



## Algemene voorwaarden Hoera Gastouderopvang





## **Algemene voorwaarden Hoera Gastouderopvang**

### **Art. 1 Begripsbepaling**

**Gastouderbureau:** een bureau gespecialiseerd in de bemiddeling van gastouderopvang tussen vraag- en gastouders.

**Vraagouders:** de ouder(s)/ verzorger(s) van de in de bemiddelingsovereenkomst genoemde kinderen.

**(Bemiddelings)overeenkomst:** de overeenkomst tussen Hoera Gastouderopvang, de vraagouder en gastouders met betrekking tot begeleiding van gastouderopvang.

**Gastouderopvang:** opvang van kinderen in huiselijke sfeer, bij de door Hoera Gastouderopvang gekwalificeerde gastouders.

**Gastouder:** Persoon die tegen betaling kinderen opvangt en is aangesloten bij Hoera Gastouderopvang.

**Hoera Gastouderopvang:** gastouderbureau zoals eerder in dit artikel benoemd.

### **Art 2. Toepasselijkheid van deze voorwaarden**

Deze voorwaarden gelden voor iedere overeenkomst en iedere aanbieding/ offerte tussen Hoera Gastouderopvang en de vraagouder, tenzij van deze voorwaarden uitdrukkelijk schriftelijk is afgeweken.

### **Art. 3 Aanmelding, aanbod en aanvaarding**

Lid 1. De aanmelding van een kind/ kinderen door een vraagouder is een opdracht tot bemiddeling en begeleiding van het koppelingsproces tussen vraagouder en gastouder.

Lid 2. Hoera Gastouderopvang is geregistreerd in het gemeentelijk kinderopvang register te Panningen.

Lid 3. Elk aanbod is vrijblijvend tenzij uitdrukkelijk anders is vermeld. Aanvaarding geschiedt door ondertekening en retourneren van de aangeboden overeenkomst. Een aanbod is geldig tot 1 maand na dagtekening. Daarna kan het door Hoera Gastouderopvang gewijzigd worden.

### **Art. 4 Inhoud, duur en opzegging van de overeenkomst**

Lid 1. Tenzij anders is overeengekomen wordt elke overeenkomst aangegaan voor onbepaalde tijd. Hoera Gastouderopvang hanteert geen opzegtermijn. De bureaunkosten worden altijd per volle maand vooraf gefactureerd. Bij opzegging vóór de 20<sup>e</sup> van de maand wordt de opzegging met ingang van de nieuwe maand van kracht. Bij opzegging na de 20<sup>e</sup> van de maand worden de bureaunkosten voor de daarop volgende maand nog in rekening gebracht.

Let wel op; de opzegtermijn naar de gastouder blijft wél van kracht, tenzij anders is overeengekomen.

Lid 2. Zowel Hoera Gastouderopvang als de ouders zijn gerechtigd de overeenkomst schriftelijk te beëindigen.

Lid 3. De overeenkomst met betrekking tot de op naam van het kind gevestigde opvang wordt van rechtswege beëindigd op de 13e verjaardag van het kind of in geval van overlijden van het kind.

### **Art. 5 Vervanging**

Lid 1. Bij afwezigheid van de gastouder is Hoera Gastouderopvang niet gehouden in vervanging te voorzien. Wel zal Hoera Gastouderopvang haar best doen vervangende opvang te bieden, indien de vraagouder dit wenst.

Lid 2. De gastouder mag nooit de zorg van het kind overlaten aan derden zonder schriftelijke toestemming van vraagouder.

### **Art. 6 Verzekering**

Hoera Gastouderopvang heeft een collectieve aansprakelijkheidsverzekering afgesloten, met dekking van bedrijfsactiviteiten. Gastouders kunnen tegen een vergoeding gebruik maken van deze collectieve verzekering. Dit geeft ook recht op "personeelskorting" bij het afsluiten van andere verzekeringen.

Indien gastouders de risico's van hun bedrijfsactiviteiten elders willen verzekeren, dienen zij jaarlijks een kopie van de betreffende polis te overleggen.

### **Art. 7 Bureaunkosten**

Lid 1. Voor de door Hoera Gastouderopvang verleende diensten zijn door de vraagouder maandelijks vooraf bureaunkosten verschuldigd, waarvan de hoogte jaarlijks door Hoera Gastouderopvang wordt vastgesteld.

Lid 2. Indien de bureaunkosten worden betaald door de gastouder wordt dit apart vastgelegd.

Lid 3. Hoera Gastouderopvang is bevoegd de overeengekomen tarieven te wijzigingen indien overheidsontwikkelingen of andere relevante omstandigheden hiervoor aanleiding geven. De vraagouder wordt hiervan minimaal 2 maanden voorafgaand aan de wijziging, op de hoogte gesteld.

### **Art. 8 Betalingen**

Lid 1. De vraagouder is maandelijks vooraf bureaunkosten verschuldigd aan Hoera Gastouderopvang.

Lid 2. Hoera Gastouderopvang zal per kalendermaand de verschuldigde bedragen factureren aan de vraagouder.

Lid 3. De ouder(s) is/ zijn de vergoeding voor opvang en verzorging binnen 7 dagen nadat de uren zijn gefactureerd, verschuldigd aan Hoera Gastouderopvang. Bij het niet betalen ontvangt u een eerste herinnering. Deze dient u binnen 7 dagen te voldoen. Bij het niet betalen van de eerste herinnering, ontvangt u een aanmaning. Deze dient u binnen 7 dagen te voldoen.

### **Art. 9 Overmacht**

Lid 1. Onder overmacht wordt verstaan iedere niet voorzienbare omstandigheid ten gevolge waarvan de uitvoering van de overeenkomst kan worden vertraagd of verhinderd. Bijvoorbeeld overlijden, ziekte, staking of plotseling beëindigen van de overeenkomst.

Lid 2. Hoera Gastouderopvang zal de vraagouder en gastouder in geval van overmacht waarschuwen. In het geval van overmacht kunnen partijen nimmer aanspraak maken op enige schadevergoeding.

### **Art. 10 Geheimhouding**

Alle partijen zijn verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke en persoonlijke informatie over de gastouder en haar kind(eren)/ gezin(sleden), vraagouder(s) en hun kind(eren)/ gezin(sleden), andere vraagouders en hun kind(eren)/ gezin(sleden) bij de gastouder, en Hoera Gastouderopvang en haar medewerkers. Hoera Gastouderopvang is gehouden aan de "Wet bescherming persoonsgegevens".

### **Art. 11 Aansprakelijkheid**

Lid 1. De vraagouder is aansprakelijk voor de gedragingen van het kind/ de kinderen waarover hij/ zij het ouderlijk gezag heeft/ hebben. De vraagouder heeft daarom een aansprakelijkheidsverzekering.

Lid 2. Hoera Gastouderopvang is nimmer aansprakelijk voor gevolgschade.

Lid 3. Hoera Gastouderopvang ziet er op toe dat de gastouder waarmee de vraagouder een koppeling heeft, een aansprakelijkheidsverzekering voor particulieren heeft afgesloten. Hoera Gastouderopvang biedt de mogelijkheid deze aan te vullen met een aansprakelijkheidsverzekering voor bedrijven.

Lid 4. Hoera Gastouderopvang is nimmer verplicht een vergoeding van enige schade door welke oorzaak of door wie dan ook veroorzaakt te vergoeden. Tenzij er sprake is van opzet door medewerkers van Hoera Gastouderopvang.

Lid. 5 Hoera Gastouderopvang kan daarbij aansprakelijk gesteld worden tot maximaal de hoogte van het gefactureerde bedrag.

#### **Art. 12 Inschakeling van derden bij de uitvoering van de overeenkomst**

Lid 1. Hoera Gastouderopvang is bevoegd om derden in te schakelen bij de uitvoering van de overeenkomst.

Lid 2. De inschakeling van derden doet niets af aan de eindverantwoordelijkheid van Hoera Gastouderopvang.

#### **Art. 13 Toepasselijk recht en geschillen**

Op alle overeenkomsten waarop deze algemene voorwaarden van toepassing zijn is het Nederlands recht van toepassing.

#### **Art. 14 Formulieren**

De vraagouder verklaart in het bezit te zijn van de algemene voorwaarden.

#### **Art. 15 Wijzigingen algemene voorwaarden**

Hoera Gastouderopvang is bevoegd om wijzigingen in deze algemene voorwaarden aan te brengen. Deze wijzigingen treden in werking op het aangekondigde tijdstip. Ouders worden hiervan vooraf op de hoogte gesteld.