichthouder:	GGD Limburg-Noord
In opdracht van gemeente:	Peel en Maas
Datum inspectie:	17-04-2025
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	19-05-2025

# Inhoudsopgave

Het onderzoek.....	3
Onderzoeksopzet.....	3
Beschouwing .....	3
Advies aan College van B&W.....	4
Observaties en bevindingen.....	5
Pedagogisch klimaat .....	5
Personeel en groepen .....	11
Veiligheid en gezondheid.....	13
Overzicht getoetste inspectie-items .....	16
Pedagogisch klimaat .....	16
Personeel en groepen .....	19
Veiligheid en gezondheid.....	21
Gegevens voorziening.....	23
Opvanggegevens .....	23
Gegevens houder.....	23
Gegevens toezicht.....	23
Gegevens toezichthouder (GGD) .....	23
Gegevens opdrachtgever (gemeente).....	23
Planning .....	24
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	25

# Het onderzoek

## **Onderzoeksopzet**

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

In het kader van flexibel inspecteren zijn binnen dit onderzoek meerdere onderwerpen beoordeeld.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:

- een documenten onderzoek;
- een controle in het personenregister;
- een locatiebezoek;
- een gesprek met de beroepskrachten, regiomanager en de assistent locatiemanager.

Een itemlijst van de getoetste voorwaarden bevindt zich achter aan dit rapport.

## **Beschouwing**

Deze beschouwing beschrijft de resultaten bij de uitgevoerde inspectie. Na de feiten over Kinderdagverblijf Hoera Maasbree en de inspectiegeschiedenis, volgen de belangrijkste bevindingen. Deze worden elders in het rapport per thema uitgewerkt.

## **Feiten over Kinderdagverblijf (kdv) Hoera Maasbree**

Kdv Hoera Maasbree valt onder Stichting Hoera Kindercentra. Deze stichting biedt verschillende soorten opvang aan binnen diverse gemeenten in Limburg. Binnen het kindercentrum is ook een de buitenschoolse opvang van Hoera Kindercentra gevestigd.

Kdv Hoera Maasbree staat met 78 kindplaatsen geregistreerd in het Landelijk Register Kinderopvang.

## **Inspectiegeschiedenis**

Het kindercentrum wordt jaarlijks bezocht door de GGD. Onderstaand staan de bevindingen van 2019 tot heden beschreven:

12-08-2019	Incidenteel onderzoek. De houder verzoekt om wijziging van het aantal kindplaatsen van 64 naar 78 kindplaatsen. Op basis van het onderzoek brengt de toezichthouder een positief advies uit aan het college;
24-09-2019	Jaarlijks onderzoek. Er wordt aan alle getoetste voorwaarden voldaan;
2020	Vanwege de Covid beperkende maatregelen heeft geen onderzoek plaatsgevonden;
2021	Vanwege de Covid beperkende maatregelen heeft geen onderzoek plaatsgevonden;
21-03-2022	Jaarlijks onderzoek. Er wordt aan alle getoetste voorwaarden voldaan;
11-04-2023	Jaarlijks onderzoek. Er wordt aan alle getoetste voorwaarden voldaan;
07-10-2024	Jaarlijks onderzoek. Er wordt aan alle getoetste voorwaarden voldaan.

### **Bevindingen op hoofdlijnen huidige onderzoek**

Tijdens het onderzoek is geconstateerd dat de getoetste inspectie-items niet volledig voldoen aan de Wet kinderopvang.

Er is een herstelaanbod binnen het domein veiligheid en gezondheid gedaan, binnen de volgende items:

- *Veiligheids- en gezondheidsbeleid*; de houder handelt niet consequent conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid. De toezichthouder biedt de mogelijkheid tot herstel. Door middel van het herstelaanbod is dit door de houder onder de aandacht gebracht en meteen opgepakt waardoor alsnog wordt voldaan aan de voorwaarden.

Voor verdere toelichting zie daarvoor de inhoud van het rapport en onderstaand 'advies aan College van B&W'.

### **Advies aan College van B&W**

Geen handhaving.

# Observaties en bevindingen

## Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- pedagogisch beleid;
- voorschoolse educatie;
- inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie.

### **Pedagogisch beleid**

#### **Conclusie**

Er wordt aan de getoetste voorwaarde voldaan.

#### Heeft het kinderdagverblijf een pedagogisch beleidsplan?

Kinderopvang Hoera Maasbree heeft een pedagogisch beleidsplan en een locatiespecifiek werkplan. Hierin staat hoe wordt gezorgd voor verantwoorde kinderopvang en hoe op het kinderdagverblijf wordt gewerkt.

#### Wordt er gehandeld volgens het pedagogisch beleidsplan?

Uit de gesprekken met beroepskrachten en observaties blijkt dat wordt gehandeld volgens het pedagogisch beleid. De volgende onderwerpen zijn tijdens het gesprek met de beroepskrachten aan bod gekomen: wenbeleid, dagindeling, mentorschap, kindvolgsysteem, oudergesprekken, achterwacht, verlaten stamgroep en doorstromen naar de volgende groep.

### **Voorschoolse educatie**

#### **Conclusie**

Er wordt aan de getoetste voorwaarden voldaan.

#### Pedagogisch beleidsplan

Sinds 1 juli 2018 dient in het pedagogisch beleidsplan een aantal wettelijke verplichte onderdelen op het gebied van voorschoolse educatie (VE) opgenomen te zijn. Het gaat om de volgende onderdelen, die zo concreet en toetsbaar mogelijk wijze beschreven dienen te staan:

- de visie op voorschoolse educatie;
- de wijze waarop de ontwikkeling van het jonge kind wordt gestimuleerd, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling;
- de wijze waarop de ontwikkeling van peuters wordt gevolgd en de wijze waarop het aanbod van voorschoolse educatie hierop wordt afgestemd;
- de wijze waarop de ouders worden betrokken bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen;
- de inrichting van een passende ruimte waarin voorschoolse educatie wordt verzorgd en de wijze waarop passend materiaal voor voorschoolse educatie beschikbaar wordt gesteld;
- het vormgeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.
- de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de verplichting tot inzet van een pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie, en hoe daarmee de kwaliteit van de voorschoolse educatie wordt bevorderd.
- de wijze waarop het aanbod voorschoolse educatie zodanig is ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeënhalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen.

5 van 25

### Inhoud pedagogisch beleidsplan

Alle bovenstaande voorwaarden staan concreet en toetsbaar beschreven in het pedagogisch beleidsplan.

### Uitvoering praktijk

De houder geeft uitvoering aan het pedagogisch beleidsplan wat betreft alle aanvullende onderwerpen voor voorschoolse educatie. Dit blijkt uit observatie van de pedagogische praktijk op de groep, uit interviews met de beroepskrachten en assistent-locatieverantwoordelijke, regiomanager en uit documentonderzoek.

<b>Onderdeel</b>	<b>Uitvoering praktijk</b>
Kenmerkende visie	<p>Tijdens de inspectie is zichtbaar hoe de visie op VE in de praktijk naar voren komt. De VE-werkwijze is gericht op het spelenderwijs stimuleren van de brede ontwikkeling van het kind. De pedagogisch medewerkers en de kinderen hebben hierbij allebei een actieve rol. Zij zorgen voor ontwikkelingsgerichte, speelse activiteiten binnen een rijke, uitdagende omgeving en stellen kinderen prikkelende vragen. Zij spelen in op de inbreng van het kind en sluiten aan bij het niveau en de interesse van het kind. Zo brengen zij het kind steeds een stapje verder in de ontwikkeling.</p> <p>Het kindercentrum biedt voorschoolse educatie aan volgens de methode van 'Uk en Puk'. Dit betreft een programma waarin op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling wordt gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling. Tijdens het onderzoek wordt gewerkt met het thema 'Lente'.</p>
Stimuleren van de ontwikkeling	<p>De beroepskrachten bieden activiteiten aan die passen bij de leeftijd en ontwikkeling van de peuters. De beroepskrachten besteden aandacht aan taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling. Dit gebeurt bijvoorbeeld in het thema 'Lente'. De kinderen zingen lente-liedjes samen met de beroepskrachten en ze doen dierengeluiden na, wat helpt bij de taalontwikkeling. Met dagritmekaarten leren kinderen woorden herkennen en begrijpen wat er op een dag gebeurt. Bij het ontdekken van potgrond in de zand/watertafel en daarna plantjes zaaien oefenen de kinderen met fijne motoriek en zelfstandig werken. Tijdens een uitstapje gaan ze naar een plek waar ze lammetjes en schapen bekijken en met elkaar praten over wat ze zien.</p> <p>De sociaal-emotionele ontwikkeling wordt gestimuleerd doordat kinderen samen spelen, overleggen en delen. Een speurtocht of bewegen op muziek draagt bij aan de grove motoriek en het leren volgen van aanwijzingen. De beroepskrachten werken afwisselend met de hele groep, in kleine groepjes en één-op-één met kinderen. Zo krijgt elk kind de juiste ondersteuning.</p> <p>Ook in de dagelijkse momenten, zoals handen wassen of het eetmoment, stimuleren de beroepskrachten de ontwikkeling.</p>

	<p>Bijvoorbeeld door kinderen dingen zelf te laten doen, zoals hun handen wassen. Dit helpt bij het vergroten van hun zelfstandigheid.</p>
<p>Volgen van de ontwikkeling en afstemming aanbod</p>	<p>De ontwikkeling van de kinderen wordt gevolgd met behulp van het observatie- en registratiesysteem 'KIJK!'. Voor kinderen met een VVE-indicatie voert de mentor tweemaal per jaar een uitgebreide KIJK!-registratie uit. Naar aanleiding van deze registratie vindt een gesprek met de ouders plaats. De verkregen informatie biedt pedagogisch medewerkers concrete handvatten om hun pedagogisch handelen en het activiteitenaanbod beter af te stemmen op de behoeften van het kind.</p> <p>Wanneer een kind de leeftijd van vier jaar nadert, wordt -met schriftelijke toestemming van de ouders- het KIJK!-registratieformulier overgedragen aan de basisschool. Deze overdracht verloopt altijd via een warme overdracht, meestal uitgevoerd door de mentor.</p>
<p>Ouderbetrokkenheid</p>	<p>De beroepskracht vertelt dat er zowel persoonlijk als digitaal contact is met ouders, bijvoorbeeld door middel van:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· Ouders worden dagelijks op de hoogte gehouden door middel van foto's in het ouderportaal.</li> <li>· Ouders ontvangen themabrieven bij ieder nieuw thema.</li> <li>· Ouders worden uitgenodigd bij ouderbijeenkomsten rondom verschillende thema's.</li> <li>· Iedere ochtend is er een inloopmoment. Ouders kunnen meespelen op de groep.</li> </ul>
<p>Inrichting ruimte en passend materiaal</p>	<p>In het pedagogisch werkplan beschrijft de houder dat het lokaal is ingericht met verschillende speelhoeken, afgestemd op de ontwikkelingsbehoeften van peuters. In het pedagogisch werkplan van Hoera staat vermeld dat de groepsruimte is ingedeeld in de volgende vaste hoeken: de huishoek, de bouwhoek, de leeshoek, de exploratiehoek en de creatieve hoek. Binnen elk thema wordt, waar mogelijk, een extra themahoek of thematafel toegevoegd. Daarbij wordt telkens bekeken welke materialen, woorden en visuele elementen nodig zijn om het thema op een betekenisvolle manier door te voeren in de inrichting van de ruimte.</p> <p>Tijdens het inspectiebezoek constateert de toezichthouder dat de groepsruimte overzichtelijk is ingedeeld in bovengenoemde hoeken. De materialen in de ruimte sluiten goed aan bij de ontwikkelingsfase van de peuters en zijn geschikt voor het aanbieden van Voorschoolse Educatie. Het aanwezige spelmateriaal is gevarieerd en passend bij het actuele thema. Binnen ieder thema wordt er gekeken welke toevoegingen er nodig zijn om het thema in de hoeken terug te laten komen.</p> <p>Het huidige thema is 'Lente'. De ruimte is in lijn met dit thema aangekleed. Zo is er een speciaal ingerichte bloemenwinkel waarin kinderen spelenderwijs kennismaken met het thema. Daarnaast zijn er woordkaarten rondom het thema zichtbaar in de ruimte, zodat kinderen spelenderwijs in aanraking komen met nieuwe begrippen.</p>

	<p>Ook hangt er een deurplaat waarop het actuele thema wordt weergegeven, wat het thema zichtbaar en herkenbaar maakt voor kinderen en ouders. Dagritmekaarten ondersteunen de structuur van de dag en zijn duidelijk zichtbaar opgehangen in de ruimte.</p> <p>Het spelmateriaal staat in open lage kasten en is vrij toegankelijk voor de kinderen zodat de zelfredzaamheid van kinderen optimaal geborgd wordt. De inrichting bevat zowel hoge als lage tafels, zodat er voldoende gelegenheid is voor verschillende spel- en werkvormen, passend bij de leeftijd en behoeften van de kinderen</p>
Doorgaande lijn basisschool	<p>Volgens het 'Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie' dient een houder vorm te geven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en voerschoolse educatie. Dit betekent dat peuteropvang en basisschool moeten samenwerken om de ontwikkeling van kinderen optimaal te stimuleren en een doorgaande leerlijn te bevorderen. Bij Hoera Maasbree vindt een (warme) overdracht plaats van het kinderdagverblijf naar de basisschool.</p> <p>Er vinden regelmatig gezamenlijke activiteiten plaats met de basisschool, zoals vieringen van Sinterklaas of Kerst. Waar mogelijk nemen de peuters deel aan deze activiteiten. Daarnaast komen peuters en kleuters elkaar regelmatig tegen op het gedeelde speel- leerplein, wat de overgang naar de basisschool vergemakkelijkt. Ook spelen de peuters en kleuters gezamenlijk buiten, wat bijdraagt aan een soepele overgang naar het basisonderwijs.</p>
Uren Voorschoolse Educatie	<p>Hoera Maasbree is vijf dagen per week, gedurende 40 weken per jaar, geopend van 8:15 uur tot 12:30 uur voor het VVE-programma.</p> <p>De houder beschrijft voldoende concreet en toetsbaar hoe het aanbod voorschoolse educatie zodanig is ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeënehalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen.</p>

#### Aanbod en methode

Binnen deze voorziening maakt men gebruik van de VE-methode Uk & Puk. Dit is een landelijk erkende methode; middels deze methode wordt de ontwikkeling gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling. Er wordt gewerkt aan de hand van thema's.

Op de volgende groep binnen Hoera Maasbree wordt gewerkt met voorschoolse educatie:

- Peutergroep; 2-3 jaar
- 3+ groep 1; 3-4 jaar
- 3+ groep 2; 3-4 jaar

Op deze groepen zijn maximaal 16 kinderen met 2 beroepskrachten aanwezig.

#### Aanbod en methode

Bij KDV Hoera Maasbree wordt gebruik gemaakt van het VE-programma Uk en Puk. Dit betreft een programma waarin op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling wordt gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

### Beroepskwalificatie, VE-certificaten en 3F-certificaat

Uit een steekproef (3 vaste beroepskrachten) blijkt dat de beroepskrachten die op de VE-groepen worden ingezet, beschikken over de juiste beroepskwalificatie. Daarnaast wordt van hen een bewijsstuk overlegd waaruit blijkt dat met gunstig gevolg scholing is afgerond die specifiek is gericht op het verwerven van kennis en vaardigheden met betrekking tot voorschoolse educatie.

Alle beroepskrachten uit de steekproef beschikken over het vereiste 3F-taalniveau. Dit blijkt uit de door de locatie verantwoordelijke aangeleverde informatie.

### VE beroepskracht-kindratio

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten voorschoolse educatie en het feitelijk aantal aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste één beroepskracht voorschoolse educatie per acht kinderen. Dit blijkt uit een steekproef van de presentielijsten en roosters van week 6 en 16 – 2025.

### Opleidingsplan voorschoolse educatie

De houder heeft een locatiespecifiek opleidingsplan vastgesteld dat in elk geval tot uitdrukking brengt op welke wijze de kennis en vaardigheden (als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie) van de beroepskracht voorschoolse educatie worden onderhouden. De houder geeft op concrete en toetsbare wijze uitvoering aan het opleidingsplan. Het opleidingsplan wordt jaarlijks geëvalueerd en bijgesteld.

## **Inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie**

### **Conclusie**

Er wordt aan de getoetste voorwaarden voldaan.

### Gewijzigd Besluit Basisvoorwaarden Kwaliteit Voorschoolse Educatie

Om de kwaliteit van de Voorschoolse Educatie verder te verhogen zijn er per 01-01-2022 nieuwe eisen toegevoegd aan het Besluit Basisvoorwaarden Kwaliteit Voorschoolse Educatie. Per die datum is het voor de houder verplicht om, volgens wettelijk vastgestelde rekenregels, een pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie in te zetten. In dit onderzoek is nagegaan of de houder hiervoor zorgdraagt en op welke wijze.

Uit het onderzoek blijkt dat Hoera Maasbree een pedagogisch beleidsmedewerker/coach inzet voor verhoging van de kwaliteit van de voorschoolse educatie.

### Vastleggen aantal doelgroep-peuters

Uit het onderzoek blijkt dat Hoera Maasbree een pedagogisch beleidsmedewerker/coach inzet voor de verhoging van de kwaliteit van de voorschoolse educatie. De houder heeft in het document *'Inzet en rol kwaliteitsteam Hoera 2025'* vastgelegd aan hoeveel doelgroep-peuters er bij deze peutergroep op peildatum 01-01-2025 voorschoolse educatie wordt aangeboden. Voor Hoera Maasbree gaat dit om 4 doelgroep-peuters.

### Berekening aantal in te zetten uren pedagogisch beleidsmedewerker

De houder heeft volgens de geldende rekenregels (10 uur per doelgroep-peuter per jaar) een berekening gemaakt van het aantal in te zetten uren pedagogisch beleidsmedewerker VE. Dit blijkt uit een urenberekening die is opgenomen in het document *'Inzet en rol kwaliteitsteam Hoera 2025'*.

### Inzet pedagogisch beleidsmedewerker/coach VE

In het onderzoek is nagegaan of de pedagogisch beleidsmedewerker/coach VE wordt ingezet voor de totstandkoming en implementatie van beleidsvoornemens met betrekking tot voorschoolse educatie of coaching van beroepskrachten voorschoolse educatie. Dat blijkt het geval te zijn, zo blijkt uit interview met de beroepskrachten en uit de aangeleverde documenten door de locatiemanager.

### **Gebruikte bronnen**

- Gesprek locatieverantwoordelijke (assistent-leidinggevende op locatie 17-04-2025)
- Gesprek anders namelijk: (regiomanager op locatie 17-04-2025, per mail 22-04-2025, 03-05-2025)
- Gesprek beroepskracht(en) (op locatie 22-04-2025)
- Observatie (op locatie 22-04-2025)
- Pedagogisch werkplan (2024-09-19 Pedagogisch werkplan Hoera Maasbree)
- Beleid voorschoolse educatie (Afspraken werkwijze rondom VVE)
- Certificaat voorschoolse educatie
- Vastlegging aantal geplaatste doelgroep-peuters per 1 januari (2025-01-13 Inzet en rol kwaliteitsteam Hoera 2025)
- Diploma/kwalificatie beroepskracht(en)
- Bewijs 3f taalniveau beroepskracht(en)
- Presentielijst (week 6 en 16 - 2025)

## Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- opleidingseisen;
- aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs.

### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

#### **Conclusie**

Er wordt aan de getoetste voorwaarden voldaan.

#### Wat heeft de toezichthouder beoordeeld?

In de Wet Kinderopvang staat welke personen moeten zijn ingeschreven en gekoppeld in het personenregister kinderopvang. De toezichthouder heeft aan de hand van een steekproef beoordeeld of de houder deze personen heeft ingeschreven en gekoppeld. De volgende personen zijn gecontroleerd:

- 5 beroepskrachten
- assistent-locatieleidinggevende
- 1 stagiaire
- 1 vrijwilligster

### **Opleidingseisen**

#### **Conclusie**

Er wordt aan de getoetste voorwaarden voldaan.

#### Opleidingseisen beroepskrachten

Bij het onderzoek zijn de diploma's van 2 beroepskrachten beoordeeld. Zij beschikken over de voor de werkzaamheden passende opleiding zoals in de meest recent aangevragen cao kinderopvang is aangemerkt als zijnde beroepskwalificatie-eis en/of bewijsstuk voor een passende opleiding.

#### Taal-eis IKK

Bij het onderzoek zijn de diploma's van 2 beroepskrachten beoordeeld. Zij beschikken over een bewijsstuk waaruit blijkt dat een Nederlandssprekende beroepskracht voldoet aan de taaleis IKK.

#### Werken met 0-jarigen

Bij het onderzoek zijn de diploma's van 2 beroepskrachten beoordeeld. Zij beschikken over een bewijsstuk waaruit blijkt dat dat met gunstig gevolg scholing is afgerond die specifiek is gericht op het verwerven van kennis en vaardigheden met betrekking tot het werken met 0-jarigen.

#### Opleidingseisen pedagogisch beleidsmedewerkers

Daarnaast is de beroepskwalificatie van de aangestelde pedagogisch beleidsmedewerker/coach beoordeeld. Zij beschikt over de voor de werkzaamheden passende opleiding zoals in de meest recent aangevragen cao kinderopvang is aangemerkt als zijnde beroepskwalificatie-eis en/of bewijsstuk voor een passende opleiding.

## **Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs**

### **Conclusie**

Er wordt aan de getoetste voorwaarden voldaan.

### Inzet beroepskrachten

De toezichthouder heeft gecontroleerd of in de weken 6 en 16 - 2025 voldoende beroepskrachten aanwezig waren in verhouding tot het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen. Dat blijkt het geval.

### Inzet stagiaire

Bij kinderopvang Hoera Maasbree zijn 3 stagiaires werkzaam. De inzet van stagiairs is volgens de voorwaarden uit cao Kinderopvang.

### Achterwachtregeling

De achterwachtregeling van de houder is opgenomen in het veiligheids- en gezondheidsbeleid. Indien slechts één beroepskracht in het kindercentrum wordt ingezet in afwijking van de beroepskracht-kindratio, is ter ondersteuning van deze beroepskracht ten minste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig.

### **Gebruikte bronnen**

- Gesprek locatieverantwoordelijke (assistent-leidinggevende op locatie 17-04-2025)
- Gesprek anders namelijk: (regiomanager op locatie 17-04-2025, per mail 22-04-2025, 03-05-2025)
- Gesprek beroepskracht(en) (op locatie 22-04-2025)
- Observatie (op locatie 22-04-2025)
- Bewijs gevolgde babyscholing
- Diploma/kwalificatie beroepskracht(en)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Bewijs 3f taalniveau beroepskracht(en)
- Personenregister Kinderopvang
- VOG-verificatie houder
- Presentielijst (week 6 en 16 - 2025)
- Personeelsrooster (week 6 en 16 - 2025)

## Veiligheid en gezondheid

In het hoofdstuk 'Veiligheid en gezondheid' beoordeelt het toezichthouder de volgende onderwerp:

- veiligheids- en gezondheidsbeleid.

### Veiligheids- en gezondheidsbeleid

#### **Conclusie**

Er wordt -na herstelaanbod- voldaan aan de voorwaarden.

Kinderopvang Hoera Maasbree heeft een veiligheids- en gezondheidsbeleid dat de veiligheid en gezondheid van de kinderen zoveel mogelijk waarborgt. Het beleid bevat de wettelijke onderwerpen en is voldoende (locatie)specifiek toegeschreven.

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid beschrijft duidelijk:

- De manier waarop de houder samen met de beroepskrachten de cyclus vormen-invoeren-evalueren-aanpassen invult.
- De voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid en de gezondheid.
- Het risico op grensoverschrijdend gedrag door medewerkers, stagiaires en kinderen.
- Hoe kinderen leren om te gaan met kleine risico's.
- Hoe het vier-ogen principe is ingevuld en wordt gewaarborgd.
- Hoe belanghebbenden inzicht kunnen krijgen in het veiligheids- en gezondheidsbeleid.
- Hoe de achterwacht is geregeld als er één beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.

De houder heeft ervoor gezorgd dat er te allen tijde een gekwalificeerde volwassene aanwezig is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen. De vaste beroepskrachten zijn in het bezit van een geldig certificaat en worden tijdig ingepland voor de herhalingslessen.

### Zorg dragen handelen conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid (herstelaanbod)

Er is geconstateerd dat tijdens de inspectie niet gehandeld wordt conform dit beleid. Geconstateerd is dat er niet tijdens iedere verschoning zowel de handen als het verschoonkussen worden gereinigd. De beroepskracht draagt handschoenen maar deze handschoenen worden niet na iedere verschoning vervangen. Met de regiomanager en assistent-leidinggevend is dit besproken. Geconstateerd is dat de beroepskracht niet voldoende op de hoogte is van het protocol; '*Richtlijnen Hygiëne Hoera kindercentra*' dat na iedere verschoning de handen en het verschoonkussen wordt gereinigd.

Het volgende staat beschreven in het protocol:

#### Regels omtrent nagels:

- Nagels zijn kort en schoon.
- Er wordt geen nagellak gebruikt (ivm mogelijke schilfers).
- Er worden geen kunstnagels gedragen. Hieronder vallen ook gel- en acrylnagels.
- **óf indien een medewerker wél nagellak/ kunstnagels/ lange nagels heeft, worden er bij het uitvoeren van de risicovolle handelingen\* plastic handschoenen gedragen voor eenmalig gebruik. Deze worden na iedere handeling vervangen én na het uittrekken van de handschoenen worden de handen gewassen.**

\*Onder risicovolle handelingen verstaan we handelingen waarbij er een verhoogd risico is om infectieziekten over te dragen.

Wat betreft de dagelijkse handelingen vallen hieronder de verschoonmomenten en het bereiden of aanraken van het eten en flesvoeding. En verder gaat het om de momenten waarop je in aanraking kunt komen met bloed, ontlasting, urine of braaksel.

Tijdens al deze momenten worden er geen sieraden/ kunstnagels/ lange nagels gedragen óf er worden plastic handschoenen voor eenmalig gebruik gedragen.

#### Hygiëne tijdens het verschonen

Tijdens het verschonen van de luiers kun je urine of ontlasting op je handen krijgen, ook al kun je dit niet altijd zien; hierin kunnen ziekteverwekkers zitten. Tijdens het verschonen van een kind, kan er urine of ontlasting op het verschoonkussen komen. Het is dus nodig hygiënisch te werken en het verschoonkussen goed schoon te houden.

Regels voor het hygiënisch werken tijdens en na het verschonen:

- Plaats de verschoonplaats in de buurt van een kraan met zeep en papieren doekjes, maar gescheiden van de voedselbereidingsplek.
- Verschoon kinderen op een verschoonkussen van glad en afwasbaar materiaal dat met water en allesreiniger schoon te maken is.

Billendoekjes zijn niet geschikt om het verschoonkussen schoon te maken.

- Vervang het verschoonkussen direct als het beschadigd is.
- Gebruik handdoeken als bescherming en vervang deze na elk kind en maak het kussen schoon bij zichtbare vervuiling óf gebruik geen handdoek, maar maak schoon na elke verschoning.
- Gooi de gebruikte luier na het verschonen direct in een luiерemmer of in een afgesloten afvallemmer.

De toezichthouder biedt herstelaanbod aan. De houder heeft aangegeven gebruik te maken van herstelaanbod.

#### Conclusie herstelaanbod

De toezichthouder beoordeelt dat de geconstateerde overtreding is hersteld binnen de hersteltermijn daar de regiomanager en assistent-leidinggevende dit item met het team heeft opgenomen. De regiomanager heeft door middel van toegestuurde agenda van het doelgroepoverleg aantoonbaar gemaakt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid rondom hygiëne binnen het team onder de aandacht wordt gebracht. Besproken is wat de richtlijnen en risico's zijn. De regiomanager en pedagogisch coach en assistent leidinggevende zullen een rol blijven spelen in bewustwording en beroepskrachten blijven attenderen.

De toezichthouder constateert dat de houder inspanning heeft verricht om de beroepskrachten weer te laten handelen conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid. Een volgende inspectie zal uit moeten wijzen of de beroepskrachten daadwerkelijk handelen conform de eisen.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

#### **Gebruikte bronnen**

- Gesprek locatieverantwoordelijke (assistent-leidinggevende op locatie 17-04-2025)

- Gesprek anders namelijk: (regiomanager op locatie 17-04-2025, per mail 22-04-2025, 03-05-2025)
- Gesprek beroepskracht(en) (op locatie 22-04-2025)
- Observatie (op locatie 22-04-2025)
- EHBO certificaat
- Personeelsrooster (week 6 en 16 - 2025)
- Beleid veilig slapen
- Beleidsplan veiligheid en gezondheid, dagopvang
- Doelgroepoverleg-format agenda
- kwartaal1-2 babydreumes, plan van aanpak
- kwartaal1-2drieplus, plan van aanpak
- kwartaal1-2peutergroep, plan van aanpak
- Richtlijnen Hygiëne Hoera kindercentra

## Overzicht getoetste inspectie-items

<b>Pedagogisch klimaat</b>
<b>Pedagogisch beleid</b>
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)
<b>Voorschoolse educatie</b>
De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de voor het kindercentrum kenmerkende visie op de voorschoolse educatie en de wijze waarop deze visie is te herkennen in het aanbod van activiteiten. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)
De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van het jonge kind wordt gestimuleerd, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)
De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van peuters wordt gevolgd en de wijze waarop het aanbod van voorschoolse educatie hierop wordt afgestemd. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder c Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)
De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ouders worden betrokken bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder d Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)
De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, op zo concreet en toetsbaar mogelijke wijze, de inrichting van een passende ruimte waarin voorschoolse educatie wordt verzorgd en de wijze waarop passend materiaal voor voorschoolse educatie beschikbaar wordt gesteld. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder e Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)
De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop vorm wordt gegeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder f Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)
De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, hoe het aanbod voorschoolse educatie zodanig is ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeënehalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder g Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de verplichting tot inzet van een pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie, en hoe daarmee de kwaliteit van de voorschoolse educatie wordt bevorderd.  
(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder h Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie )

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden geeft uitvoering aan het pedagogisch beleidsplan wat de aanvullende onderwerpen voor voorschoolse educatie betreft, evalueert de uitvoering jaarlijks, en stelt het plan zo nodig aan de hand hiervan bij.  
(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie )

Het aanbod voorschoolse educatie is zodanig ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeënehalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen. Voor zover het gerealiseerde aanbod voorschoolse educatie meer dan zes uur per dag omvat, blijft dat daarbij buiten beschouwing.  
(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2 lid 1 en 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie )

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten voorschoolse educatie en het feitelijk aantal aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste één beroepskracht voorschoolse educatie per acht kinderen.  
(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 en 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie )

De groep bestaat uit ten hoogste 16 feitelijk aanwezige kinderen.  
(art 1.50b Wet kinderopvang; art 3 lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie )

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt geboden draagt er zorg voor dat beroepskrachten voorschoolse educatie in het bezit zijn van:  
Een getuigschrift van een opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

## **OF**

Een erkenning van beroepskwalificaties als bedoeld in artikel 5 van de Algemene wet erkenning EU-beroepskwalificaties, verleend ten aanzien van de door hen te verrichten beroepswerkzaamheden.  
(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 1, 5 en 7 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie; art 10c Regeling Wet kinderopvang )

Onderdeel van een beroepsopleiding vormt ten minste een met gunstig gevolg afgesloten keuzedeel dat is gericht op het ontwikkelingsgericht werken in de voorschoolse educatie en dat ten minste kennis en vaardigheden omvat met betrekking tot:

- a. het werken met programma's voor voor- en vroegschoolse educatie,
- b. het stimuleren van de ontwikkeling van het jonge kind, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling,
- c. het volgen van de ontwikkeling van peuters en het hierop afstemmen van het aanbod van voorschoolse educatie,
- d. het betrekken van de ouders bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen, en
- e. het vormgeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.

In afwijking hiervan is het keuzedeel niet vereist indien de genoemde kennis en vaardigheden al onderdeel zijn van de beroepsopleiding waarop de kwalificatie is gericht.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 en 3 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

## **OF**

De bezitter van een getuigschrift dat niet een keuzedeel voorschoolse educatie in de beroepsopleiding omvat, maakt aantoonbaar dat met gunstig gevolg scholing is afgerond, bestaande uit ten minste 12 dagdelen, die specifiek is gericht op het verwerven van kennis en vaardigheden met betrekking tot voorschoolse educatie als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De beroepskracht voorschoolse educatie beheerst aantoonbaar ten minste niveau 3F op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden, stelt jaarlijks voor elke locatie voorschoolse educatie een opleidingsplan vast dat in elk geval tot uitdrukking brengt op welke wijze de kennis en vaardigheden (als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie) van de beroepskracht voorschoolse educatie worden onderhouden. De houder geeft op concrete en toetsbare wijze uitvoering aan het opleidingsplan, evalueert het plan jaarlijks en stelt het plan aan de hand van de evaluatie zo nodig bij.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Voor de voorschoolse educatie wordt een programma gebruikt waarin op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling wordt gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

## **Inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie**

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden zet een pedagogisch beleidsmedewerker in voor de verhoging van de kwaliteit van de voorschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 1 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker ten behoeve van de verhoging van de kwaliteit van voorschoolse educatie betreft de totstandkoming en implementatie van beleidsvoornemens met betrekking tot voorschoolse educatie of coaching van beroepskrachten voorschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker ten behoeve van de verhoging van de kwaliteit van voorschoolse educatie omvat per kindercentrum een minimaal aantal uren per jaar, dat jaarlijks wordt bepaald door het aantal kinderen waaraan in het kindercentrum op 1 januari van het betreffende jaar voorschoolse educatie wordt aangeboden te vermenigvuldigen met tien uur. Hierbij worden slechts kinderen meegeteld die tussen tweeëneenhalf en vier jaar oud zijn en behoren tot de vastgestelde doelgroep, zoals bepaald in de Wet op het primair onderwijs.

18 van 25

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie; art 167 lid 1 onder a sub 2 Wet op het primair onderwijs)

De houder legt vast aan hoeveel doelgroep-peuters op 1 januari voorschoolse educatie wordt aangeboden.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

## Personeel en groepen

### Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, vennoot, maat of beheerder van dat kindercentrum;
- b. de participerende ouder;
- c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.

(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

### Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum beschikt over een kopie van een bewijsstuk waaruit blijkt dat een Nederlandssprekende beroepskracht voldoet aan de taaleis IKK.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; ; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 3 Regeling Wet kinderopvang)

## Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen. De verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels. Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep, wordt de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep bepaald op grond van de rekenregels.

Gedurende de dagopvang bestaat maximaal de helft van het totaal aantal benodigde beroepskrachten uit beroepskrachten in opleiding of stagiairs. Daarbij mag maximaal een derde van het totaal aantal benodigde beroepskrachten bestaan uit stagiairs.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 3, 4, 7, 9, 11 en bijlage 1 onderdeel a en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 lid 3, 4 en 5 Regeling Wet kinderopvang)

Gedurende de uren dat conform het pedagogische beleidsplan minder beroepskrachten worden ingezet, wordt ten minste de helft van het conform de beroepskracht-kindratio benodigde aantal beroepskrachten ingezet.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a en 7 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder toont door middel van een overzicht van de ingezette beroepskrachten en presentielijsten van kinderen, inclusief een indicatie van de aankomst- en vertrektijden, aan dat hij voldoet aan de benodigde beroepskracht-kindratio en indien van toepassing de afwijking daarvan.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7a en 7 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs geschiedt overeenkomstig de voorwaarden opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

Bij het bepalen van de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs wordt rekening gehouden met de opleidingsfase waarin zij zich op dat moment bevinden.

De inzet van de beroepskracht in opleiding vindt plaats overeenkomstig een begeleidingsplan waarmee schriftelijk is ingestemd door de beroepskracht in opleiding, de praktijkbegeleider en de opleidingsbegeleider.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 8, 9 en art 9b Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 lid 1 en 2 Regeling Wet kinderopvang)

Op een stamgroep waar een of meerdere beroepskrachten in opleiding worden ingezet, wordt ten minste een beroepskracht per dag ingezet.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 8 en 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Indien de inzet van het aantal in te zetten beroepskrachten als bedoeld in artikel 7, lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang ertoe leidt dat in het kindercentrum slechts één beroepskracht aanwezig is, is tevens een volwassene beschikbaar die telefonisch bereikbaar is en die binnen vijftien minuten in het kindercentrum aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit.

De houder van een kindercentrum informeert de bij het kindercentrum werkzame personen over de naam en het telefoonnummer van deze persoon.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Indien de afwijkende inzet van het aantal beroepskrachten, als bedoeld in artikel 7, lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang, ertoe leidt dat slechts één beroepskracht op het kindercentrum wordt

ingezet, is ter ondersteuning van deze beroepskracht ten minste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Veiligheid en gezondheid

### Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder of voorgenomen houder van een kindercentrum stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich brengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handelwijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

De houder van een kindercentrum beschrijft bij de maatregelen die gericht zijn op het inperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag, in ieder geval de wijze waarop hij de dagopvang zodanig organiseert dat een beroepskracht, beroepskracht in opleiding of stagiair de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en

gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder d en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder f en 7 lid 5 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 8 Regeling Wet kinderopvang)

## Gegevens voorziening

### **Opvanggegevens**

Naam voorziening	: Hoera Maasbree
Website	: <a href="http://www.hoerakindercentra.nl">http://www.hoerakindercentra.nl</a>
Vestigingsnummer KvK	: 000045148597
Aantal kindplaatsen	: 78
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Ja*

\* De inhoud van dit rapport wordt gedeeld met de Inspectie van het Onderwijs. De Inspectie van het Onderwijs houdt toezicht op de kwaliteit van de voorschoolse educatie op de kinderdagverblijven (voorscholen) en kan onder andere op basis van het GGD-rapport besluiten tot een onderzoek. Tevens bekijkt de Inspectie van het Onderwijs of er in de gemeente afspraken zijn gemaakt over de voor- en vroegschoolse educatie (artikel 1.63 lid 6 Wet kinderopvang).

### **Gegevens houder**

Naam houder	: Stichting Hoera kindercentra
Adres houder	: Kerkstraat 32
Postcode en plaats	: 5981 CG Panningen
Website	: <a href="http://www.hoerakindercentra.nl">www.hoerakindercentra.nl</a>
KvK nummer	: 14119365
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

## Gegevens toezicht

### **Gegevens toezichthouder (GGD)**

Naam GGD	: GGD Limburg-Noord
Adres	: Postbus 1150
Postcode en plaats	: 5900 BD VENLO
Telefoonnummer	: 088-1191200
Onderzoek uitgevoerd door	: G van der Meulen

### **Gegevens opdrachtgever (gemeente)**

Naam gemeente	: Peel en Maas
Adres	: Postbus 7088
Postcode en plaats	: 5980 AB PANNINGEN

**Planning**

Datum inspectie	: 17-04-2025
Opstellen concept inspectierapport	: 06-05-2025
Zienswijze houder	: 15-05-2025
Vaststelling inspectierapport	: 19-05-2025
Verzenden inspectierapport naar houder	: 19-05-2025
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 19-05-2025
Openbaar maken inspectierapport	: 26-05-2025

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Op 17 april heeft er een inspectie plaatsgevonden op locatie KDV Maasbree. We zijn blij te vernemen dat de inspecteur heeft geconstateerd dat we aan nagenoeg alle onderdelen voldoen. Echter is er gedurende de inspectie geconstateerd dat er door één beroepskracht niet gehandeld werd volgens het veiligheids- en gezondheidsbeleid. De Beroepskracht droeg handschoenen gedurende het verschoonmoment, echter werden deze niet na ieder nieuw verschoonmoment gewisseld. Tevens ook het reinigen van het verschoonkussen werd niet na ieder verschoonmoment gereinigd. Waarin we in een gesprek met de inspecteur deze situatie nader hebben kunnen toegelicht. Tevens hebben we kunnen aantonen hier wel zorg en aandacht voor te dragen als houder. Ook heeft de beroepskracht zelf kenbaar gemaakt wel op de hoogte te zijn van het beleid en de afspraken, echter op dat moment de spanning van een eerste inspectie een rol speelde. Waardoor dit middels een herstelaanbod alsnog door de inspecteur alsnog werd goedgekeurd.

Met dank aan de inspecteur voor de prettige samenwerking.

Sharon Hendriks regiomanager Maasbree-Baarlo